



DOPOLNITEV PROGRAMA DELA AJPES ZA LETO 2025 I

Številka: 007-9/2024-3

Datum: 29. 1. 2025

Tomaž Klemenc,
direktor

KAZALO

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | UVOD | 6 |
| 1.1 | BESEDA DIREKTORJA | 9 |
| 1.2 | IZJAVA O STRATEGIJI AJPES ZA OBDOBJE 2024 – 2028 - VIZIJA, POSLANSTVO, STRATEŠKI CILJI IN VREDNOTE AJPES | 11 |
| 2. | REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV | 14 |
| 2.1 | IZVAJANJE NALOG TOČK SPOT | 14 |
| 2.1.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 14 |
| 2.1.2 | <i>Naloge točk SPOT</i> | 14 |
| 2.2 | VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA | 14 |
| 2.2.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 14 |
| 2.2.2 | <i>Naloge na področju vodenja poslovnega registra</i> | 16 |
| 2.2.2.1 | Vpis v poslovni register | 16 |
| 2.2.2.2 | Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra | 16 |
| 2.2.2.3 | Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku | 17 |
| 2.2.2.4 | Zagotavljanje podatkov poslovnega registra | 17 |
| 2.2.2.5 | Sodelovanje v evropskih organizacijah | 18 |
| 2.3 | URADNE OBJAVE NA SPLETNEM PORTALU AJPES | 18 |
| 2.3.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 18 |
| 2.3.2 | <i>Naloge na področju uradnih objav</i> | 18 |
| 2.4 | VODENJE DRUGIH REGISTROV IN EVIDENC | 19 |
| 2.4.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 19 |
| 2.4.2 | <i>Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc</i> | 19 |
| 2.4.2.1 | Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin | 19 |
| 2.4.2.2 | Register transakcijskih računov | 19 |
| 2.4.2.3 | Drugi registri in evidence | 20 |
| 3. | ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL | 23 |
| 3.1 | STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2025 | 23 |
| 3.2 | NALOGE ZBIRANJA IN OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA TER POSREDOVANJA LETNIH POROČIL | 23 |
| 3.2.1 | <i>Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko</i> | 23 |
| 3.2.2 | <i>Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)</i> | 24 |
| 3.2.3 | <i>Zagotavljanje podatkov letnih poročil</i> | 24 |
| 3.2.4 | <i>Premoženjske bilance</i> | 25 |
| 3.3 | NALOGE ZBIRANJA, OBDELOVANJA, OBJAVLJANJA IN POSREDOVANJA DRUGIH POROČIL | 25 |
| 3.3.1 | <i>Poročila o prostovoljstvu</i> | 25 |
| 3.3.2 | <i>Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj</i> | 25 |
| 4. | STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV | 26 |
| 4.1 | STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2025 | 26 |
| 4.2 | NALOGE STATISTIČNIH RAZISOVANJ IN ZBIRANJ PODATKOV | 26 |
| 4.2.1 | <i>Zbiranje podatkov za administrativne vire</i> | 26 |
| 4.2.1.1 | Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju | 26 |
| 4.2.1.2 | Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem) | 27 |
| 4.2.2 | <i>Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja</i> | 27 |
| 4.2.2.1 | Četrtno raziskovanje o statistiki finančnih računov | 27 |
| 4.2.2.2 | Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov | 27 |
| 4.2.3 | <i>Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa</i> | 27 |
| 5. | BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE | 28 |
| 5.1 | STRATEŠKI CILJI IN CILJI ZA LETO 2025 | 28 |
| 5.2 | NALOGE BONITETNIH IN DRUGIH TRŽNIH STORITEV | 28 |
| 5.2.1 | <i>Bonitetne informacije S.BON in druge bonitetne informacije</i> | 28 |
| 5.2.1.1 | Spletno orodje Fi=Po Finančni pomočnik | 28 |
| 5.2.1.2 | Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil | 29 |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 5.2.1.3 | ProFi=Po | 29 |
| 5.2.2 | <i>Večstranski pobot medsebojnih obveznosti</i> | 29 |
| 5.2.3 | <i>Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev</i> | 29 |
| 6. | PODPORNE IN OSTALE NALOGE | 30 |
| 6.1 | VODENJE IN ODLOČANJE V POSTOPKIH O PREKRŠKIH | 30 |
| 6.1.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 30 |
| 6.1.2 | <i>Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških</i> | 30 |
| 6.2 | PRIPRAVA PRIPOMB IN STALIŠČ K NACIONALNIM IN EVROPSKIM PREDPISOM | 30 |
| 6.2.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 30 |
| 6.2.2 | <i>Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom</i> | 31 |
| 6.3 | INFORMACIJSKA IN KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA | 31 |
| 6.3.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 31 |
| 6.3.2 | <i>Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije</i> | 32 |
| 6.4 | VARNOST IN KAKOVOST INFORMACIJSKEGA SISTEMA | 33 |
| 6.4.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 33 |
| 6.4.2 | <i>Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema</i> | 34 |
| 6.5 | PROJEKтна ORGANIZACIJA IN PROJEKTI | 35 |
| 6.6 | VODENJE KAKOVOSTI | 35 |
| 6.6.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 35 |
| 6.6.2 | <i>Naloge na področju sistema vodenja kakovosti</i> | 35 |
| 6.7 | ORGANIZACIJA IN KADRI | 35 |
| 6.7.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 35 |
| 6.7.2 | <i>Naloge na področju kadrov</i> | 37 |
| 6.7.3 | <i>Naloge na področju organizacije</i> | 38 |
| 6.8 | FINANCIRANJE, RAČUNOVODENJE IN NOTRANJE REVIDIRANJE | 38 |
| 6.8.1 | <i>Strateški cilji in cilji za leto 2025</i> | 38 |
| 6.8.2 | <i>Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja</i> | 39 |

Seznam uporabljenih kratic

| Kratica | Opis |
|------------------|--|
| BORIS | Beneficial Ownership Registers Interconnection System (sistem za medsebojno povezovanje registrov dejanskih lastnikov) |
| BRIS | Business Registers Interconnection System (sistem povezovanja poslovnih registrov) |
| BS | Banka Slovenije |
| CICCCR | Committee on the Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers |
| CLEG | Company Law Experts Group |
| EBR | European Business Register (Evropski poslovni register) |
| EBRA | European Business Registers Association (Evropsko združenje poslovnih registrov) |
| EGP | Evropski gospodarski prostor |
| EU | Evropska unija |
| FURS | Finančna uprava Republike Slovenije |
| GURS | Geodetska uprava Republike Slovenije |
| IKT | Informacijsko-komunikacijska tehnologija |
| IMI | Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg) |
| ISPAP | Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju |
| MDDSZ | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti |
| MF | Ministrstvo za finance |
| MGTŠ | Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport |
| MJU | Ministrstvo za javno upravo |
| MKGP | Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano |
| MNZ | Ministrstvo za notranje zadeve |
| MP | Ministrstvo za pravosodje |
| Mzi | Ministrstvo za infrastrukturo |
| REZ | Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije |
| RTR | Register transakcijskih računov |
| RZIIZ | Register zavezancev za informacije javnega značaja |
| RZPP | Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin |
| SODD | Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo |
| SPZ | Stvarnopravni zakonik |
| SURS | Statistični urad Republike Slovenije |
| UPPD | Ministrstvo za finance, Urad RS za preprečevanje pranja denarja |
| VS RS | Vrhovno sodišče Republike Slovenije |
| ZDavP-2 | Zakon o davčnem postopku |
| ZDIJZ | Zakon o dostopu do informacij javnega značaja |
| ZDru-1 | Zakon o društvih |
| ZDSta | Zakon o državni statistiki |
| ZFPPIPP | Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju |
| ZFZ | Zakon o finančnih zavarovanjih |
| ZGD-1 | Zakon o gospodarskih družbah |
| ZGos | Zakon o gostinstvu |
| ZInfV | Zakon o informacijski varnosti |
| ZIPRS2526 | Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 |
| ZIZ | Zakon o izvršbi in zavarovanju |
| ZKP | Zakon o kazenskem postopku |
| ZKUASP | Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic |

| Kratica | Opis |
|------------------|--|
| ZNOrg | Zakon o nevladnih organizacijah |
| ZPDZC-1 | Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno |
| ZPIZ | Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje |
| ZPlaP | Zakon o plačilnem prometu |
| ZPlaSS | Zakon o plačilnih storitvah in sistemih |
| ZPlaSSIED | Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih |
| ZPoIS | Zakon o političnih strankah |
| ZPPDFT-2 | Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma |
| ZPPreb-1 | Zakon o prijavi prebivališča |
| ZPreZP-1 | Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih |
| ZProst | Zakon o prostovoljstvu |
| ZPRS-1 | Zakon o Poslovnem registru Slovenije |
| ZR | Zakon o računovodstvu |
| ZRPPB-1 | Zakon o reševanju in prisilnem prenehanju bank |
| ZSJV | Zakon o sistemu jamstva za vloge |
| ZSocP | Zakon o socialnem podjetništvu |
| ZSReg | Zakon o sodnem registru |
| ZSROVE | Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije |
| ZSTSPJS | Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju |
| ZVOP-2 | Zakon o varstvu osebnih podatkov |
| ZVRK | Zakon o volilni in referendumski kampanji |
| ZZad | Zakon o zadrugah |

1. UVOD

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) je bila ustanovljena v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in sodeluje s številnimi pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, kot na primer:

| Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen: | Pristojni organ oziroma ministrstvo |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1)• Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1)• Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP)• Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP)• Zakon o gostinstvu (ZGos) | Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport (MGTS) |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o sodnem registru (ZSReg)• Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP)• Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ)• Stvarnopravni zakonik (SPZ) | Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za digitalno preobrazbo (MDP) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³ |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED)• Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2)• Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1)• Zakon o računovodstvu (ZR)• Zakon o javnih financah (ZJF)• Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2)• Zakon o sistemu jamstva za vloge (ZSJV)• Zakon o reševanju in prisilnem prenehanju bank (ZRPPB-1)• Zakon o finančnih zavarovanjih (ZFZ) | Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴ , Urad RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) ⁵ |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o državni statistiki (ZDSta) | Statistični urad RS (SURS) |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o prostovoljstvu (ZProst)• Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ)• Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS)• Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK)• Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) | Ministrstvo za javno upravo (MJU), Računsko sodišče RS ⁶ |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) | Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ) |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o društvih (ZDru-1)• Zakon o političnih strankah (ZPoIS)• Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb-1) | Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ) |
| <ul style="list-style-type: none">• Zakon o spodbujanju obnovljivih virov energije (ZSROVE) | Ministrstvo za infrastrukturo (Mzi) |

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 72. člen ZPlaP.

² Upravljavca informacijskega sistema SPOT.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSSIED.

⁵ Pri izvajanju ZPPDFT-2.

⁶ Pri izvajanju ZVRK.

| Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen: | Pristojni organ oziroma ministrstvo |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Zakon o zadrugah (ZZad) | Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP) |

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

| Zap. št. | Naloga | Zakon |
|----------|--|---|
| 1 | Opravljanje nalog točk SPOT | ZPRS-1 |
| 2 | Vodenje Poslovnega registra Slovenije | ZGD-1, ZPRS-1 ⁷ , ZSReg ⁸ , ZFPPIPP |
| | Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra | ZSReg |
| | Posredovanje podatkov in listin preko sistema povezovanja poslovnih registrov in zagotavljanje podatkov za objavo na evropskem portalu e-pravosodje (BRIS) | ZGD-1, ZSReg |
| | Integracija s sistemom e-SPOT (MDP) | ZPRS-1 |
| | eObjave podatkov in dokumentov | ZSJV, ZRPPB-1, ZFZ, ZFPPIPP, ZGD-1, ZSReg ⁸ , ZPRS-1 |
| 3 | Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin | ZIZ, ZDavP-2, SPZ |
| 4 | Register transakcijskih računov | ZPlaSSIED |
| 5 | Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve) | ZGD-1, ZSocP ⁹ |
| | Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin | ZR, ZJF, ZPoIS |
| | Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve) | |
| | Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve) | ZDru-1 |
| | Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve) | ZZad |
| | Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah | ZVRK |
| 6 | Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju | ZSTSPJS |
| 7 | Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja | ZDSta, ZPlaSSIED ¹⁰ |
| 8 | Poročanje o gostih in prenočitvah | ZPPreb-1 |
| 9 | Register menic, protestiranih zaradi neplačila | ZPreZP-1 |
| | Register zavezancev za informacije javnega značaja | ZDIJZ |
| | Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu | ZProst |
| | Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo | ZPDZC-1 |
| | Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije | ZSROVE |
| | Register dejanskih lastnikov, sistem povezovanja registrov dejanskih lastnikov (BORIS) | ZPPDFT-2 |
| | Register nastanitvenih obratov | ZGos |
| | Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu | ZNOrg |

⁷ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije, integracijo s sistemom SPOT in BRIS, za eObjave podatkov in dokumentov.

⁸ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra, integracijo s sistemom SPOT in BRIS.

⁹ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹⁰ Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

Za delovanje AJPES pa so pomembni tudi naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2024 in 2025 (Sklep Ministrstva za finance št. 1000-15/2024/1 z dne 6. 3. 2024)
 - Sklep o določitvi Predloga zbirnega kadrovskega načrta za leti 2024 in 2025 (sklep Vlade RS št. 10002-10/2023/5 z dne 28. 9. 2023)
- ZSTSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526)
 - Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)
- Sklep Vlade RS št. 36000-4/2022/2 z dne 7. 7. 2022 glede izvajanja ukrepov učinkovite rabe energije v stavbah ožjega in širšega javnega sektorja
- Zakon o zaščiti prijaviteljev (ZZPri)
- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI)
- Zakon o informacijski varnosti (ZInfV)
 - Uredba o varnostni dokumentaciji in varnostnih ukrepih organov državne uprave
- Izvedbena uredba Komisije (EU) 2021/1042 o določitvi pravil za uporabo Direktive (EU) 2017/1132 v zvezi s tehničnimi specifikacijami in postopki za sistem povezovanja registrov
- Uredba (EU) 1024/2012 o upravnem sodelovanju prek informacijskega sistema za notranji trg
- Uredba (EU) 2018/1724 o vzpostavitvi enotnega digitalnega portala za zagotavljanje dostopa do informacij, do postopkov ter do storitev za pomoč in reševanje težav (Uredba SDG)
- Uredba (EU) 2024/1028 o zbiranju in souporabi podatkov v zvezi s storitvami kratkoročnega najema nastanitve
- Uredba (EU) 2024/1624 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma

1.1 Beseda direktorja

AJPES je v skladu z drugim, četrtem in šestim odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) in na podlagi izhodišč MF št. 4101-20/2023/4 z dne 12. 12. 2023 pripravil Program dela za leto 2025, št. 007-9/2024-1 z dne 16. 1. 2024, h kateremu je dalo soglasje Ministrstvo za finance (MF) št. 476-7/2024/8 dne 10. 4. 2024. V času priprave tega dokumenta še ni bilo mogoče natančneje opredeliti vseh nalog in rokov za njihovo izvedbo, zato je AJPES v skladu z drugim, četrtem, šestim in sedmim odstavkom 58. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526) in na podlagi izhodišč MF (št. 4101-43/2024/9 z dne 20. 12. 2024 in 4101-43/2024/16 z dne 27. 1. 2025) pripravil Dopolnitev programa dela za leto 2025 I. V spremenjenem programu dela so upoštevane spremembe prvotno načrtovanih nalog v letu 2025, ki vplivajo tudi na načrtovane prihodke in odhodke ter ključne kazalnike za leto 2025.

V letu 2025 bomo izvajali aktivnosti za doseganje strateških ciljev, ki so postavljeni v Izjavi o strategiji AJPES za obdobje 2024 – 2028.

Nadaljevali bomo z aktivnostmi za izdelavo novega informacijskega sistema poslovnega registra ter spodbujali ključne deležnike k soustvarjanju tehničnih in vsebinskih rešitev. V letu 2023 sprejeti noveli Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1L) in Zakona o sodnem registru (ZSReg-H) prenašata zahteve Direktive (EU) 2019/1151 glede uporabe digitalnih orodij in postopkov na področju prava družb (Digitalizacijska direktiva) in Direktive (EU) 2019/2121 glede čezmejnih preoblikovanj, združitvev in delitev (Mobilnostna direktiva) v slovenski pravni red. Upoštevajoč slednje in predviden sprejem novega Zakona o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-2) bomo v AJPES v letu 2025 nadaljevali z implementacijo teh sprememb na tehnični in postopkovni ravni.

Upoštevajoč zahteve Direktive (EU) 2019/1024 o odprtih podatkih in ponovni uporabi informacij javnega značaja (PSI direktiva) bomo po določitvi nabora podatkovnih zbirk velike vrednosti v nacionalni zakonodaji zagotovili dostop do zahtevanih podatkov širši javnosti.

Izhajajoč iz zahtev evropskega paketa treh EU predpisov s področja preprečevanja pranja denarja ali financiranja terorizma bomo s pristojnimi državnimi organi začeli dogovore o morebitnih novih nalogah AJPES glede vodenja Registra dejanskih lastnikov.

Na področju mednarodnega delovanja bomo skupaj s pristojnimi državnimi organi aktivno sodelovali z Evropsko komisijo, nadgradili nacionalno vozlišče sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS – Business Registers Interconnection System) ter izvajali nadaljnje aktivnosti za vzpostavitev povezave med registri dejanskih lastnikov v sistemu BORIS (Beneficial Ownership Registers Interconnection System). Aktivno bomo sodelovali pri upravljanju evropskega združenja poslovnih registrov (EBRA – European Business Registers Association) ter pri izmenjavi poslovnih praks z drugimi registrskimi organi v EU in drugimi registrskimi združenji (CRF – Corporate Registers Forum in IACA – International Association of Commercial Administrators).

Na področju zbiranja in obdelovanja letnih poročil se bomo še naprej zavzemali za zanesljiv, strokoven in enovit zajem podatkov. Nadaljevali bomo z aktivnostmi za izdelavo novega informacijskega sistema za zbiranje, obdelovanje in javno objavo letnih in drugih poročil. V letu 2024 sprejeta novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1M) prenaša v slovenski pravni red zahteve Direktive (EU) 2022/2464 glede poročanja podjetij o trajnostnosti, zahteve Direktive (EU) 2021/2101 glede razkritja davčnih informacij v zvezi z dohodki, zahteve Direktive (EU) 2022/2464 glede poročanja podjetij o trajnostnosti in zahteve Direktive (EU) 2022/2381 o zagotavljanju uravnotežene zastopanosti spolov med direktorji družb, ki kotirajo na borzi, in s tem povezanih ukrepov s strani nekaterih podjetij in podružnic. Glede na navedeno bomo v AJPES v letu 2025 te spremembe implementirali v aplikacije za zbiranje letnih poročil. Ob tem bomo aktivno sodelovali pri spremembah zakonodaje, v skladu z možnostmi upoštevali strokovno javnost pri pripravi in izvajanju uporabnikom prijaznih rešitev ter nadaljevali z objavami informacij o poslovanju poslovnih subjektov tako na spletni strani kot v medijih.

Skladno s Krovnim dogovorom o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenim med Statističnim uradom RS (SURs) in AJPES, bomo izvajali naloge, opredeljene v Letnem programu statističnih raziskovanj za 2025. Glede na Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) bomo v sodelovanju z Ministrstvom za javno upravo (MJU) nadgradili aplikacijo ISPAP, prek katere se zbirajo podatki o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju. V sodelovanju z drugimi deležniki bomo podatke zbirali na enem mestu, elektronsko in v skladu s predpisi, ki te naloge določajo, za namen zagotavljanja podatkov za statistična raziskovanja in administrativne vire ter upravljali sistem za e-poročanje v turizmu.

Na tržnem področju bomo tudi v letu 2025 uporabnikom zagotavljali celovite in zanesljive informacije za poslovno odločanje in obvladovanje tveganj. Izvajali bomo storitve bonitetnega ocenjevanja, vzdrževali in razvijali spletna orodja s poslovnimi podatki ter mesečno izvajali večstranski pobot za zmanjševanje medsebojne zadolženosti podjetij. Nadaljevali bomo z delom na projektu izgradnje novega informacijskega sistema za storitev večstranskega pobota in pristopili k tehnološki posodobitvi aplikacij za prevzem spletnih bonitetnih informacij eS.BON in spletnega orodja Fi=Po.

S predstavitvijo in promocijo storitev bomo osveščali strokovno in drugo javnost o registracijskih postopkih in vstopanju v podjetništvo, pomenu uporabe uradnih podatkov na portalu ajpes.si za odločanje in obvladovanje poslovnih tveganj ter aktivno sodelovali z državnimi institucijami, strokovnimi združenji in izobraževalnimi institucijami.

Posebno pomemben del naših prizadevanj bo povečanje vlaganj v informacijsko varnost, ki bodo prispevala k zaščiti podatkov in sistemov pred vedno bolj sofisticiranimi grožnjami. Naša vizija je ustvariti stabilno, varno in sodobno infrastrukturo, ki bo dolgoročno podpirala poslovanje AJPES in zagotavljala zanesljive storitve za vse naše uporabnike.

Na področju vzdrževanja sistema vodenja kakovosti bo s strani certifikacijskega organa izvedena redna presoja skladnosti sistema vodenja kakovosti v AJPES z zahtevami standarda ISO 9001:2015. Še naprej se bomo zavzemali za sistem stalnih izboljšav ter sproti odpravljali morebitne neskladnosti in pomanjkljivosti, ugotovljene v okviru zunanjih in notranjih presoj ter vodstvenih pregledov sistema vodenja kakovosti.

Tudi v letu 2025 se bomo zavzemali za družbeno odgovorno, trajnostno in gospodarno ravnanje zaposlenih in institucije ter še naprej spremljali aktivnosti in stroške po poslovnih procesih. Z namenom učinkovitejšega poslovanja in zniževanja stroškov poslovanja bomo nadaljevali s spodbujanjem prejemanja e-računov in z izterjavo dospelih neplačanih terjatev do poslovnih subjektov.

Vodstvo bo še naprej izvajalo politiko sodelovalnega in odgovornega voditeljstva z aktivnim sodelovanjem in vključevanjem ključnih zaposlenih iz različnih organizacijskih enot v strokovne in projektne skupine, z zagotavljanjem varnih in zdravih pogojev za delo v skladu z načrtom promocije zdravja v AJPES, etičnim kodeksom AJPES ter priporočili Vlade RS. Nadaljevali bomo z zagotavljanjem strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja zaposlenih, organizacijo internih področnih delavnic ter še naprej spodbujali zaposlene k množični delitvi strokovnih znanj ter vključevanju v e-izobraževanja. Zavzemali se bomo za obvladovanje strateških tveganj, s posebnim poudarkom na aktivnostih za zmanjšanje kadrovskega tveganja ter prenosom znanj na nove sodelavce s pomočjo uvedene mentorske mreže, omogočanjem strokovne prakse dijakom in študentom ter aktivnejšim sodelovanjem s fakultetami.

Ob trenutnem poznavanju državnih usmeritev ter pravnih podlag in nadaljnjem gospodarnem ravnanju vseh deležnikov na vseh področjih tudi za leto 2025 predvidevamo izpolnitev ciljev in pozitiven poslovni izid.

Tomaž Klemenc

1.2 IZJAVA O STRATEGIJI AJPES ZA OBDOBJE 2024 – 2028 - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo osrednja nacionalna institucija na področju registracije poslovnih subjektov ter zbiranja, objavljanja in posredovanja podatkov in informacij za zagotavljanje preglednega nacionalnega in evropskega poslovnega okolja.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je pridobivati in voditi podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, strokovnemu, preglednemu, uspešnemu in družbeno odgovornemu poslovanju ob stalnem spremljanju potreb uporabnikov in težnji k povečevanju njihovega zadovoljstva ter ob upoštevanju etičnega kodeksa in kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja

A – ambicioznost ter proaktivna usmerjenost v dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

J – javnost in dostopnost podatkov in storitev

P – prožnost, preglednost delovanja ter spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost pri razvoju storitev

S – strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

Strateški cilji

AJPES bo v skladu s svojim poslanstvom zasledoval naslednje strateške cilje:

1. soustvarjati pregledno poslovno okolje s podatki in informacijami, ki olajšajo obvladovanje poslovnih tveganj,
2. sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih ovir in spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij,
3. ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev.

AJPES bo pri tem sledil 8 strateškim usmeritvam, doseganje ciljev pa meril s kazalci in kazalniki, vključenimi v letne programe dela, o njihovem uresničevanju in razlogih za pomembnejša odstopanja od načrtovanih vrednosti pa poročal v letnem poročilu za posamezno leto.

Kazalci in kazalniki za leto 2025

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi 8 strateškim usmeritvam, katerih oceno uresničitve v letu 2024, cilje za leto 2024 ter cilje v letu 2025 izkazuje spodnja preglednica:

| Strateške usmeritve in kazalniki | | M.E. | Ocena realizacije 2024 | Cilj 2024 | Cilj 2025 |
|--|---|--------------|------------------------|-----------|-----------|
| 1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje poslovnih subjektov | | | | | |
| 1 | Delež AJPES - storitve SPOT za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili) | % | 77 | 77 | 77 |
| 2 | Delež AJPES - storitve SPOT za registracijo samostojnih podjetnikov | % | 58 | 56 | 58 |
| 2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru | | | | | |
| 1 | Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register | % | 84 | 83 | 84 |
| 3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil, ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj v skladu s temeljnimi načeli državne statistike ter pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire | | | | | |
| 1 | Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev | % | 97 | 97 | 97 |
| 2 | Delež zbranih odgovorov pri četrtletnih statističnih raziskovanjih | % | 93 | 93 | 93 |
| 3 | Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri četrtletnih statističnih raziskovanjih | % | 97 | 98 | 97 |
| 4. Uporabnikom storitev AJPES nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetske varnosti, aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir | | | | | |
| 1 | Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu | ure | 6 | 8 | 8 |
| 2 | Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri tehnični podpori zunanjim uporabnikom, v poslovnem času AJPES | ure | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Število mnenj in predlogov AJPES v zvezi s spremembami predpisov | število | 15 | 10 | 15 |
| 4 | Delež izdanih e-računov | % | 79 | 81 | 80 |
| 5. Ostati prepoznana kot pomembna in zaupanja vredna bonitetna agencija, ki s celovitimi in zanesljivimi informacijami za poslovno odločanje zagotavlja podporo gospodarstvu in državi | | | | | |
| 1 | Primerjava s primerljivim obdobjem preteklega leta - doseženi prihodki od prodaje bonitetnih storitev | indeks | 97 | 94 | 101 |
| 2 | Primerjava s primerljivim obdobjem preteklega leta - doseženi prihodki večstranskega pobota | indeks | 100 | 119 | 97 |
| 6. Izvajati storitve s kompetentnimi in motiviranimi kadri v zdravem delovnem okolju | | | | | |
| 1 | Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje | število | 230 | 225 | 230 |
| 2 | Število ur izobraževanja na zaposlenega | ure | 20 | 21 | 20 |
| 3 | Število interno izvedenih delavnic za uslužbenke AJPES | število | 10 | 16 | 13 |
| 7. Razvijati delovne procese v smeri stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti ob upoštevanju načel trajnosti | | | | | |
| 1 | Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa) | povpr. ocena | 4,6 | 4,7 | 4,6 |

| Strateške usmeritve in kazalniki | | M.E. | Ocena realizacije 2024 | Cilj 2024 | Cilj 2025 |
|---|--|--------|------------------------|-----------|-----------|
| 2 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - poraba papirja | indeks | 89 | 99 | 99 |
| 3 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - poraba električne energije v kWh (za lokacije iz energetskega knjigovodstva) | indeks | 95 | 97 | 97 |
| 4 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - poraba energije za ogrevanje v kWh (za lokacije iz energetskega knjigovodstva) | indeks | 106 | 97 | 97 |
| 8. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES | | | | | |
| 1 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev | indeks | 110 | 107 | 100 |
| 2 | Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJPES | % | 52 | 53 | 53 |
| 3 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES | indeks | 104 | 107 | 108 |
| 4 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo | indeks | 103 | 101 | 101 |
| 5 | Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti | indeks | 98 | 95 | 98 |

2. Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

2.1 Izvajanje nalog točk SPOT

2.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk SPOT z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj AJPES uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk SPOT.

AJPES bo nadaljeval z izvajanjem aktivnosti za vzpostavitev pogojev za vključitev postopkov registracije drugih vrst poslovnih subjektov prek sistema SPOT, skladno z že sprejetimi spremenjenimi izhodišči za prenovo registrske zakonodaje v državi.

Cilji za leto 2025

V zvezi z izvajanjem storitev točk SPOT bo AJPES na svojih 12 izpostavah v letu 2025 ohranjal visoko kakovost storitev in posredovanih informacij strankam ter nadaljeval s promocijskimi aktivnostmi, s katerimi bo prispeval k prepoznavnosti AJPES in storitev točk SPOT. Prav tako bo sodeloval s pristojnimi ministrstvi pri aktivnostih za vključitev registracijskih postopkov za druge poslovne subjekte v sistem SPOT ter pri aktivnostih za povečanje prepoznavnosti sistema SPOT.

2.1.2 Naloge točk SPOT

AJPES je v letu 2024 intenzivno sodeloval z Ministrstvom za digitalno preobrazbo (MDP) pri pripravi večje nadgradnje sistema SPOT na nove tehnologije, ki je bila uspešno zaključena v januarju 2025. Nadgrajeni sistem z novim imenom Moj SPOT bo nudil tehnično osnovo za nadaljnje aktivnosti za potrebe vključitve registrskih postopkov drugih vrst poslovnih subjektov, skladno z že sprejetimi spremenjenimi izhodišči za prenovo registrske zakonodaje v Republiki Sloveniji. Glede na v letu 2024 pripravljen predlog določb Zakona o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-2), da se v sistem SPOT vključijo tudi postopki registracije za poslovne subjekte, ki se v poslovni register še ne vpišejo prek tega sistema, bo AJPES v letu 2025, v sodelovanju z MDP in drugimi deležniki, ki pri tem sodelujejo, nadaljeval z izvajanjem aktivnosti za vzpostavitev pogojev za vključitev postopkov vpisa drugih vrst poslovnih subjektov prek sistema SPOT.

Poleg izvajanja registrske dejavnosti v okviru drugega nivoja (SPOT registracija) bo AJPES tudi v bodoče sodeloval s tretjim nivojem (to je točkami SPOT svetovanje) pri promociji sistema SPOT.

2.2 Vodenje poslovnega registra

2.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Osrednji strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati primarni register za poslovne subjekte v državi, z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov, ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2024 primarni register za 84 % poslovnih subjektov.

Strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je tudi ostati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru.

Cilji za leto 2025

AJPES bo v letu 2025 nadalje aktivno sodeloval pri končnem oblikovanju novega zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, s katerim bodo zagotovljene pravne podlage za prenavo in poenotenje registrskih postopkov poslovnih subjektov, ki se danes vpisujejo v 22 primarnih registrov in evidenc, prenavo in poenostavitev postopkov pri registraciji samostojnih podjetnikov ter podlaga za izmenjavo dodatnih sporočil prek sistema BRIS. Po sprejemu ustreznih pravnih podlag in postopnem prehodu zadevnih poslovnih subjektov na nov način vpisa v poslovni register (prek sistema SPOT) bo delež subjektov, za katere bo poslovni register postal primarni register, pričel naraščati.

AJPES bo v letu 2025 nadaljeval z aktivnostmi za vzpostavitev novega informacijskega sistema poslovnega registra ter v zvezi s tem sodeloval z drugimi pristojnimi institucijami. V sodelovanju z MJU bo zagotovil, da bodo postopke vpisa, vpisa sprememb ter izbrisa podatkov samostojnih podjetnikov v ali iz poslovnega registra na portalu SPOT uporabniki lahko izvedli tudi čezmejno kot elektronske postopke, skladno z zahtevami Uredbe (EU) 2018/1724 o vzpostavitvi enotnega digitalnega portala za zagotavljanje dostopa do informacij, do postopkov ter do storitev za pomoč in reševanje težav (Uredba SDG) na podlagi v letu 2023 pripravljenih navodil za izvedbo postopkov v angleškem jeziku.

AJPES bo v letu 2025, v kolikor bo to potrebno na nacionalni ravni, sodeloval tudi pri implementaciji določb Uredbe SDG glede dokazil, ki se v postopkih morajo izmenjevati čezmejno in po načelu »samo enkrat«. Za izmenjavo bo vzpostavljen tehnični sistem, katerega uporaba za uporabnike ne bo obvezna. Uporabniki bodo dokazila lahko predložili tudi brez uporabe tehničnega sistema in neposredno na portalu SPOT. AJPES bo lahko na izrecno, prostovoljno, konkretno, informirano in nedvoumno zahtevo uporabnika prek tehničnega sistema zahteval dokazila od drugih čezmejnih pristojnih organov, ki izdajajo dokazila. Le-ta bo dal na voljo prek istega sistema. Navedena dokazila bodo omejena na zahtevane podatke in se bodo uporabljala le za namene postopka, za katerega bodo izmenjana. Dokazila, ki so izmenjana na tak način, se bodo štela za verodostojna.

Postopek bo omogočal izmenjavo in preverjanje dokazil v postopkih med državami članicami tudi, kadar jih bodo uporabniki predložili v elektronski obliki, kadar bodo dokazila predložena brez elektronskega žiga ali potrdila izdajatelja ali kadar vzpostavljeno tehnično orodje za izmenjavo ali preverjanje dokazil ne bo na voljo. Zagotovljeno bo tudi varstvo osebnih podatkov.

Čezmejni uporabnik bo moral imeti pravico do spletnega dostopa do istega postopka in njegovega opravljanja brez diskriminatornih ovir, bodisi z uporabo iste tehnične rešitve bodisi z drugo tehnično ločeno rešitvijo, katere rezultat bi bil isti. Omogočena bo tudi storitev za pomoč in reševanje težav.

Čezmejna uporaba načela »samo enkrat« bo pripeljala do tega, da državljanom in podjetjem istih podatkov ne bo treba predložiti javnim organom več kot enkrat in da se bodo ti podatki lahko uporabljali tudi na zahtevo uporabnika za namen opravljanja čezmejnih spletnih postopkov, ki vključujejo čezmejne uporabnike.

Na področju povezovanja poslovnih registrov v Evropski uniji (EU) bo AJPES v letu 2025 nadaljeval z upravljanjem nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS). Aktivno bo sodeloval z Vrhovnim sodiščem RS pri pripravi zahtev za nadgradnjo spletišča BRIS za izmenjavo sporočil na področju čezmejnih postopkov in nadgradnjo sistema BRIS na verzijo 4.0., skladno z zahtevami novele ZSReg-H in novele ZGD-1L. Prav tako bo aktivno sodeloval z Ministrstvom za pravosodje in Vrhovnim sodiščem RS pri pripravi zahtev za izmenjavo sporočil v povezavi z omejitvami za imenovanje direktorjev skladno z novelo ZSReg-H.

AJPES bo nadalje sodeloval pri vsebinski in tehnični implementaciji določb novele ZGD-1L in novele ZSReg-H, ki so v slovenski pravni red prenesle zahteve Digitalizacijske in Mobilnostne direktive, tako z vidika implementacije sprememb pri posredovanju podatkov v sistem BRIS kakor tudi z vidika drugih registrskih sprememb. Razkritje in posredovanje dodatnih podatkov in dokumentov prek BRIS namreč poleg Digitalizacijske predvideva tudi Mobilnostna direktiva, ki ureja čezmejne statusne spremembe.

Implementirati bo treba obsežne vsebinske in tehnične zahteve v zvezi z razkritjem in posredovanjem dodatnih podatkov in dokumentov prek sistema BRIS. To so podatki o preverjanju morebitnih omejitev pri imenovanju direktorjev, podatki o spremembah pri matičnih družbah podružnic, odprtih v Sloveniji,

izmenjava in posredovanje finančnih dokumentov kapitalskih družb, listine in podatki čezmejnih postopkov, spremembe podatkov podružnic, ki jih slovenske matične družbe odpirajo v tujini.

2.2.2 Naloge na področju vodenja poslovnega registra

2.2.2.1 Vpis v poslovni register

Redne naloge

AJPES skladno z ZPRS-1 vpisuje v poslovni register vse subjekte, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi. Vpise (vpis, sprememba podatkov, izbris poslovnih subjektov in njihovih delov) v poslovni register izvajajo na tri različne načine:

1. Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register in predstavljajo 33,8 % delež vseh poslovnih subjektov, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register. Postopki registracije potekajo prek sistema za podporo poslovnim subjektom (SPOT).
2. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register, ki skupaj predstavljajo 49,8 % delež vseh poslovnih subjektov, odloča AJPES. Postopki registracije samostojnih podjetnikov potekajo prek sistema SPOT, vlogo za vpis sobodajalca pa stranka vloži na izpostavi AJPES.
3. Vpise vseh drugih vrst poslovnih subjektov, ki predstavljajo 16,4 % delež vseh poslovnih subjektov, izvajajo AJPES na podlagi prijave in akta registrskega organa o vpisu v primarni register oziroma evidenco, ki ju AJPES prejme od poslovnega subjekta ali registrskega organa.

V poslovni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele ter tuje pravne osebe, ki jim dodeli matično številko za potrebe vpisa v zemljiško knjigo. Dne 26. 9. 2024 je stopila v veljavo novela Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 83/24, novela ZIKS-1L). Na podlagi 250.a člena ZIKS-1 mora AJPES tujo pravno osebo, ki potrebuje enolično identifikacijsko številko za vpis v kazensko evidenco, vpisati v poslovni register, tudi če po splošnih pravilih zakona, ki ureja poslovni register, ta pravna oseba ne izpolnjuje pogojev za vpis v ta register. AJPES bo v letu 2025 sodeloval z Ministrstvom za pravosodje pri odpravi odprtih vprašanj za pridobitev vseh potrebnih podatkov za dodelitev matične številke tuji pravni osebi po ZIKS-1.

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre dejavnosti po Standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD) in šifre institucionalnih sektorjev ter druge statistične podatke. V sodelovanju s SURS poslovnim subjektom tudi svetuje pri določanju šifer dejavnosti iz SKD. Podatke poslovnega registra AJPES ažurira s podatki v referenčnih registrih ter jih usklajuje s primarnimi registri.

Skladno z delegirano uredbo (EU) 2023/137 z dne 10. 10. 2022 se je 1. 1. 2025 pričela uporabljati nova, revidirana evropska statistična klasifikacija gospodarskih dejavnosti (NACE Rev. 2.1). Posledično je bila v letu 2024 spremenjena nacionalna Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24). AJPES je v januarju 2025 izvedel pretvorbo vpisanih dejavnosti v poslovnem registru na novo SKD za vse subjekte vpisa v poslovni register.

Razvojne naloge

- Prilagoditev na večjo nadgradnjo portala SPOT (januar 2025)
- Razvoj informacijskih rešitev poslovnega registra (januar – december 2025)
- Sodelovanje pri pripravi novega zakona, ki ureja vodenje poslovnega registra, v okviru medresorske skupine za prenovu registrske zakonodaje (januar – december 2025)

2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES zagotavlja nemoteno delovanje informacijskega sistema sodnega registra za izvajanje registracijskih postopkov, ki so v pristojnosti registrskih sodišč in v postopkih vpisa v poslovni in sodni register določa podatke iz svoje pristojnosti (sektorska pripadnost, velikost, poreklo ustanovitvenega kapitala, vrsta lastnine idr.). Na svojem spletnem portalu omogoča pridobitev elektronskega izpiska iz sodnega registra ter hkrati izdaja izpiske na papirju na izpostavah AJPES.

Na podlagi v letu 2023 sprejetih novel ZGD-1L in ZSReg-H bo AJPES v letu 2025 nadaljeval z uskladitvijo vsebinskih zahtev s strani Vrhovnega sodišča RS in zagotovil njihovo tehnično vključitev v projekt novega informacijskega sistema poslovnega registra.

2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

AJPES bo v letu 2025 izvajal upravne postopke registracije samostojnih podjetnikov na podlagi ZGD-1 in sobodajalcev na podlagi Zakona o gostinstvu (ZGos).

Prav tako bo v letu 2025 nadaljeval z aktivnostmi za umestitev določb v zvezi s postopkom registracije sobodajalcev v ZPRS-2 ter predloga novega ZGos-1 v delu, ki ureja ta postopek.

2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra

AJPES zagotavlja javnost podatkov poslovnega registra na več načinov. Prek spletnih strani omogoča brezplačen vpogled v podatke registra (ePRS) ter redno objavlja zbirne podatke o poslovnih subjektih. Prek nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) pa omogoča iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-Pravosodje.

AJPES v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) zagotavlja ponovno uporabo podatkov poslovnega registra, javne in osebne podatke poslovnega registra pa zagotavlja številnim organom javnega sektorja, ki jih ti potrebujejo za opravljanje svojih javnih nalog.

AJPES prek spletnega portala omogoča iskanje po podatkih poslovnega registra tako, da vsakdo lahko brezplačno ugotovi, ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa v tej vlogi oziroma v katerih poslovnih subjektih še nastopa v kateri izmed navedenih vlog. AJPES stečajnim upraviteljem in državnim organom zagotavlja tovrstno iskanje tudi po zgodovinskih podatkih.

Za potrebe prekrškovnih organov AJPES zagotavlja spletni dostop do osebnih podatkov zakonitih zastopnikov poslovnega registra, prav tako pa podatke poslovnega registra prek različnih spletnih storitev uporabljajo tudi drugi večji informacijski sistemi v državi.

AJPES na podlagi ZPRS-1 vodi Evidenco kvalificiranih potrdil za elektronski podpis zastopnikov poslovnih subjektov (EDP). Dostop do podatkov omogoča prek spletne aplikacije na svojem spletnem portalu ter prek spletnega servisa.

AJPES je z MDP v letu 2023 sklenil dogovor o krovni uporabi gradnika Pladenj, prek katerega bo v letu 2025 še nadalje posredoval javne podatke poslovnega registra za potrebe MDP ter omogočil posredovanje drugim državnim organom.

AJPES konec vsakega četrtertletja objavi dogovorjeni nabor podatkov poslovnega registra, to je seznam subjektov, vpisanih v poslovni register, z osnovnimi javnimi podatki, ki so uporabnikom za ponovno uporabo na voljo brezplačno v obliki datoteke XML. Dnevno zagotavlja enak nabor podatkov poslovnega registra (ki so opredeljeni kot podatki velike vrednosti) in osnovni nabor podatkov skladno z ZDIJZ za objavo na portalu Odprti podatki Slovenije (OPSI).

S sprejetjem novele ZDIJZ-G smo v slovenski pravni red implementirali Direktivo (EU) o odprtih podatkih in ponovni uporabi informacij javnega značaja (PSI direktiva). Na podlagi navedene novele je bila sprejeta tudi Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja. Ena izmed šestih zelo pomembnih kategorij podatkov, ki imajo še posebej visoko vrednost za gospodarstvo in družbo, so podatkovne zbirke, ki vsebujejo poslovne registre in identifikatorje registracije (gospodarske družbe in njihova lastništva). Navedeni podatki morajo biti na voljo za ponovno uporabo s čim manjšimi možnimi pravnimi omejitvami in brez zaračunavanja cene. Prenos podatkov je treba omogočiti prek API vmesnikov. Omenjena uredba v Prilogi 2 vsebuje Seznam podatkovnih zbirk, ki so nabori podatkov velike vrednosti. Pod zaporedno številko 22 je naveden AJPES, s skupino družbe in lastništvo družb in z imenom zbirke Osnovi podatki iz Poslovnega registra Slovenije (PRS), ki jih je AJPES dolžan posredovati četrtertletno.

2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

AJPES bo v letu 2025 nadalje podpiral sodelovanje med registri in izmenjavo dobrih praks ter aktivno sodeloval pri upravljanju evropskega združenja poslovnih registrov (European Business Registers Association – EBRA)) in delovni skupini za pravo družb in odprte podatke (EBRA CLOD) ter za dejansko lastništvo (EBRA BO). Sodeloval bo pri načrtovanih izboljšavah platforme Evropskega poslovnega registra (European Business Register – EBR). Spremljal bo tudi novosti v International Association of Commercial Administrators (IACA) in Corporate Registers Forum (CRF) – globalnih stanovskih organizacijah, ki omogočata povezovanje in prenos znanja med javnimi organi, pristojnimi za vodenje javnih registrov in registracijo poslovnih subjektov. AJPES bo ohranil tudi članstvo v Odboru Evropske komisije za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma (CPMLTF) ter Delovni skupini Evropske komisije za pravo družb (CLEG-BRIS).

Odprt bo za izmenjavo izkušenj in dobrih praks pri izvajanju registracijskih postopkov in vodenju poslovnega registra v okviru bilateralnih srečanj s sorodnimi organizacijami.

Prek informacijskega sistema za notranji trg EU (IMI) bo na podlagi Uredbe (EU) št. 1024/2012 o upravnem sodelovanju prek informacijskega sistema za notranji trg tudi v bodoče odgovarjal na vprašanja članic EU v zvezi s preverjanjem pravih podatkov o poslovnem subjektu. Glede razumevanja novih vprašanj in pristojnosti za pripravo odgovorov nanje se bo usklajeval s pristojnima ministrstvoma MDDSZ in MGTŠ.

AJPES bo tudi v letu 2025 sodeloval v komiteju Evropske komisije za preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma v zvezi z vzpostavitvijo mednarodne povezanosti registrov dejanskih lastnikov držav članic EU in v nacionalni medresorski skupini za uveljavitev Uredbe SDG. AJPES bo tudi nadalje sodeloval v Odboru Evropske komisije za povezovanje centralnih registrov in trgovinskih registrov ter registrov družb (CICCCR).

2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

2.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Cilj AJPES v letu 2025 je zagotavljati nemoteno delovanje informacijskih rešitev, prek katerih poslovni subjekti in sodišča preko e-objav objavljajo podatke sodnih zadev in družb in dokumente na spletni strani AJPES. Prav tako bo AJPES zainteresirani javnosti zagotavljal stalen dostop do javnih listin sodnega registra in javnih objav na podlagi zakona, obenem pa državnim organom in stečajnim upraviteljem zagotavljal nemoten dostop do listin sodnega registra, ki niso javno objavljene.

Cilji za leto 2025

Cilj AJPES v letu 2025 je zagotavljati nemoteno delovanje informacijskih rešitev za objavljanje, posredovanje in vpogled v podatke in listine sodnega registra in drugih uradnih objav. Na podlagi v letu 2024 sprejetih novel Zakona o sistemu jamstva za vloge (ZSJV-B) ter Zakona o reševanju in prisilnem prenehanju bank (ZRPPB-1B) bo AJPES v letu 2025 sodeloval z Banko Slovenije in drugimi deležniki pri uvedbi sprememb na področju objav podatkov in dokumentov Banke Slovenije ter vzpostavitvi postopkov ustanovitve novih subjektov za potrebe reševanja bank.

2.3.2 Naloge na področju uradnih objav

AJPES zagotavlja:

- objave listin sodnega registra,
- objave podatkov in dokumentov v zvezi s postopki zaradi insolventnosti, ki jih izvajajo sodišča,
- seznam stečajnih upraviteljev, ki ga vodi Ministrstvo za pravosodje,
- objave podatkov in sporočil družb po ZGD-1, objave sklepov, izdanih podjetnikom v registrskih postopkih,

- objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP), ki jih objavljajo kolektivne organizacije oziroma Urad RS za intelektualno lastnino,
- vzdrževanje rešitve, ki omogoča objave podatkov in dokumentov v postopkih reševanja in prisilnega prenehanja bank, ki jih je dolžna objaviti Banka Slovenije ter rešitve, ki omogoča objave podatkov in dokumentov po Zakonu o finančnih zavarovanjih,
- objave v postopku notarske prodaje nepremičnin po Zakonu o finančnih zavarovanjih (ZFZ).

Razvojne naloge

- Razvoj sprememb informacijske rešitve za objave listin sodnega registra in objav sklepov, izdanih podjetnikom v registrskih postopkih na podlagi predvidenih sprememb v novem sistemu poslovnega registra (junij – december 2025)

2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc

2.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi javne in integrirane registre, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave. Upoštevajoč izkušnje na področju vzpostavljanja in vodenja registrov in evidenc je cilj AJPES sodelovati tudi pri pripravi zakonskih in podzakonskih podlag za vzpostavitev novih registrov in evidenc ter prenovu le-teh.

Cilji za leto 2025

AJPES je glede na določbe novele Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED-A) ter prenovljenega podzakonskega akta vzpostavil pogoje za vsebinsko prenovu Registra transakcijskih računov, ki jo bo v aplikativnem delu internih rešitev zaključil v letu 2025.

AJPES se bo v letu 2025 nadalje vključeval in izvajal tudi potrebne aktivnosti za sprejem novega ZGos-1, ki bo imel za posledico nadgradnjo Registra nastanitvenih obratov. Izhajajoč iz zahtev evropskega paketa treh EU predpisov s področja preprečevanja pranja denarja ali financiranja terorizma bo s pristojnimi državnimi organi nadaljeval dogovore o morebitnih novih nalogah AJPES glede vodenja Registra dejanski lastnikov.

2.4.2 Naloge na področju vodenja drugih registrov in evidenc

2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin

AJPES vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP) na podlagi SPZ, vpise vanj in njegovo vodenje pa urejata tudi Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) in ZDavP-2. Do vzpostavitve novega informacijskega sistema je vpise v register opravljala AJPES na podlagi zahteve uporabnika (notarja, izvršitelja, davčnega izterjevalca, sodišča, stečajnega upravitelja). V novem informacijskem sistemu kvalificirani uporabniki vpise in izbrise opravljajo sami. Brezplačen vpogled v podatke o vpisanih pravicah na premičninah je mogoč na spletnem portalu AJPES, na vseh izpostavah AJPES pa se lahko pridobi uraden izpis iz RZPP. Pridobivanje podatkov o vpisanih pravicah na motornih vozilih je mogoče tudi prek spletnega servisa v okviru ponovne uporabe.

2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSSIED vodi Register transakcijskih računov (RTR) na podlagi podatkov, ki jih za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, pri katerih poslovni subjekti in fizične osebe odpirajo transakcijske račune. Glede na prenovu RTR po noveli ZPlaSSIED-A se v RTR (poleg že dosedanjih podatkov o imetniku transakcijskih računov ter podatkov o transakcijskem računu) vodijo še podatki o pooblaščenih imetnikov transakcijskih računov in najemnikih sefov, dostop do teh podatkov pa AJPES omogoča

upravičenim osebam. Podatke o dejanskih lastnikih se v RTR pridobiva iz Registra dejanskih lastnikov in so v RTR nejavni.

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala, AJPES pa zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe, organom javnega sektorja pa za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

AJPES zagotavlja tudi dostop do varovanih podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb, o pooblaščenih in dejanskih lastnikih imetnikov računov ter sefih v RTR, in sicer z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR na podlagi vloženih zahtev, večjim informacijskim sistemom v državi pa tudi prek spletnih servisov. Dostop do varovanih podatkov omogoča sodiščem, davčnemu organu, drugim državnim organom, nosilcem javnih pooblastil in ostalim, ki so na podlagi zakona upravičeni pridobiti osebne podatke iz RTR.

V letu 2023 je AJPES prejel obvestilo Generalnega direktorata Evropske Komisije za finančno stabilnost, finančne storitve in unijo kapitalskih trgov (DG FISMA) o pričetku študije o medsebojnem povezovanju centraliziranih registrov bančnih računov in elektronski sistemov za pridobivanje podatkov (CBAR - Centralised Bank Account Register). Prvi korak novega projekta je proučitev, kako so trenutno vzpostavljeni registri držav članic. Na podlagi podanih odgovorov AJPES v letu 2025 pričakujemo sodelovanje v nadaljnjih aktivnostih DG FISME kot bomo pozvani.

Na podlagi sklenjenega Dogovora z MDP bo AJPES v letu 2025 glede na potrebe organov nadaljeval s posredovanjem podatkov drugim državnim organom tudi preko enotne rešitve Pladenj, ki se nanašajo na javne podatke RTR.

V letu 2025 bo AJPES na podlagi novele Zakona o kazenskem postopku (ZKP-P) nadaljeval s posredovanjem podatkov iz RTR upravičencem na podlagi sodne odredbe.

Razvojne naloge

- Aktivnosti DG FISMA glede vzpostavitve povezave med registri držav članic EU (januar – december 2025)

2.4.2.3 Drugi registri in evidence

Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2019 na podlagi Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) na svojem spletnem portalu javno objavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO).

Podatke v ENO prek spletne aplikacije vpisujejo pristojna ministrstva. Podatki o nevladnih organizacijah v javnem interesu so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

Uredba o namenitvi dela dohodnine za donacije določa, da AJPES za namene priprave seznama upravičencev do donacij pošlje FURS podatke o vseh nevladnih organizacijah, ki imajo na dan 31. decembra preteklega leta pridobljen status nevladne organizacije v javnem interesu in so vpisane v evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu do 30. junija tekočega leta. AJPES pošlje podatke FURS v elektronski obliki najpozneje do 15. julija tekočega leta.

Register nastanitvenih obratov

AJPES na podlagi ZGos od leta 2017 vodi Register nastanitvenih obratov (RNO), v katerega lahko izvajalci nastanitvenih dejavnosti prek portala AJPES vpisujejo podatke o nastanitvenih obratih. Predlog za vpis podatkov posredujejo v elektronski obliki ali osebno na izpostavi AJPES, ki za izvajalca oziroma predlagatelja opravi vpis prek spletnega portala AJPES.

Podatki RNO so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

AJPES bo v letu 2025 ob pripravi novega ZGos-1 in ureditvi nastanitvenih obratov za potrebe implementacije Uredbe (EU) 2024/1028 o zbiranju in souporabi podatkov v zvezi s storitvami kratkoročnega najema nastanitve še naprej sodeloval z MGTŠ in SURS ter predlagal ustrezne rešitve, ki bodo omogočale vodenje sodobnega in funkcionalnega RNO glede na sorazmernost potrebnih podatkov, ki pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju in omogočajo poročanje podatkov v sistem eTurizem. V RNO nastanitvene obrate vpisujejo poslovni subjekti (gostitelji), ki so vpisani v Poslovni register Slovenije. Pred sprejemom predloga novega ZGos-1 bo AJPES vsebinsko in tehnično spremljal predlagane rešitve ter s tem v zvezi sodeloval s pristojnimi organi.

Register dejanskih lastnikov

AJPES je decembra 2017 vzpostavil aplikacijo za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (RDL) ter vsem uporabnikom omogočil vpogled v javne podatke RDL. Dostop do vseh podatkov ter iskanje po dejanskih lastnikih pa AJPES omogoča upravičenim uporabnikom na podlagi njihove zahteve. Do brezplačne uporabe teh podatkov so upravičeni organi iz četrtega in osmega odstavka 51. člena Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-2), do uporabe teh podatkov s plačilom letnega nadomestila skladno s tarifo pa zavezanci iz 4. člena ZPPDFT-2.

V letu 2024 je bil sprejet paket treh EU predpisov s področja preprečevanja pranja denarja ali financiranja terorizma, poimenovan »AML paket 2024«, ki vključuje Uredbo (EU) 2024/1624 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma, Direktivo (EU) 2024/1640 o mehanizmih, ki jih morajo vzpostaviti države članice za preprečevanje uporabe finančnega sistema za pranje denarja ali financiranje terorizma in Uredbo (EU) 2024/1620 o ustanovitvi organa za preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma (AML paket 2024). Z MF in Uradom RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) je AJPES v zvezi s »AML paketom 2024« konec leta 2024 začel dogovore o novih možnih nalogah AJPES glede vodenja RDL in vpisovanja dejanskih lastnikov poslovnih subjektov.

AJPES bo tudi v letu 2025 sodeloval v Odboru za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma (CPLMTF). V letu 2025 se pričakuje nadaljnja nadgradnja sistema za izmenjavo podatkov o dejanskih lastnikih med državami članicami EU (BORIS), ki jo bo izvedla Evropska komisija. Po izvedeni nadgradnji bo AJPES pristopil k aktivnostim za zagotovitev podatkov RDL v okviru javnega vpogleda preko portala e-Pravosodje.

Razvojne naloge

- Razvoj informacijskih rešitev BORIS (januar – december 2025)
- Sodelovanje v Odboru za preprečevanje pranja denarja in financiranje terorizma (januar – december 2025)
- Nadgradnja Registra dejanskih lastnikov

Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES od leta 2015 dalje na podlagi Zakona o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) vodi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. Posameznik mora opravljanje osebnega dopolnilnega dela prijaviti pri AJPES. Prijavitelj lahko opravi prek spletnega portala AJPES ali osebno na upravni enoti, ki za posameznika opravi prijaviteljsko prijavo posameznika v register. V ta namen AJPES upravnim enotam in posameznikom nudi spletno aplikacijo in podporo za izvedbo prijaviteljske ali opustitve osebnega dopolnilnega dela. AJPES na podlagi prejetih obvestil FURS po uradni dolžnosti izbriše posameznike iz registra.

Javnost registra AJPES zagotavlja prek iskalnika na svojem spletnem portalu, pooblaščenim organom pa omogoča prek zaščitenih vpogledov tudi dostop do osebnih podatkov posameznikov iz registra. Register je prek spletnega servisa povezan tudi s sistemom e-uprave, prek katerega je mogoče opraviti nakup vrednotnice.

Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ od leta 2014 vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIIZ). Tudi v letu 2025 bo za ministrstva in samoupravne lokalne skupnosti ter druge osebe javnega prava, ki so prijavitelji podatkov v RZIIZ, zagotavljal nemoteno delovanje spletne aplikacije za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIIZ, nudil podporo prijaviteljem pri vnosu podatkov ter vpisoval podatke, ki jih skladno z ZDIJZ vpiše samodejno na podlagi pridobitve podatkov iz poslovnega registra ter Registra nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD d. d.

Podatki RZIIZ so dostopni prek spletnega iskalnika, za namen ponovne uporabe podatkov pa AJPES dnevno objavlja vse podatke RZIIZ tudi v obliki datoteke XML na svojem spletnem portalu kot tudi na portalu OPSI. Za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila AJPES zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIIZ.

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila in omogoča vpise podatkov s strani notarjev v register, javnost podatkov pa zagotavlja z objavo na svojem spletnem portalu.

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

Na podlagi Zakona o prostovoljstvu (ZProst) AJPES vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, ki je bil vzpostavljen v letu 2011 in nadgrajen v letu 2016 tako, da se vanj vpisujejo tudi tiste pravne osebe javnega prava, ki so za opravljanje storitev javne službe pridobile koncesijo in imajo sprejet poseben prostovoljski program (npr. vpis javnih zavodov). V vpisnik se vpiše pravna oseba, in sicer na podlagi pisne prigrisavitve, ki se predloži na eni izmed izpostav AJPES.

Podatki vpisnika so javni in dostopni na spletni strani AJPES, na voljo pa so tudi v strojno berljivem formatu (datoteki XML).

Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

AJPES je podlagi Energetskega zakona (EZ-1) v letu 2014 vzpostavil Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ).

Skladno z Zakonom o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (ZSROVE), ki je bil sprejet v letu 2021, ter novim podzakonskim aktom, sprejetim v prvi polovici leta 2022, so bile v zakonskem roku (do 8. 11. 2022) pripravljene nove informacijske rešitve in vzpostavljen nadgrajeni REZ. Spletna aplikacija tako omogoča vodenje novih podatkov o fizični osebi (namesto enotne matične številke občana zdaj davčna številka) oziroma dodatnih podatkov o proizvodni napravi (namesto številke deklaracije zdaj zaporedna številka zadeve, pod katero se vodi postopek pri Agenciji za energijo), naslov nepremičnine, na oziroma v kateri je nameščena proizvodna naprava, datum prenehanja veljavnosti deklaracije za proizvodno napravo ter izvedbo novih postopkov za izbrise proizvajalca fizično osebo iz REZ po uradni dolžnosti. AJPES je z Agencijo za energijo sklenil dogovor o posredovanju podatkov, na podlagi katerega le-ta posreduje AJPES podatke za vpis, spremembo in izbris v/iz REZ v obliki datoteke Excel. Podatki za izvedbo sprememb in izbrisov v/iz REZ se bodo na podlagi tega dogovora v letu 2025 izvajali dvakrat letno.

AJPES zagotavlja javnost podatkov prek spletnega iskalnika na portalu AJPES.

3. Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje letnih in drugih poročil

3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na tem področju so ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev bo AJPES še naprej sodeloval pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in prilagajal informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim smernicam.

Cilji za leto 2025

V letu 2025 AJPES načrtuje zbrati 97 % letnih poročil vseh zavezancev in doseči visok delež elektronsko podpisanih letnih poročil. Prizadeval si bo povečati dosednji obseg različnih načinov pozivanja zavezancev (zlasti novoustanovljenih) in nadaljeval s spodbujanjem uporabe elektronskega podpisa z nudenjem tehnične pomoči ter pojasnjevanjem navodil.

3.2 Naloge zbiranja in obdelovanja, objavljanja ter posredovanja letnih poročil

AJPES bo poslovnim subjektom zagotavljal pojasnila glede sprejema in predložitve letnih in drugih poročil tako na spletnem portalu z ažurnimi objavami kot z nudenjem pomoči uporabnikom.

AJPES predvideva, da v letu 2025 ne bo sprememb zakonsko predpisanih rokov za predložitev letnih poročil, kar bo omogočilo masovno objavo letnih poročil ter posredovanje podatkovnih zbirk letnih poročil državnim organom in drugim institucijam za analitsko-raziskovalne, statistične in davčne namene ter za izračun makroekonomskih pokazateljev skladno s časovnico.

3.2.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko

Vse pravne osebe (gospodarske družbe, zadruga, pravne osebe javnega prava, nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava, društva) in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo in podatke iz letnih poročil za potrebe državne statistike (razen samostojnih podjetnikov, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«), kot tudi za davčne potrebe.

AJPES je v januarju 2025 na svojem spletnem portalu objavil posodobljene informacijske rešitve za zbiranje, obdelovanje in posredovanje letnih računovodskih izkazov za leto 2024 v skladu s predpisi. Pri rešitvah bo v skladu s svojimi možnostmi upošteval tudi predloge uporabnikov. Vsi poslovni subjekti (razen pravnih oseb javnega prava) bodo poročali na enakih, poenotenih shemah bilance stanja in izkaza poslovnega izida, druge posebnosti pa bodo razkrili v pojasnilih k izkazom. AJPES bo za razvijalce programske opreme izdelal eno datoteko XML za vse subjekte in s tem olajšal delo računovodskim servisom, ki poročajo statistične podatke iz letnih poročil za različne vrste subjektov, kar bo lahko vplivalo tudi na znižanje stroškov opravljanja njihovih storitev.

Od 1. 1. 2016 poslovni subjekti predlagajo podatke iz zaključnih poročil na poenotenih obrazcih v okviru posebne spletne rešitve in v rokih, ki jih določajo davčni predpisi. V letu 2025 bo AJPES nadaljeval z zbiranjem, obdelavo, posredovanjem in brezplačno javno objavo podatkov iz zaključnih poročil družb, zadrug, samostojnih podjetnikov, društev, nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (politične

stranke) in pravnih oseb javnega prava. Zaključna poročila bodo tako predložili poslovni subjekti, nad katerimi se je v letu 2024 ali 2025 začel postopek likvidacije ali stečaja oziroma so prenehali poslovati.

Pri pripravi dopolnitev specifikacij zahtev za predložitev letnih poročil za leto 2025 bo AJPES upošteval spremembe področne zakonodaje in predloge uporabnikov.

- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacij zahtev za delovanje informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov za leto 2025 in testiranje skladnosti njihovega delovanja z zahtevami (oktober – december 2025)

Razvojne naloge

- Predvidena nadgradnja informacijske rešitve za predložitev letnih poročil gospodarskih družb glede na sprejeto novelo ZGD-1M (po objavi odredbe iz 35. člena ZGD-1M, ki bo določila datum, od katerega se začnejo uporabljati določbe o označevanju)
- Nadaljevanje izdelave novega informacijskega sistema za zbiranje, obdelovanje in javno objavo letnih in drugih poročil – izdelava šestih medsebojno ločenih spletnih aplikacij s pripadajočimi referentskimi moduli (januar – december 2025)
- Predvidena nadgradnja informacijskih rešitev za predložitev, vnos, kontrolo in obdelavo letnih poročil s strukturiranimi podatki poslovanja socialnih podjetij, v kolikor bo sprejet novi Pravilnik o spremljanju poslovanja socialnih podjetij (predvidoma po sprejemu Strategije razvoja socialne ekonomije oziroma programov ukrepov) in predlog uredbe, ki bo podrobneje opredelila standarde, merila in kazalnike za spremljanje družbenih učinkov iz naslova dejavnosti socialnih podjetij (po predhodni objavi pravnih podlag)

3.2.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

- Javna objava letnih in zaključnih poročil gospodarskih družb, združenj, samostojnih podjetnikov, pravnih oseb javnega prava, društev in političnih strank kot pravnih oseb zasebnega prava – nepridobitnih organizacij
- Posredovanje seznama socialnih podjetij, ki niso predložila letnega poročila v predpisanih rokih, določenih za predložitev letnih poročil za posamezno pravno organizacijsko obliko, MGTŠ (april – oktober 2025)
- Zagotavljanje javnosti podatkov letnih poročil prek spletnega portala AJPES za zadnjih pet let z brezplačnim dostopom (april 2025)
- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve javne objave letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov za leto 2025 in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevami (oktober – december 2025)

3.2.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

Tudi v letu 2025 bo AJPES zagotavljal ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov s posredovanjem podatkov letnih poročil, predloženih za zagotovitev javnosti podatkov in v obliki podatkovnih zbirk ali izpisov podatkov iz letnih poročil na podlagi prejetih zahtev (za naročnike s pravico do lastne uporabe podatkov in s pravico do nadaljnje uporabe podatkov) v skladu z Odločbo o možnosti zaračunavanja cene za ponovno uporabo informacij javnega značaja št. 090-45/2024/3 z dne 23. 4. 2024 (velja od 24. 4. 2024 do 24. 4. 2026).

Pri zagotavljanju podatkov letnih poročil bo AJPES pristopil k izvedbi zahtev PSI direktive, saj je Evropska komisija v izvedbenem aktu razširila nabor podatkov velike vrednosti tudi na podatke letnih poročil tako, da bodo ti na voljo brezplačno kot odprti podatki, za kar bo treba spremeniti tako finančni model delovanja AJPES kot tudi informacijske rešitve za njihovo posredovanje.

V letu 2025 bo AJPES skladno z določili predpisov upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih in zaključnih poročil, predloženih na poenotenih obrazcih za namen državne statistike, upravičenim naročnikom pa tudi popravljene podatke letnih poročil, zbranih za namen državne statistike.

V letu 2025 bo AJPES nadaljeval s posredovanjem podatkov iz letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov FURS v realnem času v okviru sistema za izmenjavo podatkov G2G (v XML obliki z uporabo spletnih servisov) na podlagi 59. člena ZGD-1 in na podlagi sklenjenega medsebojnega dogovora.

3.2.4 Premoženjske bilance

- Zbiranje, obdelovanje in sestavljanje premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, kot je opredeljeno v 72. členu posebnih določb ZIPRS2526 (januar – april 2025)
- Pripravo analize premoženja za MF, ki jo bo uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2024 (april 2025)

Razvojne naloge

- Nadgradnja informacijske rešitve za zajem in obdelavo podatkov neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov zaradi izdelave konsolidirane premoženjske bilance za leto 2025 (predvidoma september 2025)

Pri preverjanju pravilnosti delovanja informacijskih rešitev bo sodelovalo MF, ki bo z vsakoletno odobritvijo le-teh tudi v prihodnje odgovorno za določanje vsebine in metodologije sestavljanja premoženjskih bilanc, skladno z dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES. MF povečuje zahteve z namenom razširitve dosedanjega poročanja, s tem se povečujejo obremenitve AJPES, zato bosta obe instituciji sklenili nov aneks k obstoječemu dogovoru.

3.3 Naloge zbiranja, obdelovanja, objavljanja in posredovanja drugih poročil

3.3.1 Poročila o prostovoljstvu

Na podlagi ZProst in Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku bo AJPES zbiral poročila o prostovoljstvu, ki jih prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, vpisane v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, predložijo istočasno s predložitvijo letnega poročila za državno statistiko. Poročila o prostovoljstvu bo AJPES brezplačno javno objavil, podatkovne zbirke poročil o prostovoljstvu in sezname pa posredoval MJU.

Razvojne naloge

- Izdelava sprememb in dopolnitev specifikacije zahtev za delovanje informacijske rešitve za zajem in javno objavo poročil o prostovoljstvu in testiranje skladnosti njenega delovanja z zahtevami (september 2025)

3.3.2 Poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj

V skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) in dogovorom o sodelovanju na tem področju, sklenjenim med AJPES, Računskim sodiščem RS in MJU, bo AJPES tudi v letu 2025 zbiral in brezplačno javno objavljaj poročila o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe. Poročila bo javno objavil najkasneje v desetih delovnih dneh po njihovi predložitvi, kot določa 6. člen Pravilnika o vsebini in obrazcih poročil o zbranih in porabljenih sredstvih za volilno in referendumsko kampanjo.

Razvojne naloge

- Nadgradnja informacijske rešitve za predložitev in objavo poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj z upoštevanjem sprejetih sprememb in dopolnitev ZVRK (februar 2025 – september 2025)

4. Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- ostati zaupanja vreden izvajalec statističnih raziskovanj v skladu s temeljnimi načeli državne statistike in pomemben deležnik zagotavljanja podatkov za administrativne vire ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju preglednega poslovnega okolja,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij.

Cilji za leto 2025

AJPES načrtuje v letu 2025 doseči 93 % delež zbranih odgovorov pri četrtnih statističnih raziskovanjih in 97 % delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri četrtnih statističnih raziskovanjih. V ta namen bo nadaljeval z dosedanjim načinom pozivanja zavezancev oziroma ključnih enot k predložitvi podatkov. AJPES bo v skladu s Krovnim dogovorom o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenim med SURS in AJPES, ter skladno z dogovori za posamezna raziskovanja tudi v letu 2025 opravljal naloge in odgovornosti izvajalca dejavnosti državne statistike. Še naprej bo sodeloval v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURS.

Kot izhaja iz Letnega programa statističnih raziskovanj za 2025 bo AJPES še naprej pomemben administrativni vir podatkov za SURS. V sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURS, BS) in drugimi državnimi institucijami (MJU, MNZ – Policija, Skupnost občin Slovenije, MGTŠ) bo AJPES zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko in v skladu s predpisi, ki te naloge določajo.

4.2 Naloge statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov

4.2.1 Zbiranje podatkov za administrativne vire

4.2.1.1 Poročanje o izplačanih plačah v javnem sektorju

AJPES bo v letu 2025 nadgradil aplikacijo ISPAP, prek katere se zbirajo podatki o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju, skladno z uveljavitvijo prenove plačnega sistema javnega sektorja, kot ga opredeljuje ZSTSPJS. Podatki, zbrani prek ISPAP, so pomemben administrativni vir podatkov za namen zagotavljanja javnosti plač v javnem sektorju, za namen vodenja evidence o plačah in drugih stroških dela ter priprave analiz gibanja plač s strani ministrstva, pristojnega za sistem plač v javnem sektorju (MJU), in za namen državne statistike (za potrebe SURS). AJPES si bo z vzdrževanjem in dopolnjevanjem ISPAP, skladno z veljavno zakonodajo, še naprej prizadeval za zagotavljanje celovitega in kakovostnega vira podatkov, kot tudi za izvajanje ostalih nalog, določenih z Dogovorom o posredovanju podatkov ISPAP, sklenjenim med MJU, AJPES in SURS.

Razvojne naloge

- Nadgradnja informacijskih rešitev ISPAP zaradi vsebinske prenove plačnega sistema javnega sektorja (januar 2025)
- Dokončanje prenove informacijskih rešitev za predložitve, obdelavo, kontrolo in posredovanje podatkov ISPAP zaradi prehoda na novo tehnologijo oziroma prilagoditve sodobnim informacijskim zahtevam in optimizacije procesov, ki jih AJPES izvaja v sodelovanju z MJU (januar – december 2025)

4.2.1.2 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)

AJPES bo tudi v letu 2025 upravljal sistem eTurizem (spletni servis in spletno aplikacijo) za elektronsko posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah prek portala AJPES. Glede na identificiran predlog za nadgradnjo sistema (vnos gosta brez opredeljenega spola) bo AJPES pristopil k njegovi izvedbi po uskladitvi z vsemi končnimi uporabniki podatkov. Izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji, zavezani za vpis v Register nastanitvenih obratov, skladno z ZPPreb-1 in Pravilnikom o prijavi in odjavi gostov dnevno poročajo podatke o gostih in prenočitvah iz knjige gostov ter mesečno poročajo statistične podatke. Zbrane podatke AJPES posreduje oziroma zagotavlja Policiji za namen vodenja evidence gostov, SURS za statistične namene ter občinam za namen spremljanja obračuna in plačila turistične takse. Poročevalcem bo AJPES tudi v letu 2025 zagotavljal ustrezno tehnično podporo.

4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja

4.2.2.1 Četrtno raziskovanje o statistiki finančnih računov

Naloga AJPES bo tudi v letu 2025 četrtno zbiranje podatkov za statistiko finančnih računov. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Zavezanci za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja s strani BS.

4.2.2.2 Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V sodelovanju s SURS in BS bo AJPES še naprej izvajal četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov. Predmet poročanja so četrtni podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatki o investicijah v osnovna sredstva in naložbene nepremičnine, pri sporočanju za zadnje četrtnje pa tudi letni dodatek in porabljen čas za pripravo podatkov ter izpolnitev vprašalnika. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi. Zavezanci za poročanje so izbrani v vzorec s strani SURS.

4.2.3 Zbiranje podatkov iz plačilnega prometa

Skladno s pooblastili v 287. členu ZPlaSSIED AJPES od ponudnikov plačilnih storitev (bank, hranilnic, BS in Uprave RS za javna plačila) zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov, ki jih uporablja FURS za potrebe davčnega nadziranja. AJPES zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in ločeno za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

AJPES od leta 2022 dalje mesečne podatke o prejemkih in izdatkih, skladno s sklenjenim Dogovorom o posredovanju podatkov o prometu in stanjih na transakcijskih računih poslovnih subjektov, poleg FURS zagotavlja tudi SURS za namen državne statistike.

AJPES bo v letu 2025 od 14 ponudnikov plačilnih storitev:

- dnevno prejemal podatke o znesku in o vrsti **dospelih neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti, ki imajo v posameznem mesecu več kot 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga;
- mesečno prejemal podatke za izvajanje raziskovanja o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov Statistično raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih.

5. Bonitetne in druge tržne storitve

5.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je zagotavljati tiste storitve, ki izboljšujejo kakovost in varnost poslovnega okolja in jih je mogoče izvajati v pretežni meri na podlagi ponovne uporabe javnih podatkov. Med te storitve sodi zlasti izdelava bonitetnih informacij, dejavnost bonitetnega ocenjevanja, izvajanje večstranskega pobota medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov in zagotavljanje podjetniško usmerjenih orodij in informacij.

Cilji za leto 2025

V letu 2025 AJPES načrtuje izvajanje aktivnosti v okviru projekta izgradnje novega informacijskega sistema za večstranski pobot. Tehnološko bo posodobil aplikacijo za izdelavo spletnih bonitet eS.BON in spletno orodje Fi=Po ter prilagodil proces obdelave letnih poročil v neenotni obliki spremembam, kot jih določa novela ZGD-1M. Optimiziral bo delovanje spletnega orodja Fi=Po Finančni pomočnik in v skladu z možnostmi realiziral predloge, ki bodo naročnikom izboljšali uporabniško izkušnjo. Na področju bonitetne dejavnosti bo zagotavljal kakovostne storitve in nudil ustrezno podporo naročnikom. Mesečno bo izvajal večstranski pobot. Še naprej bo ozaveščal javnost o tem, kako pomembne so celovite in zanesljive informacije za poslovno odločanje in obvladovanje tveganj ter izvajal različne prodajne in promocijske aktivnosti.

5.2 Naloge bonitetnih in drugih tržnih storitev

5.2.1 Bonitetne informacije S.BON in druge bonitetne informacije

AJPES bo tudi v letu 2025 vzdrževal metodologijo S.BON za določanje bonitetnih ocen poslovnim subjektom skladno s Kodeksom ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES. Zagotavljal bo neodvisnost in preglednost bonitetnega ocenjevanja. Izvedel bo redni letni pregled bonitetnih ocen in metodologije bonitetnega ocenjevanja. Na podlagi letnih poročil za leto 2024 bo poslovnim subjektom pripisal nove bonitetne ocene in jih med letom tekoče posodabljal.

Poleg bonitetnih informacij po modelu S.BON AJPES bo zagotavljal tudi druge vrste bonitetnih informacij:

- informacije o kratkoročni plačilni sposobnosti,
- informacije o poslovanju negospodarskih poslovnih subjektov in
- informacije o poslovanju pravnih oseb iz Hrvaške in Severne Makedonije.

Med temi pričakuje največje povpraševanje po informacijah o kratkoročni plačilni sposobnosti, ki jih tudi v angleškem in hrvaškem jeziku izdeluje za vse vrste poslovnih subjektov.

Razvojne naloge

- Začetek del na posodobitvi aplikacije eS.BON v okviru projekta prenove portala AJPES (april – junij 2025)

5.2.1.1 Spletno orodje Fi=Po Finančni pomočnik

V letu 2025 želi AJPES še naprej krepiti blagovno znamko Fi=Po Finančni Pomočnik. Optimiziral bo delovanje tega spletnega orodja in nudil kvalitetno podporo uporabnikom. V skladu z možnostmi bo realiziral predloge, ki bodo naročnikom izboljšale uporabniško izkušnjo. S podatki iz letnih poročil bo dopolnil kazalce in kazalnike poslovanja gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov za leto 2024. Na področju trženja storitve bo za povečanje prepoznavnosti in prodaje izvajal negovalne kampanje in promocijske aktivnosti.

Razvojne naloge

- Začetek del na posodobitvi aplikacije Fi=Po v okviru projekta prenove portala AJPES (julij 2025 – april 2026)

5.2.1.2 Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

AJPES bo zagotavljal sprotno informatiziranje podatkov iz revidiranih, konsolidiranih in drugih letnih poročil, predloženih in objavljenih v obliki PDF, v enotno strukturirano podatkovno bazo.

Informacijsko rešitev za obdelavo teh poročil bo prilagodil zakonskim spremembam glede določanja velikosti poslovnih subjektov po sprejeti noveli ZGD-1M. Podatke bo vključeval v tržne storitve, celotna strukturirana zbirka pa bo za vključitev v produkte ali izvajanje lastnih analiz na voljo tudi vsem zainteresiranim zunanjim uporabnikom. Na podlagi naročil bo iz baze pripravljala podatke po individualnih zahtevah naročnikov.

5.2.1.3 ProFi=Po

S spletnim servisom proFi=Po bo AJPES uporabnikom omogočal avtomatiziran prevzem podatkov o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju v njihove interne informacijske sisteme.

5.2.2 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

Za zmanjševanje medsebojne zadolženosti podjetij in podporo likvidnosti gospodarstvu bo AJPES izvajal večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov. Kot doslej bo istočasno izvajal obvezni in prostovoljni pobot. Razvijal bo nov informacijski sistem za izvajanje pobota, ki bo uporabnikom ponudil boljše uporabniško izkušnjo in v okviru katerega bo optimiziral notranje procese izvajanja te storitve. Še naprej bo promoviral pobot kot hiter, varen in učinkovit način poravnavanja medsebojnih obveznosti in uravnavanja likvidnosti.

Razvojne naloge

- Razvoj novega informacijskega sistema Pobot (januar 2025 – december 2026)

5.2.3 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

V letu 2025 bo AJPES nadaljeval s tržnimi in promocijskimi aktivnostmi za širjenje informacij o pomenu uporabe uradnih podatkov in funkcionalnosti posameznih storitev. Za povečanje prodaje bo izvajal tržne kampanje in s sodelovanjem na različnih dogodkih skrbel za dvig prepoznavnosti storitev. Vse pomembne informacije s področja dela bo objavljala na družbenih omrežjih in v e-mesečniku AJPES informator, ki ga bo v letu 2025 posodobil.

6. Podporne in ostale naloge

6.1 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

6.1.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Temeljni strateški cilj AJPES na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških¹¹ je s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispevati k zmanjšanju obsega kršitev predpisov s področja izvajanja storitev AJPES ter jih voditi strokovno, učinkovito in sproti reševati prirast novih zadev.

Cilji za leto 2025

AJPES bo še pred roki za oddajo letnih poročil za leto 2024 obveščal vse vrste poslovnih subjektov o obveznosti predložitve letnih poročil za namen zagotavljanja javnosti podatkov in za državno statistiko (neposredno po pošti, po elektronski pošti, prek spletne strani AJPES in prek družbenih omrežij). Cilj AJPES je do konca leta 2025 rešiti vsaj 85 % tekočih prekrškovnih zadev (prekrškov, storjenih v letu 2024).

6.1.2 Naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških

- Ugotavljanje kršiteljev ter zbiranje dejstev in dokazil o odgovornih osebah in okoliščinah prekrška zaradi opustitve predložitve ali zamude pri predložitvi letnih poročil za leto 2024, zaradi opustitve predložitve ocene nadzornega organa pri socialnih podjetjih ter zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1, vodenje in odločanje v postopkih o prekrških po uradni dolžnosti (januar – december 2025)
- Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških na predlog državnih organov in drugih pristojnih predlagateljev zaradi kršitev 74. in 75. člena ZGD-1 (januar – december 2025)
- Vodenje ustreznih evidenc in opravljanje drugih zakonsko predpisanih nalog v zvezi s prekrškovnimi postopki (januar – december 2025)
- Notranji pregledi na področju vodenja prekrškovnih postopkov v najmanj treh izpostavah AJPES (november 2025)

Postopek pred prekrškovnim organom bodo vodili uslužbenci AJPES, ki imajo pooblastila za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških.

6.2 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

6.2.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je prispevati h kakovostnejši pravni ureditvi za izvajanje javnih storitev AJPES in z njimi povezanih storitev drugih državnih oziroma javnih organov.

Cilji za leto 2025

V letu 2025 AJPES načrtuje ta strateški cilj uresničevati tako, da bo skladno z normativnim delovnim programom Vlade RS odgovoril na zaprosila pristojnih državnih uradov in drugih institucij v zvezi s spremembami in dopolnitvami nacionalnih in evropskih predpisov in podal tudi potrebne pobude za boljše pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri uresničevanju svojih javnih storitev.

¹¹ AJPES izvaja naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških na podlagi veljavnih pooblastil v Zakonu o plačilnem prometu, Zakonu o prekrških ter na podlagi materialnih predpisov, ki opredeljujejo AJPES kot prekrškovni organ.

Nov ZSTSPJS uvaja vrsto novosti na področju plačne ureditve in delovnopравnih postopkov, kar bo AJPES implementiral v svoje delovne procese skozi spremembe in dopolnitve internih aktov ter o tem obvestil vse zaposlene.

Skladno z zahtevami Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI), ki določa, da morajo biti vse stavbe v javni rabi do konca leta 2025 dostopne gibalno in senzorno oviranim osebam, bo AJPES izvedel vse nujne adaptacije poslovnih prostorov za izpolnitev zakonskih zahtev.

Na podlagi 50. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) so bile sprejete Smernice za uresničevanje načrtov integritete, ki so pričele veljati z dnem 1. 1. 2025. Zaradi enotnega in učinkovitega uresničevanja načrtov integritete bo Komisija za preprečevanje korupcije v treh mesecih po uveljavitvi smernic sprejela navodilo o izdelavi in uvedbi načrta integritete, kar bo AJPES spremljal in ustrezno implementiral v veljavni Načrt integritete v AJPES.

6.2.2 Naloge na področju priprave pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

Za podporo razvojnim in rednim nalogam AJPES bo skladno z normativnim delovnim programom Vlade RS s svojimi mnenji in predlogi sodeloval tudi pri pripravi naslednjih zakonov in podzakonskih predpisov, sprejetih na njihovi podlagi:

- novem ZPRS-2 in Uredbi o vodenju in vzdrževanju Poslovnega registra Slovenije,
- spremembah in dopolnitvah ZUP,
- spremembah in dopolnitvah ZinfV-1,
- spremembah in dopolnitvah Zakona o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja (ZEISZ),
- spremembah in dopolnitvah ZJA,
- spremembah in dopolnitvah Zakona o trgu finančnih instrumentov (ZTFI),
- novem ZGos-1,
- spremembah in dopolnitvah ZKP,
- spremembah in dopolnitvah ZPreZP-1,
- spremembah in dopolnitvah ZJU,
- spremembah in dopolnitvah ZVRK,
- spremembah in dopolnitvah ZPoIS,
- spremembah in dopolnitvah Uredbe o upravnem poslovanju.

Poleg tega bo AJPES podal tudi pobude za boljšo pravno ureditev na podlagi izkušenj, pridobljenih pri izvajanju svojih javnih storitev. Tako kot doslej bo AJPES na pobudo pristojnih ministrstev aktivno sodeloval tudi pri oblikovanju stališč Slovenije v okviru sprejemanja evropskih predpisov s področja dela AJPES.

6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

6.3.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Informacijsko komunikacijska tehnologija (IKT) ter načrtovanje in izvajanje IKT projektov sta ključnega pomena za uresničevanje poslanstva in strateških ciljev AJPES. Pri tem AJPES sledi strateškim usmeritvam digitalizacije in digitalne preobrazbe slovenske družbe in gospodarstva ter zakonodaji in drugim predpisom na področju IKT. Glavna področja delovanja bodo usmerjenost k uporabnikom, nadzoru in povečanju varnosti informacijskih storitev in rešitev, optimizaciji ter modernizaciji procesov, infrastrukturi in storitev.

AJPES se bo še naprej prilagajal nenehnim spremembam v okolju ter energetskim in trajnostnim izzivom z naprednimi sistemskimi storitvami in rešitvami. Na tak način bo zagotavljal nemoten dostop do portala in digitalnih storitev AJPES, kot tudi fleksibilnost partnerjem in zaposlenim s kibernetško varnim oddaljenim dostopom.

Ključni cilj v letu 2025 bo stabilizirati in nadgraditi informacijski sistem, da bo dolgoročno zanesljiv, odporen proti kibernetiskim grožnjam in sposoben ustrezati potrebam AJPES in njegovih uporabnikov.

Cilji za leto 2025

Načrtovanje za leto 2025 temelji na strateških usmeritvah in poslovnih potrebah vsebinskih sektorjev AJPES, ki zagotavljajo storitve javnim in tržnim uporabnikom. Razvoj informacijskega sistema bo usklajen s cilji posameznih sektorjev ter usmerjen v podporo njihovim specifičnim zahtevam in nalogam.

Posebna pozornost bo namenjena dolgoročnemu zagotavljanju fleksibilnih rešitev za upravljanje podatkov, pripravo poročil ter dostop do podatkov za nadaljnjo uporabo. Naloge bodo prilagojene prioritetam sektorjev, pri čemer bomo z razpoložljivimi viri testirali in analizirali nove arhitekture, kot sta storitvena arhitektura (SOA - arhitektura, kjer so sistemi sestavljeni iz neodvisnih storitev, ki komunicirajo preko standardiziranih vmesnikov in posledično omogoča večjo prilagodljivost) in dogodkovni sistemi (EDA - Event-driven arhitektura). Ti koncepti omogočajo boljšo prilagodljivost, skalabilnost in odzivnost na potrebe poslovnih procesov.

Leto 2025 bo v okviru razpoložljivih virov zaznamovano z raziskovanjem, testiranjem obstoječih orodij in uvajanjem manjših izboljšav, ki bodo omogočale boljše razumevanje potenciala novih rešitev v realnih okoljih. Rezultati bodo služili kot osnova za dolgoročno optimizacijo in nadgradnjo informacijskih sistemov AJPES. Poudarek bo na podpori poslovnih potreb sektorjev, kot so enostavna integracija sistemov, zanesljivost podatkov in fleksibilnost rešitev, ki omogočajo hitro prilagajanje spremembam.

6.3.2 Naloge na področju informacijske in komunikacijske tehnologije

Redne naloge

- Pomoč in podpora zunanjim in notranjim uporabnikom storitev in računalniških aplikacij (januar – december 2025)
- Načrtovanje in razvoj ter vzdrževanje namenske programske opreme - računalniških aplikacij več informacijskih sistemov (januar – december 2025)
- Vzdrževanje, nadzor in osveževanja systemske programske opreme, licenc za programsko opremo ter vzdrževanje in zamenjava systemske ter uporabniške strojne računalniške opreme (januar – december 2025)
- Izvajanje raznih avtomatskih, polavtomatskih in ročnih obdelav podatkov ter izmenjave podatkov z zunanjimi deležniki (januar – december 2025)

Vzdrževanje in razvoj namenske programske opreme

- Nadaljevanje razvoja informacijskega sistema poslovnega registra Slovenije za podporo postopkom vpisa in vodenja podatkov o samostojnih podjetnikih in gospodarskih družbah (maj 2023 - december 2025)
- Zagon projekta za izdelavo novega informacijskega sistema za letna in druga poročila (marec 2025)
- Nadaljevanje prenove nekaterih aplikacij Portala AJPES (izgradnja novega portalskega okvirja in vstopne točke AJPES, prenova aplikacije za predložitev poročil o volilni in referendumski kampanji, prenova aplikacije za prevzem spletnih bonitetnih informacij eS.BON in spletnega orodja Fi=Po) v sklopu projekta Izdelave nove infrastrukture in aplikacij portala AJPES (januar 2024 – januar 2028)
- Prilagoditev obstoječih informacijskih rešitev in modulov AJPES (prijava uporabnikov) za potrebe izdelave novega informacijskega sistema za izvajanje večstranskega pobota (januar – december 2026)
- Nadgradnja BORIS na verzijo 2.0 (januar 2025 - maj 2025) in priprava na nadgradnjo na verzijo 3.0 (januar 2025 - december 2025)
- Nadgradnja BRIS verzije 3.0 glede na zahteve DIGIT (Directorate-General for Informatics) in implementacija rešitve za BRIS Disqualified directors (januar 2025 - december 2025) ter priprava specifikacij zahtev za BRIS verzije 4.0 (januar 2025 - december 2025)
- Dodatna testiranja pravilnosti delovanja aplikacije ISPAP2 pri zajemu, obdelavi in posredovanju podatkov ter vpeljava zgodovine vodenja šifrantov (januar 2024 - december 2025)

- Migracija informacijskega sistema za dolgoročno in arhivsko hrambo dokumentarnega gradiva (avgust 2024 – januar 2026)
- Razvoj interne spletne aplikacije za nadzor in upravljanje s strežniškimi certifikati AJPES (september 2024 - avgust 2025)
- Zasnova informacijske rešitve za oddajo podatkov o letnih poročil na portal OPSI (januar 2025 - december 2025)
- Nadaljevanje prepisa AJPES spletnih SOAP servisov v tehnologijo REST API in nameščanje na Windows 2022 Server (junij 2023 - december 2028)
- Selitev informacijske rešitve za zajem podatkov in posredovanje podatkov o prejemkih in izdatkih iz Oracle izvajalnega okolja na MS SQL (januar 2024 - februar 2025)
- Izdelava spletnega servisa za posredovanje podatkov iz registra dejanskih lastnikov na Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (oktober 2024 - januar 2025)
- Prilagoditev spletnih servisov za integracijo med poslovnim registrom in sistemom SPOT zaradi tehnične prenove portala SPOT (september 2024 - marec 2025)
- Prilagoditev spletne aplikacije Register nastanitvenih obratov zaradi prilagoditve na nov ZGos-1 (januar 2025 - december 2025)
- Prilagoditev vseh aplikacij in storitev AJPES zaradi ureditve neposrednega dostopa do svetovnega spleta (januar 2025 - marec 2025)
- Prilagoditev in selitev vseh aplikacij in storitev AJPES iz zastarelih na nove strežnike (september 2024 - december 2025)
- Prilagoditev vseh aplikacij in storitev AJPES zaradi vzpostavitve novega SFTP strežnika (januar 2025 - december 2025)
- Vpeljava orodja za upravljanje podatkov AJPES ERWIN (september 2024 - december 2025)
- Vpeljava novih smernic za razvoj informacijskih rešitev AJPES - dogodkovna arhitektura v porazdeljenih sistemih (september 2024 - december 2025)

Informacijska infrastruktura

- Vzpostavitev višje razpoložljivosti kritičnih sistemov in komunikacijskih povezav s povečanjem vloge rezervnega podatkovnega centra (julij – december 2025)
- Zamenjava zastarelih preklonnih stikal in vpeljava avtentikacije naprav v omrežju (april – oktober 2025)
- Selitve starega IP naslovnega polja na novi (varni) požarni pregradi ter izklop starih požarnih pregrad (januar 2025)
- Nadaljevanje ločevanja testnega in produkcijskega okolja za informacijske rešitve (januar – december 2025)
- Posodobitev Aktivnega imenika in njegovih servisov (januar – december 2025)
- Nadgradnja ali ukinitve zastarelih strežnikov Windows in Linux (januar – december 2025)
- Nova postavitve okolja za elektronsko pošto (september 2025)
- Selitev uporabniških datotek na mrežne diske (junij – september 2025)
- Nadgradnja okolja intranetnega portala AJPES na višjo različico (november 2025)
- Zamenjava zastarele in iztrošene namizne računalniške opreme zaposlenih (januar – december 2025)
- Ureditev področja tiskalnikov (september – november 2025)
- Ureditev področja prenosnikov (marec – december 2025)
- Ureditev področja osebnih računalnikov (januar – december 2025)
- Vzpostavitev evidenc sredstev IT, konsolidacija licenčne opreme (junij – september 2025)

6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

6.4.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Skladno s strateško usmeritvijo AJPES – nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti – je strateški cilj AJPES zagotavljanje varnosti, zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov. Na področju informacijske varnosti bo AJPES sledil strateškim usmeritvam države, Nacionalni strategiji

kibernetske varnosti in usklajeval svoje delovanje z Zakonom o informacijski varnosti in Uredbo o informacijski varnosti v državni upravi.

Cilji za leto 2025

Načrtovanje ciljev za leto 2025 narekuje odziv na kibernetске grožnje in nevarnosti ter področno zakonodajo. AJPES bo v tudi letu 2025 nadaljeval aktivnosti za zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov. Na področju informacijske varnosti bo AJPES nadaljeval z izgradnjo več nivojske varnostne infrastrukture in z ustreznimi konfiguracijami zaščitnih elementov centralnega in aplikacijskega požarnega zidu za zavračanje nedovoljenih in zlonamernih dostopov do informacijskega sistema ter spremljal zakonodajo s področja informacijske varnosti. Spremljanje in odziv na razne informacijske (kibernetске) varnostne incidente AJPES zagotavlja s podporo varnostno nadzornega centra ter najemom licenčne varnostne programske opreme na več nivojih.

6.4.2 Naloge na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema

Redne naloge

- Preverjanje ocene informacijskih tveganj in posodobitev registra (april 2025)
- Preverjanje načrta neprekinjenega poslovanja ter preverjanje in dokumentiranje postopkov, ki jih je treba izvajati v izrednih razmerah (oktober 2025)
- Sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi varnostnih testov, pregledov in presoj (januar – december 2025)
- Nadzor nad varnostnimi in drugimi dogodki na informacijskih sredstvih (januar – december 2025)
- Sodelovanje z zunanjim varnostno nadzornim centrom in odziv na dogodke (januar – december 2025)
- Posodabljanje programske opreme naprav in druge systemske programske opreme (januar – december 2025)
- Organiziranje, načrtovanje in izvedba testiranja aplikacij informacijskih sistemov (januar – december 2024)
- Vodenje dokumentacije varnosti in kakovosti informacijskih sistemov (januar – december 2025)
- Izvedba internih izobraževanj s področja informacijske varnosti in kakovosti informacijskih sistemov (januar – december 2025)

Razvojne naloge

- Zunanja izvedba GAP analize (primerjavo trenutnega stanja z željenim stanjem, s ciljem prepoznavanja vrzeli ali "gapov" med obema) za področje informacijske varnosti (februar – april 2025), izdelava načrta za odpravo pomanjkljivosti in začetek izvedbe načrta (junij – december 2025)
- Vzpostavitev zunanjega izvajanja za storitev strokovnjaka za informacijsko varnost (CISO) – (september – oktober 2025)
- Odprava pomanjkljivosti iz poročila vdornega testa in revizijskega pregleda (januar – december 2025)
- Osnovna segmentacija lokalnega računalniškega omrežja (januar – september 2025)
- Ureditev področja privilegiranih dostopov do sistemov (januar – december 2025)
- Vpeljava sistema SIEM (Security Information and Event Management) - varnostnega sistema, ki omogoča zbiranje, analizo in upravljanje varnostnih informacij ter dogodkov v IT infrastrukturi organizacije (marec – september 2025)
- Vpeljava novega sistema za nadzor informacijskih sistemov in spremljanje delovanja in zmogljivosti sistemskih virov, omrežja, aplikacij in proaktivno obveščanje o težavah (maj – september 2025)
- Migracija informacijskega sistema za dolgoročno in arhivsko hrambo dokumentarnega gradiva z InDoc RMS v InDoc Edge (avgust 2024 – januar 2026)

6.5 Projektna organizacija in projekti

Cilji za leto 2025

- Vzpostavitev projektne pisarne v okviru sektorja za informacijsko tehnologijo.
- Na operativnem nivoju bo projektna pisarna skrbela za enotnost projektnih metodologij, pomagala vodjem projektov pri načrtovanju in vodenju projektov ter pri projektni administraciji. Skrbela bo za redno, poenoteno, celovito in verodostojno poročanje o stanju projektov vodstvu.
- Izbira, konfiguracija in uporaba orodja ali spletne platforme za podporo projektному delu.
- Vzpostavitev sistema za upravljanje z viri (kadri na projektih) in določitev prioritete delovnih nalog (rednih in projektnih).

Projektna organizacija zajema uvedbo projektne pisarne k delu z namenom organizacije dela, določitve odgovornosti, zagotavljanja razpoložljivosti ustreznih kadrov v določenem času, zagotovitve finančnih sredstev za izvajanje projektne aktivnosti, zagotavljanje kakovosti pri izvajanju del, deljenje znanj in izkušenj ter prenos znanja.

Strateški cilj za leto 2026 je uvedba projektne pisarne na nivoju vodstva AJPES. Na takšnem nivoju bo delovala kot svetovalno telo pri izbiri in nadzoru projektov ter uveljavljanju projektne načina dela.

Namen je vzpostaviti matrično delovno organizacijo, ki omogoča sodelovanje na za AJPES pomembnih projektih vsem sodelavcem AJPES-a, ne glede na to v katero službo ali sektor spadajo. Narava projektne organizacije je lahko drugačna od običajne organizacijske strukture in hierarhije.

6.6 Vodenje kakovosti

6.6.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES je vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev in vzdrževanje mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev.

Cilji za leto 2025

Tudi v letu 2025 AJPES načrtuje sproti in učinkovito odpravljati morebitne neskladnosti in pomanjkljivosti, ugotovljene v okviru rednih zunanjih in notranjih presoj sistema vodenja kakovosti, vodstvenega pregleda sistema vodenja kakovosti in drugih mehanizmov, vzpostavljenih za podporo nenehnemu izboljševanju sistema vodenja kakovosti AJPES. V letu 2025 bo s strani certifikacijskega organa izvedena redna presoja sistema vodenja kakovosti, saj je z obnovitveno presojo v letu 2023 AJPES pridobil pravico uporabe znaka ISO 9001:2015 do maja 2026.

6.6.2 Naloge na področju sistema vodenja kakovosti

- Vodstveni pregled sistema vodenja kakovosti AJPES (marec 2025)
- Izvedba redne presoje skladnosti delovanja z zahtevami standarda ISO 9001:2015 (maj 2025)
- Izvedba notranje presoje sistema vodenja kakovosti AJPES (november 2025)

6.7 Organizacija in kadri

6.7.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Strateški cilj AJPES na področju organizacije in kadrov AJPES je:

- prilagajati notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest ob upoštevanju zbirnega kadrovskega načrta in drugih pravil javnega sektorja skladno s potrebami poslovnih procesov,
- skrbeti za visoko usposobljenost in motiviranost kadrov, povečanje kompetenc zaposlenih, varno hibridno delo ter zdravo delovno okolje,
- skrbeti za ohranjanje dobre organizacijske energije, pretočnost informacij, spodbujanje odprte komunikacije, spodbujanje povezovanja in sodelovanja med zaposlenimi,
- skrbeti za mentorstvo in prenos znanja v času menjav generacij za zagotovitev kontinuitete delovnih procesov.

Cilji za leto 2025

Po sklepu Vlade RS št. 10002-10/2023/5 z dne 28. 9. 2023 in sklepu Ministrstva za finance št. 1000-15/2024/1 z dne 6. 3. 2024 zbirni kadrovski načrt za leto 2025 dovoljuje AJ PES 216 zaposlitev za opravljanje nalog javne službe, zato dovoljeno ter ocenjeno število zaposlenih skladno s tretjim odstavkom 60. člena ZIPRS2526¹² na dan 31. 12. 2025 ne sme presegati 216 uslužbencev.

Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu (Z626). Iz sredstev tržne dejavnosti pa se pokriva tudi delež stroškov dela uslužbencev javne službe (tretji odstavek 4. člena Uredbe¹³), ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnosti ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJ PES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost. V skladu z rebalansom finančnega načrta za leto 2025 bi bilo tako iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu financiranih 5,7 uslužbencev javne službe in 6,3 uslužbencev tržne dejavnosti.

V letu 2025 AJ PES načrtuje oziroma predvideva zaposliti najmanj 23 novih uslužbencev za nedoločen čas, kot nadomestna zaposlitev za uslužbence, ki se bodo predvidoma do konca leta 2025 upokojili (8) po Zakonu o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (ZPIZ-2) ter za uslužbence, ki jim je prenehalo delovno razmerje na podlagi drugih pravnih podlag (15).

Skladno s prvim odstavkom 60. člena ZIPRS2526 in Uredbo o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uredba) je število zaposlenih na dan 1. 1. 2025 ter ocenjeno število zaposlenih na dan 31. 12. 2025 kot sledi:

¹² Tretji odstavek 60. člena ZIPRS2526 določa: »Neposredni uporabniki proračuna države in posredni uporabniki proračuna države in občin pripravijo kadrovski načrt za leti 2025 in 2026 tako, da se:

- določi dovoljeno število zaposlenih, ki se financirajo iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka tega člena, pri čemer to število ne sme presegati dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskega načrtih za leto 2024,
- oceni število zaposlenih, ki se financirajo iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke prvega odstavka tega člena.

¹³ Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 109/24)

| Vir financiranja | | Število zaposlenih na dan 1. 1. 2025 | Dovoljeno in ocenjeno število zaposlenih ¹⁴ na dan 31. 12. 2025 |
|------------------|--|--------------------------------------|--|
| Z621 | 1. Državni proračun | 141,28 | 159 |
| Z625 | 4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek) | 40,28 | 40 |
| Z626 | 5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu | 10,15 | 10 |
| Z627 | 6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe | 13,89 | 13 |
| Z624 | 8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna | 0 | 0 |
| | Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 9. točke) | 205,6 | 222 |
| | Skupno število dovoljenih zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4 | 181,56 | 199 |
| | Skupno število dovoljenih zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 | 24,04 | 23 |

Kadrovski načrt 2025 je usklajen z rebalansom finančnega načrta in ga je mogoče uresničiti v načrtovanem obsegu sredstev za stroške dela.

6.7.2 Naloge na področju kadrov

- Izvedba prevedbe plačnih razredov zaposlenih in priprava sprememb podatkov za obračun plač po izvedeni prevedbi po določbah ZSTSPJS (januar 2025)
- Izvedba zaposlitev ob upoštevanju kadrovskega načrta ter določb ZIPRS2526 (januar – december 2025)
- Nadaljevanje izvajanja priporočil in usmeritev Vlade RS za energetske učinkovit in hibridni način dela v AJPES, kjer je to smiselno glede na naravo in procese dela, sprejem internih varčevalnih in varnostnih ukrepov in internih aktov za opravljanje dela na domu ter zagotavljanje neprekinjenega poslovanja AJPES (januar – december 2025)
- Zagotavljanje pogojev za varno in zdravo delo zaposlenih, zagotavljanje skrbnega izvajanja načrta promocije zdravja zaposlenih na delovnem mestu, razvoj zdravega in prijetnega delovnega okolja za trajno zadovoljstvo zaposlenih ter uresničevanje ukrepov, določenih v izjavi o varnosti z oceno tveganja skladno z Načrtom promocije zdravja v AJPES v letu 2025 (januar – december 2025)
- Organiziranje strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja za povečanje kompetenc zaposlenih ter spremljanje izobraževanja zaposlenih skladno s Programom izobraževanja in strokovnega usposabljanja uslužbencev AJPES v letu 2025 (januar – december 2025)
- Nadaljevanje internega prenosa znanj, veščin, vrednot in primerov dobrih praks med zaposlenimi (interne delavnice, izvajanje mentorstva in vzpostavitve sistema za razvoj vodij) z namenom hitrejšega prenosa znanj znotraj organizacije, večje povezljivosti ter definiranosti dela (januar – december 2025)
- Zagotavljanje skladnosti kadrovskih evidenc in evidence delovnega časa in skrb za pravočasne nadgradnje podpornih aplikacij za izvajanje kadrovskih procesov in uslužbenskega sistema v skladu s spremembo plačne in delovno-pravne zakonodaje (januar – december 2025)

¹⁴ Tretji odstavek 3. člena Uredbe določa: »Načrtovano število zaposlenih iz prejšnjega odstavka obsega:

- dovoljeno število zaposlenih, za katere se plače financirajo iz virov, določenih v 1., 2., 3. in 4. točki prvega odstavka 60. člena ZIPRS2526;
- oceno predvidenega števila zaposlenih, ki se financirajo iz virov, določenih v 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točki prvega odstavka 60. člena ZIPRS2526.«

6.7.3 Naloge na področju organizacije

- Spodbujanje odprte komunikacije, povezovanja in sodelovanja med zaposlenimi (januar – december 2025)
- Zagotavljanje ustreznega nadomeščanja začasno odsotnih uslužbencev oziroma izmenjave uslužbencev med organizacijskimi enotami (januar – december 2025)
- Nadaljevanje zagotavljanja varnih pogojev in podlag za opravljanja hibridnega dela (januar – december 2025)
- Nadaljevanje urejanja pravno - premoženjskih zadev na nepremičninah v upravljanju AJ PES na 15 lokacijah ter njihovo investicijsko vzdrževanje (januar – december 2025)
- Nadaljevanje izvajanja varčevalnih ukrepov za zmanjšanje letne normirane rabe energije in spremljanje izvajanja novega načrta za zmanjšanje letne normirane rabe energije (januar – december 2025)

Razvojne naloge

- Nadgradnja enotnega dokumentnega sistema za vodenje zadev skladno z Zakonom o upravnem postopku (ZUP) in Uredbo o upravnem poslovanju (januar – avgust 2025)
- Izvedba nadgradnje (migracije) informacijskega sistema za dolgoročno in arhivsko hrambo dokumentarnega gradiva (januar – december 2025)
- Aktivnosti v zvezi z nepremičninami:
 - Nujne adaptacije stavb v upravljanju AJ PES (v sorazmerju s potrebami ter potrebnimi vložki) za ureditev dostopa gibalno in senzorno oviranim osebam skladno z zahtevami Zakona o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI) – rok do konca leta 2025 (januar – oktober 2025)

6.8 Financiranje, računovodenje in notranje revidiranje

6.8.1 Strateški cilji in cilji za leto 2025

Strateški cilji

Pri financiranju, računovodenju in revidiranju storitev javne službe in storitev tržne dejavnosti AJ PES uresničuje naslednje strateške cilje:

- zagotavljati stabilno in pregledno financiranje storitev javne službe z javnimi sredstvi,
- proračunska in druga javna sredstva uporabljati gospodarno, učinkovito in uspešno,
- učinkovito izterjevati dospelje neplačane terjatve,
- cene tržnih storitev oblikovati tako, da pokrijejo polno lastno ceno, ob upoštevanju primerne stopnje donosnosti, ki bo omogočala nadaljnji razvoj te dejavnosti.

Za uresničevanje navedenih ciljev mora AJ PES ugotavljati stroške svojega poslovanja po stroškovnih vrstah, mestih in nosilcih, ločeno za javne in tržne storitve.

Cilji za leto 2025

V letu 2025 bo AJ PES nadaljeval s spremljanjem in izpopolnjevanjem obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) javnih in tržnih storitev.

Z namenom učinkovitejšega poslovanja in zniževanja stroškov poslovanja bo AJ PES tudi v letu 2025 nadaljeval z aktivnostmi za pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov. Izvajal bo izven sodno in sodno izterjavo dospelih neplačanih terjatev.

Nadaljeval bo z nadgradnjo računovodskega informacijskega sistema, predvsem na področju optimizacije funkcionalnosti.

Pravilnost računovodskega in finančnega poslovanja bo zagotavljal z notranjim revidiranjem, ki ga bo na podlagi sprejetega dolgoročnega in letnega načrta notranjega revidiranja v letu 2025 izvajala revizijska družba GM svetovanje d. o. o., ter zunanjim revidiranjem računovodskih izkazov. AJ PES bo v letu 2025 izvedel javno

naročilo za izbor novega zunanjega izvajalca notranje revizije za obdobje 2026 do 2028 ter javno naročilo za izbor revizijske družbe za revidiranje računovodskih izkazov v letih 2025 do 2027.

Z namenom zagotavljanja stabilnega financiranja večjih investicijskih izdatkov bo AJ PES v letu 2025 spremljal možnosti pridobivanja sredstev iz evropskih strukturnih in investicijskih skladov. Za omejevanje likvidnostnih tveganj si bo AJ PES tudi v letu 2025 prizadeval pridobiti potrebna sredstva za sofinanciranje investicij s strani pristojnih državnih organov.

6.8.2 Naloge na področju financiranja, računovodenja in notranjega revidiranja

- Izdelava temeljnih letnih poročil in finančnega načrta (januar – februar 2025)
- Izdelava mesečnih poročil o rezultatih poslovanja
- Preveritev obračunavanja celotnih stroškov (lastne cene) posameznih storitev
- Notranje revidiranje izbranih področij z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja (april – november 2025)
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z opomini in izvršbami na denarna sredstva
- Izterjava dospelih neplačanih terjatev z drugimi oblikami izterjatve (do poslovnih subjektov brez transakcijskih računov, z blokiranimi transakcijskimi računi in do izbrisanih poslovnih subjektov)
- Ažuriranje registra tveganj (november 2025)
- Pridobivanje soglasij strank za prejemanje e-računov (marec – december 2025)
- Preverjanje delovanja notranjih kontrol (april – november 2025)
- Zunanje revidiranje računovodskih izkazov (november 2025 – februar 2026)

Razvojne naloge

- Nadgradnja računovodskega informacijskega sistema Navision (dopolnitev funkcionalnosti knjiženja prejetih računov, obračunov potnih nalogov (REK), dopolnitev seznama pogodb in zahtevnic)