



Agencija Republike Slovenije
za javnopravne evidence in storitve
Centrala Ljubljana

Tržaška cesta 16
1000 Ljubljana, SLOVENIJA
www.ajpes.si
kabinet@ajpes.si
tel.: (01) 477 41 88, faks: (01) 425 97 70

LETNO POROČILO AJPES ZA LETO 2018

Številka: 007-13/2019-2
Datum: 26. 2. 2019

mag. Mojca Kunšek,
direktorica



KAZALO

1. POSLOVNO POROČILO	6
1.1 UVOD.....	6
1.1.1 Beseda direktorice	6
1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES	10
1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2018	11
1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev.....	13
1.1.5 Upravljanje in vodenje.....	15
1.1.6 Organizacija in kadri.....	16
1.2 REGISTRACIJA POSLOVNIH SUBJEKTOV, VODENJE POSLOVNEGA REGISTRA SLOVENIJE IN DRUGIH REGISTROV TER URADNE OBJAVE PODATKOV	21
1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM/SPOT (točk za podporo poslovnim subjektom)	21
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	21
1.2.1.2 Uresničevanje nalog	21
1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije.....	23
1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	23
1.2.2.2 Uresničevanje nalog	24
1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra.....	24
1.2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	26
1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku	27
1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis).....	29
1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah.....	30
1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES.....	31
1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	31
1.2.3.2 Uresničevanje nalog	31
1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja.....	31
1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev	31
1.2.4.2 Uresničevanje nalog	32
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin.....	32
1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov.....	33
1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov	34
1.2.4.2.4 Register dejanskih lastnikov	35
1.2.4.2.5 Drugi registri in evidence	35
1.3 ZBIRANJE, OBDELOVANJE, OBJAVLJANJE IN POSREDOVANJE LETNIH IN DRUGIH POROČIL	38
1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	38
1.3.2 Uresničevanje nalog	39
1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil	39
1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko	39
1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP).....	41
1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil.....	43
1.3.2.1.4 Premoženske bilance.....	44
1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil.....	44
1.4 STATISTIČNA RAZISKOVANJA IN ZBIRANJA PODATKOV	45
1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	45
1.4.2 Uresničevanje nalog	45
1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju	45
1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	46
1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju	46
1.4.2.2.2 Četrtna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	47

1.4.2.2.3	Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	47
1.4.2.3	Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)	49
1.5	BONITETNE IN DRUGE TRŽNE STORITVE	50
1.5.1	<i>Uresničevanje strateških in letnih ciljev</i>	50
1.5.1.1	<i>Uresničevanje nalog</i>	50
1.5.1.2	Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES	51
1.5.1.3	Druge bonitetne informacije	51
1.5.1.4	Druge tržne storitve.....	51
1.5.1.5	Večstranski pobot medsebojnih obveznosti.....	52
1.5.1.6	Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev.....	53
1.6	PODPORNE IN OSTALE NALOGE	55
1.6.1	<i>Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom</i>	55
1.6.1.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	55
1.6.1.2	Uresničevanje nalog	55
1.6.2	<i>Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških</i>	56
1.6.2.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	56
1.6.2.2	Uresničevanje nalog	56
1.6.3	<i>Informacijska in komunikacijska tehnologija</i>	58
1.6.3.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	58
1.6.3.2	Uresničevanje nalog	58
1.6.4	<i>Varnost in kakovost informacijskega sistema</i>	62
1.6.4.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	62
1.6.4.2	Uresničevanje nalog	63
1.6.5	<i>Vodenje kakovosti</i>	64
1.6.5.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	64
1.6.5.2	Uresničevanje nalog	64
1.6.6	<i>Financiranje in računovodenje</i>	64
1.6.6.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev	64
1.6.6.2	Uresničevanje nalog	65
2.	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	67
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO	70
3.5	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM AJPES ZA LETO 2018.....	70
3.5.1	<i>Pojasnila k Bilanci stanja</i>	70
3.5.1.1	Sredstva	71
3.5.1.2	Obveznosti do virov sredstev	77
3.5.2	<i>Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	81
3.5.2.1	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka	81
3.5.2.2	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	88
3.6	RAČUNOVODSKI IZKAZI AJPES ZA LETO 2018 S PRILOGAMI.....	90
3.6.1	<i>Bilanca stanja</i>	90
3.6.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	92
3.6.1.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	93
3.6.2	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov</i>	95
3.6.2.1	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti	96
3.6.3	<i>Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka</i>	97
3.6.3.1	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb	99
3.6.3.2	Izkaz računa financiranja	100
SEZNAM PRILOG:		
	Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil	101
	Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil	103
	Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja	104

Seznam uporabljenih kratic

Kratica	Opis
BRIS	Business Registers Interconnection System
BS	Banka Slovenije
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GDPR	General Data Protection Regulation (Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov)
GLEIF	Global Legal Entity Identifier Foundation (fundacija globalnega sistema identifikatorja pravnih oseb)
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MP	Ministrstvo za pravosodje
Mzi	Ministrstvo za infrastrukturo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SPZ	Stvarnopravni zakonik
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
UPPD	Ministrstvo za finance, Urad RS za preprečevanje pranja denarja
VS RS	Vrhovno sodišče Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZDru-1	Zakon o družtvih
ZDSt	Zakon o državni statistiki
ZFPPIPP	Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah

Kratica	Opis
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS1819	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019
ZIZ	Zakon o izvršbi in zavarovanju
ZKUASP	Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic
ZNOrg	Zakon o nevladnih organizacijah
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
ZPlaP	Zakon o plačilnem prometu
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPlaSSIED	Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih
ZPoIS	Zakon o političnih strankah
ZPPDFT-1	Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma
ZPPreb-1	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZR	Zakon o računovodstvu
ZSocP	Zakon o socialnem podjetništvu
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSReg	Zakon o sodnem registru
ZVRK	Zakon o volilni in referendumski kampanji
ZZad	Zakon o zadrukah

1. POSLOVNO POROČILO

1.1 Uvod

1.1.1 Beseda direktorice

Tudi leto 2018 lahko označimo kot zelo produktivno, uspešno in izzivov polno leto. Vzpostavili smo dve novi evidenci in intenzivno sledili svojemu poslanstvu zmanjševanja administrativnih bremen uporabnikov ter pravočasnega informiranja javnosti. Pri tem smo sledili svoji viziji in strategiji o dolgoročnem razvoju AJPES 2014 – 2018 ter tudi letos večinoma presegli cilje in merila uspešnosti našega poslovanja.

Kljub prenovi mreže VEM/SPOT smo na področju registrske dejavnosti ohranili vodilno vlogo izvajalca registrskih postopkov na točkah VEM/SPOT, saj smo v svojih 12 izpostavah registrirali kar 78 % gospodarskih družb in 55 % samostojnih podjetnikov v državi.

Za zagotavljanje večje transparentnosti smo po pooblastilu Urada RS za preprečevanje pranja denarja vzpostavili Register dejanskih lastnikov ter izvedli vrsto posodobitev pri drugih registrih. Z marcem 2018 so vsi izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji prešli na enoten sistem poročanja prek AJPES in ne več ločeno Policiji, Statističnemu uradu RS (SURS) in občinam. Jeseni smo vzpostavili Evidenco nevladnih organizacij.

Na osnovi dolgoletnega uspešnega in naprednega pristopa k spodbujanju mednarodnega sodelovanja smo bili imenovani v upravni odbor Evropskega poslovnega registra (EBR). Na skupščini Foruma evropskih poslovnih registrov (ECRF) in EBR pa smo sprejeli stališče, da se vzpostavi nova, združena registrska entiteta v evropskem prostoru, t.i. EBRA. Poleg aktivnosti za zagotavljanje delovanja nacionalnega vozlišča BRIS smo v začetku leta 2018 uspešno zaključil akreditacijski postopek za pridobitev statusa lokalne operativne enote (LOU – Local Operating Unit) ter s 3. majem 2018 začeli zainteresiranim pravnim osebam dodeljevati globalne identifikatorje (LEI – Legal Entity Identifier) za večjo preglednost finančnega trga.

Na področju zbiranja, obdelave, objave in posredovanja letnih poročil smo presegli zastavljeni cilj, saj smo zajeli ter objavili letna poročila 97 % poslovnih subjektov, pri čemer je delež elektronsko podpisanih letnih poročil porastel na 95 %. Ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi smo na podlagi novele ZGD-1I omogočili gospodarskim družbam in zadrugam potrditev ali popravek predloženih podatkov na poenoteni bilančni shemah za državno statistiko. Aktivno pa smo sodelovali tudi pri oblikovanju podzakonskega akta za poročanje socialnih podjetij.

Kot izvajalec statističnih raziskovanj smo nadaljevali s statističnimi raziskovanji v skladu z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2018. S SURS, Banko Slovenije, Ministrstvom za javno upravo in Ministrstvom za notranje zadeve smo se z vsebinsko-tehničnimi in procesnimi prilagoditvami zavzemali za racionalizacijo

poročanj, izboljšanje kakovosti zbranih podatkov in zniževanje stroškov tako poročevalcev kot uporabnikov podatkov.

Na področju bonitetne dejavnosti in izvajanja drugih tržnih storitev smo popolnoma prenovili spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik in s tem zagotovili prikaz vseh podatkov o posameznem poslovnem subjektu na enem mestu. Priložnosti na trgu poslovnih informacij smo iskali v smeri večje prepoznavnosti in ohranjanja zaupanja uporabnikov, s katerimi smo aktivno komunicirali na številnih dogodkih, predstavitev, prek mesečnih e-novic »AJPES Informator« in družbenih omrežij.

Tudi letos smo v lokalnih okoljih vseh izpostav organizirali 57 (24 več kot leta 2017) predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente iz 28-ih različnih izobraževalnih institucij ter izvedli oziroma sodelovali na 9 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Izvedli smo kar 43 predstavitev za strokovno in poslovno javnost ter iskalce zaposlitve. Poleg tega smo organizirali tudi dve strokovni delavnici za svoje ključne zunanje deležnike, in sicer za sodnike in sodne uslužbence okrožnih sodišč in za predstavnike pristojnih ministrstev.

Kot rezultat stalnega zavzemanja za zagotavljanje kakovostnih storitev z vsemi elementi kakovostnega poslovanja smo tudi letos uspešno prestali presojo izpolnjevanja zahtev standarda ISO 9001:2015. Z namenom čim boljšega obvladovanja tveganj smo posodobili register tveganj, nadaljevali z vzpostavitvijo varoval za obvladovanje kibernetских tveganj ter nadaljevali z aktivnostmi za zagotavljanje neprekinjenega poslovanja.

Do pričetka uporabe Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR) v maju 2018 smo uskladili svoje interne akte z zahtevami uredbe in za pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov imenovali INFO HIŠO d.o.o..

V skladu s 34. členom Zakona o javnih agencijah smo tudi letos v mesecu maju izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov s storitvami AJPES. Tudi letos je na vprašalnik odgovorilo več kot 6.000 anonimnih uporabnikov, ki so zadovoljstvo s storitvami AJPES že drugo leto zapored povprečno ocenili z oceno 4,5 (na lestvici od 1 do 5). Odgovorili smo na 44 konkretnih pripomb in predlogov za izboljšanje storitev, od tega smo 9 predlogov sprejeli v obravnavo in 3 tudi že realizirali, o čemer bomo podrobneje poročali v poročilu o zadovoljstvu uporabnikov, ki ga objavimo v Katalogu informacij javnega značaja.

Tudi letos smo se z elementi sodelovalnega voditeljstva zavzemali za vključujoče delovanje zaposlenih v različnih (številčnejših) delovnih in projektnih skupinah. Težnje po motiviranem, komunikacijsko bogatem sodelovanju med zaposlenimi so potrdili tudi rezultati ponovnega merjenja organizacijske klime v okviru projekta Nacionalno merjenje organizacijske energije 2018.

Odraž skrbnega, družbeno odgovornega poslovanja je tudi celovita izterjava neplačanih obveznosti, dosledno vodenje postopkov o prekrških ter pridobivanje drugih (neproračunskih) virov financiranja. Gospodarni pristop, opolnomočenost zaposlenih in pozitivna klima se tudi letos odraža v doseženih ciljih in pozitivnem rezultatu poslovanju, kar nam bo cilj delovanja tudi v prihodnjih letih.

mag. Mojca Kunšek,
direktorica

PRISPEVEK AJPES K TRANSPARENTNOSTI POSLOVNEGA OKOLJA

9

upravičenih uporabnikov in sistemov, ki do osebnih podatkov poslovnega registra dostopajo prek spletnih servisov

5.300.000

iskanj registriranih uporabnikov po javnih podatkih poslovnega registra

5.100.000

vpogledov v javne listine sodnega registra in druge eObjave

1.256.000

vpogledov v javno objavljena letna in zaključna poročila

NOVE STORITVE

LEI

začetek izdajanja LEI (Legal Entity Identifier)

111

državnih organov in drugih upravičenih uporabnikov, ki jim AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra

3.700

iskanj upravičenih uporabnikov po zaščitnih podatkih poslovnega registra

3

registri, katerih vsebina se objavlja tudi v strojno berljivi obliki

154.000

javno objavljenih letnih in zaključnih poročil

ENO

vzpostavitev Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu

NOVE FUNKCIONALNOSTI SPLETNIH APLIKACIJ

RDL

javna objava podatkov Registra dejanskih lastnikov

Fi=Po

prenova Fi=Po (Finančni Pomočnik)

ZMANJŠEVANJE ADMINISTRATIVNIH BREMEN

3.400

poročevalcem raziskovanja o poslovanju poslovnih subjektov se za polovico zmanjša število postavk za četrtletno poročanje

4.700

izvajalcev nastanitvene dejavnosti dnevne podatke o gostih in prenočitvah poroča le enkrat, za 3 namene

ZAPOSLENI

29

delujočih projektних, strokovnih in delovnih skupin za izvajanje strokovnih in podpornih nalog

17

izvedenih usposabljanj z udeležbo najmanj 15 zaposlenih

DRUŽBENA ODGOVORNOST

Partnerstvo za spremembe

eden od treh finalistov programa sodelovanja med zaposlenimi v slovenskem javnem in zasebnem sektorju z izzivom "Povečanje dosega (uporabe) e-storitev javne uprave"

Slovenija bere

partner nacionalne kampanje, v akciji Eno podjetje, ena knjiga posvojili knjigo Voditeljstvo: Vodenje in sodelovanje, moč in odgovornost avtorice Sonje Klopčič

DOGODKI, PREDSTAVITVE IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

1

novinarska konferenca AJPES

9

dogodkov s področja mednarodnega sodelovanja

3

objavljeni strokovni članki

16

objavljenih drugih člankov in novic v nacionalnih in mednarodnih medijih

5

prispevkov na strokovnih konferencah

8

promocij storitev AJPES na strokovnih konferencah

2.100

prejetih vprašanj na info@ajpes.si

60

prejetih pisnih novinarskih vprašanj

109

organiziranih novinarskih konferenc in predstavitev storitev v lokalnem okolju

10

izdanih številčk AJPES Informatorja

Zloženka

Finančni pomočnik - Vem, komu lahko zaupam (Fi=Po)

Zloženka

Register nastanitvenih obratov in poročanje o gostih in prenočitvah (eTurizem)

Zloženka

Sistem povezovanja poslovnih registrov - Business Registers Interconnection System (BRIS)

Zloženka

Slovensko vozlišče eIDAS in integrirane storitve (SI-PASS)

Zloženka

Storitve registra zastavnih pravic na premočninah (eRZPP)

Zloženka

Registracija samostojnega podjetnika in družbe z omejeno odgovornostjo na izpostavi AJPES

Zloženka

Z informacijami AJPES do varnega poslovanja

1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo vodilna nacionalna institucija, ki zbira in zagotavlja podatke in informacije za pregledno nacionalno in evropsko poslovno okolje.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je zbirati podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju na uporabniku prijazen način ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti, s ciljem zagotavljanja transparentnosti poslovnega okolja in ob nenehni skrbi za povečevanje zadovoljstva uporabnikov.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, preglednemu, učinkovitemu, strokovnemu in uspešnemu opravljanju storitev ob stalni težnji k povečevanju zadovoljstva uporabnikov ter upoštevanju kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja AJPES

A – ambicioznost, strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

J – javnost in dostopnost storitev

P – preglednost delovanja in spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost razvoja storitev

S – stalnost proaktivnega delovanja za dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

Strateški cilji AJPES

1. Soustvarjati transparentno gospodarsko okolje
2. Spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij
3. Sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih bremen
4. Ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev

1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2018

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2018 izkazuje spodnja preglednica:

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2016	Realizirano 2017	Cilj 2018	Realizirano 2018
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov						
1	Delež AJPES - storitve VEM/SPOT za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	79	77	77	78
2	Delež AJPES - storitve VEM/SPOT za registracijo samostojnih podjetnikov	%	55	54	53	55
2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v evropskem prostoru						
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	80	80	80	81
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil in tistih statističnih raziskovanj, kjer je treba zajeti večje število poslovnih subjektov in/ali podatke, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter pri tem ravnati skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike						
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	96	96	96	97
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	82	94	94	95
3	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	98	98	98	98
4	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	92	92	92	92
4. Aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega poslovnega okolja						
1	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	2	2	2	2
2	Število odgovorov AJPES na zaprosila resorno pristojnih organov v zvezi s spremembami in dopolnitvami predpisov	število	18	14	8	5
3	Število registrov in evidenc, ki povečujejo varnost v pravnem prometu in prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju	število	7	9	11	11
5. Pristojnim državnim organom in drugim pooblaščenim upravičencem nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetske varnosti z ažurnimi podatki za kakovostno izvajanje njihovih zakonskih pooblastil, širši javnosti pa s tem zagotoviti potrebne okoliščine za zmanjševanje administrativnih bremen in pregledno poslovno okolje						
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	11	3	8	1
2	Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri podpori zunanjim uporabnikom	ure	2	1	4	1

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2016	Realizirano 2017	Cilj 2018	Realizirano 2018
6. Ostati zaupanja vredna bonitetna agencija, ki uporabnikom zagotavlja celovite in zanesljive informacije za poslovno odločanje						
1	Doseženi prihodki od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	99	92	99	92
2	Doseženi prihodki večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	79	88	96	92
3	Doseženi prihodki od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	97	125	139	141
7. Izvajati storitve z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri						
1	Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje	število	192	209	190	195
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	20	18	15	19
3	Delež zaposlenih - končana sedma in osma raven strokovne izobrazbe	%	47	48	48	52
8. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti						
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa)	povpr. ocena	4,5	4,5	4,5	4,5
9. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES						
1	Delež uresničitve finančnega načrta - prihodki od prodaje storitev	%	99	98	100	101
2	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev	indeks	99	96	101	102
3	Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJPES	%	37	41	42	42
4	Delež uresničitve finančnega načrta - odhodki AJPES	%	98	96	100	99
5	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES	indeks	101	104	103	103
6	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo	indeks	102	103	102	103
7	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti	indeks	93	92	97	95

1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in pri tem sodeluje s številnimi resorno pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, če naštejemo le najpomembnejše:

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) • Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) • Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP) • Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP) • Zakon o gostinstvu (ZGos) 	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o sodnem registru (ZSReg) • Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) • Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) • Stvarnopravni zakonik (SPZ) 	Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za javno upravo (MJU) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih (ZPlaSSIED) • Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2) • Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1) • Zakon o računovodstvu (ZR) • Zakon o javnih financah (ZJF) • Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT-1) 	Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴ , Urad RS za preprečevanje pranja denarja (UPPD) ⁵
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o državni statistiki (ZDSta) 	Statistični urad RS (SURS)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o prostovoljstvu (ZProst) • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) • Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) • Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) 	MJU, Računsko sodišče RS ⁶
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) 	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o društvih (ZDru-1) • Zakon o političnih strankah (ZPoIS) 	Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ)

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 72. člen ZPlaP.

² Upravljavca informacijskega sistema e-VEM/SPOT.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSSIED.

⁵ Pri izvajanju ZPPDFT-1.

⁶ Pri izvajanju ZVRK.

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
• Zakon o prijavi prebivališča (ZPPreb-1)	
• Energetski zakon (EZ-1)	Ministrstvo za infrastrukturo (MzI)
• Zakon o zadrugah (ZZad)	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP)

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

Zap. št.	Naloga	Zakon
1	Opravljanje nalog točk VEM/SPOT	ZPRS-1
2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije	ZGD-1, ZPRS-1 ⁷ , ZSReg ⁸ , ZFPPIP ⁹ , ZSocP ¹⁰ , ZKUASP ¹¹
	Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	
	Integracija s sistemom e-VEM/SPOT (MJU)	
	eObjave podatkov in dokumentov	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
3	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	ZIZ, ZDavP-2, SPZ
4	Register transakcijskih računov	ZPlaSSIED
5	Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin,	ZR, ZJF, ZPoIS
	Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZDru-1
	Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZZad
	Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah	ZVRK
6	Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju	ZSPJS
7	Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	ZDSta, ZPlaSSIED ¹²
8	Poročanje o gostih in prenočitvah	ZPPreb-1
9	Register menic, protestiranih zaradi neplačila	ZPreZP-1
	Register zavezancev za informacije javnega značaja	ZDIJZ
	Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	ZProst
	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo	ZPDZC-1
	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije	EZ-1
	Register dejanskih lastnikov	ZPPDFT-1
	Register nastanitvenih obratov	ZGos
	Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu	ZNOrg

⁷ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije.

⁸ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra in integracijo s sistemom e-VEM/SPOT.

⁹ Za eObjave podatkov in dokumentov.

¹⁰ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹¹ Za eObjave podatkov in dokumentov in obveznost predložitve revidiranega letnega poročila.

¹² Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

Za delovanje AJPES so pomembni še naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2018 in 2019 (Sklep Ministrstva za finance št. 110-12/2018/1 z dne 9. 5. 2018)
- ZSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 (ZIPRS1819)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2017 in drugih ukrepih v javnem sektorju (ZUPPJS17)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)

1.1.5 Upravljanje in vodenje

Svet AJPES je nadzorni organ, ki skrbi za delovanje AJPES v javnem interesu, sprejema pravilnike o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest ter o računovodstvu in finančnem poslovanju AJPES. V soglasju z MF sprejema letna poročila AJPES, program dela, finančni načrt, tarife nadomestil za storitve, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu, ter na predlog direktorja AJPES odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki v soglasju z Vlado RS. Sprejema druge splošne akte in metodološka navodila za izvajanje javnih pooblastil AJPES, predlaga imenovanje in razrešitev direktorja AJPES in opravlja druge naloge, za katere je pristojen po ZJA in Sklepu o ustanovitvi AJPES.

Svet AJPES sestavljajo:

- mag. Vesna Zupančič Klarič, predsednica,
- Matija Kodra, namestnik predsednice (do 30. 10. 2018),
- Ema Mišič, namestnica predsednice (od 30. 10. 2018)
- dr. Janez Fabijan, član (do 30. 10. 2018),
- Vesna Milanovič, članica (od 21. 11. 2017),
- Elvira Kalkan, članica (od 30. 10. 2018),
- mag. Alenka Žagar, članica (od 30. 10. 2018).

V letu 2018 je imel Svet AJPES 9 sej.

Svet AJPES je v letu 2018 aktivno spremljal in nadzoroval poslovanje AJPES, se redno seznanjal s poročili o poslovanju AJPES ter v zvezi s tem sprejemal ustrezne

sklepe in spremljal njihovo realizacijo. Svet AJPES je svoje delo opravljal skladno s pooblastili in pristojnostmi, določenimi z zakonskimi predpisi, Sklepom o ustanovitvi AJPES in Poslovnikom o delu Sveta AJPES.

Poslovanje izvaja direktorica mag. Mojca Kunšek, ki je bila s sklepom Vlade RS z dnem 1. 12. 2018 ponovno imenovana za direktorico AJPES za obdobje petih let. V času odsotnosti oziroma zadržanosti jo od 1. 1. 2019 nadomešča namestnica Staša Urbančič. Direktorica oblikuje predloge o uporabi presežka prihodkov nad odhodki oziroma o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki in določa cene za storitve tržne dejavnosti AJPES. Direktorica tudi sklepa pogodbe o zaposlitvi, imenuje projektne skupine, delovne skupine in komisije za opravljanje določenih nalog, pred državnimi organi in javnostjo predstavlja stališča in mnenja AJPES s področja uresničevanja javne službe in tržne dejavnosti AJPES ter opravlja druge naloge, za katere je pristojna po Sklepu o ustanovitvi AJPES.

V letu 2018 je bilo 6 rednih sej Kolegija AJPES in 25 rednih sej Kolegija direktorja AJPES (v zaključenem petletnem mandatnem obdobju direktorice več kot 120 sej).

1.1.6 Organizacija in kadri

Notranja organizacija

AJPES izvaja naloge v okviru 13 organizacijskih enot, ki so določene v Sklepu o ustanovitvi AJPES in so na dan 31. 12. 2018 zajemale Centralo Ljubljana in 12 izpostav v večjih krajih po statističnih regijah Slovenije (Celje, Koper, Kranj, Krško, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Trbovlje in Velenje).

Notranja organizacija je določena v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest AJPES in sledi predvsem naslednjim ciljem:

- zakonitemu, preglednemu in učinkovitemu opravljanju storitev,
- strokovnemu in učinkovitemu sodelovanju s poslovnimi subjekti, z interesnimi skupinami ter s pristojnimi institucijami,
- koordiniranemu opravljanju nalog ter učinkovitemu sodelovanju med organizacijskimi enotami AJPES in učinkoviti izrabi poslovnih virov.

Svet AJPES je v aprilu 2018 obravnaval in sprejel nujne spremembe tega pravilnika za zagotovitev ustreznih nadomestnih zaposlitev uslužbencev, ki so se oziroma se bodo upokojili do avgusta 2019. Spremembe so se nanašale na manj kot 5 % sistemiziranih delovnih mest in niso vplivale na spremembo števila izvajalcev, določenega s Kadrovskim načrtom AJPES za leti 2018 in 2019. Spremembe so bile skladne s trendom zahtevnosti, zakonskih sprememb, obsega, raznolikosti dela, prevzemanja novih delovnih nalog, medinstitucionalnega sodelovanja, doseganja časovnih okvirov ter ohranjanja in prenosa organizacijskega znanja na mlajše sodelavce, kar utemeljuje potrebo po sistemiziranju izvajalcev izključno na delovnih mestih v okviru VII/2. tarifne skupine. Dolgoročni cilj AJPES je, da bodo upokojene sodelavce na delovnih mestih v okviru V. in VI. tarifne skupine postopno nadomestili zaposleni na bolj zahtevnih delovnih mestih višjih tarifnih skupin, prav tako pa je pogoj za izvajanje nalog referentov VEM/SPOT točk najmanj visoka strokovna izobrazba ali izobrazba, pridobljena po študijskem programu prve stopnje.

V letu 2018 je vodstvo AJPES na področju notranje organizacije zaposlene ozaveščalo o pomenu določanja in doseganja strateških ciljev, ki so ob podpori že navedenih načel delovanja usmerjeni k uspešnem udeležanju poslanstva AJPES. V letu 2017 je AJPES sprejel Katalog kompetenc za delovna mesta v AJPES, v letu 2018 pa z zaposlenimi izvedel razvojne pogovore. AJPES se zavzema za upoštevanje omejitev in dolžnosti javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril, v skladu z določbami Uredbe o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril ter določbo 34. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

AJPES je septembra 2018 ponovno sodeloval v projektu Nacionalno merjenje organizacijske energije 2018, v katerem je prvič sodeloval v letu 2017. Prav tako pa je bila v smeri zavzemanja za zagotavljanje varstva in zdravja pri delu v septembru in oktobru 2018 izvedena analiza, v kolikšni meri se zaposleni soočajo z izgorelostjo oziroma delovno izčrpanostjo in kakšni so vzroki. Rezultati strokovne in anonimne analize bodo podlaga za izboljšanje vodenja tako z vidika usmerjanja k ustreznejši organizaciji in komunikaciji kot tudi z vidika boljše organiziranosti dela v delovnem okolju.

Na okoljskem področju je AJPES kot del javnega sektorja zavezan predpisom javnega naročanja in proračunskega načrtovanja. Tudi v letu 2018 so bili v AJPES realizirani cilji za povečanje energetske učinkovitosti; sprejem najmanj dveh ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja in nadaljevanje aktivnosti, ki so namenjene ozaveščanju zaposlenih o trajnostni uporabi virov. V okviru zadanih okoljskih ciljev je AJPES izvedel aktivnosti na področju energetske učinkovitosti z dodatno zahtevo v postopkih oddaje javnih naročil, da dobavitelji električne energije zagotovijo vsaj 40 % električne energije iz obnovljivih virov in/ali soproizvodnje toplote in elektrike. V okviru ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja AJPES redno izvaja aktivnosti za prejem soglasij kupcev svojih storitev za prejemanje e-računov. Trajnostno uporabo virov in varčno rabo energije AJPES spodbuja tudi pri zaposlenih (uporaba javnega prometa pri službenih poteh v večjih mestih, ločeno zbiranje odpadkov v vseh skupnih prostorih, promocija pobude »Voda iz pipe« kot alternative ustekleničeni vodi ter spodbujanje e-poslovanja in varčne rabe papirja).

Kadrovski načrt

Sklep Vlade RS in sklep MF sta na podlagi 22. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E in 40/12 – ZUJF) in Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07 in 96/09) določala zbirni kadrovski načrt, po katerem je AJPES smel imeti v letu 2018 216 uslužbencev za opravljanje nalog javne službe.

V skladu s predpisi se v uresničitev kadrovskega načrta štejejo zaposleni za nedoločen čas¹³. Konec leta 2018 je tako imel AJPES 211,7 zaposlenih za

¹³ V uresničitev kadrovskih načrtov se ne všttevajo: 1) zaposleni za nedoločen čas za popolnitev do polnega delovnega časa delno ali invalidsko upokojenega javnega uslužbenca, ki dela krajši delovni čas od polnega ter 2) zaposleni za določen čas, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke, in se sredstva za njihova nadomestila plače ne zagotavljajo iz sredstev organa – materinski dopust, bolniška odsotnost nad 30 delovnih dni ali starševski dopust.

opravljanje javne službe AJPES. V tem obdobju so bile v postopku 4 nadomestne zaposlitve za opravljanje javne službe na področju informacijske tehnologije. Poleg tega je bilo 8,3 zaposlenih za opravljanje tržne dejavnosti, ki se financirajo iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu.

Pregled števila zaposlenih konec leta 2018, ki opravljajo naloge javne službe in naloge tržne dejavnosti AJPES:

Število zaposlenih na dan 31.12.2018	Javna služba	Tržna dejavnost	SKUPAJ
1. za nedoločen čas ¹⁴	211,7	8,3	220
2. za določen čas in za popolnitev do polnega delovnega časa (četrti odstavek 4. člena Uredbe)	6	0	6
SKUPAJ število zaposlenih	217,7	8,3	226

Uresničevanje kadrovskega načrta AJPES za leto 2018 po virih financiranja skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskega načrta posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Uredba):

Viri financiranja	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2018	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2019
1. Državni proračun	125,2	126,3
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	57,7	55,7
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	17,0	15,9
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	22,1	21,9
7. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,0	0,2
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	222,0	220,0
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	182,9	182,0
Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	39,1	38,0

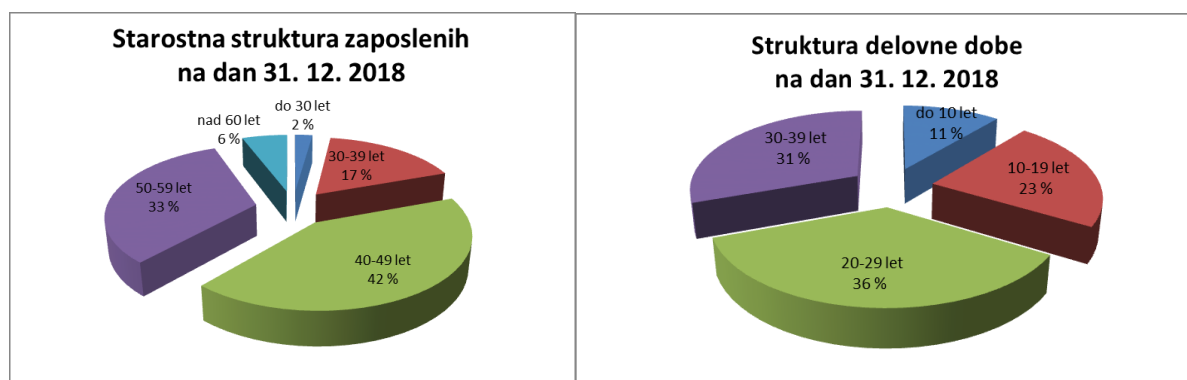
Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu. Iz sredstev tržne dejavnosti se pokriva tudi delež stroškov dela uslužbencev javne službe, ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnost ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJPES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost.

¹⁴ Uresničevanje kadrovskega načrta v AJPES na podlagi 15. člena Pravilnika vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskega načrta.

Podatki o zaposlenih

Kazalniki o zaposlenih za leto 2018
Število zaposlenih: 226
Število novih zaposlitev za nedoločen čas: 19
Število prekinitev delovnega razmerja: 22
Delež zaposlenih za nedoločen čas: 220 (97 %)
Povprečna starost javnih uslužbencev: 47 let
Povprečno število izvedenih ur izobraževanja na zaposlenega: 18,7
Število zaposlenih, napoteni na izobraževanje: 195
Število invalidov: 4
Bolniška odsotnost: do 30 dni 2,7 %, nad 30 dni 3,0 %
Izobrazbena struktura zaposlenih za leto 2018
5. Srednješolska izobrazba: 28
6. Višješolska (prejšnja) oziroma višja ter visokošolska (prejšnja) in visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska): 81
7. Visokošolska univerzitetna (prejšnja) ter magistrska izobrazba (2. bolonjska) ali več: 117

V AJPES je bilo na dan 31. 12. 2018 skupaj zaposlenih 226 javnih uslužbencev, od tega 36 moških in 190 žensk. Povprečna starost zaposlenih za nedoločen čas je bila 47 let.

Izobraževanje

Stalna skrb in naloga AJPES je strokovno usposabljanje zaposlenih, ki je potrebno za hitro in učinkovito vključevanje novih nalog v poslovne procese in za izboljševanje kakovosti izvajanja storitev. Pri načrtovanju strokovnega usposabljanja AJPES upošteva potrebe oziroma zahtevnost delovnih procesov, pogoje in zahteve za uresničevanje ciljev ter ugotovljene potrebe po izpopolnjevanju znanja in usposobljenosti zaposlenih kot tudi interes zaposlenih za pridobivanje novega strokovnega znanja in veščin, potrebnih za njihov nadaljnji razvoj.

V letu 2018 so se zaposleni usposabljali povprečno 18,7 ur, vsaj enega usposabljanja pa se je udeležilo 86 % zaposlenih. Zaposleni so se udeležili 104 različnih izobraževalnih dogodkov, od katerih jih je bilo 17 izvedenih v obliki strokovnih delavnic, organiziranih v prostorih AJPES, ki se jih je udeležilo po najmanj 15 udeležencev. Zaposleni so bili napoteni na strokovna izobraževanja za implementacijo zahtev GDPR in varstvo osebnih podatkov, za medgeneracijsko

komuniciranje in sodelovanje, notranje presoje, vodenje projektov, za davčno področje, računalniške tečaje ter na strokovna usposabljanja, ki zagotavljajo skladnost poslovanja z zakonodajo in zmanjšujejo različne vrste tveganj, vzpostavitev načrta neprekinjenega poslovanja, vodenju in motiviranju sodelavcev in podobno.

Za uresničevanje strateške usmeritve izvajanja storitev z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri je AJPES v letu 2018 dodatno pozornost namenil interni izmenjavi znanja in izkušenj. Zaposleni so se tako udeležili 6 internih delavnic, in sicer v zvezi z vodenjem in odločanjem v prekrškovnih postopkih, za usposabljanje za delo z novim računovodskim informacijskim sistemom in v zvezi z novostmi s področja dela posameznih sektorjev. Zaposlenim je na voljo tudi 8 vsebin e-Izobraževanj.

V letu 2018 so bili zaposleni napoteni na obvezne izobraževalne dogodke pri zunanjih izvajalcih za potrebe opravljanja strokovnih izpitov, dodatna usposabljanja za referente točk VEM/SPOT ter obvezna strokovna usposabljanja s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. AJPES je v letu 2018 nadaljeval aktivnosti za krepitev zaposlitvenih možnosti mladih z omogočanjem opravljanja obvezne študijske prakse na izpostavah AJPES (v obvezno študijsko prakso v AJPES je bilo vključenih 5 študentov in 7 dijakov, mentorstvo uslužbencev AJPES je bilo prostovoljno). Izpostave AJPES so organizirale 57 predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente (33 v letu 2017) iz 28-ih različnih izobraževalnih institucij ter izvedle oziroma sodelovale na 9 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah. Nadaljnjih 43 predstavitev so izpostave AJPES izvedle za iskalce zaposlitve oziroma strokovno in poslovno javnost.

Varnost in zdravje pri delu ter aktivnosti za promocijo zdravja

AJPES posveča stalno skrb izvajanju Izjave o varnosti z oceno tveganja, vključno s preprečevanjem, odpravljanjem in obvladovanjem nevarnosti in poškodb pri delu ter obveščanjem in usposabljanjem delavcev v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1). V skladu z zdravstveno oceno tveganja je AJPES v letu 2018 napotil na obdobje in preventivne zdravstvene preglede 100 zaposlenih. S ciljem preprečevanja poškodb pri delu in z delom povezanih zdravstvenih okvar so zaposleni obnovili redna usposabljanja in preverjanja znanja s področja varnosti in zdravja pri delu.

V letu 2018 je AJPES za vse uslužbenke izvedel kratke do 3-urne delavnice za promocijo zdravja na delovnem mestu s ciljem ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja. Za zaposlene je v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi domovi organiziral tudi teste hoje oziroma vzdržljivosti, spodbujal neformalna srečanja ter izvajanje športnih aktivnosti. Vsem zaposlenim je enkrat mesečno zagotavljal sadje ter jih spodbujal k pitju vode in uporabi stopnic.

V skrbi za zdravje in dobro počutje sodelavcev na delovnem mestu AJPES (skladno z zahtevami ZVZD-1 in upoštevajoč predloge zaposlenih) pripravi načrt promocije zdravja za posamezno leto, s katerim ob aktivni podpori članov delovne skupine za promocijo zdravja v AJPES spodbuja zaposlene k zdravemu življenjskemu slogu, k zdravi prehrani, gibanju za izboljšanje počutja, izboljšanju medsebojne komunikacije in razvijanju dobrih medsebojnih odnosov.

1.2 Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM/SPOT (točk za podporo poslovnim subjektom)

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk VEM/SPOT z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk VEM/SPOT in posredovanjem informacij strankam ter s promocijskimi aktivnostmi, s katerimi prispeva k prepoznavnosti AJPES in storitev točk VEM/SPOT. Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2018, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (78 %, leto prej 77 %) in večinski delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov (55 %, leto prej 54 %).

Na podlagi sprememb Zakona o podpornem okolju za podjetništvo je bil sistem VEM preimenovan v sistem SPOT (Slovenska poslovna točka) ter vzpostavljeni štirje nivoji tega sistema. Dosedanje točke VEM spadajo v 2. nivo – SPOT Registracija. 3. nivo predstavljajo točke SPOT svetovanje, ki so v pristojnosti javne agencije SPIRIT in na 12 mestih po Sloveniji poleg registracijskih postopkov izvajajo tudi storitve svetovanja. Zaradi reorganizacije sistema je bilo v letu 2018 vzpostavljenih 8 novih točk SPOT, ena točka pa je bila ukinjena. Kljub povečanju števila točk VEM/SPOT z enakimi pooblastili je AJPES v letu 2018 povečal delež opravljenih storitev v primerjavi z letom 2017.

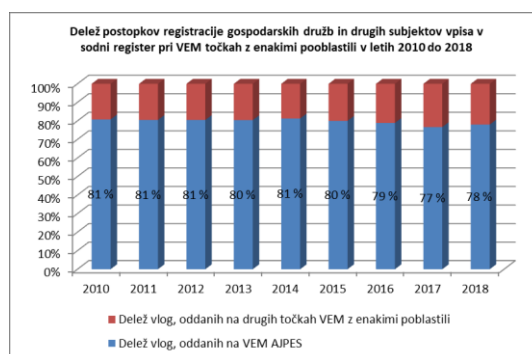
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

1.2.1.2 Uresničevanje nalog

Prek sistema e-VEM/SPOT (sistema za podporo poslovnim subjektom), v katerega je vključenih 159 točk v Sloveniji, AJPES kot točka VEM/SPOT opravlja storitve v 12 izpostavah.

Vloge za registracijo gospodarskih družb

V letu 2018 je bilo na točkah VEM/SPOT z enakimi pooblastili oddanih 20.094 vlog za registracijo (vpis, spremembe podatkov, izbris) gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register ter njihovih delov (6 % več kot leto prej), od tega je bilo na točkah AJPES oddanih 15.732 (78 %) vlog.



Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM/SPOT z enakimi pooblastili		
	Na točkah VEM/SPOT - skupaj	Od tega: AJPES	Delež AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi v/iz sodnega registra in poslovnega registra)	20.094	15.732	78
Predlog za vpis ustanovitve	3.286	2.134	65
Predlog za vpis nameravane firme	326	90	28
Predlog za vpis spremembe	11.890	9.389	79
Predlog za izbris iz sodnega registra	15	13	87
Predlog za vpis, spremembo in izbris poslovne enote	4.577	4.106	90
2. Drugi postopki	13.234	3.173	24
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja zaposlenih in njihovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	11.535	2.513	22
Prijava davčnih podatkov in zahtevkov za izdajo identifikacijske številke za DDV	1.403	655	47
Prijava prostega delovnega mesta oz. vrste dela (PD-1)	292	4	1
Izdaja obrtnega dovoljenja (OZS)	4	1	25
SKUPAJ (1. + 2.)	33.328	18.905	57

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

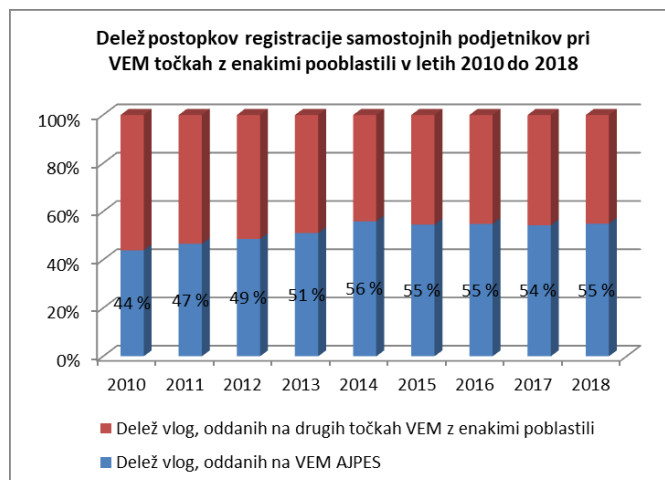
Vloge za registracijo samostojnih podjetnikov

V postopkih registracije samostojnih podjetnikov je bilo v letu 2018 na vseh točkah VEM/SPOT oddanih skupaj 40.223 vlog (1 % več kot leto prej), od tega 22.281 (55 %) na točkah VEM/SPOT AJPES.

Postopek oz. skupina postopkov	Na točkah VEM/SPOT		
	Na točkah VEM/SPOT - skupaj	Od tega: AJPES	Delež AJPES v %
1	2	3	4 = 3/2 * 100
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi)	40.223	22.281	55
Prijava za vpis samostojnega podjetnika	15.414	8.040	52
Sprememba samostojnega podjetnika	13.195	7.078	54
Izbris samostojnega podjetnika iz poslovnega registra	11.614	7.163	62
2. Drugi postopki	49.540	22.172	45
Prijava davčnih podatkov in zahtevkov za izdajo identifikacijske številke za DDV	13.449	6.738	50
Vloga za izdajo obrtnega dovoljenja (OZS)	61	4	7
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja podjetnika in njegovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	35.926	15.428	43
Prijava prostega delovnega mesta	104	2	2
SKUPAJ (1. + 2.)	89.763	44.453	50

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

AJPES je v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 povečal delež oddanih vlog za registracijo samostojnega podjetnika za 1 odstotno točko (na 55 %) ter povečal delež vseh oddanih vlog v primerjavi z drugimi točkami VEM/SPOT za 2 odstotni točki (na 50 %). Za ohranjanje svojega visokega deleža bo v letu 2019 nadgrajeval ključne kompetence referentov na izpostavah AJPES, da bi bili še naprej konkurenčnejši v primerjavi z drugimi točkami VEM/SPOT, ki so pri svojem delu lahko bolj fleksibilne.



Vir :Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM/SPOT

1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije

1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Osnovni strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov v Republiki Sloveniji ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2018 primarni register za 81 % poslovnih subjektov, in sicer za samostojne podjetnike posameznike in sobodajalce ter subjekte vpisa v sodni register.

V letu 2018 je začel z aktivnostmi prve faze prenove informacijskega sistema, v okviru katerih je MJU posredoval predlog za vključitev poslovnih subjektov, za katere postopki registracije še ne potekajo prek sistema VEM/SPOT. Na podlagi predloga so bila z MJU že izvedena nekatera usklajevanja o možnostih za vključitev. Z vključitvijo bi se poenotili postopki registracije za vse vrste poslovnih subjektov, vzpostavljena bi bila tudi možnost oddaje vlog za vpis v poslovni register pri registrskih organih in elektronsko - od doma.

Drugi strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je ostati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v Evropi. V letu 2018 je zagotavljal podatke in dokumente drugim državam članicam Evropske unije prek sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) skladno z Direktivo (EU) 2017/1132/EU o določenih vidikih prava družb, in omogočal iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah na evropskem portalu e-pravosodje. Skladno z obvestili Generalnega direktorata Evropske komisije za pravosodje in potrošnike (DG JUST) o nadgradnji sistema na verzijo 2.0 je začel tudi z aktivnostmi za nadgradnjo svojih rešitev. Prav tako je vključen v izmenjavo podatkov s poslovnimi registri držav članic

mreže EBR ter v izmenjavo podatkov z državami, vključenimi v informacijski sistem za notranji trg (IMI).

1.2.2.2 Uresničevanje nalog

1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra

Vpis v poslovni register

Samostojni podjetniki, sobodajalci in gospodarske družbe ter drugi subjekti vpisa v sodni register se vpišejo v poslovni register kot primarni register. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register odloča AJPES. Samostojni podjetniki predstavljajo 43,6 %, sobodajalci pa 0,7 % poslovnih subjektov, vpisanih v poslovni register.

Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register. Sodni register predstavlja 36,5 % poslovnega registra.

Neposredno v poslovni register kot primarni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele, ki se ne vpišejo v primarne registre, ampak jih AJPES vodi v poslovnem registru predvsem za statistične namene.

Poslovni register Slovenije – število opravljenih vpisov in izbrisov 2016 – 2018

Vrsta poslovnega subjekta	Leto					
	2016		2017		2018	
	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov
Gospodarske družbe in zadruga	4.383	4.241	4.590	4.075	4.209	3.937
Samostojni podjetniki posamezniki	15.164	11.582	15.017	11.347	15.850	12.115
Pravne osebe javnega prava	11	11	10	13	23	75
Neprireditne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	379	154	331	183	300	342
Društva	989	664	820	587	654	721
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	2.130	1.904	2.239	1.677	2.839	2.140
Skupaj	23.056	18.556	23.007	17.882	23.875	19.330

Konec leta 2018 je bilo v poslovni register vpisanih 215.354 poslovnih subjektov, od tega 109.061 pravnih oseb (gospodarske družbe, zadruga, društva itd.) ter skupaj 106.293 samostojnih podjetnikov posameznikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost (zasebnikov). AJPES je v poslovni register v letu 2018 na novo vpisal 23.875 poslovnih subjektov in 4.397 njihovih delov, izvedel 165.914 sprememb podatkov ter iz njega izbrisal 19.330 poslovnih subjektov in 3.335 njihovih delov.

Struktura poslovnih subjektov v poslovnem registru po stanju konec leta

Skupine poslovnih subjektov	Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2016		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2017		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2018		Indeks	
	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)		
1	2	3	4	5	6	7	$8=(4/2)*100$	$9=(6/4)*100$
Gospodarske družbe in zadrage	72.591	35,2	73.114	34,6	73.393	34,1	101	100
Samostojni podjetniki posamezniki	86.534	42,0	90.201	42,8	93.937	43,6	104	104
Sobodajalci	826	0,4	1.034	0,5	1.454	0,7	125	141
Pravne osebe javnega prava	2.805	1,4	2.807	1,3	2.753	1,2	100	98
Neprireditivne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	8.732	4,2	8.864	4,2	8.814	4,1	102	99
Društva	24.026	11,7	24.189	11,5	24.101	11,2	101	100
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	10.587	5,1	10.675	5,1	10.902	5,1	101	102
Skupaj poslovni subjekti	206.101	100	210.884	100	215.355	100	101	103
Podružnice in drugi deli poslovnih subjektov	34.162		34.971		36.038		102	103
Skupaj vse enote poslovnega registra	240.263		245.855		251.393		102	102

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev ter poslovnim subjektom v sodelovanju s SURS svetuje pri določanju šifre glavne dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti.

Vpis drugih vrst poslovnih subjektov v poslovni register

Drugi subjekti, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi, se primarno vpišejo v 22 primarnih registrov pri 12-ih organih. V poslovni register je bilo ob koncu leta 2018 vpisanih 41.356 teh poslovnih subjektov (kar predstavlja 19,2 % subjektov vpisa v poslovni register) na podlagi pravnih podlag, ki so razvidne iz spodnje preglednice.

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
Ministrstvo za notranje zadeve	Register društev	Zakon o društvih
	Register podružnic tujih društev	
	Register političnih strank	Zakon o političnih strankah
	Evidenca ustanov	Zakon o ustanovah
Ministrstvo za kulturo	Razvid samostojnih novinarjev	Zakon o medijih
	Razvid samozaposlenih v kulturi	Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
	Register cerkva in drugih verskih skupnosti	Zakon o verski svobodi
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Razvid zasebnih športnih delavcev	Zakon o športu
	Razvid poklicnih športnikov	
	Razvid zasebnih učiteljev oziroma vzgojiteljev	Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja
Ministrstvo za zdravje	Register zasebnih zdravstvenih delavcev	Zakon o zdravstveni dejavnosti
	Register lekarnarjev	Zakon o lekarniški dejavnosti

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
Ministrstvo za pravosodje	Evidenca izvršiteljev	Zakon o izvršbi in zavarovanju
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	Evidenca dopolnilnih dejavnosti na kmetiji	Zakon o kmetijstvu
	Evidenca ribičev	Zakon o morskem ribištvu
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter upravne enote	Evidenca statotov sindikatov	Zakon o reprezentativnosti sindikatov
Uprava RS za javna plačila	Register proračunskih uporabnikov	Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike
Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS	Register zasebnih raziskovalcev	Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti
Notarska zbornica	Imenik notarjev	Zakon o notariatu
Odvetniška zbornica	Imenik odvetnikov	Zakon o odvetništvu
Detektivska zbornica	Evidenca detektivov	Zakon o detektivski dejavnosti

V letu 2018 je AJPES v poslovni register skladno z Zakonom o zemljiški knjigi (ZZK-1) vpisal 115 tujih pravnih oseb ter podatke zagotavljal informacijskemu sistemu zemljiške knjige. Konec leta 2018 je bilo v poslovni register vpisanih 1.145 tujih pravnih oseb.

[Objava podatkov poslovnega registra na spletnem portalu \(ePRS\)](#)

AJPES na spletnem portalu prek aplikacije ePRS zagotavlja brezplačen dostop do javnih podatkov poslovnega in sodnega registra, brezplačen vpogled in izpis elektronsko podpisanih izpiskov iz poslovnega registra za nekatere vrste poslovnih subjektov ter redno objavlja različne zbirne podatke iz poslovnega registra.

Na podlagi novele ZSReg-G je od aprila 2018 dalje omogočeno iskanje po povezanih osebah, ki je uporabnikom na voljo po pridobitvi podatkov o iskanem poslovnem subjektu na ePRS, in sicer pri osebah, ki so vpisane kot družbeniki, zastopniki ali člani organa nadzora pri subjektih vpisa v sodni register.

V letu 2018 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije ePRS opravili 5.389.209 iskanj po podatkih v poslovnem registru oziroma ogledov spletnih strani, kar je 12 % manj kot v predhodnem letu.

V letu 2018 je AJPES zagotovil izpis iz poslovnega registra za samostojne podjetnike posameznike v angleškem jeziku. Izpis je, enako kot izpis v angleškem jeziku za subjekte vpisa v sodni register, informativne narave, kot pomoč tuje govorečim strankam pri pridobivanju podatkov iz poslovnega registra.

1.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES je upravljevec sodnega registra, ki je del poslovnega registra.

Informacijski sistem sodnega registra omogoča izmenjavo podatkov in dokumentov s sistemom VEM/SPOT, odločanje o vpisih v sodni register, izvedbo vpisa podatkov v sodni register, izpisovanje izhodnih dokumentov in elektronsko vročanje sklepov sodišč v varne poštno predale.

AJPES zagotavlja tudi izpiske iz sodnega registra na papirju ter elektronsko podpisane izpiske iz sodnega registra. V letu 2018 je izdal 1.260 izpiskov iz sodnega registra na papirju, leto prej pa 1.436.

Prek informacijskega sistema sodnega registra se izvajajo tudi objave podatkov in dokumentov na spletni strani AJPES ter prenos dokumentov, nastalih v postopkih registracije, v zbirko listin in v sistem elektronske hrambe dokumentov. Od junija 2017 dalje AJPES prek nacionalnega vozlišča sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) omogoča iskanje in dostop do informacij o kapitalskih družbah tudi na evropskem portalu e-pravosodje.

1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

Samostojni podjetniki predstavljajo 43,6 % vseh poslovnih subjektov v državi. AJPES skladno z ZGos v poslovni register vpisuje tudi fizične osebe - sobodajalce, ki vloge za registracijo vložijo pri AJPES.

Na podlagi novele ZPRS-1B, ki je začela veljati oktobra 2017, je AJPES spremenil način vročanja sklepov o vpisu samostojnih podjetnikov v poslovni register in sklepov o spremembi podatkov v poslovnem registru. Navedenih sklepov ne vroča več osebno po določbah Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP), pač pa z navadnimi poštnimi pošiljkami. Kot datum vročitve se šteje objava sklepa na spletnem portalu. Sprememba načina vročanja pomeni prihranek stroškov poštnih storitev in časa dela referentov. Sprememba je bila pozitivno sprejeta tudi pri samostojnih podjetnikih, saj za njih pomeni poenostavitev pri prevzemu sklepa ter hkrati ne zmanjšuje njihovih pravic pri uporabi pravnih sredstev.

AJPES je v letu 2018 v okviru nalog registracije samostojnih podjetnikov opravil 44.670 upravnih postopkov, od tega se jih je 44.289 zaključilo s spremembo v poslovnem registru, pri preostalih 381 postopkih pa v poslovnem registru ni bila opravljena sprememba (npr. zavrženje, zavrnitev, ustavitev postopka).

Število opravljenih postopkov vpisov, sprememb in izbrisov pri samostojnih podjetnikih posameznikih in sobodajalcih v letih 2017 in 2018

Vrsta postopka	Samostojni podjetniki posamezniki			Sobodajalci		
	2017	2018	indeks 2018 2017	2017	2018	indeks 2018 2017
Število vpisov	15.015	15.853	106	1.122	1.726	154
Število sprememb	14.578	15.305	105	80	148	185
Število izbrisov	11.146	13.131	118	894	1.333	149
SKUPAJ	40.739	44.289	109	2.096	3.207	153

AJPES kot registrski organ za samostojne podjetnike v upravnem postopku odloča tudi o pritožbah na prvi stopnji. Na 44.670 izdanih sklepov je v letu 2018 prejel 34 pritožb. Od tega je 7 pritožb posredoval v odločanje MGRT, ki je pristojni organ za odločanje na drugi stopnji, 27 pritožb pa je rešil sam, bodisi z zavrženjem, bodisi z ustavitvijo postopka izbrisa ali z nadomeščenim sklepom, ker je stranka v pritožbenem roku odpravila izbrisni razlog. MGRT je v letu 2018 ugodilo 1 pritožbi stranke.

V letu 2018 je AJPES po uradni dolžnosti iz poslovnega registra izbrisal 472 samostojnih podjetnikov. Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po izbrisnih razlogih prikazuje spodnja razpredelnica.

Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po uradni dolžnosti na podlagi tretjega odstavka 75. člena ZGD-1

Zap. št.	Razlog izbrisa	Število izbrisov			
		2015	2016	2017	2018
1.	Preoblikovanje podjetnika v kapitalsko družbo	202	210	172	159
2.	Podjetnik dve leti zaporedoma ni predložil letnih poročil	214	184	129	110
3.	Podjetnik na poslovnem naslovu ne sprejema uradnih pošiljk, je neznan, naslov ne obstaja, nima dovoljenja lastnika objekta za poslovanje na tem naslovu	94	76	69	67
4.	Podjetnik je umrl, dediči v treh mesecih po pravnomočnosti sklepa o dedovanju AJPES ne obvestijo, da bodo nadaljevali z opravljanjem dejavnosti	30	45	42	26
5.	Začetek stečajnega postopka nad podjetnikom	164	185	141	105
6.	Prepoved opravljanja dejavnosti zaradi neizpolnjevanja pogojev	1	0	0	
7.	Podjetnik dejavnosti, vpisane v poslovni register, ne opravlja in ne opravlja nobene druge dejavnosti	0	0	28	5
8.	Podjetniku tujcu je bil izrečen ukrep izгона iz države	0	1	0	
Skupaj		705	701	581	472

AJPES poleg dostopa do javnih podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije (ePRS) zagotavlja podatke poslovnega registra tudi tako, da zagotavlja izpise iz poslovnega/sodnega registra, ponovno uporabo javnih podatkov poslovnega registra, izmenjavo podatkov z organi javnega sektorja za izvajanje javnih nalog ter izmenjavo podatkov s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih povezav.

Uporaba javnih podatkov poslovnega registra

AJPES je tudi v letu 2018 zagotavljal ponovno uporabo podatkov poslovnega registra. Prav tako je omogočal prevzem podatkov prek spletnega servisa ter četrtletno na spletni strani brezplačno zagotavljal datoteko z osnovnimi podatki o vseh poslovnih subjektih v datoteki XML. Podatke za ponovno uporabo je zagotavljal za pridobitni in nepridobitni namen.

Zagotavljanje podatkov poslovnega registra za ponovno uporabo	2016	2017	2018
Pridobitni namen	192	89	74
Nepridobitni namen	281	308	277
SKUPAJ	473	397	351

Tako je 88 naročnikom zagotavljal podatke z dnevnimi, tedenskimi ali mesečnimi spremembami (3 več kot lani), 67 naročnikov pa je podatke prevzemalo prek spletnega servisa (5 več kot lani). Vsem ostalim je podatke posredoval v različnih oblikah po elektronski ali navadni pošti. Število zahtev za posamične izpise se je v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 zmanjšalo za 54 zahtev.

V letu 2018 je dostop do baze javnih podatkov poslovnega registra zagotavljal 111 državnim organom in drugim upravičenim subjektom za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

AJPES je prejel dve sodbi Upravnega sodišča RS v upravnem sporu glede posredovanja dodatnih podatkov (o naslovih ustanoviteljev in zastopnikov ter identifikacijskih številkah oseb) uporabnikom za vzpostavitev iskalnika po osebah, kot je dostopen na spletnem portalu AJPES na podlagi ZPRS-1 in ZSReg. AJPES je namreč v letu 2017 zavrnil tri zahteve za dostop do dodatnih podatkov, saj bi s

posredovanjem vseh podatkov tem naročnikom omogočil uporabo podatkov na način, ki skladno z veljavnimi predpisi ni dopusten. Zoper vse zavrnitve so bile vložene pritožbe, katerim je Informacijski pooblaščenec RS (IP RS) ugodil. V vseh treh postopkih je bil zoper odločbo IP RS, zaradi kršenja javnega interesa, prek Državnega odvetništva RS sprožen upravni spor. Sodišče je v obeh sodbah potrdilo stališče AJPES, na podlagi česar je IP RS že izdal novi odločbi, s katerima je zavrnil vloženi pritožbi. V nadaljevanju AJPES pričakuje prejem še ene vsebinsko enake sodbe in odločbe IP RS.

Zagotavljanje osebnih podatkov poslovnega registra za prekrškovne in druge organe

AJPES za potrebe prekrškovnih organov zagotavlja dostop do podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije ePRS.

Konec leta 2018 je dostop do podatkov poslovnega registra za namene vodenja prekrškovnih postopkov zagotavljal 34 prekrškovnim organom.

Prav tako AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra sistemu e-VEM/SPOT, ki je po podatkih poslovnega registra poizvedoval 3.732.977-krat, ter sistemu za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (e-Sociala), ki je po teh podatkih poizvedoval 1.831.151-krat.

AJPES izračunava udeležbo oseb v kapitalu družb za potrebe FURS (za namen javne objave davčnih neplačnikov in nepredlagateljev davčnega obračuna) in za preverjanje omejitev ustanavljanja družb in registracije s. p, ki se preverjajo v sistemu e-VEM/SPOT.

AJPES omogoča tudi 148 stečajnim upraviteljem in državnim organom prek spletnega portala tako imenovano zaščiteno iskanje po osebah (ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa v tej vlogi).

1.2.2.2.4 Evidenca digitalnih potrdil (Evidenca kvalificiranih potrdil za elektronski podpis)

AJPES vodi Evidenco digitalnih potrdil (EDP) zastopnikov poslovnih subjektov od leta 2007 dalje. Na podlagi novele ZPRS-1B, sprejete v letu 2017, je AJPEŠ v začetku leta 2018 v EDP vključil nekaj več kot pet tisoč dodatnih zastopnikov poslovnih subjektov, ki imajo digitalna potrdila. Z novelo je bilo namreč določeno, da se v EDP vpišejo vsi zastopniki poslovnih subjektov, vpisani v poslovni register (prej so se vpisali le zakoniti zastopniki).

Uporabnikom se omogoča preverjanje podatkov v EDP prek spletne aplikacije eEDP, prek katere je bilo v letu 2018 opravljenih 4.975 poizvedb, ter prek spletnega servisa wsEDP, prek katerega je bilo opravljenih 1.578.255 poizvedb.

1.2.2.2.5 Sodelovanje v evropskih organizacijah

Povezovanje evropskih poslovnih registrov (Business Registers Interconnection System – BRIS)

V letu 2018 je AJPES na podlagi sporazuma, sklenjenega z VS RS, MGRT in MP, upravljal nacionalno vozlišče sistema BRIS, ki zagotavlja povezljivost sistema poslovnega registra in sistema BRIS. Infrastruktura nacionalnega vozlišča je v evropsko centralno platformo posredovala 9.730 sporočil v okviru izmenjave podatkov med poslovnimi registri in razrešila 1.436 poizvedb po podatkih o družbah na portalu e-pravosodje.

Predstavniki AJPES so se udeleževali sestankov delovne skupine strokovnjakov za pravo družb (CLEG – Company Law Expert Group), ki je skladno z Direktivo 2017/1132/EU o določenih vidikih prava družb pripravljala nadgradnjo sistema z novimi funkcionalnostmi. Te bodo predvidoma v letu 2019 na voljo tako končnim uporabnikom (podpora več vrstam nazivov družbe) kot tudi sodelujočim poslovnim registrom (preverjanje podatkov o družbah, posodobitev šifrantov ...).

Evropski poslovni register (European Business Register - EBR)

AJPES je polnopravni član mreže Evropskega poslovnega registra (EBR), v katero se prostovoljno vključujejo registrske organizacije oziroma upravljavci poslovnih registrov posameznih držav članic EU in tretjih držav in znotraj nje izmenjujejo podatke o poslovnih subjektih.

AJPES v mrežo EBR posreduje podatke o poslovnih subjektih v Sloveniji iz poslovnega registra in zagotavlja tudi pridobivanje podatkov o poslovnih subjektih v državah članicah mreže EBR.

V letu 2018 so uporabniki v državah članicah EBR poizvedovali po 12.328 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavlja AJPES, uporabniki spletne aplikacije eEBR pa po kar 123.924 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavljajo drugi v mrežo vključeni registri.

Predstavniki AJPES se redno udeležujejo skupščine in strokovnih forumov, ki jih za svoje članice organizira mreža EBR v različnih državah. V letu 2018 je bila v upravni odbor EBR imenovana tudi direktorica AJPES mag. Mojca Kunšek. AJPES se je tudi aktivno vključil v postopek vzpostavitve novega vseevropskega združenja poslovnih registrov EBRA (European Business Registry Association), katerega ustanovni član je tudi AJPES. Na EBRA bodo v letu 2019 prenesene vse aktivnosti EBR in Foruma evropskih poslovnih registrov ECRF (European Commerce Registers' Forum), ki bosta s tem prenehala. EBRA bo organizirana kot strokovno, nepolitično združenje, ki se bo zavzemalo za tvorno sodelovanje med registri in z uradnimi organi. Prav tako bo organizacija enotno zastopala stališča poslovnih registrov v stikih z nadvladnimi deležniki kot so Evropska komisija, Svetovna banka ter druge mednarodne organizacije.

Projekt informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI)

Informacijski sistem za notranji trg EU (IMI) je orodje za izboljšanje komunikacije med upravnimi organi držav članic EU na področju prostega pretoka blaga, storitev, ljudi in kapitala.

AJPES je v letu 2018 prek sistema IMI odgovarjal na zahteve za posredovanje informacij o pravilnosti podatkov poslovnega subjekta prejete iz držav članic EU.

1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je biti osrednje spletno mesto v državi na področju zagotavljanja storitev uradnih objav v postopkih: (a) vpisov v sodni register, (b) zaradi insolventnosti, (c) objav gospodarskih družb in (d) ostalih objav za poslovne subjekte, vpisane v poslovni register.

1.2.3.2 Uresničevanje nalog

Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v poslovni/sodni register ter objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti se izvajajo iz informacijskih sistemov, ki omogočata vodenje teh postopkov (informacijski sistem AJPES za postopke vpisa v sodni register in informacijski sistem VS RS za postopke zaradi insolventnosti). Objave po ZGD-1, ZKUASP, Zakon o sistemu jamstva za vloge (ZSJV) in Zakonu o reševanju in prisilnem prenehanju bank (ZRPPB) pa izvede ročno, na podlagi zahteve stranke.

Uradne objave na spletnem portalu AJPES	2017	2018	Indeks 2018 2017
Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v sodni register	46.564	44.455	95
Objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti	147.245	137.204	93
od tega: potrošniki	90.828	81.602	90
od tega: pravne osebe	49.811	48.705	98
Objave podatkov in sporočil po ZGD-1	12.032	12.996	108
od tega: objave prenehanja opravljanja dejavnosti s.p.	11.146	12.105	109
Objave sklepov, izdanih v postopkih registracije samostojnih podjetnikov	38.255	44.055	115
Objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic	13	15	115

Tudi v letu 2018 je AJPES državnim organom in stečajnim upraviteljem omogočal neposreden elektronski dostop do vseh listin (tudi do tistih, ki niso javno dostopne), na podlagi katerih je bil opravljen vpis v sodni register. V letu 2018 je AJPES zaščiteno iskanje po osebah in dostop do vseh listin omogočal 138 stečajnim upraviteljem in 10 državnim organom, Policiji pa prek posebnega spletnega servisa, prek katerega le-ta iz svojega sistema dostopa do vseh listin sodnega registra.

1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja

1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi javne, integrirane registre in evidence, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih

subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave.

AJPES od leta 2004 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, od leta 2010 Register transakcijskih računov, od leta 2011 Register menic, protestiranih zaradi neplačila ter Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, od leta 2014 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije in Register zavezancev za informacije javnega značaja ter od leta 2015 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. V letu 2017 sta bila vzpostavljena Register nastanitvenih obratov in Register dejanskih lastnikov, v letu 2018 pa je uspešno zaključil akreditacijski postopek za pridobitev statusa lokalne operativne enote (LOU) v globalnem sistemu identifikatorja pravnih subjektov LEI ter vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu.

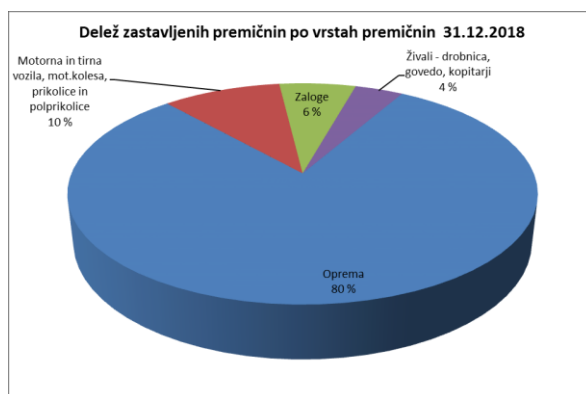
Registre in evidence AJPES nadgrajuje glede na potrebe uporabnikov in institucij javne uprave ter spremembe predpisov.

1.2.4.2 Uresničevanje nalog

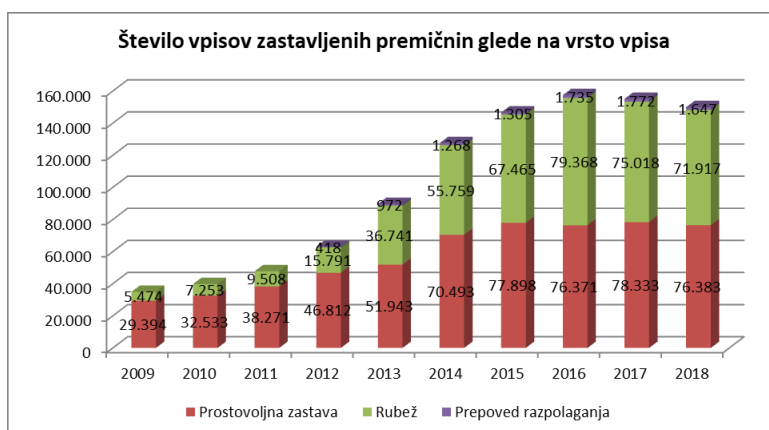
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin

AJPES na podlagi SPZ, ZIZ in ZDavP-2 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (RZPP). V RZPP se vpisujejo premičnine, na katerih je ustanovljena prostovoljna ali prisilna (rubež) zastavna pravica ali glede katerih je bila odrejena prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja.

V RZPP je bilo na dan 31. 12. 2018 vpisanih 249.855 zastavnih pravic, od tega 157.284 iz naslova prostovoljne zastave, 90.900 iz naslova rubeža in 1.671 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja. Ista premičnina je namreč lahko zastavljena večkrat.



V letu 2018 je bilo v RZPP vpisanih 9.799 zahtev za vpis zastavnih pravic za zavarovanje terjatev (1.130 iz naslova prostovoljne zastave, 8.536 iz naslova rubeža in 133 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja).



V letu 2018 je bila sprejeta novela ZIZ-L, ki med drugim zajema določbe o načinu vpisa in vodenja RZPP. Določen je tudi rok za vzpostavitev prenovljenega RZPP, in sicer do 1. 1. 2020.

Na podlagi spremenjenih normativnih podlag in potrebnih sprememb v delovanju aplikacije je AJPES v letu 2018 skupaj z uveljavljeno strokovnjakinjo pravne stroke pripravil funkcionalne zahteve za prenovo RZPP. Na podlagi objavljenega javnega razpisa je bila podpisana pogodba za izdelavo nove spletne aplikacije za vodenje in vpogled v RZPP.

1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSSIED vodi Register transakcijskih računov (RTR). Podatke za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, ki vodijo transakcijske račune.

Vrsta transakcijskega računa (TR)	Na dan 31. 12. 2018	
	Odprti	Zaprti
TR fizičnih oseb (del F)	2.166.715	903.364
TR poslovnih subjektov (del P)	236.624	185.253
SKUPAJ	2.403.339	1.088.617

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala AJPES. V letu 2018 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRTR iskali in si ogledali 554.141 strani.

V letu 2018 je AJPES predlagal in sprejel skupaj z BS ter MF podzakonske akte za izvedbo določb ZPlaSSIED ter izvedel implementacijo v delu, ki se nanaša na RTR. Glede javnih objav vrste računa A v RTR, to je objave osebnega računa, ki se uporablja tudi v poslovne namene, je AJPES pridobil mnenji FURS in Združenja bank Slovenije ter uporabnike in javnost o tem informiral na svojem spletnem portalu.

Vsa leta AJPES sodeluje tudi v Nacionalnem svetu za plačila pri BS, kjer se izmenjujejo pozitivne poslovne prakse ter strokovni izzivi in tržne dileme pri izvajanju plačilnih storitev.

Ponovna uporaba podatkov o transakcijskih računih poslovnih subjektov

AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe v nepridobitni in pridobitni namen. Prosilcem (naročnikom) za ponovno uporabo podatkov AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih vseh poslovnih subjektov. Tudi v letu 2018 je AJPES v okviru ponovne uporabe podatkov RTR ponujal možnost brezplačnega prevzema podatkov RTR prek spletnega servisa.

Zagotavljanje podatkov registra transakcijskih računov za ponovno uporabo	2016	2017	2018
Pridobitni namen	173	181	189
Nepridobitni namen	19	20	20
SKUPAJ	192	201	209

Večji del naročnikov (138) prevzema podatke z vključenimi dnevnimi spremembami, 71 pa z vključenimi mesečnimi preseki.

Dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb

AJPES zagotavlja dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR, prek spletnih servisov ali na podlagi vloženih zahtev s poizvedbami po podatkih.

V letu 2018 je bilo opravljenih 5.034.399 vpogledov v podatke o transakcijskih računih fizičnih oseb z uporabo spletnih servisov (največji uporabnik je Pladenj e-Sociala), 19.540 vpogledov pa z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije.

Za namene izvrševanja sklepov o izvršbi in preverjanja obstoja transakcijskega računa imajo ponudniki plačilnih storitev na voljo dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR prek spletnega servisa. V letu 2018 je 16 ponudnikov plačilnih storitev prek spletnega servisa opravilo 522.374 vpogledov.

Prosilci, ki so upravičeni do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb, lahko vložijo zahtevo za pridobitev podatkov pisno ali po elektronski poti. AJPES je v letu 2018 prejel 41.495 poizvedb po podatkih o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR.

1.2.4.2.3 Register nastanitvenih obratov

V letu 2016 sta bila sprejeta novela ZGos-D ter Pravilnik o Registru nastanitvenih obratov, na podlagi katerega je AJPES konec leta 2017 vzpostavil Register nastanitvenih obratov (RNO) v okviru projekta eTurizem.

RNO je informatizirana javna zbirka podatkov, v katero izvajalci nastanitvene dejavnosti vpisujejo nastanitvene obrate. Z vzpostavitvijo registra so bili vzpostavljeni pogoji za izvedbo enotnega poročanja v okviru eTurizma.

Izvajalci nastanitvenih dejavnosti so v prehodnem obdobju (od vzpostavitve registra dne 1. 12. 2017 do 28. 2. 2018) v RNO vpisovali nastanitvene obrate, po tem obdobju pa tudi vse spremembe in izbrise ter nove nastanitvene obrate.

Konec leta 2018 je bilo v RNO vpisanih (aktivnih-delujočih) 6.605 nastanitvenih obratov.

Register je javen in dostopen prek spletne aplikacije, za namen ponovne uporabe podatkov pa na spletnem portalu AJPES objavljen tudi v obliki datoteke XML.

1.2.4.2.4 Register dejanskih lastnikov

AJPES je v decembru 2017 vzpostavil aplikacijo za vpis podatkov v Register dejanskih lastnikov (RDL) ter 19. 1. 2018 na spletni strani omogočil dostop do podatkov o dejanskih lastnikih. Dostop do javnih podatkov je brezplačno omogočil vsem uporabnikom. Zavezancem iz 4. člena in organom iz četrtega in šestega odstavka 46. člena ZPPDFT-1 (organi odkrivanja in pregona, nadzorni organi, drugi državni organi) omogoča tudi dostop do osebnih podatkov o dejanskih lastnikih ter dostop do podatkov na način, ki omogoča ugotovitev, ali je določena oseba dejanski lastnik in v katerem poslovnem subjektu je dejanski lastnik (iskanje po dejanskih lastnikih). Zavezancem iz 4. člena ZPPDFT-1 AJPES zaračuna letno nadomestilo na podlagi Tarife nadomestila stroškov za dostop do podatkov iz Registra dejanskih lastnikov.

Konec leta 2018 je bilo v RDL pri 61.360 poslovnih subjektih vpisanih 79.650 dejanskih lastnikov. Dostop do osebnih podatkov in iskanje po dejanskih lastnikih je AJPES omogočil 27 zavezancem iz 4. člena ZPPDFT-1 in 4 državnim organom. AJPES je v letu 2018 RDL predstavil na več različnih dogodkih ter izkušnje, pridobljene pri vzpostavitvi registra, delil tudi s predstavniki nekaterih drugih držav (Bosna in Hercegovina, Makedonija).

1.2.4.2.5 Drugi registri in evidence

Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIJZ). Ministrstvom in samoupravnim lokalnim skupnostim ter drugim osebam javnega prava (prijavitelji) zagotavlja spletno aplikacijo za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIJZ.

Podatki RZIJZ so dostopni prek spletnega iskalnika, dnevno pa tudi objavlja vse podatke RZIJZ v obliki datoteke XML za namen ponovne uporabe podatkov. Ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIJZ.

Na dan 31. 12. 2018 sta bila v RZIJZ vpisana 5.602 zavezanca.

Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES na podlagi ZPDZC-1 vodi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo (SODD).

Vpis priglasitve opravljanja osebnega dopolnilnega dela v SODD se izvede prek spletnega portala AJPES ali pri upravni enoti, ki izvede vpis za posameznika prek

spletnega portala AJPES. Seznam del, ki štejejo za osebno dopolnilno delo in jih lahko izbere posameznik, je določen s podzakonskim aktom.

Na podlagi obvestila FURS opravlja tudi izbrise posameznikov iz SODD po uradni dolžnosti in o tem izda sklep. V letu 2018 je AJPES iz SODD po uradni dolžnosti na podlagi sklepov izbrisal 646 posameznikov.

V letu 2018 je izvedel nadgradnjo aplikacije SODD, ki omogoča avtomatsko generiranje sklepov za izbris posameznika iz SODD po uradni dolžnosti AJPES.

Konec leta 2018 je bilo v SODD vpisanih 7.375 posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. Seznam je javno dostopen na spletnem portalu AJPES.

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila (RPM). RPM je enotni javni register, v katerega notarji vpisujejo podatke o napravljanih protestih menic zaradi neplačila, če so menice izdali gospodarski subjekti v skladu z zakonom, ki ureja menico.

Podatki RPM so dostopni vsem uporabnikom spletnega portala AJPES. Dne 31. 12. 2018 je bilo v RPM vpisanih 10 dolžnikov.

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

AJPES na podlagi ZProst vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, kamor prostovoljsko organizacijo vpiše na podlagi pisne priglasitve, katere sestavni del je tudi izjava o izpolnjevanju pogojev.

Podatke o vpisanih prostovoljskih organizacijah objavlja na svojih spletnih straneh in jih zagotavlja MJU. V letu 2018 se je v vpisnik vpisalo 239 prostovoljskih organizacij, 54 se jih je iz vpisnika izbrisalo.

Konec leta 2018 je bilo v vpisnik vpisanih 1.847 prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

AJPES na podlagi EZ-1 vodi Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ). V REZ se vpišejo osebe, ki želijo v pravnem položaju zasebnika opravljati dejavnost proizvodnje električne energije, dejavnost pa opravljajo le z eno proizvodno napravo na obnovljive vire energije ali za soproizvodnjo z visokim izkoristkom z nazivno močjo do 50 kW.

Konec leta 2018 so bile v REZ vpisane 104 fizične osebe, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije.

Evidenca nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2018 vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO), ki je bila v prehodnem trimesečnem obdobju na voljo le upravičencem za vpis (pristojnim ministrstvom), v začetku leta 2019 pa tudi javno dostopna prek spletnega portala AJPES.

V ENO ministrstva vpisujejo podatke o nevladnih organizacijah, podatke o področjih, na katerih imajo le-te podeljen status delovanja v javnem interesu, podatke o podelitvi oziroma odvzemu statusa ter podatke o pristojnem ministrstvu. Ministrstva so tudi odgovorna za redno posodabljanje podatkov v ENO.

Prvič so tako na enem mestu zbrani podatki o vseh nevladnih organizacijah v javnem interesu.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS (Global Legal Entity Identifier System)

AJPES je v začetku leta 2018 uspešno zaključil akreditacijski postopek za pridobitev statusa lokalne operativne enote (LOU) v globalnem sistemu identifikatorja pravnih subjektov LEI, ki ga vodi Global Legal Entity Identifier Foundation (GLEIF), ter s 3. majem 2018 pričel s podeljevanjem in upravljanjem LEI kod.

LEI je edinstvena 20-mestna koda, ki se dodeli po standardu ISO 17442 ter omogoča enolično prepoznavo poslovnih subjektov in njihovih korporacijskih povezav. Izvorno je bil namenjen povečanju preglednosti in izboljšanju delovanja finančnih trgov, v zadnjem času pa se uveljavlja tudi kot orodje v postopkih skrbnega pregleda strank ter pri optimizaciji poslovnih procesov. Uporaba identifikatorja LEI je obvezna za poročanje o poslih z izvedenimi finančnimi instrumenti v repozitorije sklenjenih poslov, skladno z evropskim zakonodajnim okvirjem MiFID II/MiFIR (Markets in Financial Instruments Directive/Regulation) ter zahtevana oziroma priporočena za poročanje Evropski centralni banki (ECB), Evropskemu organu za vrednostne papirje in trge (ESMA) ter Evropskemu organu za zavarovanja in poklicne pokojnine (EIOPA). Referenčno identiteto LEI oziroma skladnost s predpisi si poslovni subjekti pri AJPES večinoma lahko zagotovijo že v enem delovnem dnevu.

1.3 Zbiranje, obdelovanje, objavljane in posredovanje letnih in drugih poročil

1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju izvajanja nalog zbiranja, obdelovanja, objavljane in posredovanja letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov je ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in sproti prilagaja informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim smernicam.

Od 1. januarja 2016 poslovni subjekti (razen pravnih oseb javnega prava) predlagajo podatke iz zaključnih poročil na poenoteni obrazci v okviru posebne spletne rešitve in v rokih, ki jih določajo davčni predpisi. V letu 2018 je AJPES nadaljeval z zbiranjem, obdelavo, posredovanjem in z brezplačno javno objavo podatkov iz zaključnih poročil družb, zadrug, samostojnih podjetnikov in društev, nad katerimi se je v letu 2017 ali 2018 začel postopek likvidacije ali stečaja oziroma so v letu 2017 ali 2018 prenehali poslovati.

Tudi v letu 2018 je AJPES pozival zavezance, zlasti novoustanovljene subjekte, k popolni in pravočasni predložitvi letnih poročil z različnimi oblikami obveščanja (pisno, prek spleta, po elektronski pošti, prek sredstev javnega obveščanja). Dosegel je 97 % delež predloženih letnih poročil zavezancev, kar je več od načrtovanega (96 %).

V letu 2018 je nadaljeval z aktivnostmi za pospeševanje elektronske predložitve in elektronskega podpisovanja letnih poročil. Elektronska predložitve podatkov letnih poročil na poenoteni obrazci je mogoča z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES ali z uvozom datotek XML. V letu 2018 so bila že deveto leto zapored vsa letna poročila poslovnih subjektov predložena elektronsko prek spletnega portala AJPES, elektronsko podpisanih pa je bilo že 95 %, kar je 1 odstotna točka več od načrtovanih. AJPES uporabnike spodbuja k večji uporabi elektronskega podpisa tako z nudenjem tehnične pomoči in pojasnjevanjem navodil kot tudi z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

V letu 2018 je AJPES aktivno sodeloval pri vključitvi določb novele ZSoc-P v predlog podzakonskega akta (Pravilnika o spremljanju poslovanja socialnih podjetij), predvsem glede zbiranja strukturiranih podatkov o poslovanju socialnih podjetij prek informacijske rešitve zbiranja letnih poročil in tudi pri vodenju ažurnih evidenc socialnih podjetij, objavljenih na spletni strani MGRT.

Tudi v letu 2018 je AJPES izdelal dopolnitve specifikacij zahtev delovanja informacijskih rešitev za zbiranje, obdelovanje in posredovanje podatkov iz letnih in

drugih poročil za leto 2018 in pri tem upošteval predloge uporabnikov kot tudi svoje, ki jih je zaznal v času prejema letnih poročil za leto 2017.

AJPES sodeluje v Odboru za poenotenje računovodske poklicne skupine, ki je bil ustanovljen z namenom spodbujanja strokovne usposobljenosti, krepitev poklicne etike v računovodski stroki in izboljšanja javne podobe poklicne skupine. V odboru so povezane izobraževalne inštitucije, strokovna in poklicna združenja ter organizacije, ki sistematično presojuje računovodske podatke. Prav tako aktivno sodeluje tudi z institucijami in strokovno javnostjo pri pripravi sprememb predpisov in standardov s področja bilančnega prava – Slovenskim inštitutom za revizijo, kot tudi s predstavniki poročevalcev - Zbornico računovodskih servisov.

1.3.2 Uresničevanje nalog

1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljane ter posredovanje letnih poročil

1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko

Vse pravne osebe in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo, za namen državne statistike in za davčni namen. Večina poslovnih subjektov predloži letna poročila enkrat za vse tri namene hkrati.

Letnih poročil ni treba predlagati samostojnim podjetnikom, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«. Konec leta 2017 je bilo takšnih samostojnih podjetnikov že 33.189, konec leta 2016 pa 27.140. Letnih poročil prav tako ni treba predložiti poslovnim subjektom, ki niso ustanovljeni kot pravne osebe oziroma nimajo statusa samostojnega podjetnika. To so notarji, odvetniki, samostojni zdravstveni delavci, samostojni kulturni delavci, športniki, novinarji, pa tudi nekateri drugi poslovni subjekti in civilna združenja, ki jih je bilo po stanju konec leta 2017 skupaj 13.189.

Podlaga za doseganje zastavljenega cilja čim popolnejšega zajetja letnih poročil poslovnih subjektov je Register zavezancev za predložitev letnih poročil, ki ga AJPES vsako leto vzpostavi na podlagi podatkov poslovnega registra in drugih uradnih evidenc. Register zavezancev za predložitev letnih poročil je osnova tudi za:

- ugotavljanje tistih poslovnih subjektov, ki letnih poročil niso predložili, zoper katere (in njihove odgovorne osebe) mora AJPES voditi postopke o prekrških,
- podatke o poslovnih subjektih, za katere AJPES predlaga izbris iz primarnih registrov v skladu z ZFPPIPP.

Podatke iz letnih poročil za leto 2017 za državno statistiko so morale pravne osebe javnega prava in večina nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava predložiti AJPES do 28. februarja 2018, gospodarske družbe, zadrage, samostojni podjetniki, društva in politične stranke (kot pravne osebe zasebnega prava) pa do 31. marca 2018. Tovrstne podatke je predložilo tudi 245 ali 0,4 % gospodarskih družb, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega.

Ne-predloženih letnih poročil za leto 2017 je bilo 3,3 %, za leto prej pa 3,6 %.

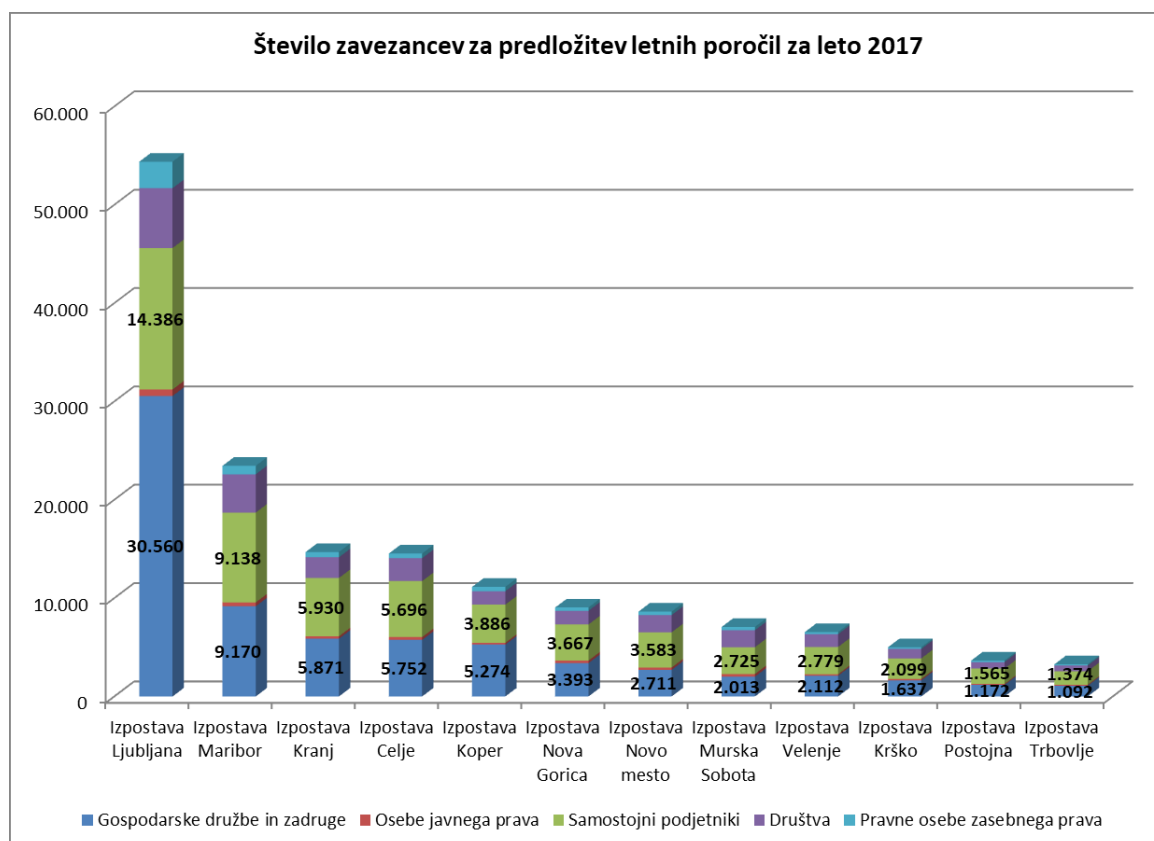
Število poslovnih subjektov, zavezanih za predložitev letnih poročil		2017	2016	2015	2014	2013
SKUPAJ	Število zavezancev	161.396	163.049	166.507	170.312	170.299
	Delež predloženih v %	96,7	96,4	96	95,7	95,1
Gospodarske družbe in zadrage	Število zavezancev	70.757	70.275	70.182	68.922	66.895
	Delež predloženih v %	94,5	93,9	93,4	92,7	92,1
Samostojni podjetniki	Število zavezancev	56.828	59.252	63.152	68.785	71.426
	Delež predloženih v %	98,8	98,7	98,4	98,1	97,5
Pravne osebe javnega prava	Število zavezancev	2.977	2.978	2.986	2.989	2.975
	Delež predloženih v %	100	100	100	100	100
Pravne osebe zasebnega prava	Število zavezancev	6.703	6.572	6.383	6.181	5.970
	Delež predloženih v %	98,3	97,5	97,7	97,7	96,7
Društva	Število zavezancev	24.131	23.972	23.804	23.435	23.033
	Delež predloženih v %	97,5	97,1	96,5	96,3	95,5

Za leto 2017 je AJPES predložilo podatke iz letnih poročil za državno statistiko 156.145 poslovnih subjektov, kar je 0,6 % ali 973 poslovnih subjektov manj kot za leto 2016.

V skladu z novelo ZGD-1I so morale gospodarske družbe in zadrage ob predložitvi revidiranih letnih poročil ali letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi za leto 2017 potrditi ali popraviti predložene podatke na poenoteni bilančni shemah za državno statistiko. Tako so se neskladja med podatki za državno statistiko in javno objavo zmanjšala.

AJPES je v letu 2018 četrto leto zapored zbral podatke trinajstih poenoteni obrazcev, določenih s Pravilnikom o vsebini in načinu predložitve letnega poročila političnih strank, in jih tudi brezplačno javno objavil v okviru pojasnil k izkazu in poslovnega poročila za leto 2017.

Na podlagi obdelanih podatkov letnih poročil za državno statistiko je v letu 2018 izdelal pisne informacije o premoženjsko-finančnem položaju in poslovnem izidu posameznih vrst poslovnih subjektov na ravni države in na ravni posameznih regij, občin in dejavnosti ter jih objavil na spletnem portalu AJPES, posredoval medijem in predstavil na novinarskih konferencah.



Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida za Banko Slovenije

Hkrati s podatki letnih poročil za državno statistiko AJPES zbira še Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida gospodarskih družb, ki poslujejo s tujino. Zbrane podatke preveri, obdela in posreduje Banki Slovenije, ki jih uporabi pri izdelavi in kontroli plačilne bilance države. Za leto 2017 je Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja predložilo 28.985 poslovnih subjektov, Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida pa 27.365.

1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

Javnost podatkov letnih poročil AJPES zagotavlja z javno objavo prek svojega spletnega portala za gospodarske družbe, zadrage, samostojne podjetnike, pravne osebe javnega prava in društva za zadnjih pet let. Spletna aplikacija je na voljo tudi v angleškem jeziku.

AJPES je informatiziral in objavil tudi zaključna poročila, predložena na poenoteni bilančni shemah po SRS (2016). V letu 2018 je bilo objavljenih 3.119 zaključnih poročil.

V letu 2018 je peto leto zapored brezplačno javno objavil 83 letnih poročil političnih strank v skladu z ZPoIS, ki letna poročila predlagajo le AJPES (prej Računskemu sodišču, Državnemu zboru RS ali Uradnemu listu RS).

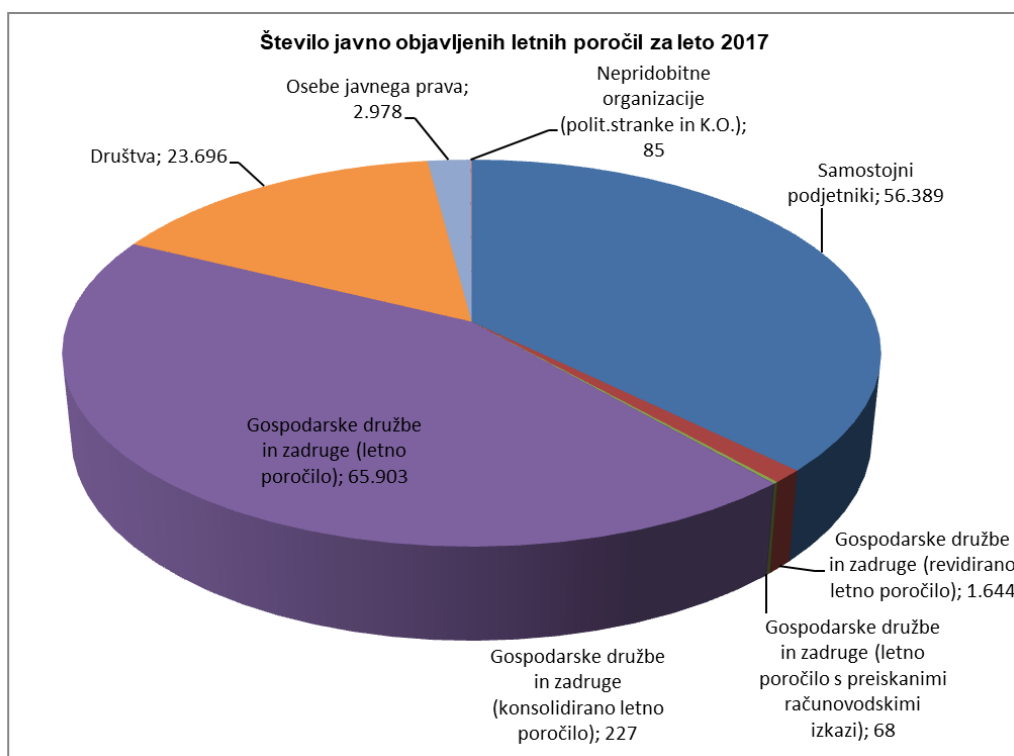
AJPES je za leto 2017 javno objavil 150.990 letnih poročil ali 1.367 poročil manj kot za leto 2016 (predvsem zaradi velikega porasta števila »normirancev«). Letna poročila prejema skozi celo leto in jih najmanj enkrat mesečno javno objavlja. Največ letnih poročil AJPES objavi konec aprila (letna poročila družb, podjetnikov in zadrug, ki uveljavljajo poenostavitev) in v septembru, ko se večini družb izteče 8-mesečni rok za predložitev revidiranih in konsolidiranih letnih poročil.

Med letnimi poročili gospodarskih družb in zadrug je bilo objavljenih 1.644 revidiranih letnih poročil (58 več kot za preteklo leto) in 227 konsolidiranih letnih poročil (15 manj kot za preteklo leto). Po ZGD-1 so k sestavitvi konsolidiranega letnega poročila za leto 2017 zavezane le obvladujoče družbe, ki skupaj z odvisnimi družbami ne presegajo velikostnih meril za velike družbe, pri katerih sta skupna vrednost čistih prihodkov od prodaje in skupna vrednost aktive povečani za 20 %. Konsolidacija je potrebna, če skupna vrednost v dveh zaporednih letih preseže dve od treh meril za razvrščanje po velikosti. Za leto 2017 je AJPES objavil 68 letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi (13 več kot za preteklo leto), ki so jih predložile majhne kapitalske družbe (vrednotile opredmetena osnovna sredstva po revalorizirani vrednosti ali finančne instrumente ter naložbene nepremičnine po pošteni vrednosti).

Število javno objavljenih letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov je večje od števila letnih poročil, predloženih za državno statistiko. Razlogov je več: med javno objavljenimi letnimi poročili so tudi letna poročila bank, zavarovalnic, hranilnic in investicijskih skladov, ki AJPES ne predlagajo podatkov iz letnih poročil za državno statistiko, nekateri poslovni subjekti predložijo za javno objavo dve vrsti letnih poročil (zase in za skupino povezanih podjetij), med javno objavljenimi letnimi poročili pa so tudi letna poročila, ki so bila predložena AJPES po predpisanem roku, zato niso mogla biti vključena v obdelavo podatkov za državno statistiko.

V letu 2018 je AJPES šesto leto zapored izvedel javno objavo letnih poročil socialnih podjetij, ki po ZSocP zajema tako letno poročilo kot tudi oceno nadzornega organa, ki je priloga letnemu poročilu.

AJPES javno objavlja tudi letna poročila pravnih oseb javnega prava, čeprav ZR, sprejet leta 1999, neposredno ne določa obveznosti njihove javne objave. AJPES tako javno objavi letna poročila proračunskih uporabnikov in drugih oseb javnega prava, pri čemer objavi le računovodske izkaze, ki jih določa 21. člen ZR, ne pa tudi obveznih prilog, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ker po njih ni bilo povpraševanja.



V septembru 2018 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo javne objave letnih poročil (JOLP). Anketiranci so kakovost storitve JOLP ocenili s povprečno oceno 3,6 (na lestvici od 1 do 4), kar je enako oceni izvedene ankete v letu 2017. 98,3 % anketirancev je spletno storitev javne objave letnih poročil ocenilo za zelo prijazno ali prijazno uporabnikom.

1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

AJPES poleg javne objave letnih poročil prek spletnega portala (JOLP) zagotavlja javnost podatkov letnih poročil tudi tako, da zagotavlja ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil za pridobitne namene (za katere zaračuna nadomestilo po tarifah) in za nepridobitne namene (brezplačno - novinarjem, študentom ipd.).

Zagotavljanje podatkov letnih poročil za ponovno uporabo	2016	2017	2018
Pridobitni namen	367	261	227
Nepridobitni namen	52	27	26
SKUPAJ	419	288	253

V letu 2018 je AJPES upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih poročil, predloženih na poenoteni obrazci za namen državne statistike. Tovrstnih zahtev je bilo 435 (v letu prej 466). Od tega je bilo 13 zahtev takšnih, ko je AJPES v skladu s predpisi, državnim organom, Banki Slovenije in članom Ekonomsko-socialnega sveta posredoval podatkovne zbirke letnih poročil v obsegu državne statistike za izvajanje njihovih javnih nalog.

1.3.2.1.4 *Premoženjske bilance*

AJPES je v letu 2018 izvedel nalogo zbiranja, obdelovanja in sestavljanja premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov v skladu s 67. členom ZIPRS1819 in dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES. Tudi v prihodnje bo z vsakoletno odobritvijo informacijskih rešitev MF ostalo odgovorno za določanje vsebine in metodologije za sestavljanje premoženjskih bilanc.

S spletno aplikacijo je bilo skupno sestavljenih 3.093 premoženjskih bilanc za leto 2017. Na podlagi predloženih podatkov je AJPES za MF pripravil tudi analizo premoženja, ki jo je le-to uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2017.

1.3.2.2 **Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil**

Zbiranje, obdelava, objava in posredovanje poročil o prostovoljstvu

Prostovoljske organizacije in organizacije s prostovoljskim programom, vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, so hkrati z oddajo letnega poročila za državno statistiko AJPES predložile še poročilo o prostovoljstvu za leto 2017. V aprilu in juniju 2018 je AJPES javno objavil 1.650 poročil ter jih v skladu s predpisi posredoval MJU.

Zbiranje, obdelava in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah

V letu 2018 je AJPES v skladu z ZVRK četrto leto zapored zbiral in brezplačno javno objavil tudi 235 poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe.

V letu 2018 je AJPES z MJU in Računskim sodiščem RS sklenil Aneks št. 1 k Dogovoru o sodelovanju na področju zbiranja in javne objave poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj zaradi dopolnitve informacijskih rešitev predložitve poročil volilnih kampanj z uporabnikom prijaznejšimi rešitvami (oddaja več poročil, uvoz podatkov, identifikacija dobaviteljev itd.).

Nacionalna kontaktna točka za evropske politične stranke

AJPES od junija 2017 (skladno z uredbo Vlade RS o izvajanju Uredbe (EU, Euratom) št. 1141/2014 o statutu in financiranju evropskih političnih strank in evropskih političnih fundacij) opravlja naloge nacionalne kontaktne točke za izmenjavo informacij med pristojnimi državnimi organi in Organom za evropske politične stranke in evropske politične fundacije. V letu 2018 ni prejel informacij za izmenjavo.

1.4 Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- sodelovati pri izvajanju tistih statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju preglednega poslovnega okolja,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij,
- izvajati dejavnost skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike.

V letu 2018 je AJPES kot izvajalec statističnih raziskovanj izvajal naloge skladno z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2018 in v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURS, BS) ter drugimi državnimi institucijami (MJU, MNZ-Policija, Skupnost občin Slovenije) zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko, druga zbiranja podatkov pa je opravljal skladno s predpisi, ki te naloge določajo. Naloge in odgovornosti izvajalca dejavnosti državne statistike je opravljal na podlagi Krovnega dogovora o sodelovanju na področju zbiranja in posredovanja podatkov iz registrov in zbirk ter statističnih podatkov, sklenjenega med SURS in AJPES, ter skladno z dogovori za posamezna statistična raziskovanja oziroma zbiranja podatkov. Sodeloval je tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURS.

Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih je v letu 2018 znašal 92 %, kar je na ravni načrtovanega, delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah pa je znašal 98 %, kar je prav tako na ravni načrtovanega.

V letu 2018 je skupaj s SURS izvedel racionalizacijo četrtnega raziskovanja o poslovanju poslovnih subjektov, v okviru medinstitucionalnega sodelovanja na področju e-poročanja v turizmu pa si je z vsebinsko-tehničnimi prilagoditvami sistema in informiranjem poročevalcev prizadeval za izboljšanje kakovosti zbranih podatkov.

1.4.2 Uresničevanje nalog

1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju

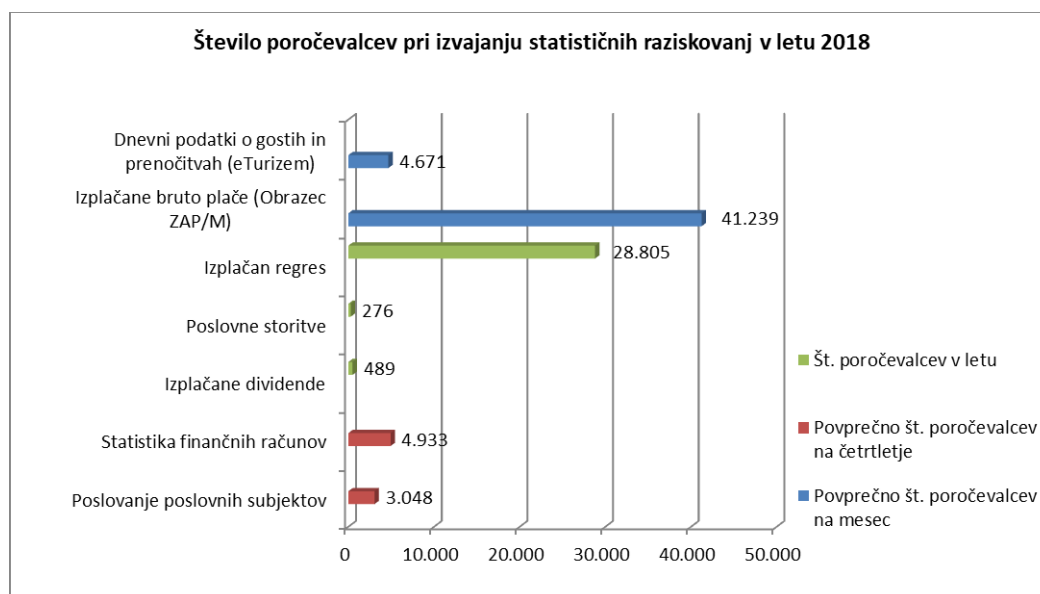
Za zagotavljanje javnosti plač v javnem sektorju in spremljanje izvajanja predpisov s področja izplačevanja posameznih vrst izplačil AJPES od pravnih oseb javnega sektorja (uporabnikov proračuna) mesečno zbira podatke za vse javne uslužbence. Podatke zbira prek Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP) od leta 2008 dalje, skladno z ZSPJS in Pravilnikom o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju. Od decembra 2015 se ISPAP uporablja kot edini administrativni vir podatkov o izplačanih

plačah v javnem sektorju tudi za namen državne statistike, od julija 2017 pa se v ISPAP poročajo tudi podatki obračuna plač javnih uslužbencev za delo v tujini.

V juliju 2018 je AJPES z namenom procesnih prilagoditev in zniževanja stroškov z MJU sklenil aneks k dogovoru o sodelovanju pri zbiranju, posredovanju in objavljanju podatkov iz ISPAP.

V letu 2018 je podatke v ISPAP mesečno predložilo povprečno 1.905 pravnih oseb javnega sektorja.

1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja



1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju

AJPES je za potrebe SURS mesečno zbiral in obdeloval podatke o izplačanih bruto plačah pri pravnih osebah zasebnega sektorja na ravni delov poslovnih subjektov in podatke o regresu za letni dopust na ravni poslovnega subjekta. V letu 2018 je podatke o izplačanih bruto plačah mesečno predložilo povprečno 41.239 pravnih oseb zasebnega sektorja, podatke o izplačilu regresa pa 28.805 pravnih oseb. Zaradi izplačevanja regresa v več delih je bilo v letu 2018 predloženih 40.936 obrazcev.

V septembru 2018 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo plače. Na osnovi ocenjevanja od 1 do 4 je bila dosežena skupna povprečna ocena 3,7 oz. 92,5 % najvišje možne ocene in ostaja na isti ravni kot v predhodnih dveh letih. Rezultati ankete kažejo, da so poročevalci zadovoljni z delovanjem spletne aplikacije kot tudi s strokovnostjo in odzivnostjo uslužbencev.

AJPES je v 2018 sodeloval pri prenovi Navodila o vsebini in načinu sporočanja podatkov za potrebe statističnega raziskovanja Plače zaposlenih pri pravnih osebah (ZAP/M), ki ga je v februarju 2018 sprejel SURS.

1.4.2.2.2 Četrtna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov

Podatke za statistiko finančnih računov za potrebe BS zbira AJPES četrtno prek svojega spletnega portala. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja, ki jih določa BS. Na podlagi zbranih podatkov BS, Eurostat in Evropska centralna banka preučujejo denarno politiko, analizirajo finančno posredništvo ter finančne odločitve gospodarskih družb in države.

V letu 2018 je AJPES z namenom izboljšanja procesne ureditve medsebojnega sodelovanja z BS sklenil nov dogovor o zbiranju in posredovanju podatkov za namene statistike finančnih računov.

V posameznem četrtnem letu 2018 je bilo v povprečju evidentiranih 5.280 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 4.933 (93,4 %) obveznikov.

Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V sodelovanju s SURS in BS vse od leta 2011 izvaja četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov. Poslovni subjekti, ki so izbrani v vzorec s strani SURS, sporočajo četrtno podatke iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatke o investicijah v osnovna sredstva in druge podatke o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtno pa tudi letni dodatek in porabljen čas za pripravo podatkov ter izpolnitev vprašalnika. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi.

Na podlagi odziva poročevalskih enot in zaradi obsežnosti poročanja za kratkoročno periodiko so se pristojne institucije odločile za racionalizacijo raziskovanja v letu 2018. Prek spletnega vprašalnika se od prvega četrtna 2018 dalje zbira manj podatkov (zmanjšanje iz 109 na 50 postavk), posamezne postavke pa se namesto četrtno zbirajo na letni ravni.

V posameznem četrtnem letu 2018 je bilo v povprečju evidentiranih 3.377 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 3.048 (90,2 %) obveznikov.

1.4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistična raziskovanja na podlagi podatkov plačilnega prometa

Skladno s pooblastili po 287. členu ZPlaSSIED od ponudnikov plačilnih storitev AJPES zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Podatke posredujejo ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, BS in Uprava RS za javna plačila), uporablja pa jih FURS za potrebe davčnega nadziranja. Zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem

spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Ponudniki plačilnih storitev dnevno posredujejo AJPES podatke o znesku in o vrsti dospelih neporavnanih obveznosti poslovnih subjektov. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti (do uvedbe insolventnih postopkov), ki imajo v posameznem mesecu več kot 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga, ne pa tudi ostalih dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova neplačanih računov med upniki in dolžniki. V letu 2018 je bilo mesečno evidentiranih povprečno 3.772 pravnih oseb, ki so imele povprečno dnevno 253 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti in povprečno 3.921 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ti so imeli povprečno dnevno za 66 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti. V primerjavi s preteklim letom so se povprečne dnevne neporavnane obveznosti zmanjšale, pri pravnih osebah za 30 milijonov evrov ter pri samostojnih podjetnikih in drugih fizičnih osebah, ki opravljajo registrirane dejavnosti, za 22 milijonov evrov.

Ponudniki plačilnih storitev mesečno posredujejo AJPES podatke o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih, ne glede na to, ali sta ponudnik in prejemnik plačilnih storitev na območju RS, na območju različnih držav članic ali na območju tretjih držav. V letu 2018 je AJPES obdelal podatke o prejemkih na račune in o izdatkih z računov za 103.901 pravnih oseb in za 94.574 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Zaradi uveljavitve ZPlaSSIED je AJPES v 2018 izdal novo Navodilo o vsebini, načinu in rokih zbiranja in posredovanja podatkov o dospelih neporavnanih obveznostih poslovnih subjektov ter o prometu in stanjih na njihovih transakcijskih računih.

Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah

K predložitvi podatkov o izplačanih dividendah so bile v letu 2018 zavezane vse delniške družbe, ki so v predhodnem letu izplačale dividende. Podatke, razdeljene po sektorski pripadnosti prejemnikov dividend, je AJPES predložilo 489 (98,4 %) delniških družb. Zbiranje podatkov za to raziskovanje se v AJPES z letom 2018 zaključi, SURS bo z letom 2019 prešel na administrativni vir podatkov, ki ga bo zagotovila Centralna Klirinško depotna družba (KDD d. d.).

Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

K predložitvi podatkov o poslovnih storitvah je bilo v letu 2018 zavezanih 292 poslovnih subjektov, od tega je podatke predložilo 276 (94,5 %) obveznikov. Za potrebe statističnega raziskovanja so poslovni subjekti, ki so bili izbrani v vzorec s strani SURS, poročali podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah za izbrane storitvene dejavnosti za namen zagotavljanja mednarodno primerljivih podatkov.

1.4.2.3 Poročanje poslovnih subjektov v turizmu (eTurizem)

Skladno z ZPPreb-1 in Pravilnikom o prijavi in odjavi gostov je AJPES z decembrom 2017 vzpostavil nov sistem eTurizem (spletni servis in spletno aplikacijo) za elektronsko posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah. Po izteku prehodnega obdobja so z marcem 2018 vsi izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji prešli na enoten sistem poročanja prek AJPES in ne več ločeno Policiji, SURS in občinam. Z namenom izboljšanja kakovosti zbranih podatkov je AJPES v okviru medinstitucionalnega sodelovanja s Policijo, SURS, Skupnostjo občin Slovenije in MGRT v 2018 izvedel več vsebinsko-tehničnih prilagoditev sistema eTurizem in na svojem spletnem portalu objavil Ključna vsebinska pojasnila, namenjena izvajalcem nastanitvene dejavnosti, ter jih v zvezi s tem informiral prek e-obveščanja.

Izvajalci nastanitvene dejavnosti oziroma gostitelji, zavezani za vpis v Register nastanitvenih obratov, dnevno poročajo podatke o gostih in prenočitvah iz knjige gostov ter mesečno poročajo statistične podatke. Zbrane podatke AJPES posreduje Policiji za namen vodenja evidence gostov, SURS za statistične namene ter občinam za namen spremljanja obračuna in plačila turistične takse.

Od marca 2018 dalje (po izteku prehodnega obdobja) je dnevne podatke o gostih in prenočitvah AJPES v posameznem mesecu predložilo povprečno 4.671 izvajalcev nastanitvene dejavnosti. V povprečju je bilo 76 % podatkov poročenih prek spletnega servisa in 24 % podatkov z uporabo spletne aplikacije eTurizem.

1.5 Bonitetne in druge tržne storitve

1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij ter ostati pomemben sogovornik pri izvajanju tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji.

V letu 2018 je AJPES na področju bonitetnega ocenjevanja izvajal aktivnosti za zagotovitev ustrezne kakovosti bonitetnih ocen. Opravil je redni letni pregled bonitetnih ocen, nadgradil metodologijo bonitetnega ocenjevanja ter izvajal postopke ocenjevanja v skladu z Uredbo o bonitetnih agencijah in internimi predpisi. Posodobil je spletno orodje Fi=Po ter v tržne produkte vključeval nove podatke in informacije. S številnimi promocijskimi in prodajnimi aktivnostmi je dosegel načrtovan obseg prihodkov od prodaje drugih tržnih storitev, medtem ko so bili prihodki od prodaje bonitetnih informacij in večstranskega pobota nekoliko nižji kot v letu 2017.

Skupni prihodki od prodaje tržnih storitev so bili tako v letu 2018 za 6 % nižji od načrtovanih in za 3 % nižji od doseženih v letu 2017.

1.5.1.1 Uresničevanje nalog

Veliko pozornosti je AJPES tudi v letu 2018 namenil povečanju prepoznavnosti in zagotavljanju kakovosti tržnih storitev. Opravil je letni pregled bonitetnih ocen, metodologije in ključnih predpostavk bonitetnega ocenjevanja. V postopke ocenjevanja je vključil dodatne parametre za izboljšanje kakovosti bonitetnih ocen. Med letom je bonitetne ocene ažuriral v skladu s pogoji, določenimi v Kodeksu ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES. Na novo je vzporedil bonitetne ocene SB z bonitetnimi ocenami tujih bonitetnih agencij. Razvijal je informacijske rešitve za individualne naročnike. V bonitetno informacijo S.BON-1/P je vključil podatke o blokadah transakcijskih računov tudi za daljše časovno obdobje in v spletni servis proFi=Po nekatere nove podatke in informacije. Nadgradil je aplikacijo Revidirani za obdelavo revidiranih in drugih letnih poročil v neenotni obliki. Izvedel je 12 krogov večstranskega pobota in posodobil aplikacijo ePobot.

V mesecu maju 2018 je na podlagi letnih poročil za preteklo leto gospodarskim subjektom pripisal nove modelske bonitetne ocene in ocene maksimalne vzdržne zadolženosti ter nove podatke vključil v bonitetne storitve. Bonitetne ocene je med letom ažuriral. Pripravljal je individualne presoje bonitetnih ocen na podlagi vlog naročnikov. Veliko pozornosti je namenil zagotavljanju podatkov glede na želje in individualne potrebe uporabnikov in jim na podlagi njihovih kriterijev pripravljal podatke iz podatkovnih zbirk. S prenovo Fi=Po je zagotovil možnost priprave zbirnih podatkov tudi iz podatkovnih baz tržne dejavnosti.

Izvedel je dve večji marketinški kampanji in intenzivno obveščal uporabnike in javnost o novostih s področja delovanja AJPES z mesečnimi e-novicami »AJPES Informator« in objavami na družbenih omrežjih.

1.5.1.2 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

V letu 2018 so naročniki največ povpraševali po bonitetnih informacijah z bonitetno oceno po modelu S.BON AJPES. Še vedno je največ teh informacij izdelal na papirju (73 %), in sicer za gospodarske družbe. V enakem deležu kot lani so se naročniki odločali za nakup spletne bonitetne informacije eS.BON. Možnost ugodnejšega nakupa paketov spletnih bonitet je izkoristilo 13 naročnikov. Za 17 naročnikov je izvedel individualno presojo bonitetne ocene.

Zagotavljal je preglednost delovanja z objavo metodologije S.BON AJPES in primerjave kreditnega tveganja med slovenskimi in tujimi poslovnimi subjekti, ki so ocenjeni s strani bonitetnih agencij Moody's Investors Service, Fitch Ratings in Standard & Poor's, na spletnem portalu.

1.5.1.3 Druge bonitetne informacije

V letu 2018 je AJPES uporabnikom zagotavljal tudi druge bonitetne informacije, med katerimi so najpogosteje naročali bonitetno informacijo o plačilni sposobnosti BON-2, 3 % le-teh je bilo pripravljenih v angleškem in hrvaškem jeziku.

Na podlagi mednarodnega sporazuma s pooblaščenimi organizacijami za prejem in obdelavo letnih poročil je naročnikom zagotavljal bonitetne informacije o poslovanju poslovnih subjektov iz Republike Hrvaške in Makedonije.

1.5.1.4 Druge tržne storitve

Spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik

Po celoviti prenovi je AJPES spletno orodje Fi=Po Finančni Pomočnik lansiral v aprilu 2018. Prenova je zajela izdelavo vsebinsko in oblikovno sodobnejše aplikacije za zagotavljanje informacij o poslovanju poslovnih subjektov, ki je prilagojena za uporabo na vseh mobilnih napravah. Prenovljen Fi=Po zagotavlja podatke o poslovanju tako na nivoju posameznih poslovnih subjektov kot tudi dejavnosti in geografskih enot (občina, regija ali celotno gospodarstvo). V okviru prenove je razvil nov spletni iskalnik portala AJPES, ki je integriran v Fi=Po in tudi naprednejši iskalnik, ki omogoča pripravo seznamov poslovnih subjektov z uporabo kombiniranih iskalnih pogojev. V Fi=Po pa je integriral tudi prej samostojno storitev eOpomnik, ukinil mobilno aplikacijo mFi=Po in uvedel spremembo prodajnega modela.

V maju 2018 je v Fi=Po vključil podatke iz letnih poročil za leto 2017 in med letom zagotavljal redno osveževanje podatkov ter vzdrževanje aplikacije. S sprotnimi nadgradnjami je do konca leta v Fi=Po vključil še dodatne funkcionalnosti in zagotovil angleško verzijo storitve. Pripravil je novo grafično podobo produkta ter izvedel celovito marketinško kampanjo s sloganom »Vem, komu lahko zaupam«. Koncem leta je izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s prenovljenim Fi=Po in dobil zelo pozitivne odzive.

S številnimi prodajnimi aktivnostmi je zaustavil trend zmanjševanja naročnikov tega produkta ter s prodajo realiziral prihodke v okviru načrtovanih za leto 2018.

Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

Tudi v letu 2018 je informatiziral podatke iz letnih poročil, ki jih uporabniki na portalu AJPES objavijo v obliki datotek pdf, in zagotavljal tedensko vključevanje podatkov v zbirko. Po stanju na dan 31. 12. 2018 so bili v zbirko vključeni podatki iz 1.588 revidiranih letnih poročil, 67 letnih poročil s preiskanimi računovodskimi izkazi, iz 200 konsolidiranih letnih poročil in 940 drugih letnih poročil, ki so jih poslovni subjekti objavili na portalu v pdf obliki.

Na zahtevo posameznih naročnikov je iz zbirke pripravljala podatke, upošteva je njihove specifikacije in potrebe. Obseg prihodkov od prodaje te storitve je bil v letu 2018 nekoliko nižji od načrtovanih.

ProFi=Po

S spletnim servisom proFi=Po AJPES uporabnikom zagotavlja informatiziran prevzem dnevno osveženih podatkov o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju v lastne informacijske sisteme. V letu 2018 je v spletni servis dodatno vključil možnost prevzema podatka o tveganju poslovanja s poslovnim subjektom (kazalnik tveganja), podatke o nepravilnih obveznostih za daljše časovno obdobje in še nekatere druge podatke iz Poslovnega registra Slovenije, po katerih so uporabniki povpraševali.

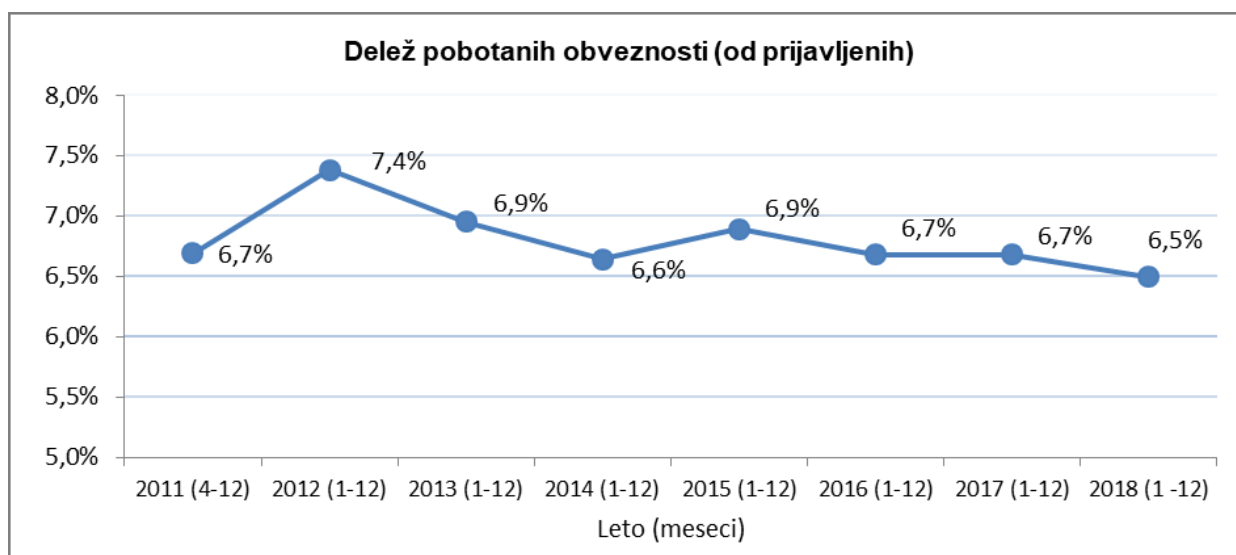
Z razvojem novega servisa in prodajo paketov proFi=Po je presegal prodajni cilj.

1.5.1.5 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

S storitvijo večstranskega pobota je AJPES poslovnim subjektom omogočal hiter, varen in učinkovit način poravnavanja obveznosti. V letu 2018 je izvedel 12 krogov pobota. Za doseganje večjih učinkov je sočasno izvajal obvezni in prostovoljni pobot. Zagotavljal je nemoteno delovanje sistema ter nudil pomoč in svetovanje uporabnikom spletne aplikacije za prijavo obveznosti. Posodobil je vsebino in izboljšal vizualno podobo elektronskih sporočil, ki jih prejema uporabniki aplikacije. Za večje uporabnike je razvil rešitev, ki omogoča paketno preverjanje udeležencev v pobotu.

Po vsakem zaključenem krogu pobota je na spletnem portalu objavil obvestilo o rezultatih pobota in zbirna poročila o rezultatih posameznega kroga. Zbirne podatke je prikazal v novi grafični podobi in na bolj pregleden način. V mesecu oktobru je izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo ePobot.

Ob nizki zadolženosti slovenskih podjetij in ugodnih gospodarskih razmerah je v letu 2018 v večstranski pobot prijavilo obveznosti manj dolžnikov kot v letu 2017, nižji so bili tudi mesečni zneski prijavljenih obveznosti. Ustvarjeni prihodki od opravljanja te storitve, ki so preneseni v državni proračun, so bili nižji od načrtovanih. V povprečju se je mesečno v pobot vključilo 3.137 dolžnikov, povprečni mesečni znesek prijavljenih obveznosti pa je znašal 324 mio EUR. Večina dolžnikov, ki je v letu 2018 sodelovala v pobotu, je opravljala dejavnost na področju trgovine, popravil motornih vozil in izdelkov široke porabe in predelovalnih dejavnosti. S pobotom je vsaj del obveznosti mesečno poravnalo 68 % prijaviteljev.



Rezultati prostovoljnega in obveznega večstranskega pobota v letu 2018

Datum pobota	Število dolžnikov*	Znesek prijavljenih obveznosti (v EUR)	Znesek upoštevanih obveznosti (v EUR)	Pobotani znesek (v EUR)	Delež pobotanih obveznosti (od prijavljenih) (v %)
1	2	3	4	5	6 (=5/3)
25.01.2018	3.386	333.794.288	116.709.224	21.857.638	6,5%
22.02.2018	3.298	323.976.149	113.694.531	18.082.289	5,6%
22.03.2018	3.325	316.007.689	117.420.486	22.635.029	7,2%
19.04.2018	3.124	312.907.292	109.578.182	18.244.649	5,8%
24.05.2018	3.264	306.635.402	112.043.952	22.063.430	7,2%
21.06.2018	3.186	318.596.678	115.584.582	22.394.019	7,0%
19.07.2018	2.959	319.959.384	106.771.650	21.164.869	6,6%
23.08.2018	3.067	314.746.808	113.751.302	25.242.238	8,0%
20.09.2018	3.034	330.143.371	115.494.435	20.226.228	6,1%
25.10.2018	3.049	318.443.803	106.683.459	21.164.214	6,6%
22.11.2018	3.033	332.869.886	114.656.269	21.981.226	6,6%
20.12.2018	2.918	359.128.600	132.765.864	17.454.323	4,9%
Skupaj v letu 2018	3.137	3.887.209.349	1.375.153.936	252.510.153	6,5%

* povprečno število dolžnikov na krog pobota v obdobju

1.5.1.6 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

V letu 2018 je AJPES svoje priložnosti na trgu poslovnih informacij iskal tudi v smeri večje prepoznavnosti svojih storitev in ohranjanja zaupanja uporabnikov.

Kot strokovni partner je sodeloval pri projektu Delove podjetniške zvezde in tako promoviral AJPES kot zanesljiv in pomemben vir podatkov o poslovnih subjektih v Sloveniji in njihovem poslovanju. Svoje storitve je predstavljal v različnih medijih, na predstavitev, sestankih, izobraževanjih in na dogodkih, kjer je za udeležence pripravil različne prodajne akcije. Izvedel je dve večji marketinški kampanji, prvo v

mesecu maju in juniju («Novi finančni podatki 2017») in drugo v jesenskih mesecih za promocijo spletnega orodja Fi=Po Finančni Pomočnik («Vem, komu lahko zaupam»). Za promocijo Fi=Po je pripravil novo celostno podobo storitve, video predstavitev in promocijsko zgibanko.

Dejavnosti in storitve je oglaševal in objavljajal na ključnih poslovnih spletnih straneh, v časopisih in strokovnih revijah, na nekaterih radijskih postajah ter na strokovnih seminarjih, povezanih z gospodarstvom, informatiko in digitalizacijo. Na omenjenih dogodkih je AJPES udeležence informiral o tržnih in javnih storitvah z brošurami in letaki, ki so na voljo tudi obiskovalcem v izpostavah AJPES.

1.6 Podporne in ostale naloge

1.6.1 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

1.6.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

AJPES aktivno sodeluje pri pripravi zakonov in podzakonskih predpisov in daje pobude za njihove spremembe in dopolnitve. Uslužbenci so v letu 2018 aktivno sodelovali v različnih medresorskih delovnih skupinah, predvsem pa na področju:

- nacionalne ocene tveganja na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma v RS,
- za pripravo nacionalnega okolja za uporabo Uredbe 910/2014/EU o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in razveljavitvi Direktive 1999/93/ES (Uredba eIDAS).

1.6.1.2 Uresničevanje nalog

V letu 2018 je AJPES odgovoril na vsa prejeta zaprosila resorno pristojnih ministrstev in podal 5 mnenj k predlogom sprememb in dopolnitev predpisov:

- novega ZPlaSSIED.
- na predlog Uredbe o zagotavljanju podatkov za izvajanje dejavnosti SID banke,
- novega ZVOP-2,
- Zakona o nepravdnem postopku.

Pristojnim organom je podal tudi lastni pobudi za izboljšanje pravne ureditve na področjih, ki so neposredno ali posredno povezana z njegovim delovnim področjem:

- predlog Zakona o spremembah in dopolnitvah Energetskega zakona glede izbrisa fizične osebe iz Registra fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ),
- vpisovanje dejanskih lastnikov v Register dejanskih lastnikov z drugim identifikatorjem.

1.6.2 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

1.6.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES - ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil - je temeljni cilj AJPES kot prekrškovnega organa s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispevati k zmanjševanju obsega kršitev predpisov. AJPES vodi in odloča v postopkih o prekrških na podlagi ZPlaP in materialnih predpisov, pri tem pa so prizadevanja usmerjena v učinkovito, strokovno in ažurno izvajanje postopkov o prekrških.

1.6.2.2 Uresničevanje nalog

Pretežni del postopkov o prekrških v AJPES se nanaša na opustitev predložitve letnih poročil gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov posameznikov (ZGD-1), zadrug (ZZad), društev (ZDru-1), pravnih oseb javnega prava in nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (ZR), zelo redko pa zaradi prijave napačnih podatkov oziroma opustitve prijave sprememb podatkov samostojnega podjetnika v poslovni register (ZGD-1) in opustitev predložitve ocene nadzornega organa socialnega podjetja (ZSocP). Naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških poleg rednih strokovnih nalog opravljajo pooblašcene uradne osebe v izpostavah.

Iz preglednice s podatki o obsegu opravljenega dela je razvidno, da je bilo v letu 2018 rešenih 5.565 oziroma 87,5 % vseh prekrškovnih zadev.

Ob koncu leta 2018 je bilo rešenih 84,4 % vseh zadev, nastalih v letu 2018.

V letu 2018 je bilo v 1.253 zadevah izdanih 1.264 odločb (v 11 zadevah sta bili izdani odločba brez obrazložitve in odločba z obrazložitvijo), od tega je bilo 751 zadev v letu 2018 že odčrtanih.

Kršitelji so v letu 2018 vložili 11 zahtev za sodno varstvo, od tega 10 zoper odločbo o prekršku, 1 pa zoper pisno opozorilo. 2 zahtevi sta bili s sklepom prekrškovnega organa zavrženi, 9 zahtev je bilo odstopljenih sodišču, od teh je v dveh zadevah sodišče že odločilo v korist prekrškovnega organa.

Število prekrškovnih zadev in obseg rešenih zadev v letu 2018

Zap.št.	Opis	Število zadev	Delež v %
I.	Zadeve za reševanje v letu 2018 (1 + 2)	6.355	100
1.	Prenos nerešenih zadev iz leta 2017	1.538	24,2
2.	Nove zadeve v letu 2018:	4.817	75,8
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2017	4.816	75,8
-	kršitve po 74. in 75. členu ZGD-1	1	0,0
II.	Rešene zadeve	5.565	87,6
III.	Nerešene zadeve (I. – II.)	790	12,4

Struktura reševanja zadev

Zap.št.	Vrsta odločitve	Število zadev	Delež v %
1.	Zadeve, odstopljene drugim organom zaradi nepristojnosti	0	0,0
2.	Uradni zaznamki, da se odločba ne izda oziroma da se postopek ne začne	3.026	54,4
3.	Izdana opozorila	1.286	23,1
4.	Izdane odločbe:	1.253	22,5
-	brez obrazložitve	1.162	20,9
-	z obrazložitvijo	91	1,6
	Skupaj	5.565	100

Za uspešno izvajanje postopkov o prekrških so bili v letu 2018 izvedeni notranji pregledi v treh izpostavah, in sicer v Trbovljah, Kopru in Velenju, pri čemer so bila podana tri priporočila. Glede na to, da notranji pregledi pomembno prispevajo k pravočasnemu zaznavanju odstopanj od ustaljenih postopkov, hkrati pa omogočajo prenos znanj med uslužbenci ter predstavljajo možnost za izboljšanje učinkovitosti izvajanja postopkov o prekrških, jih bo AJPES izvajal tudi v bodoče, predvidoma v treh izpostavah letno. S ciljem prenosa znanj in praks je bila v letu 2018 izvedena interna prekrškovna delavnica, na kateri so uslužbenci, ki vodijo in odločajo v postopkih o prekrških, obravnavali aktualna vprašanja ter sprejeli stališča in usmeritve za delo pooblaščenih uradnih oseb.

1.6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

1.6.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Uresničevanje strateških ciljev in poslanstva AJPES je neločljivo povezano z delovanjem informacijskega sistema in informacijsko – komunikacijske infrastrukture. Tudi v letu 2018 je razvijal in nadgrajeval spletne in lokalne aplikacije ter spletne storitve in z zagotavljanjem kakovostnih storitev in uporabniško podporo zadovoljeval potrebe poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev.

Razpoložljivost informacijskega sistema za uporabnike je bila visoka, kar se je odrazilo predvsem na razpoložljivosti informacijskih sistemov registrov in evidenc podatkov, kjer smo v letu 2018 zabeležili le 1 uro nenačrtovanih prekinitev. Podpora uporabnikom je bila hitra, saj so uporabniki dobili odgovor na pisna tehnična vprašanja v manj kot enem delovnem dnevu oziroma povprečno v 1 uri, na telefonska vprašanja pa sproti.

1.6.3.2 Uresničevanje nalog

AJPES je tudi v letu 2018 razvijal novo in nadgrajeval obstoječo programsko opremo z namenom zagotavljati napredne, kakovostne in zanesljive programske rešitve. Z lastnimi kadri in zunanji izvajalci je zagotavljal potrebne funkcionalnosti programske opreme, vključeval predstavnike notranjih in zunanjih uporabnikov v razvoj programske opreme, zagotavljal visoko stopnjo dostopnosti in razpoložljivosti podatkov, dokumentov in storitev ter vzpostavljal in vzdrževal e-storitve za druge javne institucije in poslovne subjekte.

Nadgradnja informacijskega sistema poslovnega registra in BRIS

AJPES je letu 2018 nadgradil nekatere funkcionalnosti v okviru informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra, in sicer:

- omogočeno tiskanje naslova na kuverte iz podatkov na bazi poslovnega registra,
- dopolnjen postopek priprave podatkov za zunanje naročnike (transakcijski računi v tujini),
- dodana nova funkcionalnost vloži vpisničarja na sodišču,
- dopolnjena funkcionalnost pri vsebinski dopolnitvi za postopke na sodišču,
- dopolnjena funkcionalnost za beleženje vpogledov v bazo poslovnega registra.

Skladno z obvestilom Generalnega direktorata Evropske komisije za pravosodje in potrošnike (DG JUST) o izvedbi nadgradnje sistema povezovanja poslovnih registrov (BRIS) na verzijo 2.0 je AJPES skladno s planom pristopil k izvedbi nadgradnje nacionalnega vozlišča, za izvedbo nadgradnje v postopku javnega naročila izbral izvajalca in z njim sklenil pogodbo o izdelavi postopkov za podporo sprejemu in pošiljanju novih tipov sporočil.

Vzpostavitev Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je vzporedno s pripravo specifikacije uporabniških zahtev za izdelavo informacijske rešitve vodenja Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu (ENO) izdelal podrobne popise poslovnih procesov, podrobno opredelil delovanje in navigacijo v uporabniških vmesnikih, tako da je evidenca enotna, a s pravicami ločena na nejavni (vnos za referente pristojnih ministrstev) in javni del (vpogled zainteresirane javnosti). Vnos podatkov je bil v skladu z načrtom upravičencem za vpis dan v uporabo konec leta 2018, javna objava pa je bila izvedena v januarju 2019. Obstoječi podatki nevladnih organizacij, ki so jih do sedaj vodila različna ministrstva, so bili združeni in sistemsko preneseni v evidenco ENO. V letu 2019 bo AJPES uporabnikom enkrat mesečno brezplačno zagotavljal tudi datoteko s podatki iz registra v XML datoteki za ponovno uporabo.

Vzpostavitev SI-PASS

AJPES se je odločil za izvedbo projekta za prilagoditev svojih e-storitev za čezmejne uporabnike iz EU zaradi usklajevanja z veljavno zakonodajo in z namenom, da bi tem uporabnikom izboljšal uporabniško izkušnjo, zmanjšal administrativne ovire, omogočil uporabo obstoječih nacionalnih identifikacijskih sredstev in omogočil elektronsko podpisovanje na način, ki je uporaben tudi na mobilnih napravah. Odločitev je skladna s ciljem AJPES, da spodbuja elektronsko poslovanje. Sredstva za izvedbo projekta je pridobil v okviru medinstitucionalnega projekta SI-PASS, ki se financira iz razpisa CEF Telecom 2017.

AJPES je prijavo prek sistema SI-PASS izvedel v okviru obstoječega prijavnega modula portala AJPES, zato razširjene možnosti prijave lahko uporabijo vse e-storitve portala brez sprememb v samih programskih rešitvah. Prijavni modul skrbi tudi za povezovanje uporabnikovih identitet - računa v SI-PASS in lokalnega računa na portalu AJPES, v okviru katerega so zbrane vse informacije o identiteti uporabnika in njegovih pravicah. Obstoječi uporabniki lahko izkoristijo prednosti storitev SI-PASS v okviru obstoječih računov, za nove uporabnike pa se nov lokalni račun izdelava samodejno, na osnovi podatkov o identiteti uporabnika, ki jih posreduje SI-PASS.

E-podpisovanje na oddaljenem strežniku - SI-CeS je AJPES vključil z nadgradnjo lokalnega modula za e-podpisovanje - ePodpis. Poleg obstoječih treh rešitev za e-podpisovanje (ProXSign, mdSign, in mdSignNet) lahko sedaj uporabniki izberejo dodatno možnost e-podpisovanja s SI-CeS. S tako izvedbo je nova možnost e-podpisovanja na razpolago v vseh storitvah, ki so že uporabljale ePodpis, brez potrebe po spremembah v posameznih aplikacijah.

Glavni razvoj informacijske rešitve je bil izveden v letu 2018, verificiranje uporabe bo izvedeno z identifikatorji čezmejnih uporabnikov do februarja 2019, končna verifikacija pa do zaključka projekta v aprilu 2019.

Register nastanitvenih obratov in informacijski sistem eTurizem

V letu 2018 sta spletna aplikacija eRNO za vodenje Registra nastanitvenih obratov (RNO) in informacijski sistem eTurizem (ki ga sestavljata spletna aplikacija za vnos in zajem podatkov o prenočitvah gostov in spletni servis za neposredno poročanje o nočitvah gostov iz turističnih in receptorskih informacijskih sistemov) delovali brez večjih težav. Obe aplikaciji sta bili tekom leta 2018 deloma nadgrajeni na podlagi

želja in predlogov poročevalcev in uporabnikov podatkov. Nadgradnje niso vplivale na sam koncept poročanja, saj je bil ta ustrezno izveden. V RNO je bila dodana možnost brisanja neaktivnega nastanitvenega obrata, samodejno brisanje v dopolnitev dane vloge po poteku 30 dni (z možnostjo, da jo referent izbrši še pred potekom tega roka), sinhronizacija datuma izbriša vseh nastanitvenih obratov izvajalca z dejanskim datumom izbriša izvajalca iz poslovnega registra ter dodana nova obvestila v primeru vpisa novega izvajalca nastanitvene dejavnosti. V sistemu eTurizem so bile odstranjene oziroma dodane posamezne kontrole v dnevem in mesečnem poročanju, omogočena pa je bila tudi prijava gostov z bodočim datumom. Zaradi večkratnega pošiljanja identičnih prijav gostov pri nekaterih poročevalcih je bilo implementirano filtriranje vpisa dvojnih zapisov ob uvozu v spletnem servisu.

Register dejanskih lastnikov

Spletna aplikacija eRDL za vodenje Registra dejanskih lastnikov (RDL) je bila vzpostavljena in dana v uporabo v decembru 2017, v letu 2018 pa je AJPES vsem uporabnikom omogočil iskanje in prikaz ter izpis javnih podatkov o dejanskih lastnikih, pooblaščenim uporabnikom pa tudi dostop do zaščitenih osebnih podatkov. Prav tako pa je informacijsko rešitev skladno z zahtevami GDPR dopolnil tudi z beleženjem dostopov do osebnih podatkov, izdelal različne statistike in analize podatkov ter avtomatiziral postopke sinhronizacije podatkov iz zunanjih primarnih virov.

Register zastavnih pravic na premočninah

V letu 2018 je AJPES pristopil k pripravi specifikacije uporabniških zahtev za izgradnjo novega informacijskega sistema za vodenje Registra zastavnih pravic na premočninah. V sodelovanju z izbranim zunanjim svetovalcem je bil izdelan popis poslovnih procesov, opredeljeno delovanje uporabniških vmesnikov in določen koncept rešitve. Pred izbiro zunanjega izvajalca je ponovno preveril ustreznost pripravljenega koncepta, vsebin in uporabniške izkušnje ter za potrebe migracije pripravil dokument, v katerem je opredelil preslikavo podatkov iz obstoječe podatkovne strukture v novo, za podatke, ki jih bo AJPES ob vzpostavitvi novega informacijskega sistema prenesel v nov sistem.

Nadgradnja spletnih aplikacij letnih in zaključnih poročil

AJPES je letu 2018 nadgradil nekatere funkcionalnosti spletnih aplikacij za oddajo letnih in zaključnih poročil, in sicer je nadgradil informacijske rešitve za predložitev in javno objavo vseh vrst zaključnih in letnih poročil, dopolnil kontrole glede na tip uporabnika in Register zavezancev za predložitev letnih, izvedel dopolnitev osnovnih podatkov zaradi uveljavitve GDPR, vključil modul ePodpis pri oddaji podatkov. Na podlagi povratnih informacij iz ankete, izvedene med naročniki podatkov letnih poročil, je pripravil in na portalu AJPES objavil vzorce CSV datotek s testnimi podatki gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov, struktur datotek in navodil za uvoz CSV datotek v MS Excel.

Centralna shramba soglasij

AJPES je v letu 2018 za potrebe skladnosti z določbami uredbe GDPR izdelal sistem za upravljanje s soglasji uporabnikov za uporabo njihovih osebnih podatkov. Izdelan je bil nov gradnik - Centralna shramba soglasij (CeSS), ki na enem mestu združuje

podatke o pridobljenih in odpovedanih soglasjih uporabnikov, posredovanih prek različnih kanalov - aplikacij, portala, e-pošte in zunanjih sistemov. Uporabniki lahko vsa svoja soglasja pregledujejo in upravljajo na enem mestu (Moja stran), v okviru svojega računa na portalu AJPES. Gradnik CeSS vsebuje vmesnik za posredovanje soglasij iz aplikacij, prek katerega se npr. programsko posredujejo soglasja iz sistema za naročanje tržnih produktov. Gradnik vsebuje tudi poseben modul za sinhronizacijo danih in umaknjenih soglasij z zunanjimi sistemi, ki je bil uporabljen za sinhronizacijo s sistemom za množično pošiljanje e-pošte. Sinhronizacija deluje dvosmerno, nova in umaknjena soglasja v zunanjem sistemu se periodično prenesejo v CeSS, vsa nova in umaknjena soglasja v CeSS pa se prenesejo v zunanji sistem. Gradnik CeSS o vseh dogodkih na soglasjih vodi revizijsko sled tako, da je mogoče v vsakem trenutku ugotoviti spremembe v soglasjih (kdo, kdaj in kaj je spreminjal).

Prilagojeni so bili tudi sistemi za obveščanje uporabnikov tako, da pred pošiljanjem obvestil preverjajo soglasja uporabnikov, kjer je to potrebno. Na ta način je zagotovljeno, da se sporočila pošiljajo samo uporabnikom z aktivnimi soglasji za posamezne storitve.

Nadgradnje drugih informacijskih rešitev

Za podporo procesom in storitvam je AJPES v letu 2018 izdelal ali nadgradil številne informacijske rešitve.

Opis informacijske rešitve	Aplikacija/storitev
Izdelava spletnega servisa za prevzem podatkov o celotnem kapitalu delniških družb (za individualnega naročnika)	wsProFipoPx
Nadgradnja RTR v skladu z novim ZPlaSSIED	RTR, eRTR, refRTR
Nadgradnja informacijske rešitve za elektronsko hrambo dokumentov (InDoc RMS)	InDoc RMS
Vzpostavitev pretvorbe v PDF/a in uvedba časovnega žigosanja za dokumentacijo letnih poročil	InDoc RMS
Nadgradnja podsistema elektronskega pooblaščenja za potrebe ENO	ePooblastila
Izdelava nove spletne aplikacije Fi=Po z vključitvijo v iskalnik na portalu AJPES	Fi=Po
Posodobitev in poenotenje spletnih naročilnic tržne dejavnosti	Naročilnice
Vzpostavitev shranjevanja prejetih in izdanih računov v InDoc RMS	Finančno-računovodski informacijski sistem
Nadgradnja sistema za registracijo delovnega časa	KADRIS4
Prenos obdelave in postopkov priprave podatkov iz ORACLE na MS-SQL okolje	JOLP
Nadgradnja spletne aplikacije za oddajo poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj z modulom ePodpis	VRK
Nadgradnja spletne aplikacije za izvajanje četrletnega raziskovanja o poslovanju poslovnih subjektov (spremembe obrazca in kontrol)	ČPPS

V letu 2018 je bilo spremenjenih 14 spletnih servisov in dva spletna programa. Vsi servisi, pri katerih se uporablja kvalificirano digitalno potrdilo (teh je večina), so bili spremenjeni zaradi vzpostavitve aplikacijskega požarnega zidu, RTR servisi so bili spremenjeni zaradi spremembe sheme, servisa za EDP sta bila spremenjena zaradi novih kvalificiranih digitalnih potrdil druge generacije, servis in vmesnik za izpisek iz poslovnega registra za samostojne podjetnike pa sta bila spremenjena tako, da je zagotovljen tudi izpis v angleškem jeziku.

Jira – Sistem za upravljanje procesov

V letu 2018 je AJPES s spletnim orodjem JIRA spremljal zahteve za interno komuniciranje v Službi za informacijsko tehnologijo. Ker je JIRA programsko orodje, s katerim je mogoče poenotiti in na enem mestu pregledno voditi vse postopke za izvedbo storitev informacijske tehnologije, je AJPES v letu 2018 dokupil 25 licenc za delo s programsko opremo Jira Core (sedaj skupaj 50 licenc). Izvedel je testno implementacijo storitve JIRA Service Desk in za potrebe pomoči uporabnikom kupil 10 licenc za agente, ki bodo sistem uporabljali. V drugi polovici leta 2018 je AJPES izvedel pilotski primer prenosa prijav napak iz poštnega predala cpu.it@ajpes.si za zunanje uporabnike in it.podpora@ajpes.si za notranje uporabnike v spletno orodje JIRA. Testni primer je vključeval tudi možnost prijave napak preko telefonske pomoči, z možnostjo dodeljevanja prijavljenega problema v druge službe AJPES. V nadaljevanju je pilotski primer razširil na prijavo notranjih napak iz obstoječega sistema prijav OTRS na sistem prijave napak v JIRA. V zvezi s tem je povezal obstoječi poštni sistem MS Exchange z določenimi poštnimi predali in spremljal odzivnost sistema. Omenjena postavitve sistema bo AJPES omogočala tudi izdelavo statistik in spremljanje odzivnih časov za potrebe upravljanja procesov podpore notranjim in zunanjim uporabnikom.

Posodobitve informacijske infrastrukture

V letu 2018 je AJPES posodobili lokalno računalniško omrežje tako, da je dostopna omrežna stikala zamenjali z novejšimi.

Povečal je hitrosti komunikacijskih povezav izpostav do centrale iz 10 Mbps na 40 Mbps, največjima izpostavam pa je povečal hitrost iz 40 Mbps na 100 Mbps. Povečal je tudi hitrost prečne povezave med glavnim in rezervnim podatkovnim centrom iz 200 Mbps na 1 Gbps in hkrati prešel iz IP/MPLS L2VPN povezave na DWDM optično povezavo. Prav tako je izvedel posodobitev na področju telefonije in na vseh lokacijah (12 izpostav in centrala) zaključil z zamenjavo strojne opreme za registracijo delovnega časa.

1.6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

1.6.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno strateško usmeritvijo AJPES – uporabnikom nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter kibernetske varnosti – je strateški cilj na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema zagotavljanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov.

Pri uresničevanju teh strateških ciljev AJPES smiselno upošteva standarde, predvsem ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27005, BS 25999 oziroma ISO 22301 ter uveljavljene dobre prakse in priporočila s področja kibernetске varnosti. V okviru zagotavljanja neprekinjenega poslovanja vzporedno nadgrajuje sisteme glavnega in rezervnega podatkovnega centra na oddaljeni lokaciji, s čimer zagotavlja delovanje ključnih informacijskih rešitev v primeru katastrofalnih dogodkov.

1.6.4.2 Uresničevanje nalog

Najpomembnejše naloge, ki jih AJPES izvaja na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema, so načrtovanje in priprava varnostnih politik ter nadzor njihovega izvajanja, priprava navodil in postopkov s področja dela, upravljanje analize tveganj, analiziranje varnosti in kakovosti informacijskega sistema, predlaganje izboljšav ter spremljanje njihovega uresničevanja, sodelovanje pri zagotavljanju in upravljanju neprekinjenega poslovanja, upravljanje varnostnih dogodkov, izvedba usposabljanj s področja informacijske varnosti ter izvajanje notranjih nadzorov, vse z namenom izboljšanja varnosti in kakovosti.

V letu 2018 je v sklopu priprave na skladnost poslovanja z zahtevami GDPR posodobil interne akte s področja informacijske tehnologije. V skladu s spremenjenimi internimi akti je izvedel analizo in pripravil postopke za brisanje zapisov v dnevniških datotekah, starejših od 15 mesecev, in sicer v vseh aplikacijah, kjer se v dnevnikih zapisujejo tudi osebni podatki. Izdelani so bili postopki, ki se izvajajo v produkcijskih okoljih in v tistih testnih okoljih, kjer je obstajala nevarnost, da se za namen testiranja uporabljajo tudi produkcijski podatki.

Za večjo varnost spletnih storitev je v letu 2018 v testno okolje vpeljal aplikacijski požarni zid (Web Application Firewall - WAF) in izvedel prvi poskus prehoda v produkcijo. Pri tem se je pokazala težava z eno od aplikacij, ki uporablja za izdelavo PDF-jev tiskalniški strežnik, zato je bil WAF do konca leta aktiven samo v vzporednem produkcijskem okolju na www.ajpes.eu. V produkcijskem okolju na www.ajpes.si je WAF vključen od januarja 2019. Zaradi vključitve WAF je AJPES prilagodil delovanje večine spletnih aplikacij.

V letu 2018 je bil s pomočjo pogodbenega izvajalca izveden vdorni test na portal in spletne aplikacije AJPES. Izvajalec je test izvedel najprej z vključeno zaščito pred spletnimi napadi, ki je vdorni test onemogočila. Po izključitvi te zaščite je s testiranjem lahko nadaljeval. Že tekom varnostnega pregleda sta bili odpravljeni dve zaznani manjši potencialni ranljivosti, preostali dve manjši potencialni ranljivosti pa bosta odpravljeni v letu 2019. V okviru varnostnega pregleda je izvajalec izvedel tudi izobraževanje in ozaveščanje uslužbencev, glavnega zunanjšega pogodbenega partnerja, članov Kolegija AJPES in uslužbencev pristojne strokovne službe.

Za lažje obvladovanje varnostnih informacij in s tem višji nivo varnosti informacijskih sistemov je AJPES v letu 2018 vzpostavil sistem za upravljanje z informacijami o varnostnih dogodkih iz dnevniških datotek informacijskih sistemov (Security Information and Event Management - SIEM). Sistem omogoča sprotno zbiranje podatkov o varnostnih dogodkih na enem mestu, nastavitve obveščanja za boljši nadzor nad varnostnimi dogodki in spremljanje ter analiziranje vseh varnostnih dogodkov na infrastrukturi AJPES. Z vzpostavitvijo tega sistema je AJPES vzpostavil infrastrukturo za bodočo vključevanje v storitve zunanjšega varnostnega operativnega

centra (VOC/SOC), ki bo lahko aktivno spremljal varnostne dogodke tudi izven delovnega časa.

1.6.5 Vodenje kakovosti

1.6.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti, vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001 ter vzpostavitev mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev AJPES. Ta cilj je v letu 2018 dosegel, saj je v maju 2018 uspešno preстал redno presojo sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015.

1.6.5.2 Uresničevanje nalog

AJPES skozi svoje poslovne procese zagotavlja uresničevanje zahtev, ki jih postavlja okolje, dogovorjeni poslovni cilji in zakonodaja. AJPES je prvič prejel certifikat ISO 9001št. Q-1581 v juniju 2011. Ob izvedbi presoje v letu 2017 je bila veljavnost certifikata skladnosti z zahtevami standarda ISO 9001:2015 podaljšana za naslednja 3 leta (do 30. 6. 2020)¹⁵.

Skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2015 in s ciljem spodbujanja nenehnega izboljševanja sistema vodenja kakovosti in s tem povezane kakovosti svojih storitev AJPES enkrat letno izvaja notranje presoje sistema vodenja kakovosti. V letu 2018 je bilo tako izvedenih 13 notranjih presoj, ki so potekale na 3 izpostavah AJPES ter v 6 sektorjih in službah Centrale AJPES.

1.6.6 Financiranje in računovodenje

1.6.6.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju financiranja in računovodenja je zagotavljati pregledno in stabilno financiranje AJPES, proračunska in druga javna sredstva pa uporabljati gospodarno in učinkovito. Vse cilje je AJPES dosegel, saj so bili v letu 2018 odhodki 1 % nižji od načrtovanih, prihodki od prodaje storitev pa 1 % višji od načrtovanih.

Doseganje strateškega cilja stabilnega financiranja AJPES zagotavlja tudi z vlaganjem predlogov za izvršbo zoper neplačnike svojih storitev. Večino predlogov za izvršbo vloži proti neplačnikom nadomestila za javno objavo letnega poročila. V letu 2018 je bilo število vloženih predlogov za izvršbo 3 % večje kot v letu 2017, kar je 1 odstotno točko več od načrtovanega.

¹⁵ <http://www.siq.si/index.php?id=1067&cmd=vec&sid=248475&L=>

Vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti, je bila 5 % nižja kot konec leta 2017, s tem pa je bil zastavljen cilj presežen za 2 odstotni točki.

1.6.6.2 Uresničevanje nalog

AJPES je v letu 2018 ustvaril 1 % več skupnih prihodkov od načrtovanih, odhodkov pa 1 % manj od načrtovanih ter konec leta 2018 izkazal pozitiven poslovni izid.

Ustvarjenih je bilo 8.915.599 evrov prihodkov, od tega 42 % prihodkov iz državnega proračuna, 35 % prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, 11 % prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja ter 8 % prihodkov od opravljanja tržne dejavnosti.

V letu 2018 je AJPES realiziral za 8.761.600 evrov odhodkov. Stroški dela predstavljajo 75 %, stroški materiala in storitev 20 %, amortizacija 1 %, drugi stroški 1 % in prevrednotovalni poslovni odhodki 4 % vseh odhodkov.

Dosežen je bil pozitiven poslovni izid tako v javni službi kot v tržni dejavnosti.

Postavke poslovnega izida		Finančni načrt za leto 2018	Uresničitev finančnega načrta za leto 2018	Indeks	Delež
		1	2	3=2/1	
I.	PRIHODKI	8.862.633	8.915.599	101	100%
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.529.133	8.642.857	101	97%
1.	Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.114.300	3.127.786	100	35%
2.	Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	935.000	1.020.709	109	11%
3.	Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	725.000	683.209	94	8%
4.	Prihodki iz državnega proračuna	3.720.000	3.720.000	100	42%
5.	Drugi prihodki od prodaje	-	55.717	-	1%
6.	Prihodki evropskih inštitucij	34.833	34.833	100	0%
7.	Prihodki od prodaje blaga in materiala	-	603	-	0%
B	FINANČNI PRIHODKI	16.000	7.109	44	0%
C	DRUGI PRIHODKI	98.500	101.765	103	1%
D	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	219.000	163.868	75	2%
II.	ODHODKI	8.861.423	8.761.600	99	100%
A	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	1.733.300	1.757.932	101	20%
1.	Stroški materiala	208.500	205.386	99	2%
2.	Stroški storitev	1.524.800	1.552.546	102	18%
B	STROŠKI DELA	6.826.742	6.573.962	96	75%
C	AMORTIZACIJA	69.000	45.971	67	1%
D	DRUGI STROŠKI	48.000	57.405	120	1%
E	FINANČNI ODHODKI	-	399	-	0%
F	DRUGI ODHODKI	-	2.502	-	-
G	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	184.381	323.429	175	4%
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.210	153.999		

Prihodki od opravljanja javnih storitev so bili realizirani v načrtovani višini.

Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja (ponovna uporaba podatkov iz PRS, iz letnih poročil in iz RTR) so bili od načrtovanih višji za 9 %.

Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti so bili realizirani 6 % nižje od načrtovanih, nižje od načrtovanih so bili realizirani prihodki od prodaje bonitetnih informacij in prihodki od opravljanja večstranskega pobota, višje od načrtovanih pa so bili realizirani prihodki od drugih tržnih storitev.

Za investicijske odhodke je AJPES v letu 2018 načrtoval 721.000 evrov, realiziral pa jih je 64 %. Investicije v programsko opremo predstavljajo 48 % realiziranih investicijskih odhodkov. Investicijski odhodki v programsko opremo so bili nižji od načrtovanih predvsem zato, ker je AJPES pet informacijskih rešitev razvil oziroma nadgradil z lastnim znanjem, prenova nekaterih načrtovanih pomembnejših informacijskih rešitev pa je prestavljena v leto 2019. Večje od načrtovanih so bile investicije v opremo ter stroški investicijskega vzdrževanja in obnov (predvsem obnova fasade v poslovnem prostoru Litija ter zamenjava hladilnega agregata in prenova poslovnih prostorov v izpostavi Ljubljana).

Investicijski izdatki	Finančni načrt 2018	Uresničitev finančnega načrta 2018			Indeks
		AJPES	Javna služba	Tržna dejavnost	
1	2	3	4	5	6 = 3 / 2
1. Nakup avtomobilov	20.000	12.993	12.993	0	65
2. Nakup računalniške strojne opreme	114.500	81.270	76.256	5.014	71
3. Nakup računalniške programske opreme	527.500	221.212	170.429	50.783	42
4. Nakup druge opreme in drobnega inventarja	30.000	50.822	47.686	3.136	169
SKUPAJ (1 do 4)	692.000	366.297	307.364	58.933	53
4. Investicijsko vzdrževanje in obnove	29.000	92.872	87.142	5.730	320
SKUPAJ (1 do 4)	721.000	459.169	394.506	64.663	64

2. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

AJPES
Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana

Šifra: 16411
Matična številka: 1732803000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na AJPES.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- Notranjerevizijski pregled delovanja notranjih kontrol in popolnosti zaračunavanja storitev v letu 2018 (ALTA konto d.o.o.)
- Notranjerevizijski pregled delovanja informacijskih sistemov AJPES s poudarkom na varovanju osebnih podatkov za leto 2018 (BDO Revizija d.o.o., poročilo z dne 4.11.2018, naša št. 430-235/2018-24)

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- samoocenitev vseh vodij sektorjev, služb in izpostav AJPES za leto 2018

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Računovodske izkaze AJPES skladno z Zakonom o javnih agencijah vsako leto revidira zunanji revizor.
V letu 2018 so bili v AJPES opravljeni naslednji inšpekcijski pregledi:
- Inšpekcijski nadzor informacijskega pooblaščenca RS - zakonitost obdelave in ustreznost postopkov in ukrepov za zavarovanje osebnih podatkov v spletni aplikaciji eTurizem (zapisnik z dne 24. 10. 2018 o ustavitvi inšpekcijskega postopka, naša št. zadeve 061-2/2018)
- Inšpekcijski nadzor informacijskega pooblaščenca RS (zapisnik št. 0612-24/2017 z dne 10.2.2017, sklep o ustavitvi nadzora nad izvajanjem določil Zakona o varstvu osebnih podatkov št. 0612-24/2017/33 z dne 4.4.2018)
- Irje Inšpekcijski pregledi Inšpektorata RS za delo - AJPES je v inšpekcijskih postopkih posredoval vsa zahtevana pojasnila, v dveh zadevah ukrepi niso bili izrečeni (postopka sta bila ustavljena), o postopku iz decembra 2018 pa Inšpektorat še ni odločil o ugotovitvah.

V / Na AJPES je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: ALTA KONTO D.O.O. Železna cesta 18, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja: 3281809000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov: DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: 26.10.2018

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2018 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Uvedba novega računovodskega informacijskega sistema.
- Izdelava načrta neprekinjenega poslovanja.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Kadrovska tveganja, ki izhajajo iz začasnega porasta dela na posameznih področjih ali v primeru nenačrtovanih odsotnosti, AJPES obvladuje predvsem z vzpostavitvijo pogojev za razporejanje nalog med svojimi organizacijskimi enotami.
- Veliko število dolžnikov brez znanega transakcijskega računa v slovenskih poslovnih bankah otežuje izterjavo zapadlih terjatev.
- Zastarela informacijska sistema za vodenje Poslovnega registra Slovenije in Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubjenih premičnin (v teku so aktivnosti za njihovo prenovo).

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag.Mojca Kunšek

Datum podpisa predstojnika:

14.02.2019

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

AJPES je po Zakonu o javnih financah posredni proračunski uporabnik, ki pretežno opravlja javno službo, kot svojo stransko dejavnost pa tudi tržno dejavnost in je uvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta¹⁶.

AJPES pridobiva sredstva za opravljanje svojih nalog s:

- prihodki (transferom) iz državnega proračuna;
- prihodki od nadomestil za storitve javne službe;
 - prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev,
 - prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja,
- prihodki od storitev tržne dejavnosti.

Računovodsko poročilo AJPES za leto 2018 sestavljajo računovodski izkazi in pojasnila k tem izkazom. Pri izdelavi računovodskih izkazov AJPES upošteva Zakon o računovodstvu in predpise, izdane na njegovi podlagi, ter Slovenske računovodske standarde (SRS). V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava AJPES sestavlja računovodske izkaze:

- **bilanco stanja** s prilogama Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** po načelu nastanka poslovnega dogodka s prilogo Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** s prilogama Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in Izkaz računa financiranja.

Pojasnila k računovodskim izkazom podrobneje razkrivajo podatke, izkazane v računovodskih izkazih in njihovih prilogah.

3.5 Pojasnila k računovodskim izkazom AJPES za leto 2018

3.5.1 Pojasnila k Bilanci stanja

AJPES je na dan 31. 12. 2018 v Bilanci stanja izkazal 8.060.636 evrov sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, 6 % manj kot na dan 31. 12. 2017. V izvenbilančni evidenci je na dan 31. 12. 2018 izkazoval sredstva oziroma obveznosti do virov sredstev v višini 485.018 evrov, 12 % manj kot na dan 31. 12. 2017. V izvenbilančni evidenci vodi terjatve in obveznosti iz postopkov o prekrških, terjatve in obveznosti za upravne takse, potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic ter terjatve in obveznosti iz naslova tožbenih zahtevkov.

¹⁶ Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

3.5.1.1 Sredstva

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju so izkazana neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva po dejanskih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, dolgoročno dana stanovanjska posojila uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet in druga tovrstna sredstva. V letu 2018 je AJPES večino vlaganj v neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva razvil sam ali pa financiral iz presežka prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti iz preteklih let. Manjši del sredstev za sofinanciranje izdelave Evidence nevladnih organizacij je pridobil iz državnega proračuna, iz evropskih sredstev pa je prejel še drugi del sredstev za sofinanciranje računalniške strojne in programske opreme za sistem BRIS.

Dolgoročna sredstva predstavljajo 63 % sredstev. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je izkazan tudi drobn inventar, ki se ob nabavi v celoti odpiše.

Odpis neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je bil izveden po stopnjah, določenih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V skladu z 10. členom tega pravilnika se stroški amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za dejavnost javne službe pokrivajo v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva, za tržno dejavnost pa v breme prihodkov te dejavnosti.

Pregled pokrivanja obračunane amortizacije	Znesek v EUR	Delež v %
Amortizacija javne službe, evidentirana v breme obveznosti do virov sredstev	637.960	92,6
Amortizacija, krita iz EU sredstev	4.816	0,7
Amortizacija tržne dejavnosti	45.971	6,7
SKUPAJ	688.747	100

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je na dan 31. 12. 2018 znašala 5.088.075 evrov, v primerjavi z letom 2017 je bila 2 % nižja. Na dan 31. 12. 2018 je bilo 65 % nabavne vrednosti teh sredstev amortiziranih. Nekatera dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so že v celoti amortizirana, vendar jih AJPES še vedno uporablja, to so predvsem računalniki, tiskalniki in pisarniška oprema.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2018 je bila neodpisana knjigovodska vrednost neopredmetenih sredstev 738.497 evrov ali 15 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev je bila 2.977.660 evrov, popravek vrednosti pa 2.239.163 evrov. Med temi sredstvi je izkazana licenčna in nelicenčna programska oprema. V letu 2018 se je nabavna vrednost neopredmetenih sredstev povečala za 331.739 evrov. Za 1.058 evrov pa je bilo dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev.

AJPES je v letu 2018 kupil licenčno in drugo programsko opremo v znesku 221.212 evrov, z lastnim znanjem in v sodelovanju z zunanjimi izvajalci pa je razvil ali nadgradil pet informacijskih rešitev - neopredmetenih sredstev v skupni vrednosti 184.029 evrov (od tega prenos dolgoročno razmejenih stroškov razvijanja iz leta 2015 in 2017 v znesku 54.840 evrov ter 73.502 evra delo zunanjih izvajalcev).

Stroški razvijanja informacijskih rešitev - razvoj in nadgradnja	Vrednost v evrih
Evidenca nevladnih organizacij	27.508
FI=PO AJPES	81.011
Register dejanskih lastnikov	11.295
eLEI – dodeljevanje in obnova LEI kod	44.130
Nadgradnja Registra transakcijskih računov	20.085
SKUPAJ	184.029

V letu 2018 je bila od neopredmetenih sredstev obračunana amortizacija v višini 279.172 evrov. Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev je bila 75 %.

Nepremičnine

Neodpisana knjigovodska vrednost nepremičnin je bila na dan 31. 12. 2018 izkazana v znesku 3.994.494 evrov, kar je 79 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost nepremičnin je bila 7.546.324 evrov, popravek vrednosti pa 3.551.830 evrov. V letu 2018 je AJPES sofinanciral obnovo fasade v stanovanjsko poslovni stavbi Litija v vrednosti 37.909 evrov, kar vpliva na daljšo dobo koristnosti stavbe, ter zamenjal hladilni agregat v poslovni stavbi izpostave Ljubljana v skupni vrednosti 19.870 evrov, kar vpliva na povečanje nabavne vrednosti stavbe.

Obračunana amortizacija poslovnih zgradb je za leto 2018 znašala 250.635 evrov. Stopnja odpisanosti nepremičnin je bila 47 %.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Na dan 31. 12. 2018 je bila neodpisana knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 348.640 evrov, kar je 7 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 3.814.531 evrov, popravek vrednosti pa 3.465.891 evrov. Med opredmetena osnovna sredstva sodijo računalniška in pisarniška oprema ter druga oprema in sredstva za opravljanje dejavnosti. Med opremo in opredmetenimi osnovnimi sredstvi ima AJPES evidentirano tudi eno vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti, ki je že brez knjigovodske vrednosti.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je evidentiran tudi drobn inventar, ki je bil ob nabavi v celoti odpisan. Zneska nabavne vrednosti in popravka vrednosti drobnega inventarja sta zato enaka in na dan 31. 12. 2018 znašata 849.181 evrov.

V letu 2018 se je nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja povečala za 192.124 evrov. Nakupi so skupaj znašali 146.501 evro, od tega računalniška oprema (strežnikov, računalnikov, tiskalnikov in aktivne mrežne komunikacije) 82.686 evrov, avtomobil 12.993 evrov,

druga oprema in drobni inventar 11.971 evrov, opreme za hlajenje 24.038 evrov, ter pohištvo 14.813 evrov. Na podlagi Dogovora o prenosu upravljanja premoženja države št. 478-3/18-2 z dne 5. 4. 2018 pa je AJPES prevzel od FURS opremo poslovnega prostora v Novem mestu v vrednosti 42.800 evrov, ter uskladil vrednost skupinskega drobnega inventarja z vrednostjo 1 evro in manj v vrednosti 2.823 evrov. Obračunana amortizacija opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je znašala 158.940 evrov, od tega je znašal 100 % odpis drobnega inventarja 15.027 evrov.

Stopnja odpisanosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 91 %.

V letu 2018 so bila na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2018 (Komisija) in sklepa direktorice zaradi dotrajanosti, zastarelosti ali neuporabnosti iz uporabe izločena neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti. Skupaj je bilo izločenih iz uporabe 324 osnovnih sredstev z nabavno vrednostjo 333.167 evrov in popravkom vrednosti v enaki višini. 37 kosov opreme (osebni računalnikov in monitorjev), ki so zastareli, a še uporabni, bo AJPES na predlog Komisije brezplačno prenesel na osebe javnega prava, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu. Dotrajana in neuporabna opredmetena osnovna sredstva bo AJPES v letu 2019 uničil in izknjižil iz knjigovodskih evidenc. Izknjiženo je bilo tudi opredmeteno osnovno sredstvo brez sedanje vrednosti, ki je bilo izločeno iz uporabe in prodano v letu 2018, v vrednosti 638 evrov.

Trajno iz uporabe so bili v letu 2018 izknjiženi drobni inventar in opredmetena osnovna sredstva, ki so bili izločeni iz uporabe že v letu 2017 in katerih nabavna vrednost in popravek vrednosti je znašala 385.087 evrov.

Dolgoročno dana posojila in depoziti

Na dan 31. 12. 2018 je bilo skupaj neodplačanih za 278 evrov dolgoročno danih stanovanjskih posojil nekdanjim uslužbencem Agencije RS za plačilni promet. V primerjavi z letom 2017 se je stanje dolgoročno danih posojil zmanjšalo za prejeta plačila. Vsa prejeta plačila je AJPES nakazal v državni proračun. Vse terjatve, ki še niso poplačane, so v izterjavi pri Državnemu odvetništvu RS.

AJPES na dan 31. 12. 2018 ni imel dolgoročnih depozitov.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja so na dan 31. 12. 2018 znašale 6.166 evrov in pomenijo vplačana sredstva AJPES v rezervni sklad¹⁷ za stanovanjsko poslovni zgradbi v Kamniku in Litiji, v katerih ima AJPES arhivske prostore. V primerjavi z letom 2017 so se te terjatve zmanjšale za 66 % saj se je v letu 2018 na stanovanjsko poslovni stavbi Litija obnovila fasada, ki je bila delno v znesku 11.703 evrov financirana iz sredstev rezervnega sklada, preostali delež AJPES v višini 26.206 evrov pa je bil financiran iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

¹⁷ Sredstva se v rezervni sklad vplačujejo v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona, Uradni list RS, št. 69/2003 z dne 16. 7. 2003.

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi sredstvi so izkazana denarna sredstva v blagajni in na podračunu pri Upravi RS za javna plačila (UJP), kratkoročne terjatve do kupcev, dani predujmi, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne terjatve.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih sredstev, vključno z aktivnimi časovnimi razmejitvami, je na dan 31. 12. 2018 znašala 2.972.561 evrov in je za 10 % nižja kot konec leta 2017. Nižja vrednost kratkoročnih sredstev je predvsem posledica nižjega stanja denarnih sredstev na podračunu pri UJP.

Kratkoročna sredstva predstavljajo 37 % sredstev.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice

Po stanju na dan 31. 12. 2018 je bilo v blagajni 653 evrov denarnih sredstev.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na dan 31. 12. 2018 je imel AJPES na podračunu pri UJP 2.278.427 evrov sredstev (77 % vseh kratkoročnih sredstev). V primerjavi s predhodnim letom je imel teh sredstev za 16 % manj.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev so bile na dan 31. 12. 2018 izkazane v višini 122.358 evrov (4 % vseh kratkoročnih sredstev).

Kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova opravljanja storitev AJPES so bile konec leta 2018 za 7 % višje v primerjavi z letom 2017. AJPES je tudi v letu 2018 izvajal aktivnosti za izterjavo dospelih neplačanih terjatev. Tako je v letu 2018 poslal skupaj 50.513 pisnih opominov (od tega je bilo 23.194 ali 46 % opominov poslanih po elektronski pošti, 54 % pa s klasično pošto). Poleg pisnega opominjanja je AJPES izvajal tudi telefonsko izterjavo, predvsem težje izterljivih dolžnikov.

Z dolžniki je opravil tudi uskladitev terjatev na podlagi izpisov odprtih postavk po stanju na dan 30. 11. 2018. Skupaj je bilo poslanih 21.626 izpisov odprtih postavk (25 % več kot v letu 2017).

Zoper posamezne dolžnike, ki kljub opominom niso poravnali svojih dospelih obveznosti, ki so znašale praviloma več kot 44 evrov, je AJPES pri pristojnih sodiščih vlagal predloge za izvršbo na podlagi verodostojne listine. V letu 2018 je bilo skupaj vloženih 1.821 predlogov (3 % več kot leta 2017) v skupnem znesku 181.690 evrov, od tega 101.610 evrov glavnice in 80.124 evrov stroškov postopka. AJPES je v letu 2018 vlagal predloge za izvršbo le na denarna sredstva. Pri tem se večina vloženih predlogov za izvršbo nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil. V letu 2018 je bilo vseh prejetih plačil po vloženih predlogih za izvršbo 93.948 evrov, od tega 51.593 evrov glavnice in 42.355 evrov stroškov postopka. Po stanju na dan 31. 12. 2018 ima AJPES za 190.321 evrov neporavnanih terjatev po vloženih predlogih za izvršbo (vloženih v letu 2018 in v preteklih letih), od tega 108.405 evrov glavnice in 81.916 evrov stroškov postopka.

AJPES je pristojnim sodiščem prijavil tudi terjatve do dolžnikov, ki so v postopkih zaradi insolventnosti. V letu 2018 je bilo vloženi 1.193 prijav v skupnem znesku 145.812 evrov, kar je 10 % več kot v letu 2017.

Za terjatve v znesku 318.246 evrov, za katere je bila izterjava negotova, je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, njihovo izterjavo pa nadaljeval. V letu 2018 je bilo v primerjavi z letom 2017 opravljenih za 20 % več oslabitev vrednosti terjatev. Razlog za višji znesek oslabitev vrednosti terjatev je predvsem v tem, da je glavnino predlogov za izvršbo zoper neplačnike AJPES v letu 2018 vložil v mesecu decembru. Te terjatve bodo predvidoma poplačane v letu 2019.

AJPES v svojih poslovnih knjigah izkazuje 904.557 evrov zapadlih neplačanih terjatev in le 94.926 evrov nezapadlih terjatev. Med zapadlimi terjatvami izkazuje 97 % terjatev z zapadlostjo nad 90 dni (od tega se jih 96 % nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil, 3 % na neplačana nadomestila za opravljanje večstranskega pobota), 2 % terjatev z zapadlostjo od 31 do 90 dni in le 1 % terjatev z zapadlostjo do 30 dni.

Za izterjavo težje izterljivih terjatev poslovnih subjektov brez transakcijskih računov v slovenskih poslovnih bankah in z dolgom višjim od 100 evrov je AJPES sklenil pogodbo s specializiranim podjetjem, ki je opravljalo izterjavo terjatev do 30. 6. 2018, ter prejel plačilo 5 % v izterjavo predanih terjatev.

Kratkoročne terjatve po vrstah	Starostna struktura terjatev na dan 31. 12. 2018					
	Zapadlo					Delež
	do 30 dni	od 31 do 60 dni	od 61 do 90 dni	nad 90 dni	SKUPAJ	v %
1. Javna objava letnih poročil	3.569	0	11.757	849.479	864.804	96
2. Večstranski pobot medsebojnih obveznosti	3.186	1.115	632	18.170	23.103	3
3. Ponovna uporaba podatkov iz PRS, LP in RTR	1.649	366	204	5.232	7.451	1
4. Podatki iz Registra zastavnih pravic na premičninah	2.045	733	458	3.059	6.296	0
5. Bonitetne informacije	104	92	66	2.390	2.652	0
6. Druge javne storitve	32	0	19	200	251	0
SKUPAJ	10.584	2.307	13.137	878.530	904.557	100

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2018 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris terjatev do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra ali zoper katere je AJPES vložil prijave v stečajni postopek ali v postopek prisilne poravnave in je bil postopek zaključen brez poplačila. Takšnih terjatev je bilo na dan 31. 12. 2018 za 120.125 evrov. V letu 2018 je AJPES izbrisal tudi terjatve v višini 81.258 evrov, ki jim je že potekel rok absolutnega zastaranja in jih kljub intenzivni izterjavi ni uspel izterjati. Že med letom pa je na podlagi sklepa direktorice izbrisal terjatve do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra, v skupnem znesku 52.024 evrov. Skupaj so bile v letu 2018 izbrisane terjatve do 4.257 poslovnih subjektov v vrednosti 256.298 evrov (41 % več kot v letu 2017).

Dani predujmi in varščine

Dani predujmi so na dan 31. 12. 2018 znašali 187 evrov.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2018 znašale 321.485 evrov. Terjatve za nakazilo tekočega transfera po zahtevku za mesec januar 2019 so znašale 267.000 evrov, terjatve iz poslovanja, ki se skoraj v celoti nanašajo na terjatve do okrožnih sodišč za plačilo nadomestil za objave v postopkih zaradi insolventnosti, so na dan 31. 12. 2018 znašale 46.184 evrov. Ostale terjatve iz poslovanja so znašale 8.301 evro. Za terjatve, starejše od 90 dni, v znesku 1.186 evrov je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, ki na dan 31. 12. 2018 znaša 2.747 evrov. Z uporabniki enotnega kontnega načrta je opravil tudi uskladitev na dan 31. 12. 2018.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve so ob koncu leta 2018 znašale 189.944 evrov (6 % vseh kratkoročnih sredstev). Druge kratkoročne terjatve sestavljajo kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij v skupnem znesku 80.366 evrov (preplačilo davka od dohodkov pravnih oseb in davka na dodano vrednost), terjatve za vstopni davek na dodano vrednost, ki so znašale 49.019 evrov, in ostale kratkoročne terjatve v znesku 88.376 evrov, za katere je bila oblikovana tudi oslabitev terjatev v skupnem znesku 3.909 evrov. Večina tovrstnih terjatev se nanaša na terjatve za sodne stroške na podlagi vloženih predlogov za izvršbo. V primerjavi z letom 2017 so se druge kratkoročne terjatve močno povečale, predvsem zato, ker je bila večina predlogov za izvršbo zaradi neplačil vložena v decembru 2018, plačila po vloženih predlogih za izvršbo pa bodo izvršena v letu 2019.

Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami v bilanci stanja v letu 2018 AJPES ne izkazuje nobenih terjatev, saj so vsi obroki stanovanjskih posojil že zapadli in so v izterjavi pri Državnem odvetništvu RS. Tveganje plačila ni na strani AJPES, zato na dolgoročnih terjatvah iz tega naslova AJPES nima popravkov.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v znesku 59.507 evrov so bili ob koncu leta 2018 izkazani razmejeni stroški vzdrževanja programske opreme v znesku 54.368 evrov, razmejeni stroški za najemnine v znesku 1.503, razmejeni stroški za ogrevanje v znesku 1.470 evrov, razmejeni stroški za strokovno literaturo v znesku 951 evrov, ter 1.215 evrov drugih stroškov, ki se nanašajo na leto 2019.

Zaloge

AJPES nima zalog. Material sproti kupuje in porablja.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2018 na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 485.018 evrov.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje terjatve za globe in sodne takse, ki jih sicer vodi še v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter terjatve za upravne takse. O stanju tovrstnih terjatev četrtletno poroča MF preko Uprave RS za javna plačila. Skupni znesek tovrstnih terjatev na dan 31. 12. 2018 je 427.596 evrov (349.728 evrov za globe, 77.525 evrov za sodne takse ter 343 evrov za upravne takse). V primerjavi z letom 2017 so se te terjatve znižale za 5 %, saj AJPES v izterjavo FURS tekoče prenaša neplačane terjatve za globe ter sodne in upravne takse. V letu 2018 je prejel 28.526 evrov plačil glob, 13.389 evrov plačil sodnih taks in za 507 evrov plačil upravnih taks ter prenesel v izterjavo za 284.897 evrov glob ter za 68.375 evrov sodnih taks.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne terjatve do izdajateljev menic in garancij v višini 21.335 evrov, potencialne terjatve zaradi tožbenih zahtevkov v znesku 31.477 evrov ter potencialne terjatve do uslužbencev AJPES - uporabnikov plačilnih kartic v znesku 4.610 evrov.

3.5.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Dolgoročne obveznosti

Na dan 31. 12. 2018 je bilo stanje dolgoročnih obveznosti 7.018.452 evrov. Od tega so obveznosti za sredstva v upravljanju (obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva) predstavljale 85 %, presežek prihodkov nad odhodki 15 %, obveznosti za dolgoročne finančne naložbe in dolgoročne pasivne časovne razmejitev pa manj kot 1 %.

Dolgoročne obveznosti predstavljajo 87 % obveznosti do virov sredstev.

Na dan 31. 12. 2018 izkazuje dolgoročne pasivne časovne razmejitev v višini 6.538 evrov. V letu 2016 je AJPES uspešno kandidiral za pridobitev nepovratnih evropskih sredstev za sofinanciranje razvoja sistema povezovanja poslovnih registrov v okviru projekta Business Registers Interconnection System (BRIS). Polovico evropskih sredstev je prejel v letu 2017, drugo polovico pa v letu 2018. Del sredstev je bilo namenjenih tudi za sofinanciranje investicij v opredmetena osnovna sredstva. V letu 2018 je 4.817 evrov porabil za kritje amortizacije osnovnih sredstev, ki se uporabljajo v okviru projekta BRIS.

Med dolgoročnimi obveznostmi je bil največji delež obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva. Tovrstne obveznosti so na dan 31. 12. 2018 znašale 5.953.786 evrov, v primerjavi z letom 2017 so ostale skoraj nespremenjene.

Presežek prihodkov nad odhodki

Na dan 31. 12. 2018 je presežek prihodkov nad odhodki izkazan v višini 1.057.850 evrov, od tega 242.583 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 815.267 evrov iz tržne dejavnosti. Po stanju na dan 1. 1. 2018 je presežek znašal 1.423.308 evrov, od

tega 510.932 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 912.376 evrov iz tržne dejavnosti. V primerjavi z letom 2017 se je presežek prihodkov nad odhodki v javni službi zmanjšal za 53 %, saj je AJPES 96 % investicijskih izdatkov javne službe v skupni višini 414.041 evrov financiral iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. V tržni dejavnosti se je presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal za 11 %. AJPES je iz presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz preteklih let financiral investicijske izdatke v višini 98.275 evrov.

V poslovanju leta 2018 je dosežen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 153.999 evrov (pred obračunom davka od dohodkov pravnih oseb), od tega 152.833 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 1.166 evrov iz tržne dejavnosti.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2018 je znašal skupaj 7.140 evrov in se v celoti nanaša na javno službo.

Po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša v letu 2018 ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki 146.859 evrov, od tega 145.693 evrov pri javni službi in 1.166 evrov pri tržni dejavnosti. Presežek tržne dejavnosti je ustvarjen z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so na dan 31. 12. 2018 znašale 278 evrov. To so obveznosti iz naslova danih stanovanjskih posojil uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet. Zneski odplačanih posojil so prihodek državnega proračuna.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti so na dan 31. 12. 2018 znašale 1.042.184 evrov.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve predstavljajo 13 % obveznosti do virov sredstev.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme so bile na dan 31. 12. 2018 izkazane v znesku 4.682 evrov in izvirajo iz naslova nakupa dobroimetja za plačila spletnih storitev AJPES ter plačila nadomestila za javno objavo letnega poročila.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih na dan 31. 12. 2018 v znesku 465.303 evrov (45 % kratkoročnih obveznosti) so bile izkazane nedospele obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih plač in nadomestil plač s pripadajočimi davki in prispevki iz plač za december 2018. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bile za 2 % nižje kot v letu 2017.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2018 znašale 156.794 evrov (15 % kratkoročnih obveznosti). V primerjavi z letom 2017 so bile 30 % nižje.

To so bile obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso dospele v plačilo v letu 2018. Te obveznosti so bile glede na plačilne roke večinoma poravnane v januarju 2019.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so na dan 31. 12. 2018 znašale 113.173 evrov (11% kratkoročnih obveznosti) in so bile v primerjavi z letom 2017 višje za 7 %, od tega je 77.652 evrov obveznosti za dajatve povezane s plačami za december 2018, obveznosti za vračila preveč plačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil so 26.308 evrov, obveznosti na podlagi odtegljajev zaposlenih 9.112 evrov ter obveznosti za davek na dodano vrednost 101 evro.

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti od virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2018 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris zastaranih obveznosti iz naslova preplačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil v letih 2003 do 2013 v višini 1.297 evrov do 66 upnikov, ki so bili izbrisani iz sodnega/poslovnega registra. AJPES jim preplačanih sredstev ni uspel vrniti, ker se na večkratne pozive k predložitvi podatkov za nakazilo niso odzvali.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2018 znašale 9.128 evrov (manj kot 1 % kratkoročnih obveznosti). Nanašajo se na obveznosti iz naslova opravljenih storitev neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve so na dan 31. 12. 2018 znašale 293.104 evre. Med pasivnimi časovnimi razmejitvami ima AJPES evidentiran zahtevek za prejem sredstev iz državnega proračuna v znesku 267.000 evrov, ki bodo med prihodki evidentirani v januarju 2019 in so namenjeni kritju stroškov dela javne službe v januarju 2019.

Izkazane pa ima tudi v naprej vračunanane odhodke v višini 26.104 evre, ki se nanašajo na že opravljene storitve dobaviteljev, ki se nanašajo na leto 2018, za katere pa AJPES še ni prejel računov.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2018 na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 485.018 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje obveznosti za prenakazila prejetih plačil za globe in sodne takse, ki jih vodi tudi v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških, ter prenakazila prejetih plačil za upravne takse. Vrednost teh obveznosti na dan 31. 12. 2018 je 427.596 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne obveznosti iz menic in garancij v višini 21.335 evrov, potencialne obveznosti zaradi tožbenih zahtevkov v skupni vrednosti 31.477 evrov ter potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic v znesku 4.610 evrov.

Bilanca stanja – sredstva in obveznosti do virov sredstev AJPES na dan 31. 12. 2018

SREDSTVA	Stanje (v EUR)		Indeks 2018 2017	Delež (v %)		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	Stanje (v EUR)		Indeks 2018 2017	Delež (v %)	
	31.12.2018	31.12.2017		31.12.2018	31.12.2018		31.12.2018	31.12.2017		31.12.2018	31.12.2018
	1	2	3 = 1 : 2	4	5		6	7	8 = 6 : 7	9	10
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	5.088.075	5.219.849	97,5	63,1	61,1	1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	7.018.452	7.414.841	94,7	87,1	92,0
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	738.497	740.032	99,8	9,2	9,2	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	6.538	11.354	0,0	0,1	0,1
Nepremičnine	3.994.494	4.099.869	97,4	49,6	50,9	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	5.953.786	5.979.245	99,6	73,9	74,2
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	348.640	361.079	96,6	4,3	4,5	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	278	934	29,8	0,0	0,0
Dolgoročno dana posojila in depoziti	278	934	29,8	0,0	0,0	Presežek prihodkov nad odhodki	1.057.850	1.423.308	74,3	13,1	17,7
- Dolgoročne terjatve iz poslovanja	6.166	17.935	34,4	0,1	0,2						
2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve	2.972.561	3.322.533	89,5	36,9	38,9	2. Kratkoročne obveznosti	1.042.184	1.127.541	92,4	12,9	13,2
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	653	658	99,2	0,0	0,0	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	4.682	6.996	66,9	0,1	0,1
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	2.278.427	2.714.024	84,0	28,3	33,7	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	465.303	474.951	98,0	5,8	5,9
Kratkoročne terjatve do kupcev	122.358	113.895	107,4	1,5	1,4	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	156.794	224.016	70,0	1,9	2,8
Dani predujmi in varščine	187	21		0,0	0,0	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	113.173	106.094	106,7	1,4	1,3
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	321.485	357.293	90,0	4,0	4,4	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	9.128	10.484	87,1	0,1	0,1
Kratkoročne finančne naložbe	0	0		0,0	0,0	Kratkoročno odloženi prihodki	293.104	305.000	96,1	3,6	3,8
Druge kratkoročne terjatve	189.944	85.672	221,7	2,4	1,1						
Aktivne časovne razmejitve	59.507	50.970	116,7	0,7	0,6						
SKUPAJ AKTIVA	8.060.636	8.542.382	94,4	100,0	100,0	SKUPAJ PASIVA	8.060.636	8.542.382	94,4	100,0	100,0
Sredstva v izvenbilančni evidenci	485.018	549.865	88,2	-	-	Viri sredstev v izvenbilančni evidenci	485.018	549.865	88,2	-	-

3.5.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3.5.2.1 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka

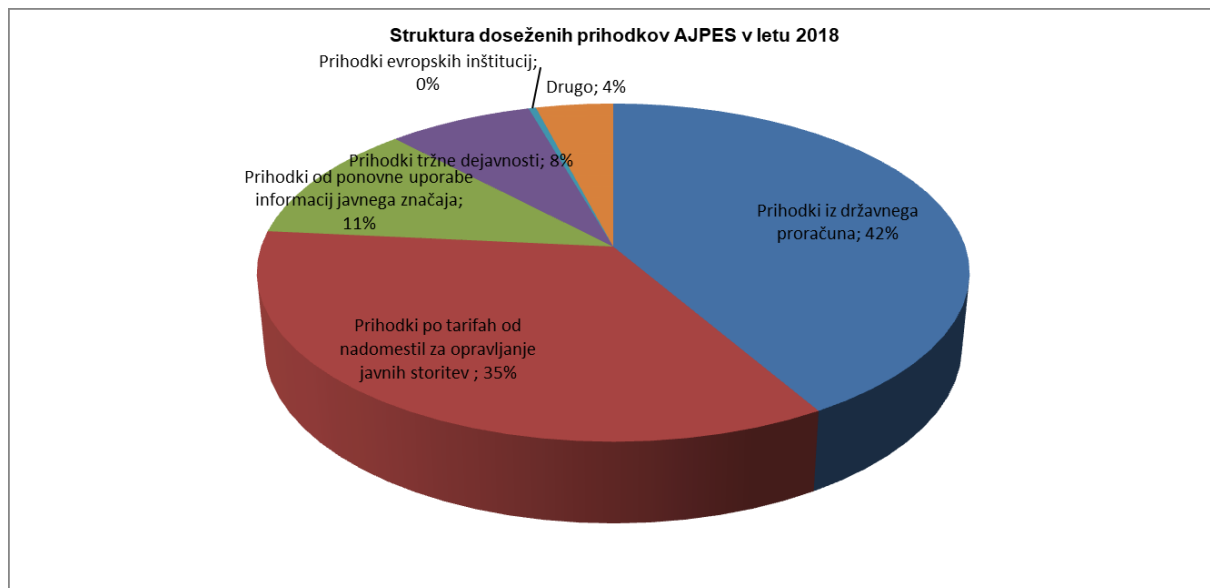
V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka so prihodki in odhodki razčlenjeni na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost. Razčlenitev prihodkov in odhodkov je opravljena na podlagi določil Zakona o računovodstvu, Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) in Metodologije za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Sodila za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti so v metodologiji skladno z ZPFOLERD-1 določena z upoštevanjem načel stroškovnega računovodstva. K ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov, je dalo soglasje MF (št. 014-69/2010/9 z dne 2. 6. 2010 – Priloga 2) na osnovi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD). Za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti AJPES uporablja štiri sodila (delež neposrednih stroškov dela tržne dejavnosti v celotnih stroških dela, delež poslovnih prostorov za opravljanje nalog tržne dejavnosti v celotnih poslovnih prostorih, delež uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti v celotnem številu uslužbencev in delež neposrednih stroškov amortizacije v celotnih stroških amortizacije).

Pri ugotavljanju stroškov tržne dejavnosti AJPES upošteva tudi pravila, ki izhajajo iz ZDIJZ tako, da tržni dejavnosti AJPES obračuna ponovno uporabo javnih podatkov po enakih cenah oziroma nadomestilih kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah za ponovno uporabo informacij javnega značaja.

	Leto 2018			Leto 2017			INDEKS		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2018/2017	Javna služba 2018/2017	Tržna dejavnost 2018/2017
PRIHODKI	8.915.599	8.204.873	710.726	9.012.580	8.289.623	722.957	99	99	98
ODHODKI	8.761.600	8.052.040	709.560	8.537.468	7.814.784	722.684	103	103	98
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	153.999	152.833	1.166	475.112	474.839	273			

Prihodki

Med prihodke sodijo prihodki od poslovanja (prihodki oziroma transfer iz državnega proračuna in prihodki od nadomestil po tarifah in cenikih), prihodki od prodaje blaga in materiala, finančni prihodki (zamudne obresti), drugi prihodki (prihodki od povračil stroškov sodnih izterjav) in prevrednotovalni poslovni prihodki. Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki so izkazani tudi prihodki od plačil terjatev iz preteklih let, za katere je bila v preteklosti oblikovana oslabitev vrednosti terjatev.



Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so prihodki od nadomestil stroškov za javno objavo letnih poročil, prihodki od nadomestil stroškov za vpis in izpis podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, prihodki od nadomestil stroškov za izstavitev izpisov iz sodnega registra, prihodki od nadomestil stroškov storitev objav v postopkih zaradi insolventnosti, prihodki od nadomestil stroškov za posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb iz Registra transakcijskih računov, prihodki za dodelitev in obnovo LEI kod ter prihodki od dostopa do podatkov iz Registra dejanskih lastnikov.

Prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve **ponovne uporabe informacij javnega značaja** so prihodki od ponovne uporabe podatkov iz Poslovnega registra Slovenije, ponovne uporabe podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov, ponovne uporabe podatkov iz Registra transakcijskih računov, ponovne uporabe podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin ter prihodki od posredovanja podatkov v/iz mreže Evropskega poslovnega registra.

V letu 2018 so bili prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev v primerjavi z letom 2017 skoraj enaki, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe so se povečali za 9 %, prihodki tržne dejavnosti pa so bili za 3 % nižji.

AJPES je v letu 2018 obračunal za 8.915.599 evrov prihodkov, to je 1 % manj kot v letu 2017. Iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe je obračunal 1 % manj prihodkov, predvsem zaradi nižjih prevrednotovalnih poslovnih prihodkov. Prihodki javne službe so znašali 8.204.873 evrov ali 92 % vseh prihodkov, od tega je znašal transfer iz državnega proračuna 3.720.000 evrov (42 % vseh prihodkov). Prihodki po

tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so znašali 3.127.786 evrov (35 % vseh prihodkov), prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja pa 1.020.709 evrov (11 % vseh prihodkov). Prihodki od opravljanja storitev tržne dejavnosti so znašali 683.209 evrov (8 % vseh prihodkov).

Med prihodke **javne službe** sodijo prihodki iz sredstev državnega proračuna, ki so bili v letu 2018 za 2 % višji kot v letu 2017. Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili na enaki ravni kot v letu 2017, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja pa so bili v primerjavi z letom 2017 višji za 9 %. Prihodki od prodaje storitev iz preteklih let, za katere je bila oblikovana oslabitev vrednosti terjatev, so izkazani kot prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 162.001 evro, ostali drugi prihodki (predvsem povračila stroškov sodnih izterjav) pa so izkazani v znesku 101.149 evrov. Drugi prihodki so v primerjavi z letom 2017 višji za 10 %. Finančni prihodki javne službe (predvsem prihodki od zamudnih obresti na podlagi vloženih predlogov za izvršbo) so izkazani v znesku 6.971 evrov in so v letu 2018 za 55 % nižji kot v letu 2017 predvsem zato, ker je AJPES v letu 2018 vložil večino predlogov za izvršbo v mesecu decembru 2018 in bo prejel plačila zamudnih obresti šele v letu 2019.

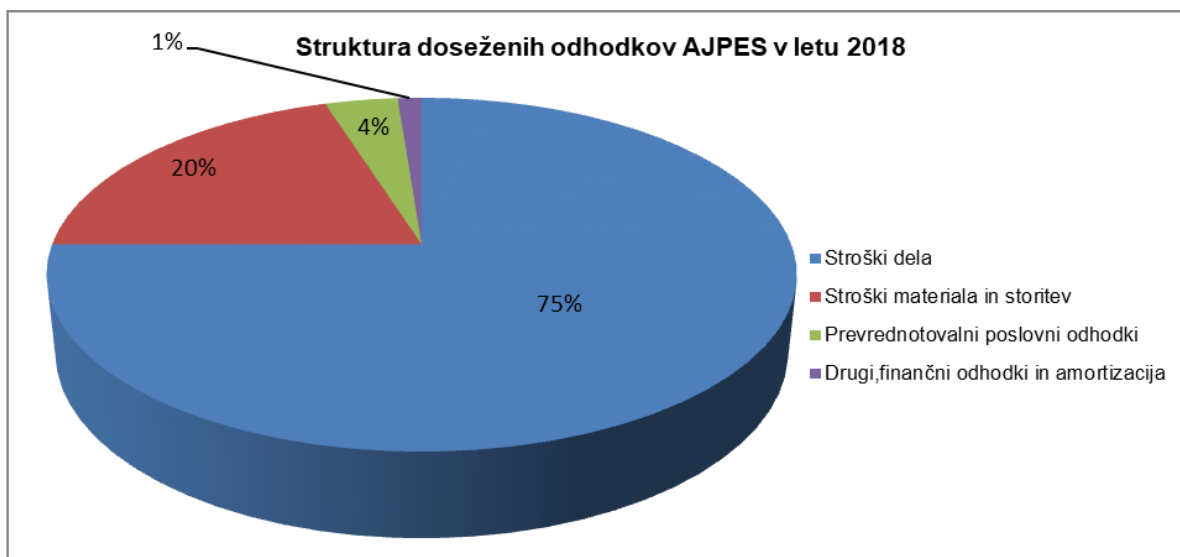
Prihodki iz državnega proračuna so se v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 povečali za 2 % in so znašali 45 % vseh prihodkov javne službe. Zmanjšal se je delež prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, ki v letu 2018 znaša 35 %, ter delež prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki znaša 11 %.

Vsi prihodki **tržne dejavnosti**, doseženi v višini 710.726 evrov, so v letu 2018 predstavljali 8 % vseh prihodkov AJPES in so bili v primerjavi z letom 2017 za 2 % nižji. Drugi prihodki, finančni prihodki ter prevrednotovalni prihodki skupaj predstavljajo manj kot 1 % prihodkov tržne dejavnosti.

Odhodki

Med odhodke sodijo stroški materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, obračunana od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za opravljanje tržne dejavnosti, drugi stroški, finančni in drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitev vrednosti terjatev).

V letu 2018 je AJPES obračunal za 8.761.600 evrov odhodkov, od tega iz naslova opravljanja dejavnosti **javne službe** 8.052.040 evrov (92 %), iz naslova **tržne dejavnosti** pa 709.560 evrov (8 %).

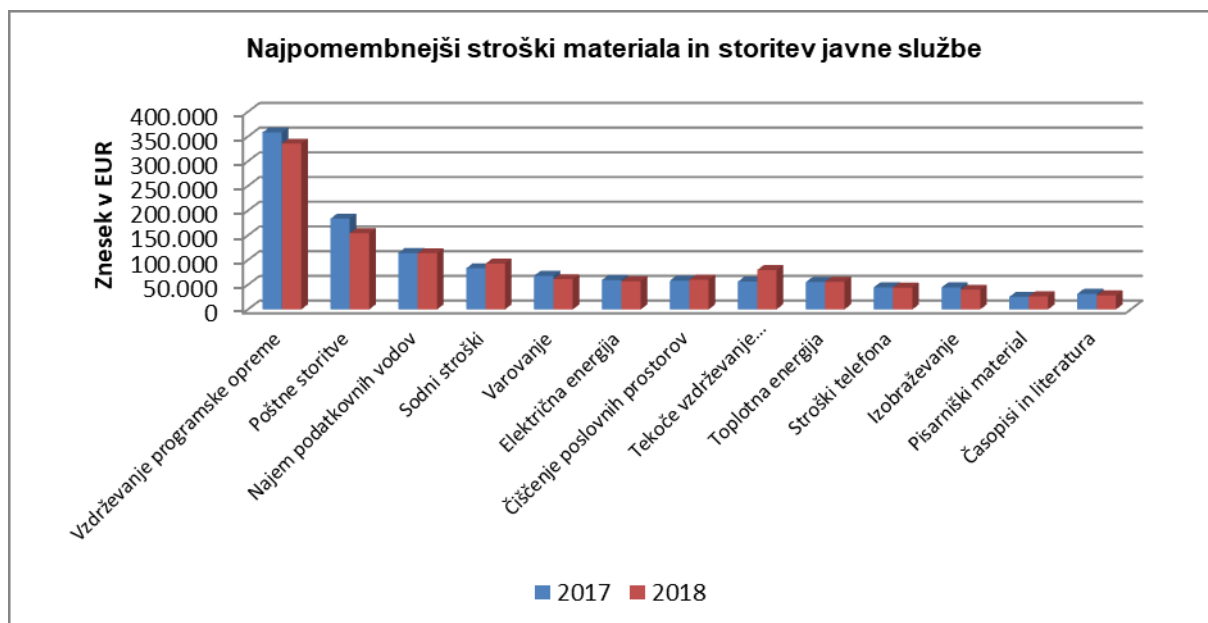


Največji delež vseh odhodkov (75 %) so predstavljali stroški dela v višini 6.573.962 evrov, kar je 2 % več kot v letu 2017. V letu 2018 je znašala povprečna bruto mesečna plača uslužbencev AJPES, izračunana na podlagi delovnih ur, 1.962 evrov in je bila skoraj enaka kot v letu 2017. Število zaposlenih, izračunanih na podlagi delovnih ur, je v letu 2018 znašalo 214, kar je enako kot leta 2017. Regres za letni dopust je bil izplačan posameznemu uslužbencu v skladu z 131. členom Zakona o delovnih razmerjih v višini minimalne plače. Izplačanih je bilo 11 jubilejnih nagrad v skladu z 7. členom ZUPPJS17 ter 11 odpravnin ob upokojitvi. V letu 2018 je pravico do višje plače zaradi napredovanj s 1. 12. 2018 pridobilo 78 uslužbencev.

Skupni stroški materiala in storitev so znašali 1.757.932 evrov ali 20 % vseh odhodkov in so bili za 4 % višji kot v letu 2017.

Največji, 75 % delež vseh stroškov **javne službe** predstavljajo stroški dela, ki so bili v letu 2018 izkazani v višini 6.033.260 evrov, od tega plače in nadomestila plač 4.600.069 evrov, prispevki za socialno varnost 743.288 evrov ter drugi stroški dela 689.903 evre. Stroški dela javne službe so izkazani za 2 % višje kot v letu 2017. Višji stroški dela so posledica napredovanj javnih uslužbencev, višje izplačanega regresa ter več izplačanih odpravnin ob upokojitvah kot preteklo leto.

Stroški materiala in storitev **javne službe** so znašali 1.637.497 evrov in predstavljajo 20 % vseh odhodkov javne službe ter so bili v primerjavi z letom 2017 višji za 5 %. V stroških materiala in storitev javne službe so najvišje izkazani stroški vzdrževanja programske opreme s stroški računalniških storitev v skupnem znesku 335.355 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2017 nižji za 6 %), sledijo stroški poštnih storitev v znesku 154.094 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2017 nižji za 16 %), stroški najema podatkovnih vodov v znesku 113.644 evrov, sodni stroški v zvezi vlaganjem predlogov za izvršbo na denarna sredstva v znesku 92.721 evrov, storitve varovanja zgradb v znesku 61.202 evrov, stroški električne energije v znesku 56.824 evrov, stroški čiščenja poslovnih prostorov v znesku 60.198 evrov, stroški tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov in druge opreme v znesku 79.703 evre, stroški toplotne energije v znesku 55.781 evrov, stroški telefona v znesku 44.178 evrov, stroški izobraževanja zaposlenih v znesku 39.715 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2017 nižji za 11 %), stroški pisarniškega materiala v znesku 26.607 evrov ter stroški časopisov in strokovne literature v znesku 28.325 evrov.



Drugi stroški **javne službe** so znašali 56.346 evrov (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 32.728 evrov in drugi stroški v znesku 23.618 evrov, kjer so evidentirani tudi stroški v zvezi s promocijo zdravja na delovnem mestu, nagrade dijakom in študentom na delovni praksi ter prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov).

Finančni odhodki **javne službe** so znašali 397 evrov, drugi odhodki pa 2.502 evra.

Prevrednotovalni poslovni odhodki **javne službe** so znašali 322.038 evrov (zaradi oslabitve vrednosti terjatev iz poslovanja) in so se v primerjavi z letom 2017 povečali za 15 %. Razlog povečanja je predvsem v tem, da je AJPES v letu 2018 večino predlogov za izvršbo vložil v decembru 2018, za katere se pričakuje plačilo v letu 2019.

Obračunani odhodki **tržne dejavnosti** v znesku 709.560 evrov so bili za 2 % nižji kot v letu 2017. Stroški dela tržne dejavnosti so izkazani v višini 540.702 evra in predstavljajo 76 % vseh stroškov, stroški materiala in storitev pa so znašali 120.435 evrov in predstavljajo 17 % vseh stroškov¹⁸. Stroški amortizacije so bili obračunani v znesku 45.971 evrov (6 % vseh stroškov). Drugi stroški so znašali 1.059 evrov, finančni 2 evra, prevrednotovalni poslovni odhodki pa 1.391 evrov (oslabitev

¹⁸ V posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti so zajeti tudi stroški storitev, ki jih javna služba AJPES opravi za tržno dejavnost, saj veljavni računovodski predpisi ne dovoljujejo izkazovanja interne realizacije (prihodkov pri javni službi in stroškov storitev pri tržni dejavnosti). Tako so v posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti zajeti tudi stroški ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki jih mora javna služba AJPES - po ZDIJZ - obračunati tržni dejavnosti AJPES po enakih nadomestilih (cenah), kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah o ponovni uporabi informacij javnega značaja. Vrednost zbirk podatkov za ponovno uporabo je v letu 2018 znašala po veljavnih nadomestilih 111.273 evrov in je pri tržni dejavnosti zajeta med stroški dela (109.514 evrov) ter amortizacije (1.759 evrov). Kot posledica predpisov so stroški dela pri tržni dejavnosti izkazani v znesku 540.702 evra, dejansko pa so stroški dela uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti, v letu 2018 znašali le 358.958 evrov.

vrednosti terjatev). V primerjavi z letom 2017 so se povišali le prevrednotovalni poslovni odhodki, vsi ostali stroški pa so se znižali.

Poslovni izid

V letu 2018 je bil po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 7.140 evrov ugotovljen skupni presežek prihodkov nad odhodki (javne službe in tržne dejavnosti) v znesku 146.859 evrov, od tega 145.693 evrov pri javni službi in 1.166 evrov pri tržni dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2018 je nastal le z opravljanjem bonitetne dejavnosti.

Struktura doseženega presežka prihodkov nad odhodki v letu 2018	Vrednost v evrih	Delež v %
Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2018	146.859	100
Presežek prihodkov nad odhodki javne službe v letu 2018	145.693	99
Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2018	1.166	1

Presežek prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti bo AJPES porabil v skladu s predpisi po prejemu soglasja Vlade RS glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2018.

Izkaz prihodkov in odhodkov AJPES po načelu nastanka poslovnega dogodka v letu 2018 v primerjavi s predhodnim letom

v EUR

Postavke poslovnega izida	Leto 2018			Leto 2017			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2018/2017	Javna služba 2018/2017	Tržna dejavnost 2018/2017
I. PRIHODKI	8.915.599	8.204.873	710.726	9.012.580	8.289.623	722.957	99	99	98
A. Prihodki od poslovanja	8.642.857	7.934.752	708.105	8.683.728	7.964.444	719.284	100	100	98
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	8.607.421	7.899.316	708.105	8.665.143	7.945.859	719.284	99	99	98
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.127.786	3.127.786	-	3.129.361	3.129.361	-	100	100	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	1.020.709	1.020.709	-	934.345	934.345	-	109	109	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	683.209	-	683.209	704.837	-	704.837	97	-	97
Prihodki iz državnega proračuna	3.720.000	3.720.000	-	3.660.000	3.660.000	-	102	102	-
Drugi prihodki od prodaje	55.717	30.821	24.896	236.600	222.153	14.447	24	14	-
2. Prihodki evropskih inštitucij	34.833	34.833	-	18.453	18.453				
3. Prihodki od prodaje blaga in materiala	603	603	-	132	132	-	-	-	-
B. Finančni prihodki	7.109	6.971	138	15.473	15.346	127	46	45	109
C. Drugi prihodki	101.765	101.149	616	92.983	92.287	696	109	110	89
D. Prevrednotevalni poslovni prihodki	163.868	162.001	1.867	220.396	217.546	2.850	74	74	66
II. ODHODKI	8.761.600	8.052.040	709.560	8.537.468	7.814.784	722.684	103	103	98
A. Stroški materiala in storitev	1.757.932	1.637.497	120.435	1.687.260	1.563.427	123.833	104	105	97
1. Stroški materiala	205.386	198.129	7.257	206.691	198.052	8.639	99	100	84
Stroški materiala	80.649	77.146	3.503	83.253	78.251	5.002	97	99	70
Stroški energije	124.737	120.983	3.754	123.438	119.801	3.637	101	101	103
2. Stroški storitev	1.552.546	1.439.368	113.178	1.480.569	1.365.375	115.194	105	105	98
Komunalne storitve in komunikacije	220.907	214.830	6.077	251.754	245.622	6.132	88	87	99
Prevozni stroški in storitve	9.387	8.371	1.016	9.007	6.960	2.047	104	120	-
Storitve vzdrževanja	477.346	464.552	12.794	441.290	430.141	11.149	108	108	115
Najemnine in zakupnine (leasing)	171.153	166.557	4.596	149.626	144.493	5.133	114	115	90
Zavarovalne premije	8.393	7.804	589	8.944	8.309	635	94	94	93
Stroški v zvezi z delom	33.873	32.253	1.620	34.145	32.608	1.537	99	99	105
Druge storitve	631.487	545.001	86.486	585.803	497.242	88.561	108	110	98
B. Stroški dela	6.573.962	6.033.260	540.702	6.469.202	5.921.742	547.460	102	102	99
Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.882.450	4.475.662	406.788	4.841.180	4.429.809	411.371	101	101	99
Regres za letni dopust	189.577	176.568	13.009	170.266	157.573	12.693	111	112	102
Povračila in nadomestila	384.572	357.194	27.378	384.621	353.942	30.679	100	101	89
Delovna uspešnost za POB	107.480	97.026	10.454	125.359	113.964	11.395	86	85	92
Nadurno delo	32.774	27.381	5.393	53.791	46.739	7.052	61	59	76
Drugi izdatki zaposlenim	72.909	69.682	3.227	45.040	42.779	2.261	162	163	143
Prispevki za socialno varnost	811.611	743.288	68.323	809.942	740.615	69.327	100	100	99
Drugi stroški dela (premije KDPZ, ...)	92.589	86.459	6.130	39.003	36.321	2.682	237	238	229
C. Amortizacija	45.971	-	45.971	49.232	-	49.232	93	-	93
D. Drugi stroški	57.405	56.346	1.059	51.438	50.233	1.205	112	112	88
E. Finančni odhodki	399	397	2	178	175	3	-	-	-
F. Drugi odhodki	2.502	2.502	-	-	-	-	-	-	-
G. Prevrednotovalni poslovni odhodki	323.429	322.038	1.391	280.158	279.207	951	115	115	146
Odhodki zaradi oslabitve osnovnih sredstev	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja	323.429	322.038	1.391	280.158	279.207	951	115	115	146
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.– II.)	153.999	152.833	1.166	475.112	474.839	273			
IV. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	7.140	7.140		34.389	34.389				
V. UPOŠTEVANJE DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (III.–IV.)	146.859	145.693	1.166	440.723	440.450	273			

3.5.2.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

V tem izkazu je pri izkazovanju prihodkov in odhodkov upoštevano načelo denarnega toka oziroma plačane realizacije. Za priznanje prihodka oziroma odhodka po tem načelu morata biti izpolnjena dva pogoja: poslovni dogodek mora nastati in denarna sredstva morajo biti prejeta oziroma izplačana. Tudi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prihodki in odhodki oziroma prejemi in izdatki prikazani posebej za dejavnost javne službe in posebej za tržno dejavnost. Razmejitvev je enaka razmejitvi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka.

AJPES je v letu 2018 po načelu denarnega toka ugotovil 8.476.610 evrov prihodkov (skoraj enako kot v letu 2017), 8.898.426 evrov odhodkov (3 % več kot v letu 2017) in 421.816 evrov presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku.

V denarnem toku so izkazani tudi investicijski odhodki v višini 459.169 evrov, kar je 10 % več kot v letu 2017.

Iz naslova opravljanja javne službe je AJPEŠ v letu 2018 ugotovil 7.799.612 evrov prihodkov (skoraj enako kot v letu 2017) in 8.210.533¹⁹ evrov odhodkov (3 % več kot v letu 2017), od tega 7.751.364 evrov tekočih odhodkov ter 459.169 evrov investicijskih odhodkov. Izkazal je presežek odhodkov nad prihodki v višini 421.816 evrov. Primanjkljaj po načelu denarnega toka je nastal izključno zaradi financiranja investicijskih odhodkov iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo so bila v primerjavi z letom 2017 višja za 2 %, prihodki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe pa nižji za 1 %. Odhodki javne službe za blago in storitve so se v primerjavi z letom 2017 zvišali za 3 %. Odhodki za plače so se zvišali za 1 %, odhodki za prispevke delodajalca pa za 7 %. Višji kot v letu 2017 so bili tudi investicijski odhodki.

Iz naslova tržne dejavnosti je po načelu denarnega toka ugotovil 676.998 evrov prihodkov (5 % manj kot v letu 2017) in 687.893 evrov odhodkov (7 % več kot v letu 2017).

Ker je AJPEŠ v letu 2018 po načelu denarnega toka ugotovil presežek odhodkov nad prihodki, ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

¹⁹ V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka so investicijski odhodki v celoti zajeti v javni službi, čeprav jih AJPEŠ delno financira tudi iz tržne dejavnosti, kot je izkazano v preglednici.

Izkaz prihodkov in odhodkov (prejemkov in izdatkov) AJPES po načelu denarnega toka v letu 2018 v primerjavi s predhodnim letom

		v EUR						Indeks		
Postavke poslovnega izida		Leto 2018			Leto 2017					
		Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2018/2017	Javna služba 2018/2017	Tržna dejavnost 2018/2017
I.	PRIHODKI	8.476.610	7.799.612	676.998	8.518.350	7.807.884	710.466	100	100	95
1.	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.647.265	3.970.811	676.454	4.700.736	3.991.105	709.631	99	99	95
	Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	2.956.958	2.956.958	-	3.069.641	3.069.641	-	96	96	-
	Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	1.013.853	1.013.853	-	921.464	921.464	-	110	110	-
	Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	676.454	-	676.454	709.631	-	709.631	95	-	95
2.	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.732.000	3.732.000	-	3.678.153	3.678.153	-	101	101	-
	Prejeta sredstva za tekočo porabo	3.720.000	3.720.000	-	3.660.000	3.660.000	-	102	102	-
	Prejeta sredstva za investicije	12.000	12.000	-	18.153	18.153	-	66	66	-
3.	Prejete obresti	6.741	6.603	137	15.459	15.333	126	44	43	109
4.	Drugi ne davčni prihodki	55.730	55.324	406	87.533	86.824	709	64	64	57
5.	Kapitalski prihodki	41	41	-	1.636	1.636	-	-	-	-
6.	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	34.833	34.833	-	34.833	34.833	-	-	-	-
II.	ODHODKI	8.898.426	8.145.870	752.556	8.645.744	7.959.357	686.387	103	102	110
1.	Izdatki za blago in storitve	1.855.414	1.709.308	146.106	1.791.195	1.657.555	133.640	104	103	109
	Pisarniški in splošni material in storitve	529.834	437.182	92.652	461.284	375.089	86.195	115	117	107
	Posebni material in storitve	10.281	10.122	159	3.138	3.138	-	328	323	-
	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	345.369	337.754	7.615	359.488	348.919	10.569	96	97	72
	Prevozni stroški in storitve	23.542	19.783	3.759	19.828	15.300	4.528	119	129	-
	Izdatki za službena potovanja	30.478	28.013	2.465	33.858	32.548	1.310	90	86	188
	Tekoče vzdrževanje	473.271	459.045	14.226	414.038	397.713	16.325	114	115	87
	Najemnine in zakupnine	192.848	188.029	4.819	169.651	164.946	4.705	114	114	102
	Kazni in odškodnine	2.502	2.502	-	-	-	-	-	-	-
	Drugi operativni odhodki	247.289	226.877	20.412	329.910	319.902	10.008	75	71	-
2.	Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.681.768	5.214.332	467.436	5.593.344	5.150.233	443.111	102	101	105
	Plače in dodatki	4.884.797	4.477.919	406.878	4.818.431	4.434.304	384.127	101	101	106
	Regres za letni dopust	189.664	176.649	13.015	170.199	159.000	11.199	111	111	116
	Povračila in nadomestila	384.865	357.466	27.399	385.792	355.526	30.266	100	101	91
	Sredstva za delovno uspešnost	123.816	111.845	11.971	113.062	103.455	9.607	110	108	125
	Sredstva za nadurno delo	34.457	28.787	5.670	54.576	47.808	6.768	63	60	84
	Drugi izdatki zaposlenim	64.169	61.666	2.503	51.284	50.140	1.144	125	123	219
3.	Prispevki delodajalca za socialno varnost	902.075	827.724	74.351	842.386	774.083	68.303	107	107	109
4.	Investicijski odhodki	459.169	394.506	64.663	418.819	377.486	41.333	110	105	156
	Nakup prevoznih sredstev	12.993	12.993	-	-	-	-	-	-	-
	Nakup opreme	132.092	123.942	8.150	230.635	217.027	13.608	57	57	60
	Nakup nematerialnega premoženja	221.212	170.429	50.783	142.038	117.036	25.002	-	-	-
	Investicijsko vzdrževanje	92.872	87.142	5.730	46.146	43.423	2.723	201	201	210
III.	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.– II.)	-	-	-	-	-	24.079			
IV.	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (II.– I.)	421.816	346.257	75.558	127.394	151.473				

3.6 Računovodski izkazi AJPES za leto 2018 s prilogami

3.6.1 Bilanca stanja

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.088.075	5.219.849
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.977.660	2.842.569
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	2.239.163	2.102.537
NEPREMIČNINE	7.546.324	7.526.454
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	3.551.830	3.426.585
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	3.814.531	4.032.547
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	3.465.891	3.671.468
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	278	934
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	6.166	17.935
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.972.561	3.322.533
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	653	658
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	2.278.427	2.714.024
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	122.358	113.895
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	187	21
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	321.485	357.293
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	189.944	85.672
NEPLAČANI ODHODKI	0	0
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	59.507	50.970
C) ZALOGE	0	0
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
ZALOGE MATERIALA	0	0
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0
PROIZVODI	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
ZALOGE BLAGA	0	0
DRUGE ZALOGE	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ	8.060.636	8.542.382
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	485.018	549.865

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.042.184	1.127.541
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	4.682	6.996
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	465.303	474.951
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	156.794	224.016
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	113.173	106.094
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	9.128	10.484
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	293.104	305.000
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.018.452	7.414.841
SPLOŠNI SKLAD	0	0
REZERVNI SKLAD	0	0
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.538	11.354
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.953.786	5.979.245
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	278	934
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.057.850	1.423.308
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
I. PASIVA SKUPAJ	8.060.636	8.542.382
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	485.018	549.865

3.6.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	14.401.570	9.200.590	544.791	52.759	582.793	660.159	688.747	5.081.631	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	55.160	0	1.058	0	55.160	0	0	1.058	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	2.787.409	2.102.537	331.739	0	142.546	142.546	279.172	737.439	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	1.523.847	0	0	0	0	0	0	1.523.847	0	0
E. Zgradbe	6.002.607	3.426.585	19.870	7.136	0	132.526	250.635	2.470.647	0	0
F. Oprema	4.010.092	3.671.468	192.124	45.623	385.087	385.087	158.940	326.185	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	22.455	0	0	0	0	0	0	22.455	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.6.1.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	935	0	0	0	657	0	278	0	278	0

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
A. Dolgoročno dana posojila	935	0	0	0	657	0	278	0	278	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	935	0	0	0	657	0	278	0	278	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	935	0	0	0	657	0	278	0	278	0

3.6.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.642.857	8.683.728
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.642.254	8.683.596
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	603	132
B) FINANČNI PRIHODKI	7.109	15.473
C) DRUGI PRIHODKI	101.765	92.983
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	163.868	220.396
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	163.868	220.396
D) CELOTNI PRIHODKI	8.915.599	9.012.580
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.757.932	1.687.260
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	205.386	206.691
STROŠKI STORITEV	1.552.546	1.480.569
F) STROŠKI DELA	6.573.962	6.469.202
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	5.022.704	5.020.330
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	811.611	809.942
DRUGI STROŠKI DELA	739.647	638.930
G) AMORTIZACIJA	45.971	49.232
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	57.405	51.438
K) FINANČNI ODHODKI	399	178
L) DRUGI ODHODKI	2.502	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	323.429	280.158
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	323.429	280.158
N) CELOTNI ODHODKI	8.761.600	8.537.468
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	153.999	475.112
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	7.140	34.389
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	146.859	440.723
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	214	214
Število mesecev poslovanja	12	12

3.6.2.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	7.934.752	708.105
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	7.934.149	708.105
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	603	0
B) FINANČNI PRIHODKI	6.971	138
C) DRUGI PRIHODKI	101.149	616
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	162.001	1.867
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	162.001	1.867
D) CELOTNI PRIHODKI	8.204.873	710.726
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.637.497	120.435
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	198.129	7.257
STROŠKI STORITEV	1.439.368	113.178
F) STROŠKI DELA	6.033.260	540.702
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	4.600.069	422.635
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	743.288	68.323
DRUGI STROŠKI DELA	689.903	49.744
G) AMORTIZACIJA	0	45.971
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	56.346	1.059
K) FINANČNI ODHODKI	397	2
L) DRUGI ODHODKI	2.502	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	322.038	1.391
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	322.038	1.391
N) CELOTNI ODHODKI	8.052.040	709.560
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	152.833	1.166
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	7.140	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	145.693	1.166
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

3.6.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
I. SKUPAJ PRIHODKI	8.476.610	8.518.350
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.799.612	7.807.884
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.732.000	3.678.153
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.732.000	3.678.153
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	3.720.000	3.660.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	12.000	18.153
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	4.067.612	4.129.731
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	83	436
Prejete obresti	6.603	15.333
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	4.026.052	4.077.493
Kapitalski prihodki	41	1.636
Prejete donacije iz domačih virov	0	0
Prejete donacije iz tujine	0	0
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	34.833	34.833
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	676.998	710.466
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	676.454	709.631
Prejete obresti	137	126
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	407	709

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
II. SKUPAJ ODHODKI	8.898.426	8.645.744
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	8.210.533	8.000.690
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.214.332	5.150.233
Plače in dodatki	4.477.919	4.434.304
Regres za letni dopust	176.649	159.000
Povračila in nadomestila	357.466	355.526
Sredstva za delovno uspešnost	111.845	103.455
Sredstva za nadurno delo	28.787	47.808
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
Drugi izdatki zaposlenim	61.666	50.140
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	827.724	774.083
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	409.673	405.837
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	328.202	325.141
Prispevek za zaposlovanje	2.761	2.959
Prispevek za starševsko varstvo	4.629	4.586
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	82.459	35.560
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.709.308	1.657.555
Pisarniški in splošni material in storitve	437.182	375.089
Posebni material in storitve	10.122	3.138
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	337.754	348.919
Prevozni stroški in storitve	19.783	15.300
Izdatki za službena potovanja	28.013	32.548
Tekoče vzdrževanje	459.046	397.713
Poslovne najemnine in zakupnine	188.029	164.946
Kazni in odškodnine	2.502	0
Davek na izplačane plače	0	0
Drugi operativni odhodki	226.877	319.902
D. Plačila domačih obresti	0	0
E. Plačila tujih obresti	0	0
F. Subvencije	0	0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
J. Investicijski odhodki	459.169	418.819
Nakup zgradb in prostorov	0	0
Nakup prevoznih sredstev	12.993	0
Nakup opreme	125.774	229.940
Nakup drugih osnovnih sredstev	6.318	695
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	46.076	0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.796	46.146
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	221.212	142.038

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	687.893	645.054
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	467.436	443.111
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	74.351	68.303
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	146.106	133.640
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	421.816	127.394

3.6.3.1 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	0	0
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0
Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
V. DANA POSOJILA	0	0
Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0
Dana posojila javnim skladom	0	0
Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0
Dana posojila finančnim institucijam	0	0
Dana posojila privatnim podjetjem	0	0
Dana posojila občinam	0	0
Dana posojila v tujino	0	0
Dana posojila državnemu proračunu	0	0
Dana posojila javnim agencijam	0	0
Plačila zapadlih poroštev	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0
VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0

3.6.3.2 Izkaz računa financiranja

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2018	2017
VII. ZADOLŽEVANJE	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0	0
Najeti krediti pri državnem proračunu	0	0
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	0	0
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	0	0
Najeti krediti pri drugih javnih skladih	0	0
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0
Zadolževanje v tujini	0	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0
Odplačila domačega dolga	0	0
Odplačila kreditov poslovnim bankam	0	0
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0	0
Odplačila kreditov državnemu proračunu	0	0
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	0	0
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	0	0
Odplačila kreditov drugim javnim skladom	0	0
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	0
Odplačila dolga v tujino	0	0
IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0
IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0
X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	0
X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	421.816	127.394

Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil



Poročilo o objektivni upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov

Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana

Pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana (odslej Agencija) smo opravili postopke v zvezi s preveritvijo objektivne upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov (odslej sodila) in jih je s sprejemom Metodologije za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES potrdila direktorica Agencije 3.2.2010 z njihovo uporabo od 1.1.2009 naprej. V letu 2009 je Agencija z ustanovitvijo samostojnega sektorja za gospodarske dejavnosti organizacijsko v celoti ločila opravljanje teh nalog od dejavnosti splošnega pomena, ki jih Agencija opravlja po javnem pooblastilu. Glede na organizacijske spremembe je bila smiselno spremenjena tudi uporaba posameznih sodil pri razvrščanju posrednih stroškov. Postopke smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom sorodnih storitev 4400, ki se nanaša na posle opravljanja dogovorjenih postopkov. Namen teh postopkov je bila presoja objektivne upravičenosti sodil pred začetkom njihove uporabe v skladu z zahtevo 3. odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/2007 in 65/2008; ZPFOLERD).

Predstavljamo povzetek opravljenih postopkov:

1. Podrobno smo pregledali in proučili prejete dokumente – Pravilnik o računovodstvu in finančnem poslovanju Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Metodologijo za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES s priložo, v kateri so posamezne vrste stroškov oziroma odhodkov in izdatkov in pripadajoči konti razvrščeni po izbranih sodilih od 1 do 4. Prav tako smo proučili predpise, ki v Agenciji urejajo dejavnosti splošnega pomena ter drugo dokumentacijo in informacije, ki se nanašajo na ureditve za ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti, in sicer (v primeru zahtev ZPFOLERD) dejavnosti splošnega pomena, ki v Agenciji vključuje izvajanje nalog po javnem pooblastilu (registracija poslovnih subjektov in vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov; zbiranje, obdelovanje in obnavljanje letnih poročil; statistična raziskovanja in zbiranje podatkov), in druge dejavnosti (bonitetna dejavnost; večstransko pobotanje terjatev in obveznosti), ki jih Agencija uvršča med gospodarske dejavnosti.
2. Preverili smo, če so postavljena sodila za ločeno evidentiranje iz 1. točke skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Pri tem smo se opirali tudi na ugotovitve revizije računovodskih izkazov Agencije za poslovno leto 2009.
3. Pridobili in pregledali smo podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti s prilogami, vključno z uporabo izbranih štirih sodil (sodilo 1 – delež plač tržne dejavnosti v vseh plačah, sodilo 2 – delež poslovnih prostorov tržne dejavnosti v vseh poslovnih prostorih, sodilo 3 – delež zaposlenih tržne dejavnosti v vseh zaposlenih, sodilo 4 – delež AM tržne dejavnosti v celotni AM), ter na tej podlagi ocenili primernost uporabniških rešitev in jasnost navodil, določenih s temi pravili.

Poročamo o ugotovitvah:

- (a) V zvezi s točko 1 smo ugotovili, da dokumenti iz te točke na primeren način in dovolj podrobno urejajo ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti.
- (b) V zvezi s točko 2 smo ugotovili, da so sodila, postavljena v Metodologiji za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES, ki je priložena temu poročilu, skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Vsa štiri uporabljena sodila so po našem mnenju smiselno izbrana in jih Agencija pravilno uporablja pri razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov.



- (c) V zvezi s točko 3 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da uporabniške rešitve poslovno informacijskega sistema zagotavljajo ustrezne podlage za delovanje podsistema glavne knjige in stroškovnega računovodstva ter da podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti z opredeljenimi stroškovnimi mesti, sodili in osnovami za izračune in razporejanje, vključno z opredeljenim načinom uporabe sodil, nudijo primerno strokovno podlago za evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti v skladu z zahtevami ZPFOLERD.


Ker opravljene postopki niso niti revizija niti preiskava v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, ne dajemo nikakršnega zagotovila o tem, da so vsi prihodki, odhodki, sredstva in obveznosti do virov sredstev pravilno izkazani po različnih dejavnostih na določen dan.

Če bi opravili dodatne postopke ali pa revizijo ali preiskavo računovodskih izkazov v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, bi utegnili najti še kake druge zadeve, o katerih bi poročali.

Poročilo je namenjeno izključno ugotovitvi o objektivni opravičenosti sodil za namene računovodskega evidentiranja različnih dejavnosti Agencije in se ne sme uporabiti za kak drug namen.


Mag. Zdenka Vidovič
pooblaščená revizorka

KPMG SLOVENIJA,
podjetje za revidiranje, d.o.o.


Marjan Mahnič, univ. dipl. ekon.
pooblaščení revizor
partner

Ljubljana, 6. april 2010

KPMG Slovenija, d.o.o.
1

Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil



MINISTRSTVO ZA FINANCE
KABINET MINISTRA

Župančičeva ulica 3, p.p. 644, 1001 Ljubljana,
t: (01) 369 6373, f: (01) 369 6379, www.mf.gov.si, e: gp.mf@gov.si



Številka: 014-69/2010 | 9
Datum: 2. 6. 2010

Ministrstvo za finance na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08) izdaja

SOGLASJE

k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES in so bila posredovana Ministrstvu za finance z vlogo, ki jo je Ministrstvo za finance prejelo dne 26. 4. 2010.

Obrazložitev

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) je na podlagi 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08; v nadaljnjem besedilu ZPFOLERD) dolžna pridobiti soglasje Ministrstva za finance, kot resornega ministrstva, k sodilom, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Dne 26. 4. 2010 je Ministrstvo za finance prejelo vlogo AJPES za izdajo soglasja k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Objektivno upravičenost sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev in temeljijo na načelih stroškovnega računovodstva, je skladno z 8. členom ZPFOLERD preveril revizor v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje. Poročilo revizijske hiše KPMG Slovenija d.o.o. o objektivni opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev z dne 6. 4. 2010 je bilo priloženo vlogi AJPES.

Sodila se uporabljajo dosledno iz obdobja v obdobje, ob spremembi pa jih mora ponovno pregledati revizor po zakonu, ki ureja revidiranje. Ob spremembi sodil je potrebno ponovno pridobiti soglasje Ministrstva za finance.


dr. Franc KRIŽANIČ
minister

Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Svetu
AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE
Tržaška cesta 16
Ljubljana

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2018, izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priložena računovodska izkaza v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljata finančni položaj Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju Agencija) na dan 31. decembra 2018 ter razliko med prihodki in odhodki za tedaj končano leto v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od agencije in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druga zadeva

Računovodske izkaze Agencije na dan 31. decembra 2017 je revidiral drug revizor, ki je dne 26. februarja 2018 izdal neprilagojeno mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovođstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila Agencije, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Stran 1 od 3

Audit-i.n.g. revizijske storitve, d.o.o., Ukmarjeva ulica 6, 1000 Ljubljana; Telefon: +386 (0)1 320 78 40; Gsm: +386 (0)31 725 525; Gsm: +386 (0)41 235 782; Fax: +386 (0)1 320 78 41; ID DDV: SI22373896; Matična številka: 6708538; osnovni kapital 7.500,00 EUR; družba je v sodni register vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani; TRR: SI56 6100 0000 8766 916; e-mail: info@auditing.si

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov agencije odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство agencijo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Svet Agencije je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;



- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posele in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 25. februar 2019

Božidar Jurglič,
pooblaščen revizor

Audit-i.n.g., revizijske storitve, d.o.o.
Ukmarjeva ulica 6
1000 Ljubljana



Stran 3 od 3

Audit-i.n.g., revizijske storitve, d.o.o., Ukmarjeva ulica 6, 1000 Ljubljana; Telefon: +386 (0)1 320 78 40; Gsm: +386 (0)31 725 525; Gsm: +386 (0)41 235 782; Fax: +386 (0)1 320 78 41; ID DDV: SI22373896; Matična številka: 6708536; osnovni kapital 7.500,00 EUR; družba je v sodni register vpisana pri Okrožnem sodišču v Ljubljani; TRR: SI56 6100 0000 8766 916; e-mail: info@auditing.si