

LETNO POROČILO AJPES ZA LETO 2016

Številka: 007-18/2017-2
Datum: 28. 2. 2017

mag. Mojca Kunšek,
direktorica

KAZALO

1. POSLOVNO POROČILO	6
1.1 Uvod.....	6
1.1.1 Beseda direktorice	6
1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES.....	11
1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2016.....	12
1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev	14
1.1.5 Upravljanje in vodenje	16
1.1.6 Organizacija in kadri.....	17
1.2 Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov	22
1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM	22
1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	22
1.2.1.2 Uresničevanje nalog.....	22
1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije	26
1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	26
1.2.2.2 Uresničevanje nalog.....	26
1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra	26
1.2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	30
1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku.....	30
1.2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra.....	32
1.2.2.2.5 Evidenca digitalnih potrdil.....	33
1.2.2.2.6 Sodelovanje v evropskih organizacijah.....	34
1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES.....	36
1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	36
1.2.3.2 Uresničevanje nalog.....	36
1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja	37
1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	37
1.2.4.2 Uresničevanje nalog.....	38
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin	38
1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov	39
1.2.4.2.3 Register zavezancev za informacije javnega značaja.....	41
1.2.4.2.4 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije... ..	41
1.2.4.2.5 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo.....	42
1.2.4.2.6 Drugi registri in evidence.....	42
1.3 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje letnih in drugih poročil	44
1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	44
1.3.2 Uresničevanje nalog.....	45
1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje ter posredovanje letnih poročil	45
1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko	45
1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP).....	47
1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil	49
1.3.2.1.4 Premoženske bilance.....	49
1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil.....	49
1.4 Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov	50
1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	50
1.4.2 Uresničevanje nalog.....	50
1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju	50
1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja.....	51
1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju	51
1.4.2.2.2 Četrletna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	52
1.4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja	52
1.5 Bonitetne in druge tržne storitve	54
1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	54

1.5.2	Uresničevanje nalog.....	54
1.5.2.1	Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES	55
1.5.2.1.1	Druge bonitetne informacije	55
1.5.2.2	Druge tržne storitve	55
1.5.2.2.1	Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov Fi=Po AJPES	55
1.5.2.2.2	Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil.....	55
1.5.2.2.3	eOpomnik	55
1.5.2.2.4	ProFi=Po	56
1.5.2.3	Večstranski pobot medsebojnih obveznosti	56
1.5.2.4	Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev	57
1.6	Podporne in ostale naloge	58
1.6.1	Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom	58
1.6.1.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	58
1.6.1.2	Uresničevanje nalog.....	58
1.6.2	Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških.....	59
1.6.2.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	59
1.6.2.2	Uresničevanje nalog.....	59
1.6.3	Informacijska in komunikacijska tehnologija	61
1.6.3.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	61
1.6.3.2	Uresničevanje nalog.....	61
1.6.4	Varnost in kakovost informacijskega sistema	64
1.6.4.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	64
1.6.4.2	Uresničevanje nalog.....	64
1.6.5	Vodenje kakovosti.....	65
1.6.5.1	Uresničevanje strateških in letnih ciljev.....	65
1.6.5.2	Uresničevanje nalog.....	65
2.	IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC.....	66
3.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	69
3.1	Pojasnila k računovodskim izkazom AJPES za leto 2016	70
3.1.1	Pojasnila k Bilanci stanja	70
3.1.1.1	Sredstva	70
3.1.1.2	Obveznosti do virov sredstev.....	77
3.1.2	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	82
3.1.2.1	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka	82
3.1.2.2	Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	89
3.2	Uresničitev finančnega načrta	91
3.2.1	Uresničitev finančnega načrta po načelu nastanka poslovnega dogodka	91
3.2.2	Uresničitev finančnega načrta po načelu denarnega toka.....	93
3.3	Računovodski izkazi AJPES za leto 2016 s prilogami	95
3.3.1	Bilanca stanja	95
3.3.1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	97
3.3.1.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....	98
3.3.2	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	100
3.3.2.1	Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti.....	101
3.3.3	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	102
3.3.3.1	Izkaz računa finančnih terjatev in naložb.....	104
3.3.3.2	Izkaz računa financiranja.....	105
PRILOGE:		
	Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil	106
	Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil	108
	Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja	109

Seznam uporabljenih kratic

Kratika	Opis
BRIS	Business Registers Interconnection System
BS	Banka Slovenije
CICCCR	Committee on the Interconnection of Central, Commercial and Companies Registers
CLEG	Company Law Experts Group
EBR	European Business Register (Evropski poslovni register)
EU	Evropska unija
EZ-1	Energetski zakon
FURS	Finančna uprava Republike Slovenije
GLEIS	Global Legal Entity Identifier System (sistem globalnega identifikatorja pravnih oseb)
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IMI	Internal Market Information System (informacijski sistem za notranji trg)
ISPAP	Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju
LEI	Legal Entity Identifier (globalni identifikator pravnih oseb)
LOU	Local Operating Unit (lokalna operativna enota)
MDDSZ	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
MNZ	Ministrstvo za notranje zadeve
MP	Ministrstvo za pravosodje
MzI	Ministrstvo za infrastrukturo
REZ	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije
RTR	Register transakcijskih računov
RZIJZ	Register zavezancev za informacije javnega značaja
RZPP	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin
SODD	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo
SPZ	Stvarnopravni zakonik
SURS	Statistični urad Republike Slovenije
VS RS	Vrhovno sodišče Republike Slovenije
ZDavP-2	Zakon o davčnem postopku
ZDIJZ	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
ZDru-1	Zakon o društvih
ZDStA	Zakon o državni statistiki
ZFPPIPP	Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju
ZGD-1	Zakon o gospodarskih družbah
ZGos	Zakon o gostinstvu
ZIPRS1415	Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2014 in 2015
ZIZ	Zakon o izvršbi in zavarovanju
ZPDZC-1	Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno
ZPIZ	Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
ZPlaP	Zakon o plačilnem prometu

Kratica	Opis
ZPlaSS	Zakon o plačilnih storitvah in sistemih
ZPolS	Zakon o političnih strankah
ZPPDFT	Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma
ZPPreb	Zakon o prijavi prebivališča
ZPreZP-1	Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih
ZProst	Zakon o prostovoljstvu
ZPRS-1	Zakon o Poslovnem registru Slovenije
ZR	Zakon o računovodstvu
ZSocP	Zakon o socialnem podjetništvu
ZSPJS	Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
ZSReg	Zakon o sodnem registru
ZVRK	Zakon o volilni in referendumski kampanji
ZZad	Zakon o zadrugah
ZKUASP	Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic

1. POSLOVNO POROČILO

1.1 Uvod

1.1.1 Beseda direktorice

Za nami je izjemno delovno in uspešno leto, saj smo intenzivno predajali uporabne vrednosti podatkov in evidenc AJPES bodočim podjetnikom in drugi javnosti, obnovili in utrdili vezi z drugimi registrskimi organi v evropskem prostoru ter se zavzemali za uporabnikom prijazne rešitve. Pri tem smo sledili svojemu poslanstvu in strategiji o dolgoročnem razvoju AJPES 2014 – 2018 ter tudi letos presegli cilje in merila uspešnosti našega poslovanja.

Na področju registrske dejavnosti smo ohranili vodilno vlogo izvajalca registrskih postopkov na točkah VEM, saj smo v svojih 12 izpostavah (od skupaj 149 točk VEM) registrirali kar 78,9 % gospodarskih družb in 54,9 % samostojnih podjetnikov v državi.

Vse leto smo aktivno sodelovali z različnimi državnimi organi pri prenovah zakonodaje in se zavzemali za uporabnikom prijazne rešitve tako z vidika proaktivnega vključevanja v sprejemanje zakonskih določb kot z vidika implementiranja novih vrst iskanj in uradnih objav ter spodbujanjem uporabe elektronskega poslovanja in spletnih servisov.

Na področju mednarodnega delovanja smo na redni letni skupščini postali član Foruma evropskih poslovnih registrov (ECRF), interesnega združenja 31 evropskih registrskih organov, katerega poglobljena naloga je izboljšati medsebojno izmenjavo informacij in dobrih praks. Pridružili smo se Mednarodnemu združenju skrbnikov registrov (IACA) in na njihovi 39. letni konferenci predstavili Slovenijo. Aktivno smo sodelovali z Evropsko komisijo in nacionalnimi deležniki v okviru projekta povezovanja centralnih in trgovinskih registrov ter registrov družb (BRIS – Business Registers Interconnection System). Kot član Evropskega poslovnega registra (EBR) smo se udeležili obeh letnih srečanj in aktivno sodelovali v diskusiji o prihodnosti organizacije po vzpostavitvi BRIS. Na podlagi vložitve akreditacije v okviru sistema globalnega identifikatorja pravnih oseb (GLEIS – Global Legal Entity Identifier System) pričakujemo, da bomo v prvi polovici leta 2017 pridobili status lokalne operativne enote (LOU – Local Operating Unit) in zainteresiranim pravnim osebam začeli dodeljevati globalne identifikatorje (LEI – Legal Entity Identifier). Okrepili smo tudi sodelovanje z registri v regiji tako s predstavitvami in izmenjavami dobrih praks kot s sklenjenimi memorandummi o sodelovanju.

Leto 2016 je bilo zaznamovano tudi s številnimi aktivnostmi v zvezi z novelo Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-11), ki ni prinesla le nadgradnje obstoječih informacijskih rešitev pri implementaciji novih zakonskih omejitev pri registraciji gospodarskih družb in podjetnikov, temveč je v slovenski pravni red prenesla tudi določbe Računovodske direktive. Tako na področju izvajanja registrske dejavnosti kot na področju novih računovodskih pravil in vzpostavitve poenotenega poročanja poslovnih subjektov preko portala AJPES smo odigrali pomembno vlogo promotorja in ključnega povezovalca pri usklajevanju in implementaciji zakonskih določb med različnimi deležniki. Tudi na področju zbiranja, obdelave in objave letnih poročil gospodarskih subjektov smo dosegli zastavljeni cilj in zajeli ter objavili letna poročila

za 96 % gospodarskih subjektov, pri čemer je delež elektronsko podpisanih letnih poročil porasel na 81,5 %. Na osnovi predlogov uporabnikov bomo postopoma zagotovili objavo letnih poročil za obdobje 5 let, v letu 2017 pa omogočili poročanje podatkov letnih poročil v evrih s centi in avtomatsko seštevanje bilančnih postavk.

Kot pooblaščen izvajalec statističnih raziskovanj smo nadaljevali s statističnimi raziskovanji v skladu z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2016 in se v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (Statistični urad RS, Banka Slovenije) zavzemali za enkratni zajem podatkov ter zmanjševanje administrativnih bremen.

V letu 2016 smo zbirali podatke o izplačanih bruto plačah v javnem sektorju izključno prek Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP) kot administrativnega vira podatkov za namen zagotavljanja javnosti plač v javnem sektorju, za vodenje evidenc in pripravo analiz na ministrstvu, pristojnem za sistem plač v javnem sektorju (MJU) in za namen državne statistike (SURS).

Z vidika zmanjševanja administrativnih bremen smo nadaljevali z aktivnostmi za e-poročanje v turizmu, saj bodo poročevalci na osnovi sprejetih pravnih podlag podatke elektronsko posredovali samo enkrat prek portala AJPES za potrebe Policije, SURS in občin.

Na področju bonitetne dejavnosti in izvajanja drugih tržnih storitev smo nadaljevali s posodobitvami tržnih produktov in pristopov, pri čemer smo se prilagajali potrebam uporabnikov. Nadaljevali smo z aktivno promocijo in marketingom ter skrbeli za kakovost storitev. Uporabnike in javnost smo intenzivno obveščali o novostih in storitvah AJPES z mesečnimi e-novicami »AJPES Informator« kot tudi z objavami na družbenih omrežjih. Na osnovi predlogov uporabnikov smo poenostavili tudi vnos prijav obveznosti v pobot.

Intenzivnejše promocijske aktivnosti so potrdile tudi potrebo javnosti po informacijah o storitvah, ki so namenjene državljanom. Svoje delovanje, izkušnje (ugotovitve), registre in storitve smo predstavili v številnih medijih. Tako smo izvedli kar 85 predstavitev o poslovanju gospodarskih subjektov in storitvah AJPES na področjih naših izpostav ter pripravili 4 krat več strokovnih prispevkov na različnih konferencah kot lansko leto. Zavedamo se tudi pomembnosti informiranja bodočih podjetnikov in zato izvedli 44 predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente iz 24-ih različnih izobraževalnih institucij v različnih statističnih regijah.

V preteklem letu smo ponovno uspešno prestali presojo izpolnjevanja pogojev standarda kakovosti ISO 9001. Z namenom čim boljšega obvladovanja tveganj smo posodobili register tveganj ter nadaljevali s pripravo notranjih pravil ravnanja z dokumentarnim gradivom in pripravi strategije in načrtov neprekinjenega poslovanja.

Skrb za izvajanje uporabnikom prijaznih rešitev smo potrdili z dvema novima spletnima servisoma ter celovito, tehnološkim potrebam prilagojeno prenovo portala AJPES, ki je zaživel v prvih dneh januarja 2017.

Tudi letos smo se z elementi sodelovalnega voditeljstva zavzemali za vključujoče delovanje zaposlenih v različnih delovnih in projektnih skupinah. Družbeno odgovorno ravnanje pa je potrdil tudi prejem nagrade HORUS za strateško celovitost

pravne osebe za leto 2016 ter prejem certifikata »Srcu prijazna agencija«, ki dopolnjujeta seznam priznanj za skrb za zaposlene in uporabnike storitev AJPES.

Odraž skrbnega in odgovornega poslovanja je tudi prodaja nepotrebnih arhivskih poslovnih prostorov v Cerknici ter izvajanje zelenega javnega naročanja in uvajanje okolju prijaznih rešitev, kot tudi celovita izterjava neplačanih obveznosti, dosledno vodenje postopkov o prekrških, ter pridobivanje drugih (neproračunskih) virov financiranja.

Tako smo tudi leto 2016 zaključili s pozitivnim rezultatom in doseženimi cilji, za kar se bomo s sledenjem ciljem družbeno odgovornega ravnanja – sodelovati, soustvarjati in se povezovati z različnimi deležniki – zavzemali tudi v prihodnje.

mag. Mojca Kunšek, direktorica

PRISPEVEK AJPES K TRANSPARENTNOSTI POSLOVNEGA OKOLJA

3

sklenjeni memorandumi o soglasju glede sodelovanja s sorodnimi organi v regiji

7

različnih spletnih servisov za zagotavljanje podatkov poslovnega registra po meri upravičenih uporabnikov in sistemov

5.300.000

iskanj registriranih uporabnikov po javnih podatkih poslovnega registra

6.700.000

vpogledov v javne listine sodnega registra in druge eObjave

700.000

vpogledov v Register transakcijskih računov

Članstvo

sprejem v Forum evropskih poslovnih registrov (European Commercial Registers Forum – ECRF)

2

registra, katerih vsebino AJPES objavlja tudi v strojno berljivem formatu

92

državnih organov in drugih upravičenih uporabnikov, ki jih AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra

7.000

iskanj upravičenih uporabnikov po zaščitenih podatkih poslovnega registra

1.000.000

vpogledov v javno objavljena letna poročila

156.000

javno objavljenih letnih poročil

Članstvo

pristop k članstvu v International Association of Commercial Administrators (IACA)

NOVE FUNKCIONALNOSTI SPLETNIH APLIKACIJ

zaključna poročila

predložitev podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov, ki so bili izbrisani ali se je nad njimi začel postopek stečaja ali likvidacije

iskanje po dolžnikih in zastaviteljih

vpisanih v Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin

wseSbon

spletni servis za prevzem spletnih bonitetnih informacij v informacijske sisteme uporabnikov

uradne objave

dve novi vrsti objav (na podlagi zahtev Urada RS za intelektualno lastnino in Banke Slovenije)

e-posredovanje potrdil o opravljenem vpisu

za upravičence za vpis v Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin

wsEobjaveInfo

spletni servis za prevzem podatkov in dokumentov eObjav v informacijske sisteme uporabnikov

DOSEŽKI

Nagrada

Slovenska nagrada za družbeno odgovornost
HORUS 2016 za strateško celovitost v
kategoriji zavodi in druge organizacije

Certifikat

»Srcu prijazna agencija«, ki ga mreža iHELP
podeljuje podjetjem za nakup defibrilatorjev

ZAPOSLENI

28

delujočih projektnih, strokovnih in delovnih
skupin za izvajanje strokovnih nalog

17

izvedenih strokovnih usposabljanj z udeležbo
več kot 20 zaposlenih

DOGODKI, PREDSTAVITVE IN KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

1

novinarska konferenca AJPES

6

dogodkov s področja mednarodnega
sodelovanja

3

objavljeni strokovni članki

12

objavljenih drugih člankov in novic v
nacionalnih medijih

12

prispevkov na strokovnih konferencah

13

promocij storitev AJPES na strokovnih
konferencah

1.300

prejetih vprašanj na info@ajpes.si

113

prejetih pisnih novinarskih vprašanj

85

organiziranih predstavitev dela izpostav in
novinarskih konferenc v lokalnem okolju

11

izdanih številok AJPES Informatorja

Zloženka

Z informacijami AJPES do varnega poslovanja

1.1.2 Izjava o večletni strategiji - vizija, poslanstvo, strateški cilji in vrednote AJPES

Vizija

AJPES bo vodilna nacionalna institucija, ki zbira in zagotavlja podatke in informacije za pregledno nacionalno in evropsko poslovno okolje.

Poslanstvo

Poslanstvo AJPES je zbirati podatke o poslovnih subjektih in njihovem poslovanju na uporabniku prijazen način ter jih čim bolj učinkovito ponuditi zainteresirani javnosti, s ciljem zagotavljanja transparentnosti poslovnega okolja in ob nenehni skrbi za povečevanje zadovoljstva uporabnikov.

Vrednote

Pri uresničevanju svojih ciljev bo AJPES še naprej stremel k zakonitemu, preglednemu, učinkovitemu, strokovnemu in uspešnemu opravljanju storitev ob stalni težnji k povečevanju zadovoljstva uporabnikov ter upoštevanju kodeksa ravnanja javnih uslužbencev.

Načela delovanja AJPES

A – ambicioznost, strokovnost in odgovornost pri izvajanju zaupanih nalog

J – javnost in dostopnost storitev

P – preglednost delovanja in spoštovanje pravnih in etičnih norm

E – evropska usmerjenost razvoja storitev

S – stalnost proaktivnega delovanja za dvig zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih

Strateški cilji AJPES

1. Soustvarjati transparentno gospodarsko okolje
2. Spodbujati elektronsko izmenjavo podatkov in informacij
3. Sodelovati z interesnimi skupinami ter institucijami pri izboljševanju pravnega in institucionalnega okolja in odpravi administrativnih bremen
4. Ostati pomemben ponudnik bonitetnih in drugih tržnih storitev

1.1.3 Doseganje ključnih ciljev in kazalcev poslovanja v letu 2016

AJPES pri uresničevanju strateških ciljev sledi strateškim usmeritvam, katerih uresničevanje v letu 2016 izkazuje spodnja preglednica:

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Reali- zirano 2014	Reali- zirano 2015	Cilj 2016	Reali- zirano 2016
1. Ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov						
1	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo gospodarskih družb (med točkami z enakimi pooblastili)	%	81,3	80,0	78,0	78,9
2	Delež AJPES - storitve VEM za registracijo samostojnih podjetnikov	%	55,9	54,6	52,0	54,9
2. Z integracijo registrov in evidenc v enoten poslovni register postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi in pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v EU						
1	Delež poslovnih subjektov, za katere je poslovni register primarni register	%	79	80	80	80
3. Ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil in tistih statističnih raziskovanj, kjer je treba zajeti večje število poslovnih subjektov in/ali podatke, ki izhajajo iz računovodskih evidenc in pri tem ravnati skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike						
1	Delež predloženih letnih poročil vseh zavezancev	%	95,1	95,7	95,5	96,0
2	Delež elektronsko podpisanih letnih poročil	%	73,5	76,7	77,0	81,5
3	Delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah	%	96,5	97,5	96,5	97,9
4	Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih	%	89,7	91,2	90,5	91,7
4. Aktivno sodelovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega poslovnega okolja						
1	Število pobud AJPES za spremembo predpisov	število	1	4	2	2
2	Število odgovorov AJPES na zaprosila resorno pristojnih organov v zvezi s spremembami in dopolnitvami predpisov	število	14	15	15	18
3	Število registrov in evidenc, ki povečujejo varnost v pravnem prometu in prispevajo k preglednemu poslovnemu okolju	število	4	7	7	7
5. Pristojnim državnim organom in drugim pooblaščenim upravičencem nuditi napredne informacijske rešitve z visoko stopnjo razpoložljivosti ter jim v realnem času zagotavljati ažurne podatke za kakovostno izvajanje njihovih zakonskih pooblastil, širši javnosti pa s tem zagotoviti potrebne okoliščine za zmanjševanje administrativnih bremen						
1	Najdaljše sprejemljivo skupno trajanje nenačrtovanih zastojev v delovanju programske in strojne opreme za kritične storitve AJPES, znotraj delovnega časa AJPES, v letu	ure	7,0	7,0	8,0	10,5
2	Povprečen čas, potreben za pisni odgovor pri podpori zunanjim uporabnikom	ure	-	8	6	2

Strateške usmeritve in kazalniki		M.E.	Realizirano 2014	Realizirano 2015	Cilj 2016	Realizirano 2016
6. Ostati zaupanja vredna bonitetna agencija, ki uporabnikom zagotavlja celovite in zanesljive informacije za poslovno odločanje						
1	Doseženi prihodki od prodaje bonitetnih informacij (BON) glede na preteklo leto	indeks	86	91	102	99
2	Doseženi prihodki večstranskega pobota glede na preteklo leto	indeks	84	88	103	79
3	Doseženi prihodki od prodaje drugih tržnih storitev glede na preteklo leto	indeks	95	85	148	97
7. Izvajati storitve z visoko usposobljenimi in motiviranimi kadri						
1	Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje	število	166	211	160	192
2	Število ur izobraževanja na zaposlenega	ure	26,4	27,3	26,0	20,2
3	Delež zaposlenih - končana sedma in osma raven strokovne izobrazbe	%	43	44	44	47
8. Izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti						
1	Zadovoljstvo uporabnikov s storitvami AJPES (anketa)	popr. ocena	4,4	4,4	4,4	4,5
9. Zagotavljati stabilno in pregledno financiranje AJPES						
1	Delež uresničitve finančnega načrta - prihodki od prodaje storitev	%	103	101	100	99
2	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - prihodki od prodaje storitev	indeks	99	100	100	99
3	Delež transfera iz državnega proračuna v celotnih prihodkih AJPES	%	38	37	37	37
4	Delež uresničitve finančnega načrta - odhodki AJPES	%	94	95	99	98
5	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - odhodki AJPES	indeks	94	104	104	101
6	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta - število vloženih predlogov za izvršbo	indeks	143	104	102	102
7	Primerjava s primerljivim obdobjem predhodnega leta – vrednost zapadlih neplačanih terjatev do aktivnih poslovnih subjektov, za katere še ni začel postopek izterjave ali prijave v postopke zaradi insolventnosti	indeks	98	96	97	93

1.1.4 Zakonske in druge podlage za doseganje ciljev

AJPES je bil ustanovljen v letu 2002 s Sklepom o ustanovitvi AJPES na podlagi Zakona o plačilnem prometu (ZPlaP). Sklep o ustanovitvi določa statusno-pravni položaj AJPES: ime in sedež, organiziranost in naloge, organe, razmerja do ustanovitelja in do drugih subjektov, financiranje, odgovornost za obveznosti in druga pomembna vprašanja. Do konca leta 2002 je posloval v okviru Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, dne 1. 1. 2003 pa je začel poslovati samostojno. Temeljno pravno podlago za ustanovitev in delovanje AJPES določajo ZPlaP¹, Sklep o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Zakon o javnih agencijah (ZJA). Pri opravljanju svojih javnih storitev je AJPES aktivno vključen v izvajanje številnih predpisov in pri tem sodeluje s številnimi resorno pristojnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, če naštejemo le najpomembnejše:

Najpomembnejši zakoni, v katerih izvajanje je AJPES aktivno vključen:	Pristojni organ oziroma ministrstvo
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) • Zakon o Poslovnem registru Slovenije (ZPRS-1) • Zakon o socialnem podjetništvu (ZSocP) • Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP) 	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (MGRT)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o sodnem registru (ZSReg) • Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) • Zakon o izvršbi in zavarovanju (ZIZ) • Stvarnopravni zakonik (SPZ) 	Ministrstvo za pravosodje (MP), Ministrstvo za javno upravo (MJU) ² , Vrhovno sodišče Republike Slovenije (VS RS) ³
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) • Zakon o davčnem postopku (ZDavP-2) • Zakon o preprečevanju zamud pri plačilih (ZPreZP-1) • Zakon o računovodstvu (ZR) • Zakon o javnih financah (ZJF) 	Ministrstvo za finance (MF), Banka Slovenije (BS) ⁴
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o državni statistiki (ZDSta) 	Statistični urad RS (SURS)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o volilni in referendumski kampanji (ZVRK) • Zakon o prostovoljstvu (ZProst) • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ) • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) 	MJU, Računsko sodišče RS ⁵
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (ZPDZC-1) 	Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti (MDDSZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o društvih (ZDru-1) • Zakon o političnih strankah (ZPoIS) 	Ministrstvo za notranje zadeve (MNZ)
<ul style="list-style-type: none"> • Energetski zakon (EZ-1) 	Ministrstvo za infrastrukturo (Mzi)
<ul style="list-style-type: none"> • Zakon o zadrugah (ZZad) 	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (MKGP)

¹ Z dnem uveljavitve Zakona o plačilnih storitvah in sistemih (ZPlaSS) je ZPlaP prenehal veljati. Ne glede na to pa so v veljavi ostale določbe, ki so bile podlaga za ustanovitev AJPES, in sicer 70. do 74. člen ZPlaP.

² Upravljevec informacijskega sistema e-VEM.

³ Pri izvajanju ZSReg in ZFPPIPP.

⁴ Pri izvajanju ZPlaSS.

⁵ Pri izvajanju ZVRK.

Na podlagi omenjenih zakonov AJPES nudi naslednje pomembnejše javne storitve:

Zap. št.	Naloga	Zakon
1	Opravljanje nalog točk VEM	ZSReg
2	Vodenje Poslovnega registra Slovenije	ZGD-1, ZPRS-1 ⁶ , ZSReg ⁷ , ZFPIPP ⁸ , ZSocP ⁹ ZKUASP ¹⁰
	Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra	
	Integracija z e-VEM sistemom (MJU)	
	eObjave podatkov in dokumentov	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil družb in podjetnikov (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
3	Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin	ZIZ, ZDavP-2, SPZ
4	Register transakcijskih računov	ZPlaSS
5	Zbiranje podatkov za izdelavo premoženjskih bilanc države in občin,	ZR, ZJF, ZPoIS
	Zbiranje in javna objava letnih poročil proračunskih uporabnikov ter zbiranje in zagotavljanje javnosti letnih poročil nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	
	Zbiranje in javna objava letnih poročil društev (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZDru-1
	Zbiranje in javna objava letnih poročil zadrug (in prekrškovni postopki ob opustitvi predložitve)	ZZad
	Zbiranje in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah	ZVRK
6	Zbiranje podatkov o plačah in številu zaposlenih v javnem sektorju	ZSPJS
7	Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja	ZDSta, ZPlaSS ¹¹
8	Register menic, protestiranih zaradi neplačila	ZPreZP-1
	Register zavezancev za informacije javnega značaja	ZDIJZ
	Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	ZProst
	Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo	ZPDZC-1
	Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije	EZ-1

Za delovanje AJPES so pomembni še naslednji predpisi:

- Zakon o javnih uslužbencih (ZJU)
 - Sklep o določitvi kadrovskega načrta za leti 2016 in 2017 (Sklep Ministrstva za finance št. 110-14/2016/1 z dne 15. 3. 2016)
- ZSPJS
- Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji
- Kolektivna pogodba za javni sektor

⁶ Pri vodenju Poslovnega registra Slovenije.

⁷ Za upravljanje informacijskega sistema sodnega registra in integracijo s sistemom e-VEM.

⁸ Za eObjave podatkov in dokumentov.

⁹ Za javno objavo letnih poročil socialnih podjetij.

¹⁰ Za eObjave podatkov in dokumentov in obveznost predložitve revidiranega letnega poročila.

¹¹ Za zbiranje podatkov plačilnega prometa.

- Kodeks ravnanja javnih uslužbencev
- ZR
- ZJF
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617)
 - Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (ZUJF)
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2016 (ZUPPJS16)
- Zakon o javnem naročanju (ZJN-2 oziroma ZJN-3)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2)

1.1.5 Upravljanje in vodenje

Svet AJPES je nadzorni organ, ki skrbi za delovanje AJPES v javnem interesu, sprejema pravilnike o notranji organizaciji, o sistemizaciji delovnih mest ter o računovodstvu in finančnem poslovanju AJPES. V soglasju z MF sprejema letna poročila AJPES, program dela, finančni načrt, tarife nadomestil za storitve, ki jih AJPES opravlja po javnem pooblastilu, ter na predlog direktorja AJPES odloča o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki v soglasju z Vlado RS. Sprejema druge splošne akte in metodološka navodila za izvajanje javnih pooblastil AJPES, predlaga imenovanje in razrešitev direktorja AJPES in opravlja druge naloge, za katere je pristojen po ZJA in Sklepu o ustanovitvi AJPES.

Svet AJPES sestavljajo:

- mag. Vesna Zupančič Klarič, predsednica,
- Matija Kodra, namestnik predsednice,
- dr. Janez Fabijan, član,
- Ema Mišič, članica,
- mag. Matjaž Jevševar, član.

V letu 2016 je imel Svet AJPES 9 rednih sej.

Svet AJPES je v letu 2015 aktivno spremljal in nadzoroval poslovanje AJPES, se redno seznanjal s poročili o poslovanju AJPES ter v zvezi s tem sprejemal ustrezne sklepe in spremljal njihovo realizacijo. Svet AJPES je svoje delo opravljal skladno s pooblastili in pristojnostmi, določenimi z zakonskimi predpisi, Sklepom o ustanovitvi AJPES in Poslovníkom o delu Sveta AJPES.

Poslovodenje izvaja direktorica AJPES, mag. Mojca Kunšek. V času odsotnosti oziroma zadržanosti jo nadomeščata namestnika mag. Teja Batagelj in mag. Marjan Širaj. Direktorica zastopa AJPES in poleg opravljanja nalog poslovođenja izdaja akte za delo AJPES, za katere ni pristojen Svet AJPES, pripravlja predloge programa dela, finančnega načrta, letnega poročila, pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v AJPES ter drugih aktov oziroma navodil, ki jih sprejme Svet AJPES, in strokovne podlage za delo Sveta AJPES. Direktorica oblikuje predloge o uporabi

presežka prihodkov nad odhodki oziroma o pokrivanju presežka odhodkov nad prihodki in določa cene za storitve tržne dejavnosti AJPES. Direktorica tudi sklepa pogodbe o zaposlitvi, imenuje projektne skupine, delovne skupine in komisije za opravljanje določenih nalog, pred državnimi organi in javnostjo predstavlja stališča in mnenja AJPES s področja uresničevanja javne službe in tržne dejavnosti AJPES ter opravlja druge naloge, za katere je pristojna po Sklepu o ustanovitvi AJPES.

V letu 2016 je bilo 6 rednih sej Kolegija AJPES in 28 rednih sej Kolegija direktorja AJPES. Kolegij je posvetovalno telo direktorja, ki obravnava vprašanja, pomembna za delovanje AJPES, ter daje pobude, predloge in mnenja za njihovo zakonito, strokovno in učinkovito reševanje. Na kolegiju sodelujejo vodje sektorjev, služb in izpostav in po potrebi drugi uslužbenci, ki jih določi direktor oziroma njegov namestnik. Kolegij deluje tudi v ožji sestavi, ki ga sestavljajo direktor, svetovalec direktorja ter vodje sektorjev in služb. Kolegije sklicuje in vodi direktor AJPES, v njegovi odsotnosti pa njegov namestnik.

1.1.6 Organizacija in kadri

Notranja organizacija

AJPES izvaja naloge v okviru 13 organizacijskih enot, ki so določene v Sklepu o ustanovitvi AJPES in so na dan 31. 12. 2016 zajemale Centralo Ljubljana in 12 izpostav v večjih krajih po statističnih regijah Slovenije (Celje, Koper, Kranj, Krško, Ljubljana, Maribor, Murska Sobota, Nova Gorica, Novo mesto, Postojna, Trbovlje in Velenje).

Notranja organizacija je določena v Pravilniku o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest AJPES in sledi predvsem naslednjim ciljem:

- nudenju podpore za doseganje ciljev AJPES,
- zakonitemu, preglednemu in učinkovitemu opravljanju storitev,
- kakovostnemu in pravočasnemu izvajanju projektnih nalog,
- strokovnemu in učinkovitemu sodelovanju s poslovnimi subjekti, z interesnimi skupinami ter s pristojnimi institucijami,
- koordiniranemu opravljanju nalog ter učinkovitemu sodelovanju med organizacijskimi enotami AJPES in
- učinkoviti izrabi poslovnih virov.

Svet AJPES je v mesecu decembru 2016 obravnaval in sprejel spremembe tega pravilnika zaradi racionalizacije notranje organizacije dela v izpostavah Ljubljana in Maribor (zmanjšanje števila oddelkov), prenove vsebinskega popisa delovnih nalog notranjih organizacijskih enot in delov AJPES (prenova poslovnih procesov in prevzem novih javnih storitev po javnem pooblastilu v preteklih letih) ter posledično posodobitve opisa nalog, zahtev, strokovnih pogojev in števila izvajalcev na posameznih sistemiziranih delovnih mestih.

Na področju notranje organizacije je vodstvo AJPES zaposlene ozaveščalo o pomenu določanja in doseganja strateških ciljev, ki so ob podpori že navedenih načel delovanja usmerjeni k uspešnem udejanjanju poslanstva AJPES. V letu 2016 je AJPES sprejel Etični kodeks AJPES, ki so ga vodje v obliki zgibanke izročili vsem zaposlenim. AJPES uslužbenke tudi redno informira in izobražuje glede omejitev in dolžnosti javnih uslužbenec v zvezi s sprejemanjem daril, v skladu z določbo 11.

člena Zakona o javnih uslužbencih, določbami Uredbe o omejitvah in dolžnostih javnih uslužbencev v zvezi s sprejemanjem daril ter določbo 34. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V letu 2016 je AJPES izvedel anketo o ogroženosti zaposlenih s strani tretjih oseb in na tej podlagi sprejel ukrepe za zmanjšanje ogroženosti zaposlenih v izpostavah AJPES. AJPES je izvedel tudi anketo o organizacijski klimi in zadovoljstvu zaposlenih, v kateri je 97 % zaposlenih menilo, da ima AJPES dovolj znanja za kakovostno opravljanje storitev in da si zaposleni prizadevajo ustreči potrebam notranjih in zunanjih uporabnikov storitev ter ocenili, da je za AJPES ključnega pomena, da uživa zaupanje javnosti. Med predlogi za izboljšave je prevladovalo področje notranjega komuniciranja, kar bo AJPES podrobneje analiziral v prihodnjem letu.

Na okoljskem področju je AJPES kot del javnega sektorja zavezan predpisom javnega naročanja in proračunskega načrtovanja, kar deloma omejuje aktivnosti na okoljskem področju. V letu 2016 so bili v AJPES postavljeni in realizirani naslednji cilji: izvedba najmanj ene investicije za povečanje energetske učinkovitosti; sprejem najmanj dveh ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja in izvedba najmanj petih aktivnosti, ki bodo namenjene ozaveščanju zaposlenih o trajnostni uporabi virov. V okviru zadanih okoljskih ciljev je AJPES izvedel aktivnosti na področju energetske učinkovitosti s posodobitvijo celotnega klimatskega sistema v stavbi centrale AJPES in z dodatno zahtevo v postopkih oddaje javnih naročil, da dobavitelji električne energije zagotovijo vsaj 40 % električne energije iz obnovljivih virov in/ali soproizvodnje toplote in elektrike. V okviru ukrepov za povečanje brezpapirnega poslovanja AJPES redno izvaja aktivnosti za prejem soglasij kupcev svojih storitev za prejemanje e-računov; išče možnosti za optimizacijo lastnih procesov (v letu 2016 je AJPES v dogovoru s FURS odpravil papirno poročanje o vpisih v register sobodajalcev ter jih nadomestil z elektronsko izmenjavo podatkov, pri vodenju Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin pa je AJPES papirno komunikacijo z upravičenci nadomestil z elektronsko izmenjavo podatkov). Trajnostno uporabo virov in varčno rabo energije AJPES spodbuja tudi pri zaposlenih, z aktivnostmi, kot so namestitev letakov »Kuri kalorije ne energije« pred dvigala z namenom spodbujanja uporabe stopnišč, uporaba javnega prometa pri službenih poteh v Ljubljani, spodbujanje ločenega zbiranja odpadkov v vseh skupnih prostorih, promocija pobude »Voda iz pipe« in nakupom vrčev za vodo kot alternative ustekleničeni vodi ter spodbujanje obojestranskega tiskanja in varčne rabe papirja. Neposredni rezultati ukrepov so bili znižanje poštnih stroškov za 20.000 EUR ali 13 % v primerjavi s primerljivim obdobjem lanskega leta, saj se od začetka leta 2016 število prejetih soglasij za izdajo e-računov stalno povečuje.

Kadrovski načrt

Sklep Vlade RS in sklep MF sta določala zbirni kadrovski načrt, po katerem je smel imeti AJPES v letu 2016 za opravljanje nalog javne službe 216 uslužbencev, ki se financirajo iz državnega proračuna (Z631) in drugih javnih sredstev za opravljanje javne službe (Z635).

Uresničevanje kadrovskega načrta AJPES za leto 2016 skladno z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2016 in 2017 (Uredba):

Vir financiranja		Število zaposlenih na dan 1. 1. 2016	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2017
Z631	1. Državni proračun	116,6	119,8
Z635	4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	62,2	62,1
Z636	5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	19,1	18,6
Z637	6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij	22,1	22,5
	Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	220	223
	Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	178,8	181,9
	Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9 in 10	41,2	41,1

Uslužbenci tržne dejavnosti so v celoti financirani iz sredstev od prodaje blaga in storitev na trgu. Iz sredstev tržne dejavnosti se pokriva tudi delež stroškov dela uslužbencev javne službe, ki delno (posredno ali neposredno) opravljajo storitve za tržno dejavnost ter del stroškov podatkovnih zbirk iz naslova ponovne uporabe podatkov letnih poročil in poslovnega registra, ki jih skladno s predpisi AJPES ne sme obračunati z interno realizacijo, temveč s prenosom dela stroškov dela javne službe na tržno dejavnost.

Podatki o zaposlenih

Kazalniki o zaposlenih za leto 2016

Število zaposlenih: 230

Število novih zaposlitev za nedoločen čas: 11

Število prenehanj delovnega razmerja: 17

Delež zaposlenih za nedoločen čas: 227 (98 %)

Povprečna starost javnih uslužbencev: 46,5 let

Povprečno število izvedenih ur izobraževanja na zaposlenega: 20,2

Število zaposlenih, napotenih na izobraževanje: 192

Število invalidov: 7

Bolniška odsotnost: do 30 dni 2,3 %, nad 30 dni 2,0 %

Izobrazbena struktura zaposlenih za leto 2016

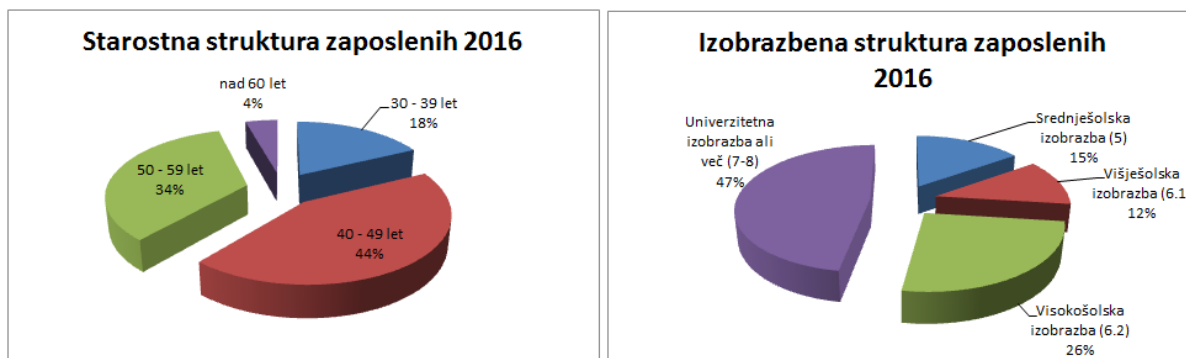
Srednješolska izobrazba: 35

Višješolska izobrazba: 27

Visokošolska izobrazba: 59

Univerzitetna izobrazba ali več: 109

V AJPES je bilo na dan 31. 12. 2016 skupaj zaposlenih 230 javnih uslužbencev, od tega 51 moških in 179 žensk. Povprečna starost zaposlenih za nedoločen čas je bila 46,5 let.



Pregled števila zaposlenih konec leta 2016, ki opravljajo naloge javne službe in naloge tržne dejavnosti AJPES:

Število zaposlenih na dan 31. 12. 2016		Javna služba	Tržna dejavnost	SKUPAJ
1.	za nedoločen čas (prvi odstavek 4. člena Uredbe)	213,7	9,3	223
2.	za določen čas in za popolnitev do polnega delovnega časa (četrti odstavek 4. člena Uredbe)	7	0	7
SKUPAJ število zaposlenih		220,7	9,3	230

Izobraževanje

Stalna skrb in naloga AJPES je strokovno usposabljanje zaposlenih, ki je potrebno za hitro in učinkovito vključevanje novih nalog v poslovne procese in za izboljševanje kakovosti izvajanja storitev. Pri načrtovanju in organiziranju različnih vrst strokovnega usposabljanja AJPES upošteva potrebe oziroma zahtevnost delovnih procesov, zahteve za uresničevanje ciljev ter ugotovljene potrebe po izpopolnjevanju znanja in usposobljenosti zaposlenih kot tudi interes zaposlenih za pridobivanje strokovnega znanja in veščin, potrebnih za njihov nadaljnji poklicni in karierni razvoj.

V letu 2016 so se zaposleni usposabljali povprečno 20,2 ur, vsaj enega usposabljanja pa se je udeležilo 90 % zaposlenih. Zaposleni so se udeležili 95 izobraževalnih dogodkov, od katerih jih je bilo 17 izvedenih v obliki strokovnih delavnic, organiziranih v prostorih AJPES, ki se jih je udeležilo po najmanj 20 udeležencev. Zaposleni so bili tudi v letu 2016 napoteni na skupinske delavnice za izboljšanje komunikacije s težavnimi strankami in reševanje konfliktnih situacij pri neposrednemu delu s strankami, računalniške tečaje ter na strokovna usposabljanja, ki zagotavljajo skladnost poslovanja z zakonodajo in zmanjšujejo različne vrste tveganj pri poslovanju (v zvezi z uporabo določb Zakona o splošnem upravnem postopku in Zakona o prekrških), vodenju sodelavcev in podobno. Usposabljanja so bila namenjena tudi razvoju vodstvenih veščin za večjo osebno učinkovitost ter spodbujanje in motiviranje sodelavcev.

V letu 2016 so bili zaposleni napoteni na 14 (obveznih) izobraževalnih dogodkov pri zunanjih izvajalcih za potrebe opravljanja strokovnih izpitov na Upravni akademiji, več različnih dodatnih usposabljanj za referente točk VEM s ciljem državljanom zagotavljati pravico biti informiran o zadevah splošnega in javnega pomena ter strokovnih usposabljanj s področja varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. AJPES si je tudi v letu 2016 prizadeval za krepitev zaposlitvenih možnosti

mladih z omogočanjem opravljanja obvezne študijske prakse na izpostavah AJPES (v obvezno študijsko prakso v AJPES so bili vključeni 3 študenti, mentorstvo uslužbencev AJPES je bilo prostovoljno). Izpostave AJPES so organizirale 44 predstavitev podjetniških vsebin za dijake in študente iz 24-ih različnih izobraževalnih institucij ter 32 predstavitev za strokovno (predvsem računovodsko) in poslovno javnost oziroma iskalce zaposlitve ter izvedle oziroma sodelovale na 9 novinarskih konferencah o poslovanju poslovnih subjektov v posameznih občinah in regijah.

Varnost in zdravje pri delu ter aktivnosti za promocijo zdravja

AJPES posveča stalno skrb izvajanju Izjave o varnosti z oceno tveganja, vključno s preprečevanjem, odpravljanjem in obvladovanjem nevarnosti in poškodb pri delu, obveščanjem in usposabljanjem delavcev v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1). V skladu z Zdravstveno oceno tveganja za dela v agenciji je AJPES v letu 2016 napotil na obdobje zdravstvene preglede 68 zaposlenih. S ciljem preprečevanja poškodb pri delu in zdravstvenih okvar, povezanih z delom, so zaposleni opravili 14 usposabljanj in preverjanj znanj s področja varnosti in zdravja pri delu. V letu 2016 je AJPES tudi na lokaciji Centrale v Ljubljani zagotovil defibrilator, ki je tako na voljo na dveh lokacijah z največ zaposlenimi in največjim obiskom strank, za 45 zaposlenih pa je organiziral izvedbo izobraževanja za pravilno ravnanje z defibrilatorjem. S tem družbeno odgovornim ravnanjem je pridobil certifikat »Srcu prijazna agencija«. AJPES posebno skrb namenja prilaganju delovnih mest zaposlenim invalidom (teh je bilo 7 konec leta 2016) in vsem zaposlenim omogoča premični delovni čas za lažje usklajevanje poslovnega in družinskega življenja.

V letu 2016 je AJPES na področju promocije zdravja za vse uslužbence izvedel kratke 2-urne delavnice za promocijo zdravja na delovnem mestu s ciljem ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja, dobrega počutja ter zmanjšanje zdravstvenega absentizma zaposlenih (teme: zdrav duh v zdravem telesu, tanka črta odgovornosti, sprostitvene tehnike in obvladovanje stresa ter dobra komunikacija in večja produktivnost). Za zaposlene je v sodelovanju z lokalnimi zdravstvenimi domovi organiziral tudi teste hoje oziroma vzdržljivosti.

Konec leta je AJPES med zaposlenimi izvedel anketo o zadovoljstvu z načrtom promocije zdravja in jih pozval k podajanju predlogov dodatnih ukrepov oziroma aktivnosti. Na osnovi anketnih odgovorov in skladno z zahtevami ZVZD-1 je AJPES pripravil Načrt promocije zdravja v AJPES za leto 2017, ki dopolnjuje dosedanje ukrepe, potrebne za zagotovitev varnosti in zdravja zaposlenih.

1.2 Registracija poslovnih subjektov, vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov ter uradne objave podatkov

1.2.1 Izvajanje nalog točk VEM

Strateški cilj AJPES na področju izvajanja nalog točk VEM z enakimi pooblastili je ostati osrednja informativna in vstopna točka za registriranje gospodarskih subjektov. Navedeni strateški cilj AJPES uresničuje z zagotavljanjem kakovostnih storitev točk VEM. Ta cilj je AJPES dosegel tudi v letu 2016, saj je ohranil največji delež storitev registracije gospodarskih družb (78,9 %) in večinski delež sprejetih vlog za registracijo samostojnih podjetnikov (54,9 %).

1.2.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

1.2.1.2 Uresničevanje nalog

Prek sistema VEM, v katerega je vključenih 149 točk VEM v Sloveniji, AJPES kot točka VEM opravlja storitve v 12 izpostavah. Točke VEM so pooblašene za sprejemanje vlog za registracijo enostavnih družb z omejeno odgovornostjo ter za sprejemanje vseh vrst vlog za samostojne podjetnike.

V sistem e-VEM je vključen tudi 101 notar. Vloge za ustanovitev gospodarskih družb je v Sloveniji tako mogoče oddati na 250 mestih, za registracijo samostojnih podjetnikov pa trenutno na 149 točkah VEM. Registrska sodišča prek sistema e-VEM oddajajo vloge, ki jih stranka lahko vloži v pisni obliki, ter izvajajo druge spremembe v sodnem registru po uradni dolžnosti za vse vrste subjektov vpisa v sodni register.

Z dnem 1. 1. 2016 je Zakon o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja uvedel spremembe na področju oddajanja vlog za prijavo v obvezna socialna zavarovanja, saj poslovni subjekti vlog ne morejo več oddati na Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS), pač pa jih morajo oddati v elektronski obliki prek sistema e-VEM. Na točkah VEM je bilo tako v letu 2016 oddanih 40.364 tovrstnih vlog, od tega na točkah VEM AJPES 12.715 (31,5 %) vlog. S spremembo načina vlaganja vlog v obvezna socialna zavarovanja se je na točkah VEM zelo povečalo tudi število pisnih pooblastil za izvajanje postopkov prek sistema e-VEM za osebe, ki jih za izvajanje postopkov prek e-VEM pooblastijo zakoniti zastopniki poslovnih subjektov in jih točke VEM vnašajo v sistem e-VEM. Na točkah VEM AJPES je bilo v letu 2016 opravljenih okrog 32.000 postopkov pooblašanja, kar je 178 % več kot leta 2015.

e-VEM - vloge za registracijo gospodarskih družb

V letu 2016 je bilo na točkah VEM z enakimi pooblastili oddanih 20.135 vlog za registracijo (vpis, spremembe podatkov, izbris) gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register ter njihovih delov (2,3 % manj kot leto prej), od tega je bilo na točkah VEM AJPES oddanih 15.893 (78,9 %) vlog.

Točke VEM AJPES so v letu 2016 povprečno opravile 1.324 postopkov oddaje vlog za izvedbo postopka registracije gospodarskih družb (vpisi, spremembe podatkov in izbrisi iz sodnega/poslovnega registra) ali 1.591 vlog za vse postopke.

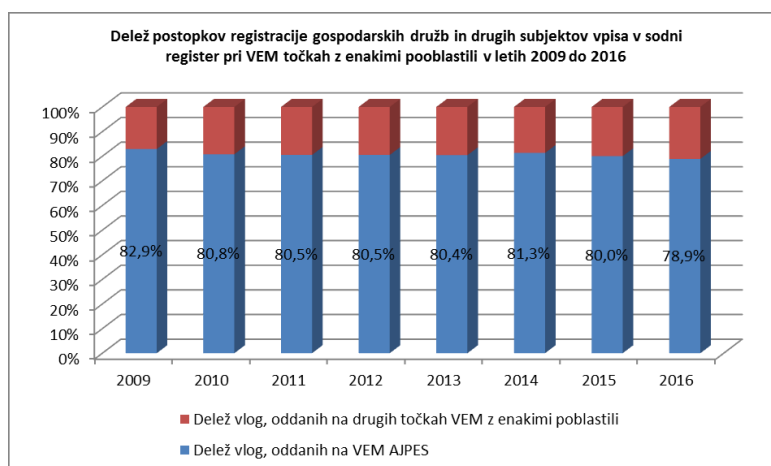
Skupno število vseh postopkov, opravljenih prek sistema e-VEM, se je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 na točkah VEM povečalo za 37 %, in sicer zaradi sprememb predpisov, ki urejajo področje obveznih socialnih zavarovanj, na podlagi katerih je vloge za prijavo v obvezna socialna zavarovanja mogoče oddajati zgolj prek sistema e-VEM. Pri notarjih se je skupno število postopkov zmanjšalo za 2,3 %. Število postopkov, ki so jih prek sistema e-VEM opravila sodišča, se je v letu 2016 zvišalo le za 0,7 %.

Delež oddanih vlog na točkah VEM AJPES v zvezi z registracijo gospodarskih družb in drugih subjektov vpisa v sodni register v letu 2016

Postopek oziroma skupina postopkov	Od doma	Na točkah VEM z enakimi pooblastili			Pri notarju	Na sodišču *	SKUPAJ
		Na točkah VEM - skupaj	Od tega: VEM točke AJPES	Delež VEM točk AJPES v %			
1	2	3	4	5=4/3*100	6	7	8
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi v/z sodnega registra in poslovnega registra)	175	20.135	15.893	78,9	18.338	16.818	55.466
Predlog za vpis ustanovitve	175	3.370	2.243	66,6	1.161	424	5.130
Predlog za vpis nameravane firme	0	279	131	47,0	111	4	394
Predlog za vpis spremembe	0	12.139	9.718	80,1	16.947	12.122	41.208
Predlog za izbris iz sodnega registra	0	29	24	82,8	119	4.268	4.416
Predlog za vpis, spremembo in izbris poslovne enote	0	4.318	3.777	87,5	0	0	4.318
2. Drugi postopki	613.919	12.561	3.199	25,5	118	0	626.598
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja zaposlenih in njihovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	598.195	10.631	2.302	21,7	110	0	608.936
Prijava davčnih podatkov in zahtevke za izdajo identifikacijske številke za DDV	271	1.673	897	53,6	3	0	1.947
Prijava prostega delovnega mesta oziroma vrste dela (PD-1)	15.422	255	0	0,0	5	0	15.682
Izdaja obrtnega dovoljenja (OZS)	31	2	0	0,0	0	0	33
SKUPAJ (1. + 2.)	614.094	32.696	19.092	58,4	18.456	16.818	682.064
Delež v %	90,0	4,8	2,8		2,7	2,5	100

* V postopkih na sodišču so zajete vloge, ki se ne oddajo prek točk VEM ali pri notarjih. Seštevek tako izkazuje skupni obseg aktivnosti na področju vpisov v sodni register.

Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM



Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

e-VEM - vloge za registracijo samostojnih podjetnikov

V postopkih registracije samostojnih podjetnikov je bilo v letu 2016 na vseh točkah VEM oddanih skupaj 37.717 vlog (3,1 % manj kot leto prej), od tega 20.694 (54,9 %) na točkah VEM AJPES (kar je 0,3 odstotne točke več kot leta 2015).

Delež opravljenih postopkov točk VEM za samostojne podjetnike v letu 2016

Postopek oziroma skupina postopkov	Od doma	Na točkah VEM			SKUPAJ
		Na točkah VEM - skupaj	Od tega: VEM točke AJPES	Delež VEM točk AJPES v %	
1	2	3	4	5=4/3*100	6
1. Postopki registracije (vpisi, spremembe, izbrisi)	3.934	37.717	20.694	54,9	41.651
Prijava za vpis samostojnega podjetnika	584	14.829	7.627	51,4	15.413
Sprememba samostojnega podjetnika	2.215	13.031	6.821	52,3	15.246
Izbris samostojnega podjetnika	1.135	9.857	6.246	63,4	10.992
2. Drugi postopki	92.900	42.035	16.313	38,8	134.935
Prijava davčnih podatkov in zahtevka za izdajo identifikacijske številke za DDV	1.168	12.185	5.893	48,4	13.353
Vloga za izdajo obrtnega dovoljenja (OZS)	25	41	4	9,8	66
Prijava, odjava in sprememba podatkov za obvezna socialna zavarovanja podjetnika in njegovih družinskih članov ter prijava zavarovanja za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni	89.660	29.733	10.413	35,0	119.393
Prijava prostega delovnega mesta oziroma vrste dela (PD-1)	2.047	76	3	3,9	2.123
SKUPAJ (1. + 2.)	96.834	79.752	37.007	46,4	176.586
Delež v %	54,8	45,2	21,0		100,0

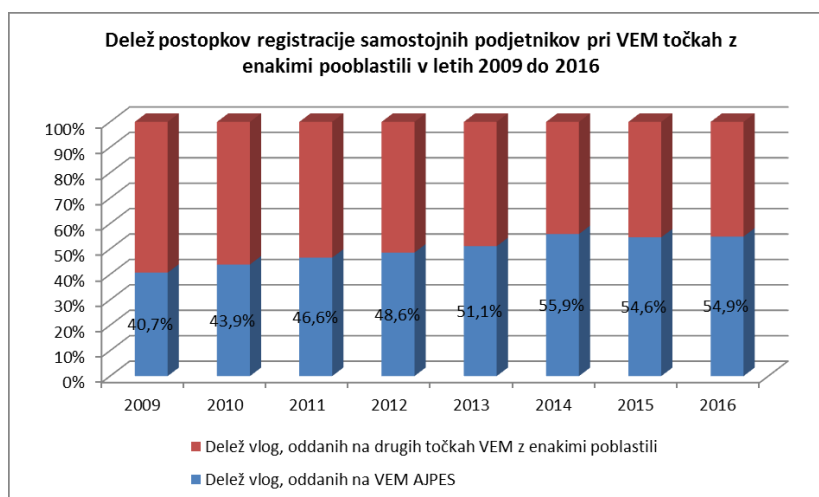
Vir: Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

Točke VEM AJPES so v letu 2016 povprečno sprejele 1.725 vlog za registracijo samostojnega podjetnika (vpisi, spremembe podatkov in izbrisi iz poslovnega registra) ali 3.084 vlog za vse postopke.

Skupno število vseh postopkov, opravljenih prek sistema e-VEM (vključno s postopki od doma) je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 skoraj 5-krat večje, in sicer zaradi sprememb predpisov, ki urejajo področje obveznih socialnih zavarovanj. Tri četrtine tovrstnih vlog so podjetniki oddali od doma.

V letu 2016 je bilo od doma oddanih 3.934 (9,4 %) vlog za registracijo samostojnega podjetnika. Število teh vlog se je v letu 2016 povečalo za 36,2 %, predvsem zaradi povečanja števila vlog za vpis sprememb podatkov.

AJPES je v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 povečal delež oddanih vlog za registracijo samostojnega podjetnika za 0,3 odstotne točke (na 54,9 %) ter zmanjšal delež vseh oddanih vlog v primerjavi z drugimi točkami VEM za 1,2 odstotne točke (na 46,4 %). Za ohranjanje svojega visokega deleža bo AJPES v letu 2017 nadgrajeval ključne kompetence referentov VEM na izpostavah AJPES, da bi s tem postali konkurenčnejši v primerjavi z drugimi točkami VEM, ki so pri svojem delu lahko bolj fleksibilne.



Vir :Ministrstvo za javno upravo, podatki sistema e-VEM

V letu 2016 se je AJPES seznanil s projektom prenove sistema VEM, ki ga vodi MGRT in posega v strateške cilje AJPES, ter se samoiniciativno vključil v postopek predvidene reorganizacije s podajo svojih pobud in mnenj. Aktivnosti v zvezi s prenovo točk VEM in spremembami pravnih podlag, ki urejajo sistem e-VEM, bo AJPES aktivno spremljal tudi v letu 2017 in se zavzemal za podjetnikom prijazne spremembe.

Nadgradnja sistema e-VEM

Na podlagi novele ZGD-11 je bila s 1. 1. 2016 nadgrajena verzija spletnega servisa, ki sistemu e-VEM vrača podatke za samodejno preverjanje omejitev za ustanovitev družbe z omejeno odgovornostjo in registracijo samostojnega podjetnika. Spletni servis poleg podatkov o neposrednih in posrednih lastniških deležih oseb v kapitalskih gospodarskih družbah, ki so višji od 25 %, vrača sistemu e-VEM tudi podatke:

- ali je bila oseba z neposrednim deležem, višjim od 50 % udeležena v družbi, ki je bila v zadnjem letu izbrisana iz sodnega registra brez likvidacije, skladno z ZFPPIPP,
- ali gre za družbo, za katero veljajo izjeme glede omejitev (banke, zavarovalnice...),

- ali je oseba v zadnjih treh mesecih ustanovila ali v družbi z omejeno odgovornostjo pridobila delež,
- ali gre pri slednji družbi za srednjo ali veliko družbo, ter
- ali ima družba, ustanovljena v zadnjih treh mesecih, odprt transakcijski račun.

1.2.2 Vodenje Poslovnega registra Slovenije

1.2.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

1.2.2.2 Uresničevanje nalog

1.2.2.2.1 Vodenje poslovnega registra

Osnovni strateški cilj AJPES na področju vodenja poslovnega registra je postati osrednji registrski organ za poslovne subjekte v državi z vzpostavitvijo poslovnega registra kot edinega ali primarnega registra za vse vrste poslovnih subjektov v Republiki Sloveniji ter zagotavljati podatke o poslovnih subjektih za javno objavo in ponovno uporabo javnih podatkov. Poslovni register je po stanju konec leta 2016 primarni register za 80,0 % poslovnih subjektov, in sicer za samostojne podjetnike in sobodajalce ter subjekte vpisa v sodni register.

Drugi strateški cilj AJPES pri vodenju poslovnega registra je postati pomemben deležnik pri povezovanju poslovnih registrov v Evropi. AJPES je v letu 2016 aktivno sodeloval z Generalnim direktoratom Evropske komisije za pravosodje in potrošnike ter nacionalnimi deležniki pri aktivnostih za povezovanje evropskih poslovnih registrov skladno z zahtevami Direktive 2012/17/EU o povezovanju centralnih in trgovinskih registrov ter registrov družb. Prav tako je AJPES vključen v izmenjavo podatkov s poslovnimi registri držav članic mreže EBR ter v izmenjavo podatkov z državami, vključenimi v informacijski sistem za notranji trg.

Vpis v poslovni register

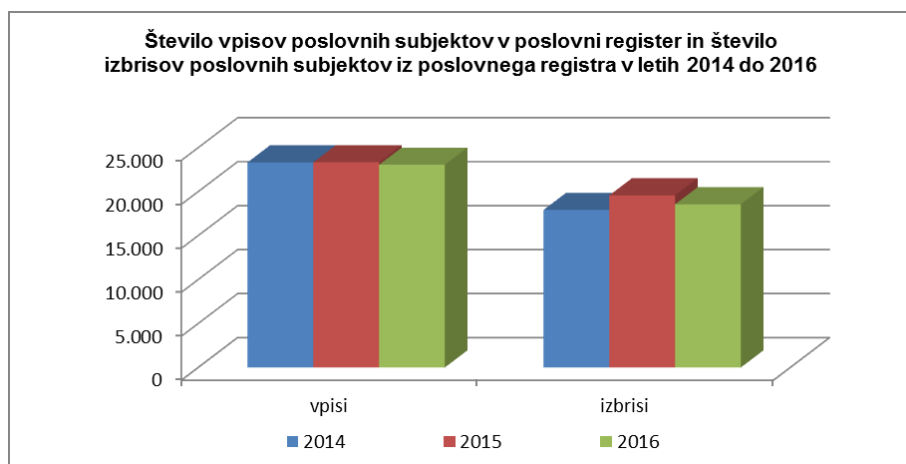
Samostojni podjetniki, sobodajalci in gospodarske družbe ter drugi subjekti vpisa v sodni register se vpišejo v poslovni register kot primarni register. O vpisu samostojnih podjetnikov in sobodajalcev v poslovni register odloča AJPES. Postopki registracije samostojnih podjetnikov potekajo prek sistema e-VEM, sobodajalca pa AJPES vpiše v poslovni register na podlagi vloge, ki jo sobodajalec odda osebno na AJPES ali pošlje po pošti. Samostojni podjetniki predstavljajo 42,0 %, sobodajalci pa 0,4 % poslovnih subjektov, vpisanih v poslovni register.

Gospodarske družbe in druge poslovne subjekte, ki so predmet vpisa v sodni register, AJPES vpiše v poslovni register neposredno po pozitivni odločitvi registrskega sodišča o vpisu v sodni register, ki je del poslovnega registra. Postopki vpisov v sodni register potekajo prek sistema e-VEM. Sodni register predstavlja 37,6 % poslovnega registra.

Neposredno v poslovni register kot primarni register AJPES vpisuje tudi poslovne enote poslovnih subjektov kot njihove dele, ki se ne vpišejo v primarne registre, ampak jih AJPES vodi v poslovnem registru predvsem za statistične namene.

Poslovni register Slovenije – število opravljenih vpisov in izbrisov 2014 – 2016

Vrsta poslovnega subjekta	Leto					
	2014		2015		2016	
	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov	število vpisov	število izbrisov
Gospodarske družbe in zadruga	6.348	3.931	5.579	4.341	4.383	4.241
Samostojni podjetniki posamezniki	13.658	11.418	14.472	12.503	15.164	11.582
Pravne osebe javnega prava	50	17	24	39	11	11
Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	435	195	404	201	379	154
Društva	1061	585	1017	584	989	664
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	1.772	1.771	1.832	1.905	2.130	1.904
Skupaj	23.324	17.917	23.328	19.573	23.056	18.556



Konec leta 2016 je bilo v poslovni register vpisanih 206.101 poslovnih subjektov, od tega 108.154 pravnih oseb (gospodarske družbe, zadruga, društva itd.) ter skupaj 97.947 samostojnih podjetnikov posameznikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost (zasebnikov). AJPES je v poslovni register v letu 2016 na novo vpisal 22.965 poslovnih subjektov in 4.031 njihovih delov in izvedel 224.064 sprememb podatkov ter iz njega izbrisal 18.556 poslovnih subjektov in 3.375 njihovih delov.

Struktura poslovnih subjektov v poslovnem registru po stanju konec leta

Skupine poslovnih subjektov	Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2014		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2015		Poslovni register, stanje na dan 31. 12. 2016		Indeks	
	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	Število	Delež (v %)	8=(4/2)*100	9=(6/4)*100
1	2	3	4	5	6	7		
Gospodarske družbe in zadruga	71.204	35,9	72.447	35,9	72.591	35,2	102	100
Samostojni podjetniki posamezniki	80.988	40,8	82.953	41,1	86.534	42,0	102	104
Sobodajalci	713	0,4	713	0,4	826	0,4	100	116
Pravne osebe javnega prava	2.827	1,4	2.806	1,4	2.805	1,4	99	100
Nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava	8.323	4,2	8.516	4,2	8.732	4,2	102	103
Društva	23.482	11,8	23.863	11,8	24.026	11,7	102	101
Druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane oziroma s predpisom določene dejavnosti	10.984	5,5	10.759	5,3	10.587	5,1	98	98
Skupaj poslovni subjekti	198.521	100	202.057	100	206.101	100	101	103
Podružnice in drugi deli poslovnih subjektov	33.258		33.537		34.162		101	102
Skupaj vse enote poslovnega registra	231.779		235.594		240.263		102	102

AJPES pri vpisu v poslovni register poslovnim subjektom določa šifre po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev ter poslovnim subjektom v sodelovanju s SURS svetuje pri določanju šifre glavne dejavnosti iz Standardne klasifikacije dejavnosti. AJPES skladno z ZPRS-1 v poslovni register poleg glavne dejavnosti, določene v aktu o ustanovitvi, vpiše tudi druge dejavnosti, ki jih subjekt dejansko opravlja in pomenijo pomemben del njegovega poslovanja.

Podatke poslovnega registra AJPEŠ ažurira s podatki v referenčnih registrih ter podatke poslovnih subjektov, ki jih vpiše v poslovni register na podlagi prijave in akta registrskega organa, usklajuje z vsemi organi, za katere poslovni register ni primarni register. V letu 2016 je AJPEŠ dolžino polj za vpis imen in priimkov ter naslovov ustanoviteljev, zastopnikov in članov organa nadzora uskladil z dolžino polj v primarnih registrih, s katerimi izvaja dnevno osveževanje podatkov (Centralni register prebivalstva in Davčni register). S tem je zagotovil možnost popolnega vpisa podatkov v poslovni register tudi v primeru, ko ima oseba več imen ali priimkov ali zelo dolg naslov prebivališča v tujini.

Na pobudo ZZZS je AJPEŠ v preverjanje neponovljivosti matične številke ob vpisu poslovnega subjekta v poslovni register v letu 2016 vključil tudi matične številke poslovnih subjektov, ki so bili izbrisani pred letom 1997 (pred vzpostavitvijo sedanjega poslovnega registra). V primeru, da se je matična številka ponovila, je to na ZZZS povzročalo težave pri enolični identifikaciji poslovnih subjektov.

Vpis drugih vrst poslovnih subjektov v poslovni register

Drugi subjekti, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v državi, se primarno vpišejo v 22 primarnih registrov pri 13 organih. AJPES poslovni subjekt vpiše v poslovni register na podlagi prijave za vpis in akta o vpisu v primarni register oziroma evidenco ter poslovnemu subjektu izda obvestilo o vpisu v poslovni register. V poslovni register je bilo ob koncu leta 2016 vpisanih 40.359 teh poslovnih subjektov (kar predstavlja 20,0 % subjektov vpisa v poslovni register) na podlagi pravnih podlag, ki so razvidne iz spodnje preglednice.

Organ, ki vodi primarni register	Register, evidenca	Pravna podlaga
Ministrstvo za notranje zadeve	Register društev	Zakon o društvih
	Register podružnic tujih društev	
	Register političnih strank	Zakon o političnih strankah
	Evidenca ustanov	Zakon o ustanovah
Ministrstvo za kulturo	Razvid samostojnih novinarjev	Zakon o medijih
	Razvid samozaposlenih v kulturi	Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
	Register cerkva in drugih verskih skupnosti	Zakon o verski svobodi
Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport	Razvid zasebnih športnih delavcev	Zakon o športu
	Razvid poklicnih športnikov	
	Razvid zasebnih učiteljev oziroma vzgojiteljev	Zakon o organiziranju in financiranju vzgoje in izobraževanja
Ministrstvo za zdravje	Register zasebnih zdravstvenih delavcev	Zakon o zdravstveni dejavnosti
	Register lekarnarjev	Zakon o lekarniški dejavnosti
Ministrstvo za pravosodje	Evidenca izvršiteljev	Zakon o izvršbi in zavarovanju
Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	Evidenca dopolnilnih dejavnosti na kmetiji	Zakon o kmetijstvu
	Evidenca ribičev	Zakon o morskem ribištvu
Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter upravne enote	Evidenca statotov sindikatov	Zakon o reprezentativnosti sindikatov
Uprava RS za javna plačila	Register proračunskih uporabnikov	Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike
Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS	Register zasebnih raziskovalcev	Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti
Notarska zbornica	Imenik notarjev	Zakon o notariatu
Odvetniška zbornica	Imenik odvetnikov	Zakon o odvetništvu
Detektivska zbornica	Evidenca detektivov	Zakon o detektivski dejavnosti
Zdravniška zbornica	Register zdravnikov	Zakon o zdravniški službi

AJPES v poslovni register skladno z Zakonom o zemljiški knjigi vpiše tudi tuje pravne osebe, ki potrebujejo matično številko za vpis pravice na nepremičnini v zemljiško knjigo. V letu 2016 je v poslovni register vpisal 95 tujih pravnih oseb ter podatke zagotavljal informacijskemu sistemu zemljiške knjige. Konec leta 2016 je bilo v poslovni register vpisanih 959 tujih pravnih oseb.

Objava podatkov poslovnega registra na spletnem portalu (ePRS)

AJPES na spletnem portalu prek aplikacije ePRS zagotavlja brezplačen dostop do javnih podatkov poslovnega in sodnega registra, brezplačen vpogled in izpis elektronsko podpisanih izpiskov iz poslovnega registra za nekatere vrste poslovnih subjektov ter redno objavlja različne zbirne podatke iz poslovnega registra.

V letu 2016 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije ePRS opravili 5.297.909 iskanj po podatkih v poslovnem registru oziroma ogledov spletnih strani, kar je 14,2 % več kot v predhodnem letu.

1.2.2.2.2 Upravljanje informacijskega sistema sodnega registra

AJPES je upravljavec sodnega registra, ki je del poslovnega registra.

AJPES subjektom za vpis v sodni register določi podatke iz svoje pristojnosti, ki se o posameznem poslovnem subjektu vodijo v poslovnem registru (na primer sektorska pripadnost po standardni klasifikaciji institucionalnih sektorjev, poreklo ustanovitvenega kapitala, vrsta lastnine, velikost, vrsta spremembe) ter jih posreduje sodiščem v odločanje.

Informacijski sistem sodnega registra, ki ga upravlja AJPES in ga v postopkih registracije gospodarskih družb uporabljajo tako referenti AJPES kot tudi registrska sodišča, omogoča izmenjavo podatkov in dokumentov s sistemom e-VEM, odločanje o vpisih v sodni register, izvedbo vpisa podatkov v sodni register, izpisovanje izhodnih dokumentov in elektronsko vročanje sklepov sodišč v varne poštno predale.

V letu 2016 je AJPES dodal funkcionalnost, ki pri predlogu za izbris družbe z omejeno odgovornostjo iz sodnega registra zahteva obvezen vnos podatka o tipu vpisa, ki je pomemben podatek pri preverjanju omejitev pri ustanavljanju gospodarskih družb. Družbe z omejeno odgovornostjo namreč ne more ustanoviti oseba, ki je imela večinski delež v družbi, ki je bila v zadnjem letu izbrisana brez likvidacije na podlagi zakona, ki ureja finančno poslovanje podjetij in postopke zaradi insolventnosti, kar je razvidno iz podatka o tipu vpisa. Prav tako je na podlagi zahteve sodišča izvedel nekatere manjše izboljšave informacijskega sistema.

AJPES zagotavlja tudi izpiske iz sodnega registra na papirju ter elektronsko podpisane izpiske iz sodnega registra. V letu 2016 je izdal 1.677 izpiskov iz sodnega registra na papirju, leto prej pa 1.718.

Prek informacijskega sistema sodnega registra se izvajajo tudi objave podatkov in dokumentov na spletni strani AJPES ter prenos dokumentov, nastalih v postopkih registracije, v zbirko listin in v sistem elektronske hrambe dokumentov.

1.2.2.2.3 Registracija poslovnih subjektov po upravnem postopku

Samostojni podjetniki predstavljajo 42,0 % vseh poslovnih subjektov v državi. V poslovni register AJPES skladno z ZGos vpisuje tudi fizične osebe - sobodajalce, ki vloge za registracijo vložijo pri AJPES.

Na podlagi novele ZGD-11, ki je uvedla nove omejitve, zaradi katerih se oseba ne more registrirati kot samostojni podjetnik, je AJPES s 1. 1. 2016 začel preverjati, ali je bila tej osebi v zadnjih treh letih s pravnomočno odločbo Inšpektorata RS za delo oziroma FURS najmanj dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo oziroma prekrška v zvezi z zaposlovanjem na črno. AJPES morebiten obstoj teh omejitev preverja z neposrednim vpogledom v prekrškovne evidence navedenih dveh organov.

AJPES je v letu 2016 v okviru nalog registracije samostojnih podjetnikov opravil 41.311 upravnih postopkov, od tega se jih je 40.829 zaključilo s spremembo v poslovnem registru, pri preostalih 482 postopkih pa v poslovnem registru ni bila opravljena sprememba (npr. zavrženje, zavrnitev, ustavitev postopka).

Število opravljenih postopkov vpisov, sprememb in izbrisov pri samostojnih podjetnikih in sobodajalcih v letih 2015 in 2016

Vrsta postopka	Samostojni podjetniki			Sobodajalci		
	2015	2016	indeks 2015 2014	2015	2016	indeks 2015 2014
Število vpisov	14.470	15.162	105	690	846	123
Število sprememb	14.114	14.856	105	41	67	163
Število izbrisov	12.526	10.811	86	689	712	103
SKUPAJ	41.110	40.829	99	1.420	1.625	114

V letu 2016 se je v primerjavi z letom 2015 število novih vpisov samostojnih podjetnikov v poslovni register povečalo za 5 %.

AJPES kot registrski organ za samostojne podjetnike v upravnem postopku odloča tudi o pritožbah na prvi stopnji. Na 41.311 izdanih sklepov je v letu 2016 prejel 50 pritožb. Od tega je AJPES 12 pritožb posredoval v odločanje MGRT, ki je pristojni organ za odločanje na drugi stopnji, 37 pritožb pa je rešil sam bodisi z zavrženjem, bodisi z ustavitvijo postopka izbrisa, ker je stranka v pritožbenem roku opravila izbrisni razlog. MGRT je v letu 2016 ugodilo 1 pritožbi stranke.

V letu 2016 je AJPES po uradni dolžnosti iz poslovnega registra izbrisal 701 samostojnega podjetnika. Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po izbrisnih razlogih prikazuje spodnja razpredelnica.

Število izbrisov samostojnih podjetnikov iz poslovnega registra po uradni dolžnosti na podlagi tretjega odstavka 75. člena ZGD-1

Zap. št.	Razlog izbrisa	Število izbrisov		
		2014	2015	2016
1.	Preoblikovanje podjetnika v kapitalsko družbo	232	202	210
2.	Podjetnik dve leti zaporedoma ni predložil letnih poročil	289	214	184
3.	Podjetnik na poslovnem naslovu ne sprejema uradnih pošiljk, je neznan, naslov ne obstaja, nima dovoljenja lastnika objekta za poslovanje na tem naslovu	100	94	76
4.	Podjetnik je umrl, dediči v treh mesecih po pravnomočnosti sklepa o dedovanju AJPES ne obvestijo, da bodo nadaljevali z opravljanjem dejavnosti	52	30	45
5.	Začetek stečajnega postopka nad podjetnikom	157	164	185
6.	Prepoved opravljanja dejavnosti zaradi neizpolnjevanja pogojev	0	1	0
7.	Podjetnik dejavnosti, vpisane v poslovni register, ne opravlja in ne opravlja nobene druge dejavnosti	0	0	0
8.	Podjetniku tujcu je bil izrečen ukrep izгона iz države	0	0	1
Skupaj		830	705	701

1.2.2.2.4 Zagotavljanje podatkov poslovnega registra

AJPES poleg dostopa do javnih podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije (ePRS) zagotavlja podatke poslovnega registra tudi tako, da zagotavlja izpise iz poslovnega/sodnega registra, ponovno uporabo javnih podatkov poslovnega registra, izmenjavo podatkov z organi javnega sektorja za izvajanje javnih nalog ter izmenjavo podatkov s poslovnimi registri drugih držav prek mreže evropskih povezav.

Uporaba javnih podatkov poslovnega registra

AJPES je tudi v letu 2016 zagotavljal ponovno uporabo podatkov poslovnega registra z dnevnim, tedenskim in mesečnim osveževanjem sprememb podatkov v ožjem in širšem naboru. Prav tako je omogočal prevzem podatkov prek spletnega servisa ter četrletno na spletni strani brezplačno zagotavljal datoteko z osnovnimi podatki o vseh poslovnih subjektih v datoteki XML. Na podlagi posameznih naročil je AJPES pripravljal izpise po kriterijih naročnika. Podatke za ponovno uporabo je zagotavljal za pridobitni in nepridobitni namen.

Zagotavljanje podatkov poslovnega registra za ponovno uporabo	2014	2015	2016
Pridobitni namen	256	194	192
Nepridobitni namen	258	271	281
SKUPAJ	514	465	473

AJPES je 84 naročnikom zagotavljal podatke z dnevnimi, tedenskimi ali mesečnimi spremembami, 57 naročnikov je podatke prevzemalo prek spletnega servisa, vsem ostalim pa je AJPES podatke posredoval v različnih oblikah prek različnih poti (elektronska pošta, po pošti).

AJPES je v letu 2016 dostop do baze poslovnega registra zagotavljal 92 državnim organom in drugim upravičenim subjektom za izvajanje njihovih javnih pooblastil.

Zagotavljanje podatkov poslovnega registra za prekrškovne in druge organe

AJPES za potrebe prekrškovnih organov zagotavlja dostop do podatkov poslovnega registra prek spletne aplikacije ePRS. Pooblaščen osebe za vodenje prekrškov lahko s svojim kvalificiranim digitalnim potrdilom dostopajo do podatkov določenih zakonitih zastopnikov pravnih oseb, zoper katere prekrškovni organ vodi postopek o prekršku.

Konec leta 2016 je AJPES dostop do podatkov poslovnega registra za namene vodenja prekrškovnih postopkov zagotavljal 30 prekrškovnim organom.

AJPES zagotavlja podatke poslovnega registra sistemu za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (Informacijski sistem Pladenj e-Sociala), ki je drugi največji uporabnik podatkov poslovnega registra, saj je v letu 2016 po podatkih poslovnega registra poizvedoval 1.781.827-krat (v letu 2015 1.730.026-krat), največji uporabnik pa je v letu 2016 postal sistem e-VEM, ki je po podatkih poslovnega registra v letu 2016 poizvedoval 3.062.076-krat (v letu 2015 1.012.767-krat). Število poizvedovanj iz sistema e-VEM se je povečalo zaradi vključitve novih postopkov, ki jih poslovni subjekti opravljajo prek e-VEM portala, predvsem vlog za prijavo v socialna zavarovanja, ki jih je mogoče od 1.1.2016 vlagati zgolj prek e-VEM sistema, od 1.10.2016 pa je mogoče prek e-VEM sistema vlagati tudi refundacijske zahteve za

nadomestila plač. Za vložitev navedenih vlog je namreč potrebno izpolniti podatke o poslovnem subjektu, ki jih sistem e-VEM pridobi iz poslovnega registra.

Prav tako AJPES zagotavlja FURS podatke o imetnikih deležev ali delnic, ki predstavljajo več kot 25 % v osnovnem kapitalu pravne osebe, za namen javne objave podatkov o zavezancih za davek, ki ne predlagajo obračunov davčnega odtegljaja v rokih, določenih z zakonom, ki ureja davčni postopek, in o zavezancih za davek, ki imajo zapadle neplačane davčne obveznosti. Skladno z ZGD-1 podatke o imetnikih deležev ali delnic, ki predstavljajo več kot 25 % v osnovnem kapitalu družbe, zagotavlja tudi sistemu e-VEM za namen preverjanja omejitev ustanavljanja, ki so določene v 10. a členu ZGD-1.

V letu 2016 je AJPES vzpostavil posebno rešitev za zagotovitev javnih podatkov poslovnega registra za potrebe Urada za preprečevanje pranja denarja in Radiotelevizijo Slovenije ter jima omogočil prejemanje dnevnih sprememb teh podatkov.

AJPES je tudi 125 stečajnim upraviteljem in državnim organom prek spletnega portala omogočal tako imenovano zaščiteno iskanje po osebah (ali je določena pravna ali fizična oseba ustanovitelj ali družbenik oziroma zastopnik ali član organa nadzora v poslovnem subjektu in v katerem poslovnem subjektu nastopa v tej vlogi). Iskanje je omogočeno z manj iskalnimi kriteriji kot za javnost ter omogoča iskanje po podatkih poslovnega/sodnega registra od 1. 2. 2008 dalje.

1.2.2.2.5 Evidenca digitalnih potrdil

AJPES vodi Evidenco digitalnih potrdil (EDP) zakonitih zastopnikov poslovnih subjektov od leta 2007 dalje. Podatke o kvalificiranih digitalnih potrdilih dnevno pridobiva od overiteljev, registriranih v Republiki Sloveniji. Evidenca omogoča tudi dodajanje digitalnih potrdil tujih overiteljev na podlagi pisne vloge zastopnika.

AJPES uporabnikom omogoča preverjanje podatkov v EDP prek spletne aplikacije eEDP ter prek spletnega servisa wsEDP. Število vpisanih digitalnih potrdil v EDP in uporaba podatkov se iz leta v leto povečuje. Število poizvedb prek spletnega servisa se je v letu 2016 povečalo skoraj za 1 milijon, kar je posledica vključevanja novih postopkov, ki jih poslovni subjekti opravljajo od doma, v sistem e-VEM. Sistem e-VEM za vsak postopek v EDP preveri, ali je oseba, ki želi opraviti postopek za poslovni subjekt, njegov zakoniti zastopnik. Preverjanje se izvaja tudi, kadar zakoniti zastopnik prek sistema e-VEM pooblašča drugo osebo za izvajanje teh postopkov.

Podatek	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Indeks <u>2016</u> / <u>2015</u>
Število vpisanih zakonitih zastopnikov v EDP	109.883	120.246	133.999	111
Število vpisanih digitalnih potrdil zakonitih zastopnikov	272.221	302.999	347.495	115
Število poizvedb prek spletnega servisa wsEDP	235.842	438.773	1.430.662	326
Število poizvedb prek spletne aplikacije eEDP	2.499	3.520	3.986	113

1.2.2.2.6 Sodelovanje v evropskih organizacijah

Povezovanje evropskih poslovnih registrov (Business Registers Interconnection System – BRIS)

V letu 2016 je AJPES sodeloval v delovni skupini ekspertov za pravo družb (CLEG – Company Law Expert Group) in neformalni delovni skupini nacionalnih deležnikov sistema, v kateri poleg AJPES sodelujejo tudi predstavniki VS RS, MGRT ter MP. V tem okviru je bilo opravljenih več aktivnosti za prenos Direktive 2012/17/EU v slovenski pravni red, uspešno je bila izvedena prijava za pridobitev nepovratnih sredstev Izvajalske agencije za inovacije in omrežja (Innovation and Networks Executive Agency - INEA) ter nadaljne aktivnosti za razvoj tehničnih rešitev za povezljivost sistema poslovnega registra in sistema BRIS.

Evropski poslovni register (European Business Register - EBR)

AJPES je od leta 2008 polnopravni član mreže Evropskega poslovnega registra (EBR), v katero se prostovoljno vključujejo registrske organizacije oziroma upravljavci poslovnih registrov posameznih držav EU in tretjih držav in znotraj nje izmenjujejo podatke o poslovnih subjektih.

AJPES v mrežo EBR posreduje podatke o poslovnih subjektih v Sloveniji iz poslovnega registra. S tem je poslovnim in drugim subjektom iz držav članic EBR omogočen dostop do teh podatkov prek distributerjev članic EBR. AJPES zagotavlja pridobivanje podatkov tudi v obratni smeri, to je o poslovnih subjektih v državah članicah mreže EBR.

V letu 2016 so uporabniki v državah članicah EBR poizvedovali po 12.684 podatkih in dokumentih, ki jih zagotavlja AJPES, kar je 33 % več kot leta 2015.

Število posredovanih podatkov in dokumentov v mrežo EBR naročnikom iz držav članic EBR

Članica EBR	Skupaj 2012	Skupaj 2013	Skupaj 2014	Skupaj 2015	Skupaj 2016	Indeks $\frac{2016}{2015}$
Avstrija	244	189	188	187	236	126
Belgija	0	0	0	0	0	-
Danska	0	3	4	2	3	150
Estonija	26	45	53	68	320	471
Finska	43	40	37	22	76	345
Italija	938	1.098	1.304	1.425	1.370	96
Jersey	10.205	2.705	8.662	5.908	7.448	126
Latvija	26	30	13	79	1.357	1718
Litva	0	5	9	16	10	63
Luksemburg	3	15	14	12	10	83
Nemčija	2.601	412	776	1106	1264	114
Norveška	122	150	1037	508	270	53
Španija	2	0	60	44	104	236
Švedska	44	40	40	179	216	121
SKUPAJ	14.254	4.732	12.197	9.556	12.684	133

V letu 2016 je bilo preko iskalnika eEBR opravljenih 41.174 iskanj ali vpogledov oziroma naročil podatkov in dokumentov, kar je 29 % več kot leta 2015.

Število iskanj ali vpogledov oziroma naročil podatkov in dokumentov iz mreže EBR

Vrsta iskanja ali vpogleda/naročila	Leto 2012	Leto 2013	Leto 2014	Leto 2015	Leto 2016	Indeks <u>2016</u> / <u>2015</u>
Iskanje po poslovnih subjektih	6.562	33.779	23.020	29.568	38.052	129
Vpogled v osnovne podatke o poslovnem subjektu	388	467	467	505	503	100
Vpogled v podatke o odgovornih osebah (poslovodstvo, člani organov upravljanja, revizorji)	141	208	244	265	283	107
Iskanje po odgovornih osebah	123	1357	400	123	240	195
Vpogled v podatke o posamezni odgovorni osebi	12	57	116	85	61	72
Iskanje dokumentov	1617	1715	1391	1349	1499	111
Naročilo dokumentov	201	374	430	473	538	114
SKUPAJ	9.044	37.957	26.068	32.368	41.176	127

AJPES distributerju, ki podatke naroča pri AJPES iz mreže EBR za svojo nadaljnjo distribucijo uporabnikom, nudi podporo pri pridobivanju podatkov in dokumentov iz mreže EBR.

Predstavniki AJPES se redno udeležujejo skupščine in strokovnih forumov, ki jih za svoje članice organizira mreža EBR v različnih državah.

Projekt informacijskega sistema za notranji trg EU (Internal Market Information System – IMI)

Informacijski sistem za notranji trg EU (IMI) je orodje za izboljšanje komunikacije med upravnimi organi držav članic EU na področju prostega pretoka blaga, storitev, ljudi in kapitala. Za izvajanje in zagotavljanje skladnosti sistema IMI so odgovorni številni javni organi v 28 državah članicah EU in v 3 državah EFTA. Spletna stran IMI je na voljo v vseh jezikih držav članic.

AJPES prejema zahteve za posredovanje informacij iz držav članic v sistemu IMI in odgovarja nanje.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS (Global Legal Entity Identifier System)

Cilj AJPES je postati registrski organ za dodeljevanje LEI kod. V letu 2016 je AJPES uspešno zaključil prvo fazo akreditacijskega postopka pri Global Legal Entity Identifier Foundation (GLEIF) in pridobil status kandidata za lokalni registrski organ (LOU) za dodeljevanje LEI kod.

1.2.3 Uradne objave na spletnem portalu AJPES

1.2.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je biti osrednje spletno mesto v državi na področju zagotavljanja storitev uradnih objav v postopkih: (a) vpisov v sodni register, (b) zaradi insolventnosti, (c) objav gospodarskih družb in (d) ostalih objav za poslovne subjekte, vpisane v poslovni register.

Od leta 2008 AJPES v skladu s predpisi na svojem spletnem portalu objavlja podatke in listine, nastale v postopkih vpisa v sodni register skladno z ZSReg in v postopkih zaradi insolventnosti skladno z ZFPPIPP. Od leta 2012 izvaja objave podatkov in sporočil družb, ki so jih le-te dolžne objaviti v postopkih zaradi statusnega preoblikovanja skladno z ZGD-1, ter od leta 2013 tudi druge objave podatkov in sporočil družb, ki jih določa ZGD-1 ali akt o ustanovitvi družbe. Od leta 2015 AJPES na osnovi določb ZGD-1 objavlja tudi obvestila samostojnih podjetnikov o prenehanju opravljanja dejavnosti (na podlagi zahtevkov podjetnikov), na podlagi ZPRS-1 pa tudi vse sklepe, izdane v postopkih registracije samostojnih podjetnikov.

V letu 2016 je AJPES omogočil dve novi vrsti objav, in sicer objave na podlagi Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (na podlagi zahtevkov Urada RS za intelektualno lastnino), na pobudo BS in MF pa je v sistem uradnih objav vključil še objave na podlagi Zakona o sistemu jamstva za vloge ter Zakona o reševanju in prisilnem prenehanju bank (na podlagi zahtevkov BS).

1.2.3.2 Uresničevanje nalog

Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v poslovni/sodni register ter objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti se izvajajo iz informacijskih sistemov, ki omogočata vodenje teh postopkov (informacijski sistem AJPES za postopke vpisa v sodni register in informacijski sistem VS RS za postopke zaradi insolventnosti). Objave po ZGD-1, ZKUASP, ZSJV in ZRPPB pa izvede AJPES ročno, na podlagi zahteve stranke.

Uradne objave na spletnem portalu AJPES	2015	2016	Indeks <u>2016</u> 2015
Objave podatkov in listin v postopkih vpisa v sodni register	49.715	48.285	97
Objave podatkov in listin v postopkih zaradi insolventnosti	157.538	159.796	101
od tega: potrošniki	100.152	101.493	101
od tega: pravne osebe	49.694	51.138	103
Objave podatkov in sporočil po ZGD-1	6.747	4.465	66
od tega: objave prenehanja opravljanja dejavnosti samostojnega podjetnika	6.036	3.685	61
Objave sklepov, izdanih v postopkih registracije samostojnih podjetnikov	10.796	36.960	342
Objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic	-	8	-

Tudi v letu 2016 je AJPES na podlagi sprememb ZSReg državnim organom in stečajnim upraviteljem omogočal neposreden elektronski dostop do vseh listin (tudi do tistih, ki niso javno dostopne), na podlagi katerih je bil opravljen vpis v sodni register. V letu 2016 je zaščiteno iskanje po osebah in dostop do vseh listin omogočal 120 stečajnim upraviteljem in 5 državnim organom. Na podlagi zahteve

Policije, ki ji obstoječi način dostopa do vseh listin zaradi notranje varnostne politike in velikega števila uporabnikov ne ustreza, je AJPES v letu 2016 razvil nov spletni servis, preko katerega Policija iz svojega sistema dostopa do vseh listin sodnega registra.

1.2.4 Vodenje drugih registrov in evidenc, ki izboljšujejo preglednost poslovnega okolja

1.2.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj na področju vodenja drugih registrov in evidenc podatkov je voditi vse tiste javne, integrirane registre in evidence, ki povečujejo varnost v pravnem prometu poslovnih subjektov ali na drug način pripomorejo k preglednemu poslovnemu okolju ter hkrati omogočajo učinkovito poslovanje poslovnih subjektov in institucij javne uprave.

AJPES od leta 2004 vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, od 2010 Register transakcijskih računov, od leta 2011 pa Register menic, protestiranih zaradi neplačila ter Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom. V letu 2014 je vzpostavil Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije in Register zavezancev za informacije javnega značaja ter v letu 2015 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo. Registre in evidence AJPES nadgrajuje glede na potrebe uporabnikov in institucij javne uprave ter spremembe predpisov.

V okviru medinstitucionalnega sodelovanja poteka projekt e-poročanja v turizmu. Predpogoj za vzpostavitev poročanja na enem mestu je vzpostavitev Registra nastanitvenih obratov, podlago za njegovo vzpostavitev pa zagotavlja novela ZGos-D ter na njegovi podlagi sprejet podzakonski akt. AJPES je v letu 2016 aktivno sodeloval pri pripravi sprememb in dopolnitev zakonskih in podzakonskih podlag z institucijami, ki so deležniki v tem projektu. V letu 2016 je AJPES po sprejemu zakonskih podlag začel z razvojem informacijskih rešitev.

V letu 2016 je AJPES sodeloval tudi pri pripravi besedila Zakona o nevladnih organizacijah, ki bo podlaga za vzpostavitev Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu, ter pri pripravi besedila Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (ZPPDFT), ki bo podlaga za pripravo podzakonskega akta za vzpostavitev Registra dejanskih lastnikov.

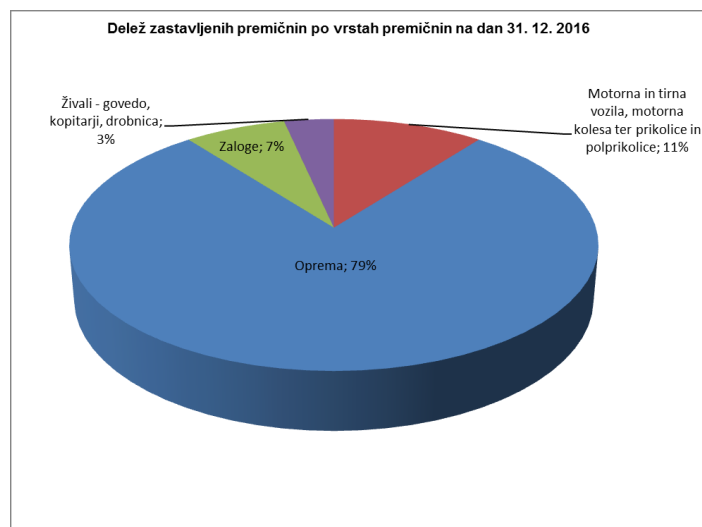
AJPES je v programu dela za leto 2016 načrtoval tudi razvoj registra e-poslovanja, vendar pa je od projekta odstopil, ker po mnenju MGRT umeščanje določb za opredelitev tega registra ne sodi v ZPRS-1, pač pa v zakonodajo, ki se nanaša na e-poslovanje.

1.2.4.2 Uresničevanje nalog

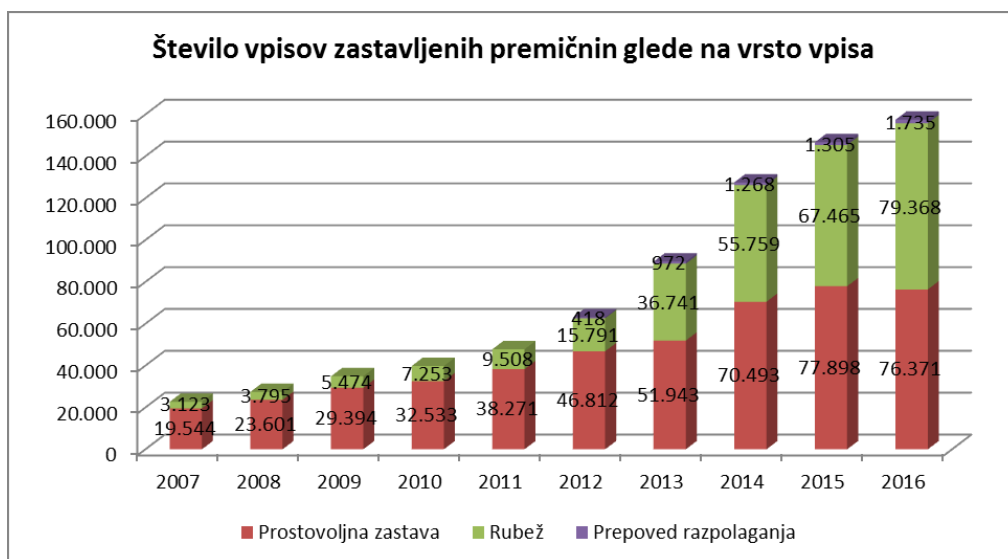
1.2.4.2.1 Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin

AJPES na podlagi SPZ in ZIZ vodi Register neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premočnin (RZPP). V RZPP se vpisujejo premočnine, na katerih je ustanovljena prostovoljna ali prisilna (rubež) zastavna pravica ali glede katerih je bila odrejena prepoved odtujitve in obremenitve oziroma prepoved razpolaganja.

V RZPP je bilo na dan 31. 12. 2016 vpisanih 254.518 zastavnih pravic, od tega 155.136 iz naslova prostovoljne zastave, 97.625 iz naslova rubeža in 1.757 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja. Ista premočnina je namreč lahko zastavljena večkrat.



V letu 2016 je bilo v RZPP vpisanih 11.230 zahtev za vpis zastavnih pravic za zavarovanje terjatev (1.232 iz naslova prostovoljne zastave, 9.873 iz naslova rubeža in 125 iz naslova prepovedi odtujitve in obremenitve oziroma prepovedi razpolaganja).



V sistemu RZPP je na dan 31. 12. 2016 zahteve za vpis izvajalo 840 uporabnikov pri upravičencih, od tega je 647 uporabnikov na strani javnih organov (sodišča, davčni organi), ostalo so notarji, izvršitelji in stečajni upravitelji.

AJPES je zaradi vse višjih stroškov vodenja registra predlagal spremembo Uredbe o registru neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin ter v letu 2016:

- z namenom zagotovitve ažurnejših podatkov in hitrejšega vpisa opreme in zalog izvedel povezavo z novim spletnim servisom GURS (v primeru neskladnosti podatkov je te mogoče preveriti v referenčnih registrih GURS),
- zagotovil prevzem potrdil o opravljenem vpisu za upravičence v obliki datoteke PDF, zato jih ne pošilja več po (neekonomični) pošti,
- skladno s spremembo uredbe spletno aplikacijo eRZPP s 30. 6. 2016 nadgradil tako, da je omogočeno iskanje po poslovnih subjektih, ki so v RZPP vpisani kot dolžniki in zastavitelji.

V letu 2016 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRZPP iskali in si ogledali 72.318 strani, kar je 8,8 % manj kot v predhodnem letu (79.311).

V letu 2016 je AJPES aktivno sodeloval v medresorski delovni skupini za prenovu pravil vodenja registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premožnin, znotraj AJPES pa nadaljeval aktivnosti za pripravo uporabniških zahtev in pravil delovanja RZPP za celovito prenovu tega registra.

1.2.4.2.2 Register transakcijskih računov

AJPES v skladu z ZPlaSS vodi Register transakcijskih računov (RTR). Podatke za vodenje registra zagotavljajo ponudniki plačilnih storitev, ki vodijo transakcijske račune.

Ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, Banka Slovenije in Uprava RS za javna plačila) AJPES zagotavljajo podatke za vodenje registra, AJPES pa zagotavlja ponudnikom plačilnih storitev ažurirane podatke o vseh imetnikih transakcijskih računov. Izmenjava podatkov med AJPES in večino ponudnikov plačilnih storitev se izvaja prek spletnih servisov.

Število odprtih in zaprtih transakcijskih računov v RTR

Vrsta transakcijskega računa (TR)	Na dan 31. 12. 2014		Na dan 31. 12. 2015		Na dan 31. 12. 2016	
	Odprti	Zaprti	Odprti	Zaprti	Odprti	Zaprti
TR fizičnih oseb (del F)	2.225.751	602.724	2.201.988	624.670	2.277.967	755.035
TR poslovnih subjektov (del P)	228.355	153.037	233.302	159.772	234.736	181.206
SKUPAJ	2.454.106	755.761	2.435.290	784.442	2.512.703	936.241

Podatki o transakcijskih računih poslovnih subjektov, vpisanih v poslovni register, ter tujih pravnih oseb in njihovih delov (ki niso vpisani v poslovni register) so javni in uporabnikom brezplačno dostopni prek spletnega portala AJPES. V oktobru 2016 je AJPES v aplikaciji eRTR omogočil uporabo podsistema elektronskega pooblaščenja (e-Pooblastila) za pooblaščenje vlagateljev zahtev za pridobitev podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb.

V letu 2016 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRTR iskali in si ogledali 728.453 strani, kar je 21,6 % več kot v predhodnem letu (598.875).

V septembru 2016 je AJPES v soglasju z BS in na podlagi novele ZPlaSS-E dopolnil Akt o vzpostavitvi in vodenju registra transakcijskih računov, ki določa novo vrsto računa B za opravljanje plačilnega prometa – osnovni plačilni račun. Osnovni plačilni računi, so namenjeni potrošnikom, ki pri bankah zaradi različnih razlogov ne morejo odpreti transakcijskega računa.

Ponovna uporaba podatkov o transakcijskih računih poslovnih subjektov

AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih poslovnih subjektov tudi v okviru ponovne uporabe v nepridobitni in pridobitni namen. Prosilcem (naročnikom) za ponovno uporabo podatkov AJPES zagotavlja podatke o transakcijskih računih vseh poslovnih subjektov. Prosilci se lahko naročijo na prevzem podatkov z vključenimi mesečnimi spremembami ali z vključenimi dnevnimi spremembami. Tudi v letu 2015 je AJPES v okviru ponovne uporabe podatkov RTR ponujal možnost brezplačnega prevzema podatkov RTR preko spletnega servisa.

Zagotavljanje podatkov registra transakcijskih računov za ponovno uporabo	2014	2015	2016
Pridobitni namen	157	164	173
Nepridobitni namen	14	17	19
SKUPAJ	171	181	192

Večji del naročnikov (130) prevzema podatke z vključenimi dnevnimi spremembami, 62 pa z vključenimi mesečnimi preseki.

Dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb

Podatke o transakcijskih računih fizičnih oseb AJPES varuje kot zaupne v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. Dostop do teh podatkov imajo le osebe, ki imajo z zakonom določeno podlago za pridobitev teh podatkov. Vsaka fizična oseba ima pravico do vpogleda v svoje podatke.

AJPES zagotavlja dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije eRTR, prek spletnih servisov ali na podlagi vloženih zahtev s poizvedbami po podatkih.

V letu 2016 je bilo opravljenih 4.905.697 vpogledov v podatke o transakcijskih računih fizičnih oseb z uporabo spletnih servisov (največji uporabnik je Pladenj e-Sociala), 26.190 vpogledov pa z neposrednim dostopom prek spletne aplikacije.

Za namene izvrševanja sklepov o izvršbi in preverjanje obstoja transakcijskega računa imajo ponudniki plačilnih storitev na voljo dostop do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb v RTR prek spletnega servisa. V letu 2016 je 19 ponudnikov plačilnih storitev prek spletnega servisa opravilo 318.497 vpogledov.

Posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb

Prosilci, ki so upravičeni do podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb, lahko vložijo zahtevo za pridobitev podatkov pisno ali po elektronski poti. AJPES je v letu 2016 prejel 48.053 poizvedb po podatkih o transakcijskih računih fizičnih oseb v

RTR. Od teh je bilo 41.731 (87 %) poizvedb posredovanih elektronsko z uporabo spletne aplikacije eRTR, 6.322 poizvedb (13 %) pa na papirju. Delež poizvedb, ki so jih posredovali uporabniki, upravičeni do brezplačnega pridobivanja podatkov, med katerimi so povečini odvetniki, znaša 83 %, kar je 6 % več kot leta 2015.

AJPES je v letu 2016 pozitivno rešil 47.580 poizvedb, ki so bile praviloma rešene v enem ali dveh dneh.

AJPES je v letu 2016 prejel več zahtev za posredovanje podatkov po 30. členu Zakona o varstvu osebnih podatkov, in sicer je prosilcem posredoval seznam uporabnikov, katerim so bili posredovani osebni podatki, kdaj, na kakšni podlagi in za kakšen namen.

1.2.4.2.3 Register zavezancev za informacije javnega značaja

AJPES v skladu z ZDIJZ od leta 2014 vodi Register zavezancev za informacije javnega značaja (RZIJZ). Ministrstvom in samoupravnim lokalnim skupnostim ter drugim osebam javnega prava (prijavitelji) zagotavlja spletno aplikacijo za vpis, spremembe in izbris zavezancev v RZIJZ. Na podlagi podatkov iz uradnih evidenc, ki jih dnevno prevzema iz poslovnega/sodnega registra ter Registra nematerializiranih vrednostnih papirjev pri KDD d.d., AJPES v RZIJZ samodejno vpiše gospodarske družbe pod prevladujočim vplivom oseb javnega prava, pri katerih se prevladujoč vpliv izvaja na podlagi večinskega deleža vpisanega kapitala, ter druge pravne osebe zasebnega prava, ki so pod prevladujočim vplivom oseb javnega prava, saj pri njih osebe javnega prava neposredno nastopajo kot ustanovitelji, vpisani v poslovni register.

Podatki RZIJZ so dostopni prek spletnega iskalnika, dnevno pa AJPES tudi objavlja vse podatke RZIJZ v obliki datoteke XML za namen ponovne uporabe podatkov. Za namene poročanja o transakcijah za določene zavezance po ZDIJZ AJPES ponudnikom plačilnih storitev ter Upravi RS za javna plačila zagotavlja dnevni prevzem podatkov RZIJZ.

Na dan 31. 12. 2016 je bilo v RZIJZ vpisanih 5.757 zavezancev, pri katerih je bilo vpisanih 8.380 pravnih podlag.

1.2.4.2.4 Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije

Na podlagi EZ-1 je AJPES v letu 2014 vzpostavil in začel voditi Register fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije (REZ). V REZ se vpišejo osebe, ki želijo v pravnem položaju zasebnika opravljati dejavnost proizvodnje električne energije, dejavnost pa opravljajo le z eno proizvodno napravo na obnovljive vire energije ali za soproizvodnjo z visokim izkoristkom z nazivno močjo do 50 kW. Fizična oseba mora biti pred vpisom v REZ, kot imetnik veljavne deklaracije za proizvodno napravo, predhodno že vpisana v Register deklaracij za proizvodne naprave pri Agenciji za energijo.

Konec leta 2016 je bilo v REZ vpisanih 121 fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost proizvodnje električne energije.

1.2.4.2.5 Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo

AJPES je na podlagi 13. člena ZPDZC-1 in Pravilnika o osebnem dopolnilnem delu s 1. 1. 2015 pričel voditi Seznam posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo (SODD).

Posameznik lahko priglasitev v SODD opravi prek spletnega portala AJPES z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila ali osebno na upravni enoti, ki zanj priglasitev opravi prek spletnega portala AJPES. Ob priglasitvi osebnega dopolnilnega dela AJPES posamezniku dodeli zaporedno številko. AJPES ob priglasitvi in spremembi podatkov v SODD posamezniku izda obvestilo, ki ga pošlje na posameznikov elektronski naslov. Posamezniku, za katerega je priglasitev opravila upravna enota, obvestilo ob priglasitvi natisne upravna enota iz aplikacije eSODD. AJPES na spletu objavlja seznam javnih podatkov posameznikov, ki so priglasili osebno dopolnilno delo ter omogoča iskanje po podatkih seznama.

AJPES sistemu e-uprava omogoča dostop do seznama prek spletnega servisa, dostop do celotne baze podatkov pa omogoča nadzornim organom in drugim pooblaščenim institucijam.

Referenti AJPES opravljajo tudi izbrise posameznikov iz SODD po uradni dolžnosti na podlagi obvestila FURS in o tem izdajo sklep. AJPES je v letu 2016 iz SODD po uradni dolžnosti izbrisal 347 posameznikov.

Konec leta 2016 je bilo v SODD vpisanih 6.602 posameznikov, ki opravljajo osebno dopolnilno delo.

1.2.4.2.6 Drugi registri in evidence

Register menic, protestiranih zaradi neplačila

AJPES na podlagi ZPreZP-1 vodi Register menic, protestiranih zaradi neplačila (RPM). RPM je enotni javni register, v katerega notarji vpisujejo podatke o napravljanih protestih menic zaradi neplačila, če so menice izdali gospodarski subjekti v skladu z zakonom, ki ureja menico.

Podatki RPM so dostopni vsem uporabnikom spletnega portala AJPES. Vpis v RPM naj bi spodbujal večjo uporabo menice med gospodarskimi subjekti, zlasti kot instrumenta zavarovanja plačil. Dne 31. 12. 2016 je bilo v RPM vpisanih 47 dolžnikov.

Leto	Število notarjev, ki so napravili protest in opravili vpis podatkov v RPM	Število protestiranih menic, vpisanih v RPM	Število sprememb podatkov o menicah	Število izbrisov menic	Število vpisanih poplačil meničnih obveznosti – delna poplačila
2011	14	62	3	2	4
2012	23	70	0	7	1
2013	26	77	2	3	4
2014	26	62	1	4	3
2015	23	38	0	1	2
2016	10	24	0	0	3

V letu 2016 so uporabniki (po podatkih Google Analytics) prek aplikacije eRPM iskali in si ogledali 7.001 strani, kar je 36,0 % manj kot v predhodnem letu (10.944).

Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom

Na podlagi ZProst AJPES vodi Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom, kamor prostovoljsko organizacijo vpiše na podlagi pisne priglasitve, katere sestavni del je tudi izjava o izpolnjevanju pogojev.

Podatke o vpisanih prostovoljskih organizacijah AJPES objavlja na svojih spletnih straneh in jih zagotavlja MJU. V letu 2016 je bilo v vpisnik vpisanih 358 prostovoljskih organizacij (43 več kot v letu 2015). Konec leta 2016 je bilo vpisanih 1.052 prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom.

AJPES je v letu 2016 v okviru medresorske delovne skupine aktivno sodeloval pri pripravi novele ZProst-A ter podzakonskega akta, na podlagi katerega se od oktobra 2016 dalje v vpisnik vpisujejo tudi nove pravnoorganizacijske oblike poslovnih subjektov (predvsem javni zavodi), ki sprejmejo prostovoljski program dela, zato se je vpisnik preimenoval v Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom. Vpisnik je na podlagi novih zakonskih določb mogoče tudi avtomatsko ažurirati s podatki o poslovnih subjektih (matična številka, naziv in sedež, statusna oblika, podatki zakonitega zastopnika, dejavnost pravne osebe), vpisanih v poslovni register.

Razvoj Registra nastanitvenih obratov

V letu 2016 je bila sprejeta novela ZGos-D ter na njegovi podlagi Pravilnik o Registru nastanitvenih obratov, zato je AJPES v letu 2016 nadaljeval s pripravo funkcionalnih zahtev, ki bodo v letu 2017 omogočile implementacijo ustrezne tehnične rešitve za vzpostavitev registra in vzpostavitev e-poročanja za poslovne subjekte v turizmu. Register bo javen in dostopen prek spletnega portala AJPES.

Razvoj Evidence nevladnih organizacij v javnem interesu

AJPES je v letu 2016 sodeloval pri oblikovanju predloga Zakona o nevladnih organizacijah, ki je trenutno še v javni obravnavi. AJPES bo po sprejemu tega zakona in njegovi uveljavitvi vzpostavil Evidenco nevladnih organizacij v javnem interesu, ki bo javna in dostopna prek spletnega portala AJPES.

Razvoj Registra dejanskih lastnikov

V novembru 2016 je stopil v veljavo ZPPDFT. Na njegovi podlagi bo AJPES vzpostavil spletno aplikacijo, v katero bodo zavezani subjekti vpisovali podatke o svojih dejanskih lastnikih. ZPPDFT predvideva sprejem podzakonskega akta, ki bo podrobneje urejal vodenje Registra dejanskih lastnikov. Podatki o dejanskih lastnikih bodo dostopni na spletnem portalu AJPES v januarju 2018.

1.3 Zbiranje, obdelovanje, objavljane in posredovanje letnih in drugih poročil

1.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju izvajanja nalog zbiranja, obdelovanja, objavljane in posredovanja letnih poročil vseh vrst poslovnih subjektov je ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja, obdelave in posredovanja podatkov iz letnih in drugih poročil za statistične in informativne namene različnih deležnikov ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov.

Za uresničitev strateških ciljev AJPES sodeluje pri spremembah in dopolnitvah predpisov, ki urejajo področje bilančnega prava in sproti prilagaja informacijske rešitve spremembam predpisov oziroma slovenskim in mednarodnim računovodskim pravilom.

AJPES je v drugi polovici februarja 2016 na svojem portalu vzpostavil spletno aplikacijo za predložitev podatkov iz zaključnih poročil zaradi spremenjenih bilančnih določb novele ZGD-11 in novih Slovenskih računovodskih standardov (2016) ter pri tem upošteval Enotni kontni okvir za gospodarske družbe, samostojne podjetnike posameznike, zadruge, nepridobitne organizacije – pravne osebe zasebnega prava ter društva in invalidske organizacije. Družbe, zadruge in podjetniki, ki so v letu 2016 začeli postopek stečaja ali likvidacije oziroma so bili izbrisani v letu 2016, so morali predložiti zaključna poročila tako za državno statistiko kot za javno objavo. Aplikacijo zaključnih poročil uporabljajo tudi društva in nepridobitne organizacije, ker so prenovljeni SRS (2016) poenotili bilančne sheme vseh poslovnih subjektov (razen pravnih oseb javnega prava), posebnosti pa so le pri kapitalu in čistem poslovnem izidu.

V aprilu 2016 je AJPES končal zbiranje in obdelovanje podatkov iz letnih poročil za leto 2015, predloženih na poenoteni obrazci oziroma na bilančnih shemah po SRS (2006). AJPES je v letu 2016 dosegel 96,0 % delež predloženih letnih poročil zavezancev. Doseženi delež je bil za 0,5 odstotne točke večji od načrtovanega. Tudi v letu 2016 je AJPES pozival zavezance, zlasti novoustanovljene subjekte, k popolni in pravočasni predložitvi letnih poročil z različnimi oblikami obveščanja (pisno, prek spleta, po elektronski pošti, prek sredstev javnega obveščanja).

V letu 2016 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za pospeševanje elektronskega predlaganja in elektronskega podpisovanja letnih poročil. Elektronska predložitev podatkov letnih poročil na poenoteni obrazci je mogoča z neposrednim vnosom prek spletnega portala AJPES ali z uvozom datotek XML. V letu 2016 so bila že sedmo leto zapored vsa letna poročila poslovnih subjektov predložena elektronsko prek spletnega portala AJPES, elektronsko podpisanih pa je bilo 81,5 %, kar je več od načrtovanih 77,0 %. AJPES uporabnike spodbuja k večji uporabi elektronskega podpisa tako z dajanjem tehnične pomoči in pojasnjevanjem navodil kot tudi z nižjo tarifo nadomestil za javno objavo elektronsko podpisanih letnih poročil.

V drugi polovici leta 2016 je AJPES izdelal specifikacije zahtev za zbiranje, obdelovanje in posredovanje podatkov iz letnih in drugih poročil za leto 2016, ki so na osnovi zahtev novele ZGD-11 in SRS (2016) vključevale še spremenjene pragove za razvrščanje družb po velikosti za leto 2016; vključitev dodatnih obrazcev in

vzpostavitev obsežnejših medsebojnih kontrol med obrazci; dopustitev možnosti izbire mikro kapitalskim družbam (ki vrednotijo računovodske postavke v skladu z načelom izvirne vrednosti), da predložijo zgolj razkritja informacij in ne pojasnil k izkazom; vključitev preiskave letnih računovodskih izkazov za majhne kapitalске družbe, ki uporabljajo nadomestne metode vrednotenja računovodskih postavk; vključitev obveznosti k preiskavi ali reviziji zavezanih družb, da predložijo popravke podatkov iz letnih poročil za državno statistiko po opravljeni reviziji in preiskavi ali pa potrdijo, da se predloženi podatki niso spremenili.

Konec leta 2016 je bilo v Uradnem listu RS objavljeno Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov, ki določa poenotene obrazce letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov od leta 2016 dalje, roke, sestavne dele in način predložitve letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov za namen državne statistike in javne objave oziroma zagotavljanje javnosti.

AJPES je novosti pri poročanju podatkov iz letnih poročil za leto 2016 predstavljal tudi strokovni javnosti in uporabnikom z namenom čim lažjega prehoda in predložitve letnega poročila za leto 2016 na novi aplikaciji in po novih pravilih.

1.3.2 Uresničevanje nalog

1.3.2.1 Zbiranje, obdelovanje, objavlanje ter posredovanje letnih poročil

1.3.2.1.1 Zbiranje in obdelovanje podatkov letnih poročil za državno statistiko

Vse pravne osebe in samostojni podjetniki morajo skladno s predpisi predložiti AJPES letna poročila za zagotavljanje javnosti oziroma za javno objavo, za namen državne statistike in za davčni namen. Večina poslovnih subjektov predloži letna poročila enkrat za vse tri namene hkrati.

Letnih poročil ni treba predlagati samostojnim podjetnikom, ki so obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov – »normiranci«. Konec leta 2015 je bilo takšnih samostojnih podjetnikov že 20.025, konec leta 2014 le 12.154. Letnih poročil prav tako ni treba predložiti poslovnim subjektom, ki niso ustanovljeni kot pravne osebe oziroma nimajo statusa samostojnega podjetnika. To so notarji, odvetniki, samostojni zdravstveni delavci, samostojni kulturni delavci, športniki, novinarji, pa tudi nekateri drugi poslovni subjekti in civilna združenja, ki jih je po stanju konec leta 2015 bilo skupaj 13.005.

Podlaga za doseganje zastavljenega cilja čim popolnejšega zajetja letnih poročil poslovnih subjektov je Register zavezancev za predložitev letnih poročil, ki ga AJPES vzpostavi na podlagi podatkov poslovnega registra in drugih uradnih evidenc. Register zavezancev za predložitev letnih poročil je osnova tudi za:

- ugotavljanje tistih poslovnih subjektov, ki letnih poročil niso predložili, zoper katere (in njihove odgovorne osebe) mora AJPES voditi postopke o prekrških,
- podatke o poslovnih subjektih, za katere AJPES predlaga izbris iz primarnih registrov v skladu z ZFPPIPP.

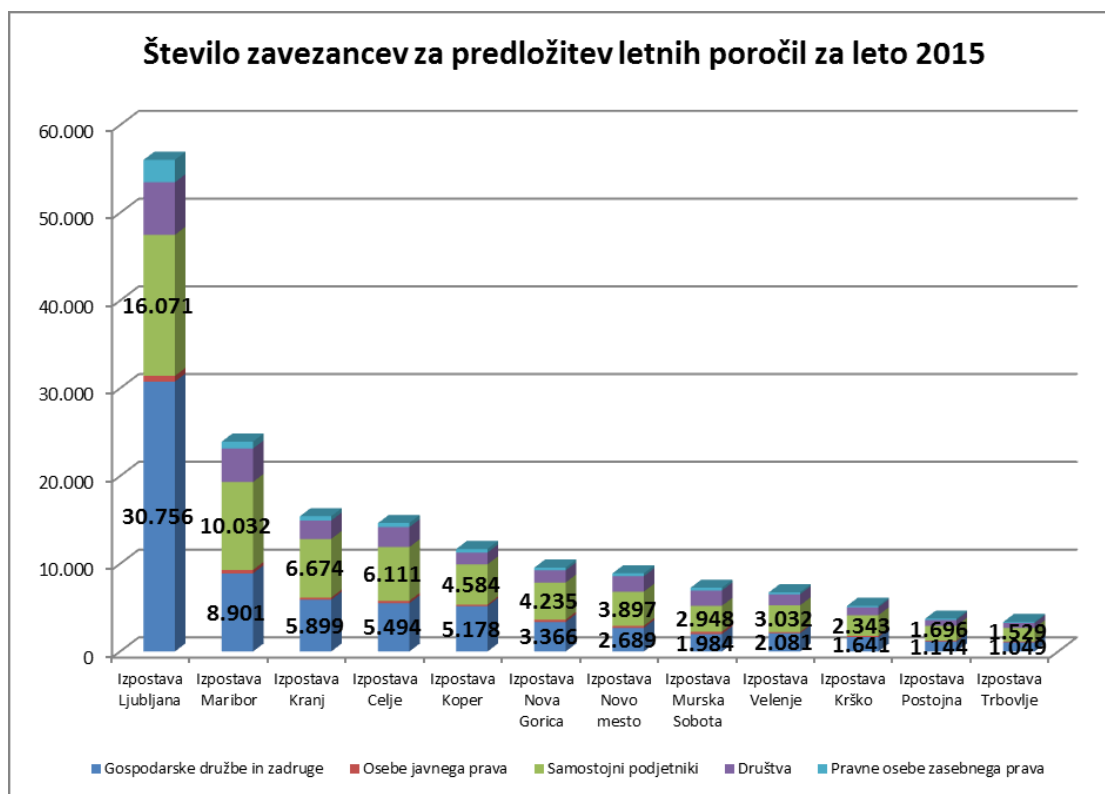
Podatke iz letnih poročil za leto 2015 za državno statistiko so morale pravne osebe javnega prava in večina nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava

predložiti AJPES do 29.2.2016, gospodarske družbe, zadruge, samostojni podjetniki, društva in politične stranke (kot pravne osebe zasebnega prava) pa do 31. 3. 2016. Tovrstne podatke je predložilo tudi 221 ali 0,3 % gospodarskih družb, ki imajo poslovno leto različno od koledarskega.

Ne-predloženih letnih poročil za leto 2015 je bilo 4,0 %, za leto prej pa 4,3 %.

Število poslovnih subjektov, zavezanih za predložitev letnih poročil		2015	2014	2013	2012	2011
SKUPAJ	Število zavezancev	166.507	170.312	170.299	170.269	168.256
	Delež predloženih v %	96,0	95,7	95,1	95,5	95,6
Gospodarske družbe in zadruge	Število zavezancev	70.182	68.922	66.895	64.709	62.186
	Delež predloženih v %	93,4	92,7	92,1	92,8	93,4
Samostojni podjetniki	Število zavezancev	63.152	68.785	71.426	74.119	75.017
	Delež predloženih v %	98,4	98,1	97,5	97,6	97,4
Pravne osebe javnega prava	Število zavezancev	2.986	2.989	2.975	2.987	3.012
	Delež predloženih v %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Pravne osebe zasebnega prava	Število zavezancev	6.383	6.181	5.970	5.815	5.705
	Delež predloženih v %	97,7	97,7	96,7	95,5	95,3
Društva	Število zavezancev	23.804	23.435	23.033	22.639	22.336
	Delež predloženih v %	96,5	96,3	95,5	95,5	95,2

Za leto 2015 je AJPES predložilo podatke iz letnih poročil za državno statistiko 159.915 poslovnih subjektov, kar je 1,9 % ali 3.108 poslovnih subjektov manj kakor za leto 2014.



AJPES je v letu 2016 drugo leto zapored zbral podatke trinajstih poenotnih obrazcev, določenih s Pravilnikom o vsebini in načinu predložitve letnega poročila političnih strank, in jih tudi brezplačno javno objavil v okviru pojasnil k izkazom in poslovnega poročila za leto 2015.

Na podlagi obdelanih podatkov letnih poročil za državno statistiko je AJPES v letu 2016 izdelal pisne informacije o premoženjsko-finančnem položaju in poslovnem izidu posameznih vrst poslovnih subjektov na ravni države in na ravni posameznih regij, občin in dejavnosti ter jih objavil na spletnem portalu AJPES, posredoval medijem in predstavil na novinarski konferenci.

[Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja in Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida za Banko Slovenije](#)

Hkrati s podatki letnih poročil za državno statistiko AJPES zbira še Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja in Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida gospodarskih družb ter srednjih in velikih samostojnih podjetnikov, ki poslujejo s tujino. Zbrane podatke AJPES preveri, obdela in posreduje Banki Slovenije, ki jih uporabi pri izdelavi in kontroli plačilne bilance države. Za leto 2015 je Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja predložilo 24.489 poslovnih subjektov, Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida pa 19.904.

1.3.2.1.2 Javna objava letnih in zaključnih poročil na spletnem portalu (JOLP)

Javnost podatkov letnih poročil AJPES zagotavlja z javno objavo prek svojega spletnega portala za gospodarske družbe, zadruge, samostojne podjetnike, pravne osebe javnega prava in društva za zadnja štiri leta, od leta 2017 pa bodo na voljo za zadnjih pet let, kot so predlagali uporabniki. AJPES je informatiziral tudi zaključna poročila, predložena na poenotnih bilančnih shemah po SRS (2016), in jih brezplačno javno objavil na svojih spletnih straneh skupaj z navedbo razloga njihove izdelave. Spletna aplikacija je na voljo tudi v angleškem jeziku. AJPES je javno objavil 3.122 zaključnih poročil, predloženih v letu 2016.

V letu 2016 je tretje leto zapored brezplačno javno objavil letna poročila političnih strank v skladu z ZPoIS, ki letna poročila predlagajo le AJPES in ne več Računskemu sodišču, Državnemu zboru RS ali Uradnemu listu RS.

Podatke iz letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov, ki se odločijo za poenostavitev pri predlaganju letnih poročil, objavi AJPES v obsegu, določenem v ZGD-1. Letna poročila poslovnih subjektov, ki ne morejo ali ne želijo uveljaviti te poenostavitve, pa AJPES javno objavi v obliki datotek PDF.

AJPES je za leto 2015 javno objavil 155.896 letnih poročil ali 3.465 poročil manj kakor za leto 2014 (zaradi velikega porasta števila »normirancev«). Letna poročila prejema skozi celo leto in jih najmanj enkrat mesečno javno objavlja. Največ letnih poročil AJPES objavi v začetku maja (letna poročila družb, podjetnikov in zadrug, ki uveljavljajo poenostavitev) in v septembru, ko se večini družb izteče 8-mesečni rok za predložitev revidiranih in konsolidiranih letnih poročil.

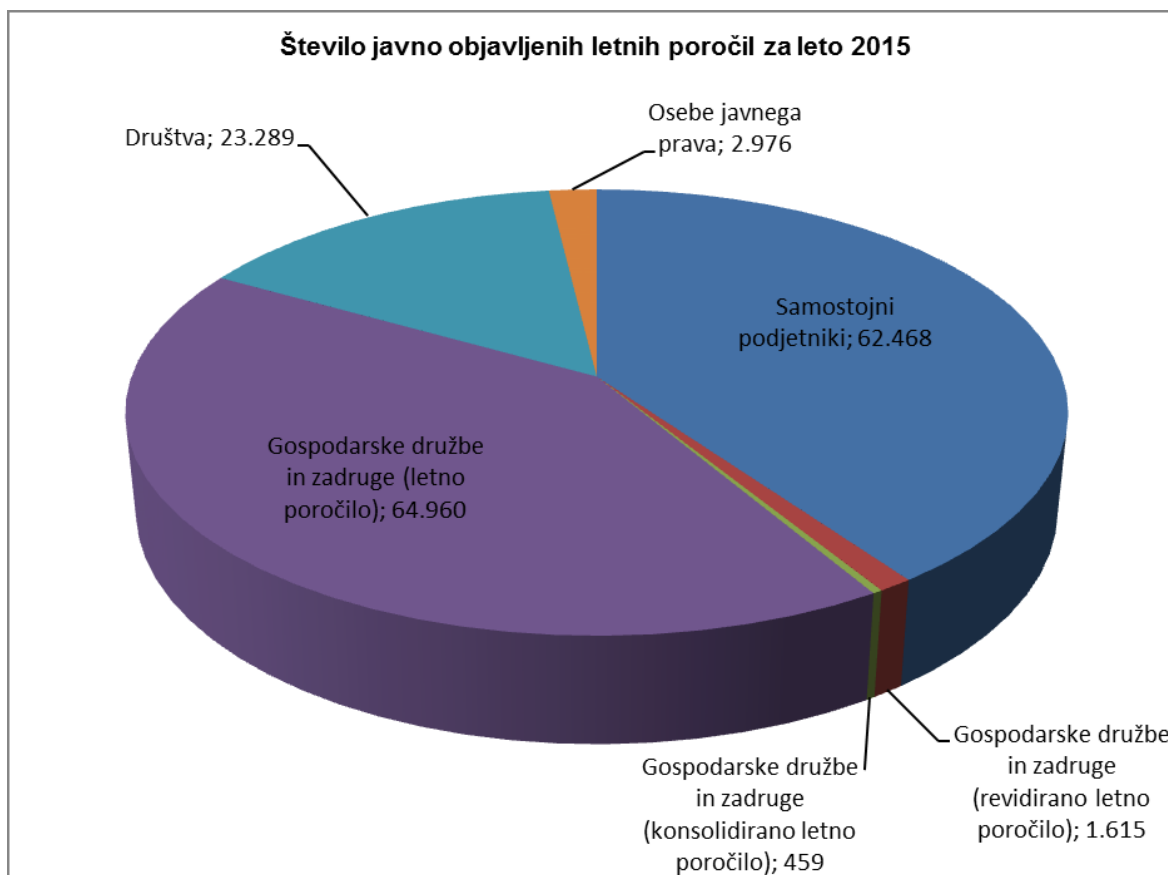
Med letnimi poročili gospodarskih družb in zadrug je bilo objavljenih 1.613 revidiranih letnih poročil (33 manj kot v preteklem letu) in 459 konsolidiranih letnih poročil (21 manj kot v preteklem letu). Po ZGD-1 so bile k reviziji letnih poročil za leto 2015

zavezane velike in srednje kapitalske družbe, dvojne družbe in tiste majhne kapitalske družbe, s katerih vrednostnimi papirji se trguje na organiziranem trgu, kar je po podatkih za leto 2015 le približno 2,2 % vseh slovenskih družb.

Število javno objavljenih letnih poročil gospodarskih družb, zadrug in samostojnih podjetnikov je večje od števila letnih poročil, predloženih za državno statistiko. Razlogov je več: med javno objavljenimi letnimi poročili so tudi letna poročila bank, zavarovalnic, hranilnic in investicijskih skladov, ki AJPES ne predlagajo podatkov iz letnih poročil za državno statistiko, nekateri poslovni subjekti predložijo za javno objavo dve vrsti letnih poročil (zase in za skupino povezanih podjetij), med javno objavljenimi letnimi poročili pa so tudi letna poročila, ki so bila predložena AJPES po predpisanem roku, zato niso mogla biti vključena v obdelavo podatkov za državno statistiko.

V letu 2016 je AJPES četrto leto zapored izvedel javno objavo letnih poročil socialnih podjetij. ZSocP določa, da morajo socialna podjetja predložiti AJPES letno poročilo in oceno nadzornega organa, ki je priloga letnega poročila.

AJPES javno objavlja tudi letna poročila pravnih oseb javnega prava, čeprav ZR, sprejet leta 1999, neposredno ne določa obveznosti njihove javne objave. Vse osebe javnega prava so zavezane za predlaganje javnih informacij oziroma dokumentov javnosti po ZDIJZ. 10. člen ZDIJZ zahteva, da se na svetovni splet posredujejo vse informacije, ki so jih prosilci zahtevali najmanj trikrat. AJPES tako javno objavi letna poročila proračunskih uporabnikov in drugih oseb javnega prava, pri čemer objavi le računovodske izkaze, ki jih določa 21. člen ZR, ne pa tudi obveznih prilog, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, ker po njih ni bilo povpraševanja.



1.3.2.1.3 Zagotavljanje podatkov letnih poročil

AJPES poleg javne objave letnih poročil prek spletnega portala (JOLP) zagotavlja javnost podatkov letnih poročil tudi tako, da jih posreduje vsakomur, ki jih zahteva. V letu 2016 je AJPES zagotavljal ponovno uporabo podatkov iz letnih poročil za pridobitne namene (za katere zaračuna nadomestilo po tarifah) in za nepridobitne namene (brezplačno - novinarjem, študentom ipd.). Posamezni zahtevek je lahko vseboval naročilo več različnih storitev, v okviru posamezne storitve pa tudi večje število izpisov letnih poročil ali podatkov oziroma podatkovnih zbirk.

Zagotavljanje podatkov letnih poročil za ponovno uporabo	2014	2015	2016
Pridobitni namen	363	364	367
Nepridobitni namen	70	46	52
SKUPAJ	433	410	419

V letu 2016 je AJPES upravičenim naročnikom posredoval tudi podatke iz letnih poročil, predloženih na poenoteni obrazci za namen državne statistike. Tovrstnih zahtev je bilo 375 (v letu prej 405). Od tega je bilo 14 zahtev takšnih, ko je AJPES v skladu s predpisi državnim organom, Banki Slovenije in članom Ekonomsko-socialnega sveta posredoval podatkovne zbirke letnih poročil v obsegu državne statistike za izvajanje njihovih javnih nalog.

1.3.2.1.4 Premoženske bilance

AJPES je v letu 2016 izvedel nalogo zbiranja, obdelovanja in sestavljanja premoženjskih bilanc neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov v skladu z 69. členom ZIPRS1617 in dogovorom, sklenjenim med MF in AJPES. Tudi v prihodnje bo z vsakoletno odobritvijo informacijskih rešitev MF ostalo odgovorno za določanje vsebine in metodologije za sestavljanje premoženjskih bilanc.

S spletno aplikacijo je bilo skupno sestavljenih 3.097 premoženjskih bilanc za leto 2015. Na podlagi predloženih podatkov je AJPES za MF pripravil tudi analizo premoženja, ki jo je le-to uporabilo pri izdelavi Poročila o konsolidirani premoženjski bilanci države in občin na dan 31. 12. 2015.

1.3.2.2 Zbiranje, obdelovanje, objavljanje in posredovanje drugih poročil

Zbiranje, obdelava, objava in posredovanje poročil o prostovoljstvu

Prostovoljske organizacije, vpisane v vpisnik prostovoljskih organizacij, so hkrati z oddajo letnega poročila za državno statistiko AJPES predložile še poročilo o prostovoljstvu za leto 2015. V začetku aprila 2016 je AJPES javno objavil 1.037 poročil ter jih v skladu s predpisi posredoval MJU. V skladu s spremenjenimi predpisi je AJPES konec leta 2016 dopolnil specifikacijo zahtev tako za prostovoljske organizacije kot na novo tudi za organizacije s prostovoljskim programom.

Zbiranje, obdelava in objava poročil o volilnih in referendumskih kampanjah

V letu 2016 je AJPES v skladu z ZVRK drugo leto zapored zbiral in brezplačno javno objavil tudi 43 poročil o financiranju volilnih in referendumskih kampanj, ki jih predložijo organizatorji kampanj, ki so lahko fizične ali pravne osebe.

1.4 Statistična raziskovanja in zbiranja podatkov

1.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilji AJPES na področju statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov so:

- sodelovati pri izvajanju tistih statističnih raziskovanj in zbiranj podatkov, kjer je potrebno zajeti večje število poslovnih subjektov kot poročevalcev in/ali večje število podatkov, ki izhajajo iz računovodskih evidenc ter omogočiti gospodaren in učinkovit elektronski način posredovanja podatkov,
- v sodelovanju z drugimi državnimi institucijami aktivno delovati pri odpravi administrativnih ovir in zagotavljanju transparentnega ekonomskega prostora,
- uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij,
- izvajati dejavnost skladno z načeli Kodeksa ravnanja evropske statistike.

V letu 2016 je AJPES kot pooblaščen izvajalec statističnih raziskovanj izvajal naloge skladno z Letnim programom statističnih raziskovanj za 2016 in v sodelovanju z drugimi nosilci statističnih raziskovanj (SURs, BS) ter drugimi državnimi institucijami (MJU) zbiral podatke na enem mestu, za različne namene, elektronsko, druga zbiranja podatkov pa je opravljal skladno s predpisi, ki te naloge določajo. Sodeloval je tudi v statističnih sosvetih, ki jih za posamezna področja državne statistike organizira SURs. Objave podatkov in poročil, ki jih mesečno objavlja na spletnem portalu, je predstavil različnim uporabnikom.

Od leta 2008 zbira AJPES tudi podatke o plačah javnih uslužbencev in funkcionarjev prek Informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju (ISPAP). Od decembra 2015 se ISPAP uporablja kot edini administrativni vir podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju za namen zagotavljanja javnosti plač, za vodenje evidenc in pripravo analiz na MJU in za namen državne statistike (SURs).

Delež zbranih odgovorov pri vzorčnih statističnih raziskovanjih je v letu 2016 znašal 91,7 %, kar je 1,2 odstotne točke več od načrtovanega, delež zbranih odgovorov (od ključnih enot) pri statističnem raziskovanju o izplačanih plačah pa je znašal 97,9 % ali 1,4 odstotne točke več od načrtovanega.

V letu 2016 je v okviru medinstitucionalnega sodelovanja nadaljeval z razvojnimi aktivnostmi za vzpostavitev e-poročanja v turizmu.

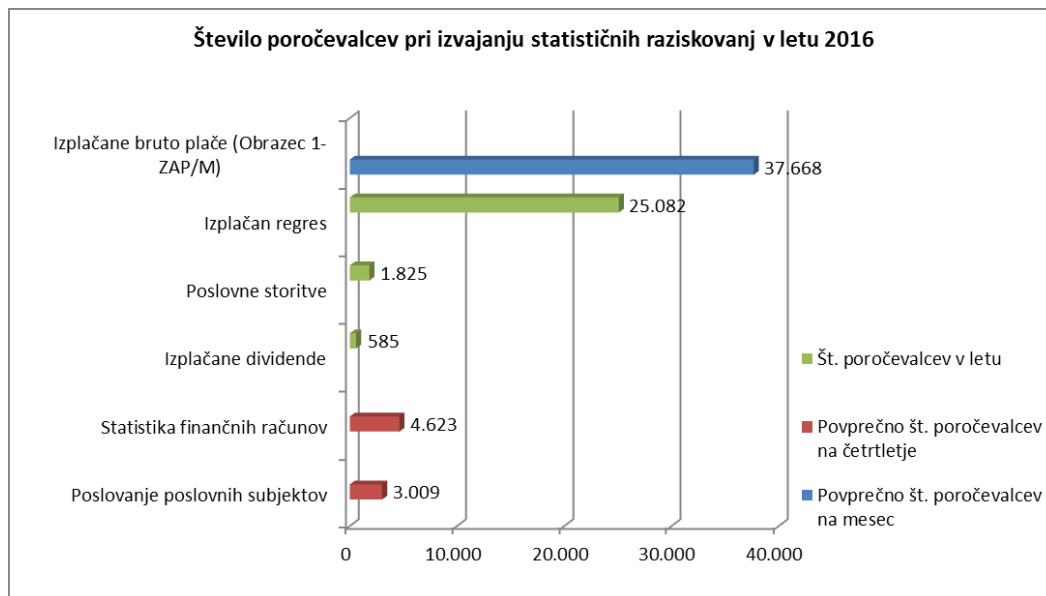
1.4.2 Uresničevanje nalog

1.4.2.1 Mesečno zbiranje podatkov o izplačanih plačah v javnem sektorju

Za zagotavljanje javnosti plač v javnem sektorju in spremljanje izvajanja predpisov s področja izplačevanja posameznih vrst izplačil AJPES od pravnih oseb javnega sektorja (uporabnikov proračuna) mesečno zbira podatke za okoli 160.000 javnih uslužbencev in funkcionarjev. Podatke zbira prek sistema ISPAP od leta 2008 dalje, skladno z ZSPJS in Pravilnikom o metodologiji za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju, z decembrom 2015 pa je ISPAP postal tudi enotna baza podatkov za statistična raziskovanja.

V letu 2016 je AJPES v aplikaciji ISPAP izvedel nadgradnjo referentskega vmesnika in povečal nabor kriterijev za preverjanje poročanja v ISPAP za namen izvajanja nalog, določenih z Dogovorom o posredovanju podatkov ISPAP, sklenjenim med MJU, AJPES in SURS.

1.4.2.2 Zbiranje podatkov za statistična raziskovanja



1.4.2.2.1 Mesečno zbiranje podatkov za statistično raziskovanje o izplačanih plačah v zasebnem sektorju

AJPES je za potrebe SURS mesečno zbiral in obdeloval podatke o izplačanih bruto plačah tudi pri pravnih osebah zasebnega sektorja na ravni delov poslovnih subjektov in podatke o regresu za letni dopust na ravni poslovnega subjekta. V letu 2016 je podatke o izplačanih bruto plačah AJPES mesečno predložilo povprečno 37.668 pravnih oseb zasebnega sektorja, podatke o izplačilu regresa pa 25.082 pravnih oseb. Zaradi izplačevanja regresa v več delih je bilo AJPES v letu 2016 predloženih 35.405 obrazcev.

AJPES je v maju 2016 izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s spletno aplikacijo Plače in podporo referentov AJPES. Poročevalci podatkov so zadovoljni z njenim delovanjem kot tudi s strokovnostjo in odzivnostjo uslužbencev, v okviru podanih predlogov za izboljšave pa bomo realizirali predlog glede zagotovitve tiskanja potrdila o oddaji podatkov na eno stran.

V dogovoru s SURS je AJPES v letu 2016 na svojem portalu še naprej mesečno objavljala zbirne podatke o izplačanih plačah v zasebnem sektorju, in sicer skupni znesek izplačanih plač, število zaposlenih na podlagi plačanih ur in povprečno izplačano plačo ter podatek o številu zaposlenih, katerih izplačana plača je na ravni z zakonom določene minimalne plače. Zbirne podatke zasebnega sektorja, ločeno po kolektivnih in individualnih pogodbah, je AJPES mesečno posredoval Zvezi svobodnih sindikatov Slovenije, BS, Gospodarski zbornici Slovenije in Trgovinski zbornici Slovenije, podatke o minimalnih plačah zasebnega sektorja pa MDDSZ ter Uradu RS za makroekonomske analize in razvoj.

1.4.2.2.2 Četrtna zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistično raziskovanje o statistiki finančnih računov

Podatke za statistiko finančnih računov za potrebe BS zbira AJPES četrtno prek svojega spletnega portala. Predmet poročanja so podatki o stanju finančnih sredstev in obveznosti na finančnih računih ter o transakcijah in vrednostnih spremembah v finančnih sredstvih in obveznostih, ki jih rezidenti izkazujejo kot terjatev ali obveznost do drugih enot oziroma sektorjev v domačem gospodarstvu oziroma do enot v tujini. Obvezniki za poročanje so določeni s sklepom o poročanju oziroma kriteriji za presojo obveznosti poročanja, ki jih določa BS. Na podlagi zbranih podatkov BS, Eurostat in Evropska centralna banka preučujejo denarno politiko, analizirajo finančno posredništvo ter finančne odločitve gospodarskih družb in države.

V posameznem četrtnem letu 2016 je bilo v povprečju evidentiranih 4.946 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 4.623 (93,5 %) obveznikov.

Četrtno raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov

V letu 2016 je AJPES v sodelovanju s SURS in BS nadaljeval z izvajanjem četrtnega raziskovanja o poslovanju poslovnih subjektov. Poslovni subjekti, ki so s strani SURS izbrani v vzorec, sporočajo četrtnne podatke iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida, podatke o investicijah v osnovna sredstva in druge podatke o poslovanju, pri sporočanju za zadnje četrtnje pa tudi letni dodatek. Namen raziskovanja je zagotavljanje podatkov za spremljanje premoženjsko-finančnega položaja in poslovnega izida poslovnih subjektov zaradi izračunavanja četrtnega bruto domačega proizvoda in drugih kazalnikov za celovito spremljanje tekočih gospodarskih gibanj v državi.

V posameznem četrtnem letu 2016 je bilo v povprečju evidentiranih 3.382 obveznikov poročanja, od tega je podatke predložilo povprečno 3.009 (89,0 %) obveznikov.

1.4.2.2.3 Druga zbiranja podatkov za statistična raziskovanja

Statistična raziskovanja na podlagi podatkov plačilnega prometa

Skladno s pooblastili v 219. členu ZPlaSS AJPES od ponudnikov plačilnih storitev zbira in obdeluje podatke o dospelih neporavnanih obveznostih ter o prejemkih in izdatkih poslovnih subjektov. Podatke posredujejo ponudniki plačilnih storitev (banke, hranilnice, BS in Uprava RS za javna plačila), uporablja pa jih FURS za potrebe davčnega nadziranja. AJPES zbirne podatke mesečno tudi objavlja na svojem spletnem portalu, ločeno za pravne osebe in za samostojne podjetnike in druge fizične osebe, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Ponudniki plačilnih storitev dnevno posredujejo AJPES podatke o znesku in o vrsti **dospelih neporavnanih obveznosti** poslovnih subjektov. V raziskovanje so vključeni poslovni subjekti (do uvedbe insolventnih postopkov), ki imajo v posameznem mesecu več kakor 5 dni neprekinjeno dospele neporavnane obveznosti iz naslova sodnih sklepov in davčnega dolga, ne pa tudi ostalih dospelih neporavnanih obveznosti iz naslova neplačanih računov med upniki in dolžniki. V letu 2016 je bilo vsak mesec evidentiranih povprečno 4.597 pravnih oseb, ki so imele povprečno dnevno 326 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti in

povprečno 5.439 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti, ki so imeli povprečno dnevno za 113 milijonov evrov dospelih neporavnanih obveznosti.

Ponudniki plačilnih storitev mesečno posredujejo AJPES podatke o **prejemkih in izdatkih** poslovnih subjektov. Raziskovanje zajema vse domače plačilne transakcije, čezmejne transakcije in druge plačilne transakcije, ki se izvršijo v evrih, ne glede na to, ali sta ponudnik in prejemnik plačilnih storitev na območju RS, na območju različnih držav članic ali na območju tretjih držav. V letu 2016 je AJPES obdelal podatke o prejemkih na račune in o izdatkih z računov za 101.868 pravnih oseb in za 91.446 samostojnih podjetnikov in drugih fizičnih oseb, ki opravljajo registrirane dejavnosti.

Statistično raziskovanje o izplačanih dividendah

K predložitvi podatkov o izplačanih dividendah so bile v letu 2016 zavezane vse delniške družbe, ki so v predhodnem letu izplačale dividende. Podatke, razdeljene po sektorski pripadnosti prejemnikov dividend, je AJPES predložilo 585 (99,0 %) delniških družb.

Statistično raziskovanje o poslovnih storitvah

K predložitvi podatkov o poslovnih storitvah je bilo v letu 2016 zvezanih 2.029 poslovnih subjektov, od tega je podatke predložilo 1.825 (89,9 %) obveznikov. Za potrebe statističnega raziskovanja so poslovni subjekti, ki so bili s strani SURS izbrani v vzorec, poročali podatke o prihodkih od prodaje, razčlenjenih po proizvodih oziroma storitvah za izbrane storitvene dejavnosti. V primerjavi s predhodnim letom je bil vprašalnik v letu 2016 krajši, saj je bil del podatkov v spletni aplikaciji že izpolnjen s podatki iz predloženih letnih poročil za 2015.

Razvoj e-poročanja za poslovne subjekte v turizmu

AJPES je v letu 2016 skupaj z drugimi institucijami sodeloval pri pripravi Zakona o prijavi prebivališča (ZPPreb-1) in Pravilnika o prijavi in odjavi gostov. Skladno s sprejetima pravnima podlagama je AJPES v letu 2016 pripravil osnutek specifikacije zahtev za namen izdelave nove aplikacije za e-poročanje v turizmu, ki bo izvajalcem dejavnosti nastanitvenih obratov, vpisanih v Register nastanitvenih obratov, omogočala posredovanje podatkov o gostih in prenočitvah samo prek portala AJPES. Posredovanje podatkov bo potekalo elektronsko in hkrati za več namenov, saj bo AJPES zbrane podatke zagotavljal Policiji, SURS in občinam.

1.5 Bonitetne in druge tržne storitve

1.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES na področju opravljanja bonitetnih in drugih tržnih storitev je ostati zaupanja vredna bonitetna agencija in delovati v skladu s Kodeksom osnovnih načel ravnanja bonitetnih agencij ter ostati pomemben sogovornik pri izvajanju tržnih storitev za različne deležnike v Sloveniji.

V letu 2016 je AJPES skrbel za kakovost bonitetnega ocenjevanja z rednim pregledovanjem metodologije, z uvajanjem izboljšav na področju bonitetnega ocenjevanja ter izvajanjem postopkov ocenjevanja v skladu z Uredbo o bonitetnih agencijah in internimi predpisi. Prilagajal se je tudi potrebam uporabnikov s ponudbo novih storitev (informacij o plačilni sposobnosti v tujih jezikih) in novimi načini prevzema podatkov (spletni servis za prevzem spletnih bonitetnih informacij). S temi aktivnostmi je uspel prihodke od prodaje bonitetnih informacij ohraniti na nivoju iz leta 2015. Povečal je obseg realiziranih zahtevkov za pripravo podatkov iz baze revidiranih in konsolidiranih letnih poročil in prihodke od prodaje spletnega servisa proFi=Po. Izboljšanje plačilne discipline v državi in s tem posledično nižji prihodki od storitve večstranskega pobota so glavni razlog, da kazalci poslovanja v tržni dejavnosti v letu 2016 niso dosegli načrtovanih. Doseženi prihodki so tako zaostajali za načrtovanimi za 14 % in so bili za 9 % nižji od doseženih v letu 2015.

1.5.2 Uresničevanje nalog

Veliko pozornosti je AJPES v letu 2016 namenil povečanju prepoznavnosti tržnih storitev. V postopke bonitetnega ocenjevanja je vključil dodatne parametre in pri ocenjevanju upošteval specifične v računovodskih izkazih določenih skupin podjetij. V bonitetne informacije je vključil nove podatke z namenom zagotoviti čim boljše obveščenost naročnikov. Uporabnikom je ponudil informacije o plačilni sposobnosti v angleškem in hrvaškem jeziku. Za naročnike bonitetnih informacij je pripravil elektronsko naročilnico z možnostjo prevzema podatkov o naročniku iz Poslovnega registra Slovenije ter podatkov o kontaktni osebi iz uporabniškega računa na portalu AJPES. Iskal je nove priložnosti in možnosti trajnejšega sodelovanja z obstoječimi in novimi partnerji. Upošteval je predloge uporabnikov in poenostavil vnos prijav obveznosti v prostovoljni poboti. V letu 2016 je izvedel vsebinsko prenovo zbirke Fi=Po AJPES, ki jo bo na trgu ponudil v letu 2017. Veliko pozornosti je namenili tudi zagotavljanju podatkov po želji oziroma potrebah uporabnikov in jim na podlagi njihovih zahtev pripravljali podatke iz podatkovnih zbirk. Intenzivneje je obveščal uporabnike in javnost o novostih s področja delovanja AJPES z mesečnimi e-novicami »AJPES Informator« in objavami na družbenih omrežjih.

Posebno skrb je AJPES namenjal zagotavljanju kakovosti obstoječih storitev. V mesecu maju je na podlagi letnih poročil za preteklo leto gospodarskim subjektom pripisal nove modelske bonitetne ocene in limit maksimalne vzdržne zadolženosti ter nove podatke vključil v tržne storitve. Opravil je letni pregled bonitetnih ocen ter metodologije in ključnih predpostavk bonitetnega ocenjevanja. Med letom je bonitetne ocene ažuriral v skladu s pogoji, določenimi v Kodeksu ravnanja pri izvajanju bonitetne dejavnosti AJPES, ki so za vse subjekte enaki.

1.5.2.1 Bonitetne informacije po modelu S.BON AJPES

V letu 2016 so naročniki največ povpraševali po bonitetnih informacijah z bonitetno oceno po modelu S.BON AJPES za gospodarske družbe in samostojne podjetnike. Učinki promocije so se pokazali v višji prodaji spletnih bonitetnih informacij eS.BON.

AJPES je zagotavljal preglednost delovanja z objavo metodologije S.BON AJPES na spletni strani ter primerjavo kreditnega tveganja oziroma plačilne sposobnosti med slovenskimi poslovnimi subjekti, ki so ocenjeni po modelu S.BON AJPES, in tujimi poslovnimi subjekti, ki so ocenjeni s strani tujih mednarodno priznanih bonitetnih agencij (Moody's Investors Service, Fitch Ratings in Standard&Poor's).

1.5.2.1.1 Druge bonitetne informacije

AJPES uporabnikom zagotavlja tudi druge bonitetne informacije, med katerimi so v letu 2016 najpogosteje naročali bonitetno informacijo o plačilni sposobnosti BON-2. V letu 2016 je to informacijo uporabnikom ponudil tudi v angleškem in hrvaškem jeziku.

Na podlagi mednarodnega sporazuma je naročnikom zagotavljal tudi bonitetne informacije o poslovanju poslovnih subjektov iz Republike Hrvaške in Makedonije.

1.5.2.2 Druge tržne storitve

1.5.2.2.1 Zbirka finančnih podatkov in kazalnikov Fi=Po AJPES

V maju 2016 je AJPES v spletno zbirko Fi=Po AJPES vključil podatke iz letnih poročil za leto 2015 in med letom zagotavljal dnevno osveževanje registrskih podatkov in podatkov iz evidenc plačilnega prometa ter podatkov iz revidiranih in konsolidiranih letnih poročil. Nove podatke je vključil tudi v brezplačno mobilno aplikacijo mFi=Po.

V letu 2016 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za vsebinsko prenovu zbirke ter za grafično prilagoditev prenovljenemu portalu AJPES.

1.5.2.2.2 Zbirka revidiranih in konsolidiranih letnih poročil

Tudi v letu 2016 je AJPES za uporabnike pripravili zbirko revidiranih, konsolidiranih in drugih letnih poročil za leto 2015, za katero je med letom zagotavljal tedensko osveževanje podatkov iz poročil, objavljenih na portalu AJPES v obliki datotek PDF. Iz zbirke je pripravljala tudi podatke glede na želje in potrebe posameznih naročnikov. Obseg prodaje teh storitev je bil v lanskem letu večji kot v letu 2015.

1.5.2.2.3 eOpomnik

V letu 2016 je AJPES ponujal eOpomnik kot samostojno storitev, ki je uporabnikom omogočala dnevno prejemanje sprememb v poslovanju izbranih poslovnih subjektov v obliki e-pošte in/ali v obliki kratkih sporočil (SMS). Nudil je 14-dnevno brezplačno uporabo ter v začetku leta izvedel prilagoditve za boljšo uporabniško izkušnjo pri brezplačnem testiranju. Storitve bo v letu 2017 integrirana v prenovljeno zbirko Fi=Po AJPES.

1.5.2.2.4 ProFi=Po

V letu 2016 je AJPES izvedel predstavitve spletnega servisa proFi=Po na številnih dogodkih in izpostavljala prednost neposrednega prevzemanja uradnih in dnevno ažurnih podatkov v informacijske sisteme naročnikov. Nudil je možnost testne uporabe servisa in svetovanja uporabnikom v postopku razvoja internih rešitev za prevzem podatkov. V letu 2016 je na tem področju dosegel prve prodajne učinke, ki pa so bili nekoliko nižji od načrtovanih.

1.5.2.3 Večstranski pobot medsebojnih obveznosti

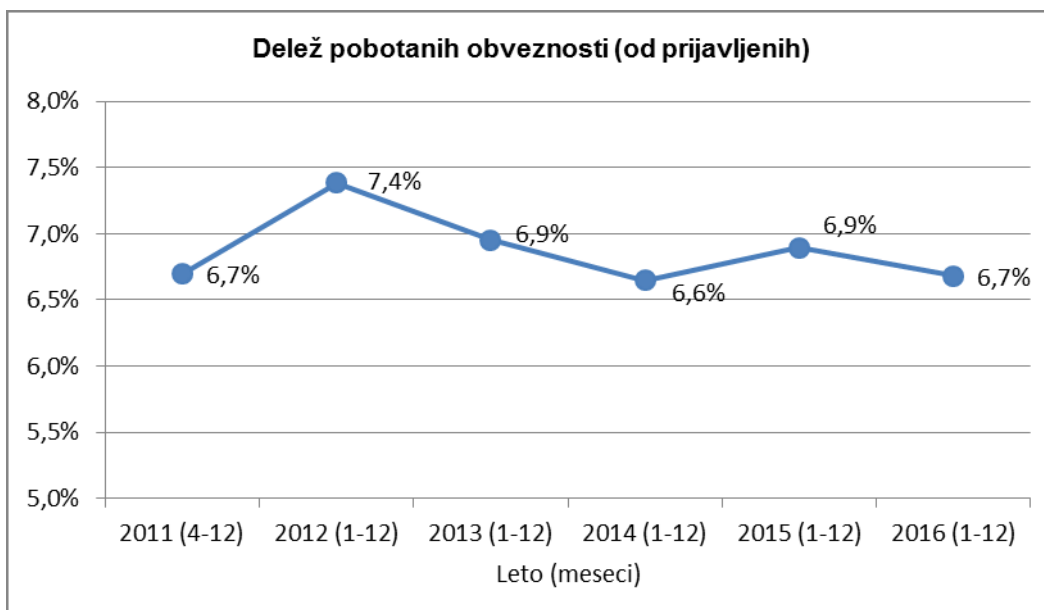
V skladu z ZPreZP-1 in urnikom večstranskega pobota AJPES mesečno izvaja večstranski pobot medsebojnih obveznosti poslovnih subjektov. Sočasno izvaja obvezni in prostovoljni pobot, kot ukrep za zmanjševanje medsebojne zadolženosti poslovnih subjektov. AJPES zagotavlja nemoteno delovanje sistema ter nudi pomoč in svetovanje uporabnikom, po vsakem zaključenem krogu pobota pa na spletnem portalu objavi obvestila in poročila o rezultatih pobota.

V letu 2016 je AJPES izvedel anketo o zadovoljstvu uporabnikov s storitvijo ePobot ter realiziral predloge uporabnikov, ki so se nanašali na poenostavitve vnosa podatkov v aplikacijo. K sodelovanju v pobotu je s tržnimi akcijami pozival dolžnike ter izpostavljala prednosti nederarne poravnave obveznosti. K pobotu je pozival tudi poslovne subjekte, do katerih so drugi dolžniki prijavljali obveznosti.

V večstranski pobot se je v letu 2016 vsaj enkrat vključilo 6.694 dolžnikov, v vseh 12 krogih pobota pa je sodelovalo 2.025 dolžnikov. V pobot (obvezni in prostovoljni) so dolžniki prijavili skupaj 4,6 milijarde evrov medsebojnih obveznosti ali povprečno mesečno 384 milijona evrov ter pobotali skupaj 308 milijona evrov ali povprečno mesečno 26 milijonov evrov.

Rezultati prostovoljnega in obveznega večstranskega pobota v letu 2016

Datum pobota	Število dolžnikov	Znesek prijavljenih obveznosti (v evrih)	Znesek upoštevanih obveznosti (v evrih)	Pobotani znesek (v evrih)	Delež pobotanih obveznosti (od prijavljenih) (v %)
1	2	3	4	5	6 (=5/3)
21.1.2016	4.532	412.014.841	152.879.994	27.448.208	6,7%
25.2.2016	4.829	403.904.869	155.946.422	27.003.921	6,7%
24.3.2016	4.683	387.957.296	145.979.057	25.697.701	6,6%
21.4.2016	4.582	380.668.598	137.189.167	25.588.620	6,7%
26.5.2016	4.702	388.310.516	136.619.175	28.458.705	7,3%
23.6.2016	4.544	386.657.849	141.930.757	27.992.677	7,2%
21.7.2016	4.218	371.593.050	129.153.102	22.692.876	6,1%
25.8.2016	4.367	381.102.002	144.566.576	26.790.427	7,0%
22.9.2016	4.352	372.164.983	135.273.316	24.208.360	6,5%
20.10.2016	4.179	370.906.291	128.137.211	22.778.603	6,1%
24.11.2016	4.322	374.950.558	139.451.767	27.361.951	7,3%
22.12.2016	4.056	377.149.438	144.736.263	21.788.540	5,8%
Skupaj v letu 2016	6.694	4.607.380.291	1.691.862.807	307.810.589	6,7%



1.5.2.4 Trženje bonitetnih in drugih tržnih storitev

Z namenom povečanja prepoznavnosti svojih storitev je AJPES v letu 2016 povečal prisotnost v različnih medijih, na dogodkih, predstavitev in novinarskih konferencah. Dejavnosti in storitve je oglaševal na spletu (Delo.si, Svetkapitala.si, Google AdWords, družbena omrežja, Planet Siol.net, Bizi.si, SloveniaTimes.com, GZS.si, Uradni-list.si), predstavljal v časopisih in strokovnih revijah (Delo, Svet kapitala, Finance, Glas gospodarstva in Discover Slovenia pri GZS, Dnevnik, Večer, Pravna praksa, revija ADMA, revija MQ in v biltenu slovenske gospodarske diplomacije Business & Investment Slovenia 2016), na radijskih postajah (RTV Slovenija, Radio 1 in Radio Študent) ter na dogodkih (strokovni seminarji računovodske in davčne stroke, kongresih in konferencah ter posebnih dogodkih, povezanih z gospodarstvom, informatiko in digitalizacijo). Na omenjenih dogodkih je udeležence informiral o tržnih in javnih storitvah AJPES tudi z brošurami in letaki, ki so sicer na voljo v izpostavah AJPES. Na največji izpostavi (Ljubljana) je uvedel enkrat tedensko osebno svetovanje v zvezi z vsebino in uporabo tržnih storitev AJPES, kar so bodoči podjetniki in drugi uporabniki storitev dobro sprejeli.

Posebne predstavitve tržne dejavnosti so bile izvedene tudi na mednarodnih srečanjih z različnimi delegacijami iz regije.

V letu 2016 je v sodelovanju s produkcijsko hišo pripravil predstavitveni film AJPES, objavljen na YouTube v slovenskem in angleškem jeziku (slednji za potrebe sodelovanja s tujimi partnerji, združenji in organizacijami).

1.6 Podporne in ostale naloge

1.6.1 Priprava pripomb in stališč k nacionalnim in evropskim predpisom

1.6.1.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

AJPES aktivno sodeluje pri pripravi zakonov in podzakonskih predpisov in daje pobude za njihove spremembe in dopolnitve. Uslužbenci AJPES so v letu 2015 aktivno sodelovali v različnih medresorskih delovnih skupinah:

- za prenovo registrske zakonodaje,
- za izvedbo nacionalne ocene tveganja na področju preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma v RS,
- za pripravo nacionalnega okolja za uporabo Uredbe (EU) št. 910/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o elektronski identifikaciji in storitvah zaupanja za elektronske transakcije na notranjem trgu in razveljavitvi Direktive 1999/93/ES (Uredba eIDAS).

1.6.1.2 Uresničevanje nalog

V letu 2016 je AJPES odgovoril na vsa prejeta zaprosila resorno pristojnih ministrstev in podal 18 mnenj k spremembam in dopolnitvam predpisov:

- ZKUASP,
- ZPPDFT,
- ZFPPIPP,
- ZGD-1,
- ZPRS-1,
- ZGos,
- ZPPreb-1,
- ZR,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o organu in skladu za reševanje bank,
- Zakon o sistemu jamstva za vloge,
- Zakon o reševanju in prisilnem prenehanju bank,
- Zakon o investicijskih skladih in družbah za upravljanje,
- Zakon o centralnem kreditnem registru,
- Zakon o nevladnih organizacijah,
- Uredba o objavah v postopkih zaradi insolventnosti,
- Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku,
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.

AJPES je pristojnim organom podal tudi dve lastni pobudi za izboljšanje pravne ureditve na področjih, ki so neposredno ali posredno povezana z njegovim delovnim področjem:

- po javni objavi predloga novele Zakona o javnih agencijah je MJU sporočil predloge in pripombe na zakon, ki je ključen za delovanje AJPES kot javne agencije,

- zaradi sprememb ZPlaSS je po usklajevanju s predstavniki BS in Združenja bank Slovenije pripravil predlog sprememb Akta o vzpostavitvi in vodenju registra transakcijskih računov.

1.6.2 Vodenje in odločanje v postopkih o prekrških

1.6.2.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES - ostati zanesljiv in strokoven izvajalec zbiranja in objave oziroma posredovanja podatkov iz letnih poročil - je temeljni cilj AJPES na področju vodenja in odločanja v postopkih o prekrških, da s preventivnimi aktivnostmi informiranja in svetovanja poslovnim subjektom prispeva k zmanjševanju obsega kršitev predpisov s področja izvajanja storitev AJPES. Pri neposrednem vodenju in odločanju v postopkih o prekrških pa so prizadevanja usmerjena v učinkovito, strokovno in ažurno izvajanje postopkov o prekrških.

1.6.2.2 Uresničevanje nalog

Na podlagi ZPlaP in materialnih predpisov AJPES vodi in odloča v postopkih o prekrških v skladu z Zakonom o prekrških (ZP-1). Pretežni del postopkov o prekrških se nanaša na opustitev predložitve letnih poročil gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov posameznikov (po ZGD-1), zadrug (po ZZad), društev (po ZDru-1), pravnih oseb javnega prava in nepridobitnih organizacij – pravnih oseb zasebnega prava (po ZR), precej manj pa zaradi prijave napačnih podatkov oziroma opustitve prijave sprememb podatkov samostojnega podjetnika v poslovni register (po ZGD-1).

V letu 2016 je bila sprejeta že deseta novela Zakona o prekrških (ZP-1J), ki je prinesla nekaj večjih sprememb v izvajanju prekrškovnih postopkov. AJPES je spremembe temeljito preučil, ustrezno ažuriral navodilo za delo, za vse pooblaščenec uradne osebe pa je organiziral prekrškovno delavnico z namenom seznanitve z novostmi in izmenjave izkušenj.

Naloge vodenja in odločanja v postopkih o prekrških opravljajo pooblaščenec uradne osebe v izpostavah poleg opravljanja rednih strokovnih nalog.

V letu 2016 je bilo rešenih 6.857 prekrškovnih zadev, kar je za 3,7 % več od pripada novih zadev, kar pomeni, da se je število nerešenih zadev ob koncu leta glede na prejšnje leto zmanjšalo. Z vidika strukture reševanja zadev je bilo izdanih relativno več pisnih opozoril in odločb o prekrških, za 3 odstotne točke manj pa je bilo uradnih zaznamkov, da se postopek sploh ne začne oziroma odločba ne izda. Med 1.111 nerešenimi zadevami je 152 zadev, v katerih se vodi postopek izbrisa po uradni dolžnosti, v 627 zadevah pa je bilo kršiteljem že poslano obvestilo, da se izjavijo o dejstvih in okoliščinah prekrška.

Ob koncu leta 2016 je bilo rešenih 84,2 % vseh zadev, nastalih v letu 2016, 99,5 % vseh zadev, nastalih v letu 2015, in 99,9 % zadev, nastalih v letu 2014 (za prejšnja leta so rešene vse zadeve).

Število prekrškovnih zadev in obseg rešenih zadev v letu 2016

Zap.št.	Opis	Število zadev	Delež v %
I.	Zadeve za reševanje v letu 2016 (1 + 2)	7.968	100
1.	Prenos nerešenih zadev iz leta 2015	1.358	17
2.	Nove zadeve v letu 2016:	6.610	83
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2014 (naknadno ugotovljene kršitve)	2	0
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2015	6.607	83
-	kršitve po 74. in 75. členu ZGD-1	1	0
II.	Rešene zadeve	6.857	86,1
III.	Nerešene zadeve (I. – II.)	1.111	13,9

Struktura rešenih zadev

Zap.št.	Opis	Število zadev	Delež v %
I.	Zadeve za reševanje v letu 2016 (1 + 2)	7.968	100
1.	Prenos nerešenih zadev iz leta 2015	1.358	17
2.	Nove zadeve v letu 2016:	6.610	83
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2014 (naknadno ugotovljene kršitve)	2	0
-	opustitev predložitve letnih poročil za leto 2015	6.607	83
-	kršitve po 74. in 75. členu ZGD-1	1	0
II.	Rešene zadeve	6.857	86,1
III.	Nerešene zadeve (I. – II.)	1.111	13,9

Ostale naloge s področja vodenja in odločanja v postopkih o prekrških

Zap.št.	Opis	Število zadev	
		Leto 2015	Leto 2016
1.	Število vloženih zahtev za sodno varstvo	16	9
-	od tega: število zavrženih zahtev za sodno varstvo	5	2
-	od tega: število zahtev za sodno varstvo, posredovanih sodišču	11	5
2.	Število predlogov za nadomestitev plačila globe z opravo nalog v splošno korist ali korist samoupravne lokalne skupnosti	2	3

Za uspešno izvajanje postopkov o prekrških so bili v letu 2016 izvedeni notranji pregledi v treh izpostavah AJPES, in sicer v Novem mestu, Ljubljani in Kranju. Pregledovalci so podali 7 priporočil, ugotovili 3 neskladja in 1 dobro prakso. Glede na to, da notranji pregledi pomembno prispevajo k pravočasnemu zaznavanju odstopanj od ustaljenih postopkov, hkrati pa omogočajo prenos znanj med izpostavami ter možnost za izboljšanje učinkovitosti izvajanja postopkov o prekrških, jih bo AJPES izvajal tudi v bodoče, praviloma v treh izpostavah letno.

1.6.3 Informacijska in komunikacijska tehnologija

1.6.3.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Uresničevanje strateških ciljev in poslanstva AJPES je neločljivo povezano z delovanjem informacijskega sistema in informacijsko – komunikacijske infrastrukture. AJPES je v letu 2016 razvijal in nadgrajeval spletne in lokalne aplikacije ter spletne storitve in z zagotavljanjem kakovostnih storitev in uporabniško podporo zadovoljeval potrebe poslovnih subjektov, državnih organov in ostalih uporabnikov storitev.

Razpoložljivost informacijskega sistema za uporabnike je bila visoka. Zastoji v delovanju programske in strojne opreme v delovnem času so v letu 2016 za kritične storitve skupaj trajali 10,5 ur, kar se je odrazilo predvsem na razpoložljivosti informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra. Podpora uporabnikom je bila ažurna, saj so uporabniki dobili odgovor na pisna tehnična vprašanja povprečno v 2 urah, na telefonska vprašanja pa sproti.

1.6.3.2 Uresničevanje nalog

AJPES je tudi v letu 2016 razvijal novo in nadgrajeval obstoječo programsko opremo z namenom zagotavljati napredne, kakovostne in zanesljive programske rešitve. Z lastnimi kadri in zunanjimi izvajalci je zagotavljal potrebne funkcionalnosti programske opreme, vključeval predstavnike notranjih in zunanjih uporabnikov v razvoj programske opreme, zagotavljal visoko stopnjo dostopnosti in razpoložljivosti podatkov, dokumentov in storitev ter vzpostavljal in vzdrževal e-storitve za druge javne institucije in poslovne subjekte.

Prenova spletnega portala AJPES

V letu 2016 je AJPES izdelal celovito oblikovno in tehnično prenovo spletnega portala. Cilji spremembe oblikovanja so bili usmerjeni predvsem k izboljšanju uporabniške izkušnje in uporabnosti portala na mobilnih napravah, zaradi česar je bilo uporabljeno odzivno oblikovanje spletnih strani in aplikacij. Zaradi obsežnih oblikovnih sprememb in poenotenja grafičnih elementov so bile potrebne tudi obsežnejše spremembe spletnih aplikacij. To je predstavljalo velik izziv in obsežno delo tako zaradi števila teh aplikacij kot tudi zaradi različne starosti aplikacij in posledično različnih uporabljenih tehnologij. V celoti je bil prenovljen tudi uredniški vmesnik za upravljanje z vsebinami spletnega portala. Dodana je bila povsem nova rešitev za izvedbo infografik, grafov in drugih prikazov strukturiranih podatkov, zaradi česar je bil na novo izdelan precejšen del poročil in prikazanih informacij. Vzporedno s prenovo portala je bil na novo izdelan tudi skupni gradnik za e-podpisovanje dokumentov, ki ga lahko spletne aplikacije neposredno uporabljajo in omogoča podpisovanje z eno od treh rešitev za e-podpisovanje.

Razvoj informacijskega sistema poslovnega registra

AJPES je letu 2016 nadgradil nekatere funkcionalnosti v okviru informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra.

V okviru sistema e-VEM je AJPES v skladu z zahtevami ZGD-1I s 1. 1. 2016 v produkcijo namestil rešitve za preverjanje omejitev pri odpiranju novih družb v

povezavi z višino lastniških deležev in plačevanjem davkov. Navedene podatke je zagotovil v okviru informacijskega sistema poslovnega/sodnega registra, ki ga uporabljajo sodišča, kot tudi prek spletnega servisa. Nove omejitve so bile izvedene tudi za samostojne podjetnike.

Druge pomembnejše nadgradnje:

- širitev polj za tuje naslove, popravki obstoječih in izdelava novih izpisov,
- izdelava pilotske aplikacije za elektronsko podpisovanje dokumentov PDF,
- poenotenje struktur za zunanje naročnike podatkov,
- priprava zgodovinskih podatkov s spremembami iz poslovnega registra (za dva naročnika).

Nadgradnje drugih informacijskih rešitev

Za podporo novim storitvam AJPES, ki so podrobneje opisane v predhodnih poglavjih, je AJPES v letu 2016 izdelal ali nadgradil številne informacijske rešitve.

Opis informacijske rešitve	Aplikacija/storitev
Izdelava novega spletnega servisa za neposredno prevzemanje podatkov in dokumentov eObjav v informacijske sisteme uporabnikov (za potrebe Policije).	wsEobjaveInfo
Izdelava novega spletnega servisa za neposredno prevzemanje informacije o boniteti poslovnega subjekta v informacijske sisteme uporabnikov.	wseSbon
Spremembe in dopolnitve Vpisnika prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom ter poročanje in javna objava poročil organizacij s prostovoljskim programom.	Prostovoljske organizacije
Izdelava informacijske rešitve za predložitve in javno objavo zaključnih poročil, predloženih v primeru stečaja, likvidacije in prenehanja poslovanja ter obsežna nadgradnja spletnih aplikacij za predložitve in javno objavo letnih poročil zaradi sprememb obrazcev, oddajanja zneskov v evrih s centi in zahteve po zajemu podatkov tekom celega leta.	Letna poročila
Izdelava rešitev za eObjave na podlagi Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (na podlagi zahtev Urada RS za intelektualno lastnino) in objave na podlagi Zakona o sistemu jamstva za vloge ter Zakona o reševanju in prisilnem prenehanju bank (na podlagi zahtev BS).	eObjave
Prilagoditev delovanja aplikacije RZPP na nov spletni servis dMRVL, nadgradnja aplikacije z nujnimi posodobitvami (nova potrdila, posodobljeno iskanje po registru, posodobljeno ažuriranje s podatki GURS).	RZPP
Integracija podsistema elektronskega pooblaščenja (e-Pooblastila) v aplikacijo za oddajo zaključnih poročil in aplikacijo eRTR.	ePooblastila
Nadgradnja aplikacije ePobot na osnovi predlogov uporabnikov iz ankete in njena tehnična posodobitev (prenos v okolje ASP NET 4.0, zamenjava tehnologije za izdelavo poročil z SQL Server Reporting Services, izvedba podpisovanja dokumentov z uporabo novega modula ePodpis).	Pobot
Namestitev sistema za upravljanje odnosov s strankami, priprava in uvoz podatkov, izvedba integracij in testiranje novega informacijskega sistema.	CRM

Posodobitve informacijske infrastrukture

V letu 2016 je AJPES izvedel namestitve dodatnih strojnih strežnikov v rezervnem centru AJPES, na katerem se bodo primarno izvajali virtualni strežniki za potrebe projekta BRIS in Oracle programske opreme.

Na področju Oracle aplikacijskih strežnikov je bila izvedena implementacija Apache Proxy strežnika za zagotavljanje podpore certifikatom druge generacije izdajatelja SIGOV-CA. Vzpostavljeno je bilo novo testno okolje WebLogic na verziji Oracle 12c. Na tem okolju so bile razvojno že testirane vse aplikacije poslovnega registra, uporabniško testiranje pa je še v teku. Vzpostavljen je bil tudi infrastrukturni del produkcijskega okolja WebLogic 12c. Na Oracle 12c so bile nadgrajene tudi razvojne in testne baze ostalih aplikacij. Za potrebe zrcaljenja Oracle baz podatkov v rezervni center je bila na razvojnih bazah izvedena tudi prototipna postavitev zrcaljenja podatkov prek sistema Data Guard.

Na področju podpore končnim uporabnikom je bila uvedena oddaljena tehnična pomoč z deljenjem namizja končnih uporabnikov. Za zagotavljanje boljše podpore procesom je bilo vzpostavljeno testno okolje JIRA. Implementirana je bila tudi rešitev za nadzor infrastrukturnih elementov (strežnikov, omrežne opreme ipd.) na platformi Zabbix.

Sodelovanje v mednarodnih delovnih skupinah

V letu 2016 so se nadaljevali projekti Evropske komisije, pri katerih po dogovoru z MGRT v delovnih skupinah sodelujejo predstavniki AJPES. Predstavniki AJPES so sodelovali v tehnični delovni skupini za implementacijo BRIS, analizirali in usklajevali predlagane rešitve in se pripravljali na razvoj lokalnega vozlišča. Do same izvedbe razvoja v letu 2016 zaradi intenzivnega dela na nadgradnji portalnih aplikacij ni prišlo, bo pa to prioriteta naloga v prvi polovici leta 2017, saj je predvideni datum produkcije 8. 6. 2017.

Lokalna operativna enota sistema GLEIS

V letu 2016 je prišlo na področju vzpostavitve operativne enote (LOU) sistema GLEIS ponovno do večjih sprememb, zaradi česar do uporabe rešitve, ki jo je AJPES izdelal v letu 2015, ni prišlo. Bistveno so se spremenili in zaostri tako pogoji za akreditacijo kot tudi sama tehnična izvedba sistema. GLEIF je zaradi intenzivnega razvoja centralnega dela sistema praktično mesečno izdajal nove izvedbene dokumente in nove verzije obstoječih dokumentov. Za začetek leta 2017 so napovedali tudi večjo razširitev zahtevanega nabora podatkov ter dodatne postopke. Poleg tega je zaradi zahteve v akreditacijskem postopku po povečanju obsega števila izdanih LEI moral AJPES poleg nacionalnega vključiti tudi čezmejna tržišča. To je dodatno razširilo zahteve za informacijsko rešitev, zaradi česar načrtuje dograditev in vzpostavitev informacijske rešitve LOU v prvi polovici leta 2017.

Informacijske rešitve za povezovanje v mrežo Evropskega poslovnega registra

V letu 2016 AJPES na informacijski rešitvi za izmenjavo podatkov in dokumentov z mrežo Evropskega poslovnega registra (EBR) ni izvajal večjih nadgradenj, razen prilagoditev za novi portal. Te prilagoditve so bile nekoliko obsežnejše, ker je bil iskalnik po EBR mreži vgrajen v sam iskalnik na osnovni strani portala. AJPES je

nudil je tudi podporo uporabnikom, ki so podatke prevzemali na portalu ter podrejenem distributerju podatkov iz Avstrije, kateremu je promet tudi v letu 2016 postopno rasel, s čimer se je povečevala tudi potreba po operativni podpori.

1.6.4 Varnost in kakovost informacijskega sistema

1.6.4.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Skladno s strateškim ciljem AJPES – uporabnikom nuditi spletne rešitve, ki jim skrajšajo čas in stroške tako poročanja kot tudi pridobivanja informacij – je strateški cilj AJPES na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema zagotavljanje zaupnosti, celovitosti in razpoložljivosti informacijskega sistema ter zagotavljanje neprekinjenega delovanja ključnih poslovnih procesov v primeru izrednih dogodkov.

AJPES pri uresničevanju teh strateških ciljev smiselno upošteva standarde, predvsem ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27005, BS 25999 oziroma ISO 22301 ter sorodne in uveljavljene dobre prakse in priporočila. V okviru neprekinjenega poslovanja AJPES nadgrajuje tudi rezervni podatkovni center na oddaljeni lokaciji, da bo zagotovil delovanje ključnih informacijskih rešitev v primeru nedelovanja glavnega podatkovnega centra.

1.6.4.2 Uresničevanje nalog

Najpomembnejše naloge, ki jih AJPES izvaja na področju varnosti in kakovosti informacijskega sistema, so načrtovanje in priprava varnostnih politik ter nadzor njihovega izvajanja, priprava navodil in postopkov s področja dela, upravljanje analize tveganj, analiziranje varnosti in kakovosti informacijskega sistema, predlaganje izboljšav ter spremljanje njihovega uresničevanja, sodelovanje pri zagotavljanju in upravljanju neprekinjenega poslovanja, upravljanje varnostnih dogodkov, izvedba usposabljanj s področja informacijske varnosti ter izvajanje notranjih nadzorov, vse z namenom izboljšanja varnosti in kakovosti.

V letu 2016 je AJPES v sklopu priprave notranjih pravil ravnanja z dokumentarnim gradivom in zagotavljanja neprekinjenega poslovanja AJPES posodobil večino internih aktov s področja informacijske tehnologije. AJPES tudi redno nadzira upravljanje dostopov uslužbencev AJPES do informacijskega sistema.

V rezervnem centru je AJPES v letu 2016 nadomestil del starejših strežnikov z dvema novima strežnikoma za virtualizacijo. Na enem od novih strežnikov bodo virtualizirani strežniki za BRIS, na drugem pa virtualizirani strežniki za Oracle rešitve. Dodatno je bila nabavljena in nameščena tudi nova tračna enota za varnostno kopiranje podatkov in programske opreme. V letu 2016 je AJPES testno vzpostavil zrcaljenje podatkov na podatkovnih bazah Oracle 12c, produkcijska namestitvev pa bo izvedena v letu 2017, po nadgradnji produkcijskih baz Oracle na verzijo 12c.

1.6.5 Vodenje kakovosti

1.6.5.1 Uresničevanje strateških in letnih ciljev

Strateški cilj AJPES je izvajati dejavnost v procesu stalnih izboljšav po načelih sistema vodenja kakovosti, vzdrževanje sistema vodenja kakovosti skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2008 ter vzpostavitev mehanizmov za nenehno iskanje priložnosti za izboljševanje glavnih in podpornih procesov AJPES, ki morajo biti osredotočeni na uporabnike storitev AJPES. Ta cilj je AJPES v letu 2016 dosegel, saj je v maju 2016 uspešno preстал redno zunanjo presojo sistema vodenja kakovosti.

1.6.5.2 Uresničevanje nalog

AJPES skozi svoje poslovne procese zagotavlja uresničevanje zahtev, ki jih postavlja okolje, dogovorjeni poslovni cilji in zakonodaja. AJPES je prvič prejel certifikat ISO 9001:2008 št. Q-1581 v juniju 2011 z veljavnostjo do 30. 6. 2014. Ob poteku veljavnosti certifikata je SIQ v maju 2014 izvedel obnovitveno presojo sistema vodenja kakovosti, ki jo je AJPES uspešno preстал in tako veljavnost certifikata št. Q-1581 podaljšal za naslednja 3 leta¹².

Skladno z zahtevami standarda ISO 9001:2008 AJPES in s ciljem spodbujanja nenehnega izboljševanja sistema vodenja kakovosti in s tem povezane kakovosti svojih storitev AJPES enkrat letno izvaja notranje presoje sistema vodenja kakovosti. V letu 2016 je bilo tako izvedenih 12 notranjih presoj, ki so potekale na 2 izpostavah AJPES ter v 6 sektorjih in službah Centrale AJPES.

¹² <http://www.siq.si/index.php?id=1067&cmd=vec&sid=248475&L=>

2. IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

AJPES
Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana

Šifra: 16411
Matična številka: 1732803000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na AJPES.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- revizija obstoja in delovanja notranjih kontrol v postopkih priprave podatkov za obračun plač ter obstoja in delovanja notranjih kontrol pri obračunu plač v letu 2016 (VERUM, d.o.o., 15.5.2016)
- notranja revizija na poročju evidentiranja in kontrole prejetih računov in poravnavanja obveznosti (ALTA konto d.o.o., 10.10.2016)

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- samoocenitev vseh vodij sektorjev, služb in izpostav AJPES za leto 2016

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

Računsko sodišče RS še ni revidiralo računovodskih izkazov AJPES. Le-te skladno z Zakonom o javnih agencijah vsako leto revidira zunanji revizor. V letu 2016 v AJPES ni bil opravljen noben inšpekcijski pregled.

V / Na AJPES je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanega izvajalca notranjega revidiranja: VERUM d.o.o.; Kočenska ulica 11, 1000 Ljubljana

Navedite matično številko zunanega izvajalca notranjega revidiranja: 1273205000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2.086 mio evrov: DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanega izvajalca notranjega revidiranja je: 15.05.2016

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Uvedba izterjave zapadlih neplačanih terjatev do dolžnikov, ki imajo odprt transakcijski račun v tujini.
- Uvedba dodatnih in učinkovitejših notranjih kontrol na področju obračuna plač in zaračunavanja storitev.
- Potrjen projekt AJPES BRIS SI-GW, ki ga bo v višini 75 % sofinancirala Evropska komisija preko INEA (Innovation and Networks Executive Agency). V okviru projekta bo AJPES razvil programsko opremo, ki bo omogočala povezovanje s centralno platformo, ki jo bo razvila in upravljala Evropska komisija za izboljšanje čezmejnega dostopa do informacij o družbah in njihovih podružnicah.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Kadrovska tveganja, ki izhajajo iz začasnega porasta dela na posameznih področjih ali v primeru nenačrtovanih odsotnosti AJPES obvladuje predvsem z vzpostavitvijo pogojev za razporejanje nalog med svojimi organizacijskimi enotami.
- Veliko število dolžnikov brez znanega transakcijskega računa v slovenskih poslovnih bankah otežuje izterjavo zapadlih terjatev.
- Zastarela informacijska sistema za vodenje Poslovnega registra Slovenije in Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin (prenova teh sistemov je delno vezana na spremembe zakonskih podlag).
- Zastarel računovodski in kadrovski informacijski sistem.
- V letu 2016 je AJPES nadaljeval z aktivnostmi za zagotavljanje delovanja v izrednih razmerah in vzpostavljanjem pogojev za delovanje rezervnega računskega centra.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

mag Mojca Kunšek

3. RAČUNOVODSKO POROČILO

AJPES je po Zakonu o javnih financah posredni proračunski uporabnik, ki pretežno opravlja javno službo, kot svojo stransko dejavnost pa tudi tržno dejavnost in je uvrščen med določene uporabnike enotnega kontnega načrta¹³.

AJPES pridobiva sredstva za opravljanje svojih nalog s:

- prihodki (transferom) iz državnega proračuna;
- prihodki od nadomestil za storitve javne službe;
 - prihodki od nadomestil po tarifah za primarni namen izvajanja javnih storitev,
 - prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja,
- prihodki od storitev tržne dejavnosti.

Računovodsko poročilo AJPES za leto 2016 sestavljajo računovodski izkazi in pojasnila k tem izkazom. Pri izdelavi računovodskih izkazov AJPES upošteva Zakon o računovodstvu in predpise, izdane na njegovi podlagi, ter Slovenske računovodske standarde (SRS). V skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava AJPES sestavlja računovodske izkaze:

- **bilanco stanja** s prilogama Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** po načelu nastanka poslovnega dogodka s prilogo Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti,
- **izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** s prilogama Izkaz računa finančnih terjatev in naložb in Izkaz računa financiranja.

Pojasnila k računovodskim izkazom podrobneje razkrivajo podatke, izkazane v računovodskih izkazih in v njihovih prilogah.

Računovodsko poročilo vsebuje tudi obrazložitev uresničitve finančnega načrta AJPES za leto 2016 po načelu nastanka poslovnega dogodka in po načelu denarnega toka.

¹³ Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov.

3.1 Pojasnila k računovodskim izkazom AJPES za leto 2016

3.1.1 Pojasnila k Bilanci stanja

AJPES je na dan 31. 12. 2016 v Bilanci stanja izkazal 8.597.354 evrov sredstev oziroma obveznosti do virov sredstev, 4 % manj kakor na dan 31. 12. 2015. V izvenbilančni evidenci je na dan 31. 12. 2016 izkazoval sredstva oziroma obveznosti do virov sredstev v višini 482.515 evrov, 37 % manj kakor na dan 31. 12. 2015. V izvenbilančni evidenci vodi terjatve in obveznosti iz postopkov o prekrških, terjatve in obveznosti za upravne takse ter potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic.

3.1.1.1 Sredstva

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju so izkazana neopredmetena sredstva, nepremičnine, oprema in druga opredmetena osnovna sredstva po dejanskih vrednostih, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, dolgoročno dana stanovanjska posojila uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet in druga tovrstna sredstva. V letu 2016 je AJPES vsa vlaganja v neopredmetena sredstva ter opredmetena osnovna sredstva razvil sam ali pa financiral iz presežka prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti iz preteklih let.

Dolgoročna sredstva predstavljajo 60 % sredstev. Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je izkazan tudi drobni inventar, ki se ob nabavi v celoti odpiše.

Odpis neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je bil izveden po stopnjah, določenih v Pravilniku o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. V skladu z 10. členom tega pravilnika se stroški amortizacije neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za dejavnost javne službe pokrivajo v breme obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva oziroma v breme lastnih virov, za tržno dejavnost pa v breme prihodkov te dejavnosti. V letu 2016 ni bilo sprememb amortizacijskih stopenj.

Pregled pokrivanja obračunane amortizacije	Znesek v EUR	Delež v %
Amortizacija javne službe, evidentirana v breme obveznosti do virov sredstev	505.947	87
Amortizacija, krita iz sredstev donacij	1.107	0,4
Amortizacija tržne dejavnosti	72.978	12,6
SKUPAJ	580.032	100

Knjigovodska vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je na dan 31. 12. 2016 znašala 5.196.917 evrov, v primerjavi z letom 2015 je nižja za 4 %. Na dan 31. 12. 2016 je bilo 63 % nabavne vrednosti tovrstnih sredstev amortiziranih. Nekatera dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju so že v celoti amortizirana, vendar jih AJPES še vedno uporablja, to so predvsem računalniki, tiskalniki in pisarniška oprema.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Na dan 31. 12. 2016 je bila neodpisana knjigovodska vrednost neopredmetenih sredstev 625.006 evrov ali 12 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev je bila 2.463.582 evrov, popravke vrednosti pa 1.838.576 evrov. Med temi sredstvi je izkazana računalniška programska oprema in licence za računalniške programe. V letu 2016 se je nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev povečala za 231.322 evrov, od tega se je za 190.943 evrov povečala nabavna vrednost neopredmetenih sredstev, za 40.379 evrov pa je bilo evidentiranih dolgoročno odloženih stroškov razvijanja informacijskih rešitev, ki bodo predvidoma dokončane v letu 2017.

AJPES je v letu 2016 poleg kupljene licenčne in druge programske opreme z lastnim znanjem in v sodelovanju z zunanjimi izvajalci razvil ali nadgradil šest neopredmetenih sredstev v skupni vrednosti 164.146 evrov (od tega prenos dolgoročno razmejenih stroškov razvijanja iz leta 2014 in 2015 v znesku 63.948 evrov).

Stroški razvijanja informacijskih rešitev	Vrednost v evrih
Dolgoročno odloženi stroški razvijanja informacijskih rešitev, ki bodo predvidoma dokončane v letu 2017	40.380
Register nastanitvenih obratov	6.215
E-poročanje v turizmu	2.122
Letna in druga poročila	31.176
Register dejanskih lastnikov	867
Razvoj in nadgradnja informacijskih rešitev	123.766
Letna in druga poročila	44.436
Premoženjske bilance proračunskih uporabnikov	55.519
Register transakcijskih računov (integracija e-Pooblastil)	5.295
Poslovni register Slovenije (preverjanje omejitev pri odpiranju novih družb)	6.271
Vpisnik prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom	4.925
Zbiranje in javna objava poročil o prostovoljstvu	7.320
SKUPAJ	164.146

V letu 2016 je bila od neopredmetenih sredstev obračunana amortizacija v višini 201.260 evrov. Stopnja odpisanosti neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev je bila 75 %.

V letu 2016 je AJPES na predlog Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti od virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2016 in po sklepu direktorice iz knjigovodskih evidenc izločil licenčno in nelicenčno programsko opremo, ki je tehnološko zastarela in se ne uporablja več, z nabavno vrednostjo 94.010 evrov in popravkom vrednosti 84.501 evrov.

Nepremičnine

Neodpisana knjigovodska vrednost nepremičnin je bila na dan 31. 12. 2016 izkazana v znesku 4.266.946 evrov, 82 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost nepremičnin je bila 7.526.454 evrov, popravek vrednosti pa 3.259.508 evrov.

Obračunana amortizacija poslovnih zgradb je za leto 2016 znašala 265.870 evrov. Stopnja odpisanosti nepremičnin je bila 43 %.

V letu 2016 je iz knjigovodskih evidenc izločil poslovne prostore s pripadajočim zemljiščem v Cerknici z nabavno vrednostjo 214.870 evrov in popravkom vrednosti 145.055 evrov. Poslovne prostore s pripadajočo opremo v poslovni stavbi na naslovu Cesta 4. Maja 65, Cerknica je prodal po pooblastilu MF št. 478-47/2016/2 z dne 21. 7. 2016, ker jih ni več potreboval. Kupnino v znesku 135.700 evrov je nakazal v državni proračun dne 15. 12. 2016.

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Na dan 31. 12. 2016 je bila neodpisana knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev 268.693 evrov, 5 % vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju. Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 4.053.706 evrov, popravek vrednosti pa 3.785.013 evrov. Med opredmetena osnovna sredstva sodijo računalniška in pisarniška oprema ter druga oprema in sredstva za opravljanje dejavnosti AJPES. Med opremo in opredmetenimi osnovnimi sredstvi ima AJPES evidentirano tudi eno vlaganje v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti, ki je že brez knjigovodske vrednosti.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je evidentiran tudi drobn inventar, ki je bil ob nabavi v celoti odpisan. Zneska nabavne vrednosti in popravka vrednosti drobnega inventarja sta zato enaka in na dan 31. 12. 2016 znašata 852.923 evrov.

V letu 2016 se je nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja povečala za 150.055 evrov, in sicer zaradi nakupov računalniške opreme (strežnikov, računalnikov in tiskalnikov) za 108.559 evrov, zaradi nakupov avtomobilov za 23.822 evrov, zaradi nakupov opreme za hlajenje za 7.874 evrov, druge opreme ter drobnega inventarja za 9.800 evrov. Obračunana amortizacija opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je znašala 112.902 evra, od tega je znašal 100 % odpis drobnega inventarja 25.711 evrov.

Stopnja odpisanosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev je bila 93 %.

V letu 2016 so bila na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2016 in sklepa direktorice zaradi dotrajanosti, zastarelosti ali neuporabnosti iz uporabe izločena opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti. Skupaj je bilo izločenih 173 opredmetenih osnovnih sredstev ter 20 kosov drobnega inventarja. 25 kosov opreme (osebni računalniki in monitorjevi), ki so zastareli, a še uporabni, bo AJPES na

predlog komisije brezplačno prenesel na osebe javnega prava, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu¹⁴. Dotrajana in neuporabna opredmetena osnovna sredstva in drobní inventar bo AJPES uničil. V letu 2016 je AJPES iz knjigovodskih evidenc izknjižil drobní inventar in opredmetena osnovna sredstva s skupno nabavno vrednostjo 740.147 evrov in popravkom vrednosti 740.147 evrov. Izknjiženi so bili drobní inventar in opredmetena osnovna sredstva brez knjigovodske vrednosti, ki so bili izločeni iz uporabe že v letu 2015 in katerih nabavna in odpisana vrednost je znašala 613.105 evrov. Izknjižena so bila tudi opredmetena osnovna sredstva brez sedanje vrednosti, ki so bila izločena iz uporabe in prodana v letu 2016, v skupni vrednosti 55.025 evrov. Izknjiženi so bili tudi ukradeni računalniški ekrani brez sedanje vrednosti v skupni vrednosti 1.040 evrov (kraja je bila prijavljena Policiji) ter oprema in drobní inventar brez sedanje vrednosti, ki je bila prodana skupaj s poslovnim prostorom v Cerknici v skupni vrednosti 70.977 evrov.

Dolgoročno dana posojila in depoziti

Na dan 31. 12. 2016 je bilo skupaj neodplačanih za 16.783 evrov dolgoročno danih stanovanjskih posojil nekdanjim uslužbencem Agencije RS za plačilni promet. V primerjavi z letom 2015 se je stanje dolgoročno danih posojil zmanjšalo za prejeta plačila v skupni višini 587 evrov. Vsa prejeta plačila je AJPES nakazal v državni proračun. Vse terjatve, ki še niso poplačane, so v izterjavi pri Državnemu pravobranilstvu RS.

AJPES na dan 31. 12. 2016 ni imel dolgoročnih depozitov.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročne terjatve iz poslovanja so na dan 31. 12. 2016 znašale 19.489 evrov in pomenijo vplačana sredstva AJPES v rezervni sklad¹⁵ za stanovanjsko poslovni zgradbi v Kamniku in Litiji, v katerih ima AJPES arhivske prostore. V primerjavi z letom 2015 so se te terjatve povečale za 29 %. V letu 2016 je AJPES v oba sklada skupaj vplačal 4.550 evrov, za vzdrževanje poslovnih prostorov v Kamniku in Litiji pa porabil 179 evrov.

¹⁴ V skladu s 35. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti lahko AJPES brezplačno prenese na osebe javnega prava, nevladne organizacije in druge pravne osebe, ki delujejo v javnem interesu, opredmetena osnovna sredstva, če je knjigovodska vrednost tovrstnih sredstev enaka nič in so izločena iz uporabe, stroški uničenja pa bi bili višji od pričakovane kupnine oziroma so postopki razpolaganja na podlagi drugih metod neuspešni.

¹⁵ Sredstva se v rezervni sklad vplačujejo v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona, Uradni list RS, št. 69/2003 z dne 16. 7. 2003.

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

Med kratkoročnimi sredstvi so izkazana denarna sredstva v blagajni in na podračunu pri Upravi RS za javna plačila (UJP), kratkoročne terjatve do kupcev, dani predujmi, kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne terjatve.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih sredstev, vključno z aktivnimi časovnimi razmejitvami, je na dan 31. 12. 2016 znašala 3.400.437 evrov in je za 4 % nižja kakor konec leta 2015. Nižja vrednost kratkoročnih sredstev je posledica nižjih vrednosti vseh vrst kratkoročnih terjatev, višje je le stanje denarnih sredstev na podračunu pri UJP, saj AJPES v letu 2016 ni kratkoročno vezal prostih denarnih sredstev pri zakladnici MF, saj ta ni obrestovala vlog do enega leta.

Kratkoročna sredstva predstavljajo 40 % sredstev.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice

Po stanju na dan 31. 12. 2016 je bilo v blagajni 657 evrov denarnih sredstev.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na dan 31. 12. 2016 je imel AJPES na podračunu pri Upravi RS za javna plačila 2.825.438 evrov sredstev (83 % vseh kratkoročnih sredstev). V primerjavi s predhodnim letom je imel teh sredstev za 160 % več, ker zakladnica MF v letu 2016 ni obrestovala vezav denarnih depozitov do 12 mesecev, zato AJPES ni vezal prostih denarnih sredstev.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev so bile na dan 31. 12. 2016 izkazane v višini 113.138 evrov (3 % vseh kratkoročnih sredstev).

Kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova opravljanja storitev AJPES so bile konec leta 2016 v primerjavi z letom 2015 nižje za 3 %. AJPES je tudi v letu 2016 izvajal aktivnosti za izterjavo dospelih neplačanih terjatev. Tako je v letu 2016 poslal skupaj 78.071 pisnih opominov (od tega je bilo 45.636 ali 59 % opominov poslanih po elektronski pošti, 41 % pa s klasično pošto). V primerjavi z letom 2015 je bilo za 19 % manj poslanih opominov, saj je poleg pisnega opominjanja izvajal tudi telefonsko izterjavo predvsem težje izterljivih dolžnikov, ki jih je izterjeval tudi s pomočjo zunanjega izvajalca. Z dolžniki je opravil tudi uskladitev terjatev na podlagi izpisov odprtih postavk po stanju na dan 30. 11. 2016. Skupaj je bilo poslanih 21.648 izpisov odprtih postavk (10 % manj kakor v letu 2015).

Zoper posamezne dolžnike, ki kljub opominom niso poravnali svojih dospelih obveznosti, ki so znašale praviloma več kot 44 evrov, je AJPES pri pristojnih sodiščih vlagal predloge za izvršbo na podlagi verodostojne listine. V letu 2016 je bilo skupaj vloženih 1.725 predlogov (2 % več kot leta 2015) v skupnem znesku 185.018 evrov, od tega 109.118 evrov glavnice in 75.900 evrov stroškov postopka. AJPES je v letu 2016 vlagal predloge za izvršbo večinoma na denarna sredstva. Pri tem se večina vloženih predlogov za izvršbo nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil. V letu 2016 je bilo vseh prejetih plačil po vloženih predlogih za izvršbo 194.343 evrov, od tega 99.414 evrov glavnice, 80.464 evrov stroškov postopka in

14.465 evrov zamudnih obresti (75 % prejetih plačil v letu 2016 se nanaša na v letu 2016 vložene predloge za izvršbo). Po stanju na dan 31. 12. 2016 ima AJPES 126.149 evrov neporavnanih terjatev po vloženi predlogih za izvršbo (vloženi v letu 2016 in v preteklih letih), od tega 75.821 evrov glavnice in 50.328 evrov stroškov postopka, kar predstavlja 7 % vrednosti vseh vloženi predlogov za izvršbo.

Vrsta izterjave	Število			Vrednost v EUR		
	2016	2015	Indeks 2016 2015	2016	2015	Indeks 2016 2015
Opomini	78.071	92.131	85	3.552.981	4.307.043	82
Izpisi odprtih postavk	21.648	23.911	91	1.321.104	1.331.378	99
Predlogi za izvršbo	1.725	1.692	102	185.018	192.775	96
Prijava terjatev v postopkih zaradi insolventnosti	1.023	922	111	117.504	115.544	102
Izbris terjatev	3.004	2.298	131	205.060	190.739	108

AJPES je pristojnim sodiščem prijavil tudi terjatve do dolžnikov, ki so v postopkih zaradi insolventnosti. V letu 2016 je bilo vloženi 1.023 prijav v skupnem znesku 117.504 evrov, kar je 11 % več kot v letu 2015.

Za terjatve v znesku 353.278 evrov, za katere je bila izterjava negotova, je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev, njihovo izterjavo pa nadaljeval. V primerjavi z letom 2015 je bilo zaradi dobre izterjave opravljenih za 7 % manj oslabitev vrednosti terjatev.

AJPES v svojih poslovnih knjigah med zapadlimi terjatvami izkazuje kar 94 % terjatev z zapadlostjo nad 90 dni (od tega se jih 93 % nanaša na neplačana nadomestila za javno objavo letnih poročil ter 3 % na neplačana nadomestila objav v postopkih zaradi insolventnosti), 3 % terjatev z zapadlostjo od 31 do 90 dni in 3 % terjatev z zapadlostjo do 30 dni. V primerjavi z letom 2015 so se vse vrste kratkoročnih terjatev zmanjšale.

V letu 2016 je AJPES za izterjavo težje izterljivih terjatev do 1.100 poslovnih subjektov brez transakcijskih računov v slovenskih poslovnih bankah in z dolgom višjim od 100 evrov sklenil pogodbo s specializiranim podjetjem, ki opravlja izterjavo terjatev, ter do konca leta 2016 prejel plačilo 16 % v izterjavo predanih terjatev.

Kratkoročne terjatve po vrstah	Starostna struktura terjatev na dan 31. 12. 2016						Leto 2015
	Zapadlo					Delež v %	
	do 30 dni	od 31 do 60 dni	od 61 do 90 dni	nad 90 dni	SKUPAJ		
1. Javna objava letnih poročil	5.285	14.597	7.775	998.881	1.026.539	93	1.055.713
2. Objave v postopkih zaradi insolventnosti	27.926	1.665	793	2.574	32.958	3	46.154
3. Večstranski pobot medsebojnih obveznosti	2.810	1.016	934	25.973	30.733	3	40.905
4. Ponovna uporaba podatkov iz Poslovnega registra Slovenije	166	367	0	2.315	2.848	-	8.998
5. Bonitetne informacije	92	0	34	3.335	3.460	-	4.221
6. Druge javne storitve	3.110	369	380	7.932	11.791	1	13.475
SKUPAJ	39.389	18.015	9.916	1.041.010	1.108.330	100 %	1.169.466

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2016 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris terjatev do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra ali zoper katere je AJPES vložil prijave v stečajni postopek ali v postopek prisilne poravnave ter zanje ocenjuje, da njihovo poplačilo ne bo mogoče. Takšnih terjatev je bilo na dan 31. 12. 2016 za 70.420 evrov. V letu 2016 je AJPES izbrisal tudi terjatve, ki jim je že potekel rok absolutnega zastaranja in jih kljub intenzivni izterjavi ni uspel izterjati. Takšnih terjatev, ki so nastale v letih 2009 in 2010, je bilo na dan 31. 12. 2016 za 13.612 evrov. Že med letom pa je na podlagi sklepa direktorice izbrisal terjatve do dolžnikov, ki so bili izbrisani iz poslovnega/sodnega registra v skupnem znesku 121.028 evrov. Skupaj so bile v letu 2016 izbrisane terjatve do 3.004 poslovnih subjektov (30% več kot v letu 2015) v vrednosti 205.060 evrov (7 % več kot v letu 2015). Razlog za večji izbris je v izbrisu zastaranih terjatev do že izbrisanih poslovnih subjektov, ki so prenehali s poslovanjem v preteklih letih, za dolg pa odgovarjajo kot fizične osebe.

Dani predujmi in varščine

Dani predujmi so na dan 31. 12. 2016 znašali 21 evrov.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2016 znašale 322.141 evrov. Terjatve za nakazilo tekočega transfera po zahtevku za mesec januar 2017 so znašale 265.000 evrov, terjatve iz poslovanja, ki se skoraj v celoti nanašajo na terjatve do okrožnih sodišč za plačilo nadomestil za objave v postopkih zaradi insolventnosti, so na dan 31. 12. 2016 znašale 58.411 evrov, ostale terjatve iz poslovanja pa 1.170 evrov. Za terjatve, starejše od 90 dni, v znesku 1.698 evrov, je AJPES opravil oslabitev vrednosti terjatev. Z uporabniki enotnega kontnega načrta je opravil tudi uskladitev na dan 31. 12. 2016.

Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve so ob koncu leta 2016 znašale 107.552 evrov (3 % vseh kratkoročnih sredstev). Druge kratkoročne terjatve sestavljajo kratkoročne terjatve do državnih in drugih inštitucij v skupnem znesku 66.370 evrov, terjatve za vstopni davek na dodano vrednost, ki so znašale 22.414 evrov, in ostale kratkoročne terjatve v znesku 51.835 evrov, za katere je bila oblikovana tudi oslabitev terjatev v skupnem znesku 10.273 evrov. Večina tovrstnih terjatev se nanaša na terjatve za sodne stroške na podlagi vloženih predlogov za izvršbo. V primerjavi z letom 2015 so se druge kratkoročne terjatve zmanjšale za 31 %, predvsem zaradi nižjih terjatev do državnih in drugih inštitucij .

Kratkoročne finančne naložbe

Med kratkoročnimi finančnimi naložbami v bilanci stanja v letu 2016 AJPES ne izkazuje nobenih terjatev, saj so vsi obroki stanovanjskih posojil že zapadli in so v izterjavi pri Državnem pravobranilstvu RS. Tveganje plačila ni na strani AJPES, zato na dolgoročnih terjativah iz tega naslova nimamo popravkov.

Aktivne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami v znesku 31.490 evrov so bili ob koncu leta 2016 izkazani razmejeni stroški vzdrževanja programske opreme v znesku 24.426 evrov, razmejeni stroški za članarine v znesku 3.179, razmejeni stroški za zavarovalne premije v znesku 2.534 ter 1.351 evrov drugih stroškov, ki se nanašajo na leto 2016.

Zaloge

AJPES nima zalog. Material sproti kupuje in porablja.

Aktivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2016 na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 482.515 evrov.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje terjatve za globe, sodne in upravne takse, ki jih sicer vodi še v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških. O stanju tovrstnih terjatev četrtletno poroča MF preko Uprave RS za javna plačila. Skupni znesek tovrstnih terjatev na dan 31. 12. 2016 je 477.558 evrov (395.863 evrov za globe, 81.400 evrov za sodne takse ter 295 evrov za upravne takse). V primerjavi z letom 2015 so se tovrstne terjatve znižale za 37 %, saj AJPEŠ v izterjavo FURS tekoče prenaša neplačane terjatve za globe, sodne in upravne takse. V letu 2016 je prejel 13.102 evrov plačil glob ter 15.296 evrov plačil sodnih taks ter prenesel v izterjavo za 264.645 evrov glob, za 77.646 evrov sodnih taks in za 18 evrov upravnih taks.

Na aktivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne terjatve do uslužbencev AJPEŠ - uporabnikov plačilnih kartic v znesku 3.216 evrov, ter potencialne terjatve zaradi tožbenih zahtevkov v znesku 1.740 evrov.

3.1.1.2 Obveznosti do virov sredstev

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Na dan 31. 12. 2016 je bilo stanje lastnih virov in dolgoročnih obveznosti 7.602.128 evrov. Od tega so obveznosti za sredstva v upravljanju (obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva) predstavljale 77 %, presežek prihodkov nad odhodki 22 %, obveznosti za dolgoročne finančne naložbe in dolgoročne pasivne časovne razmejitve pa manj kot 1 %.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti predstavljajo 88 % obveznosti do virov sredstev.

Na dan 31. 12. 2016 ne izkazuje več dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev, saj je v letu 2016 za pokrivanje amortizacije porabil še preostanek sredstev v višini 1.107 evrov, ki jih je prejel v letu 2011 za sofinanciranje vzpostavitve spletne aplikacije za četrtletno statistično raziskovanje o poslovanju poslovnih subjektov kot donacijo od BS.

Med lastnimi viri in dolgoročnimi obveznostmi je bil največji delež obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva. Tovrstne obveznosti so

na dan 31. 12. 2016 znašale 5.884.671 evrov, v primerjavi z letom 2015 so se zmanjšale za 2 %.

Presežek prihodkov nad odhodki

Na dan 31. 12. 2016 je presežek prihodkov nad odhodki izkazan v višini 1.700.674 evrov, od tega 745.974 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 954.699 evrov iz tržne dejavnosti. Po stanju na dan 1. 1. 2016 je presežek znašal 1.893.024 evrov, od tega 842.283 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 1.050.741 evrov iz tržne dejavnosti. V primerjavi z letom 2015 se je presežek prihodkov nad odhodki v javni službi zmanjšal za 11 %, saj je AJPES vse investicijske izdatke javne službe v skupni višini 263.935 evrov financiral iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. V tržni dejavnosti se je presežek prihodkov nad odhodki zmanjšal za 9 %. AJPES je iz presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz preteklih let financiral investicijske izdatke v višini 25.245 evrov. V letu 2016 pa je na podlagi sklepa Vlade RS št. 47601-2/2016/6 z dne 12. 4. 2016 vplačal v državni proračun 75.610 evrov presežka prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti iz naslova opravljanja obveznega večstranskega pobota iz leta 2015.

V poslovanju leta 2016 je dosežen presežek prihodkov nad odhodki v znesku 275.339 evrov (pred obračunom davka od dohodkov pravnih oseb), od tega 270.526 evrov iz naslova opravljanja javne službe in 4.813 evrov iz tržne dejavnosti.

Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2016 je znašal skupaj 20.455 evrov in se v celoti nanaša na javno službo.

Po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša v letu 2016 ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki 254.884 evrov, od tega 250.071 evrov pri javni službi in 4.813 evrov pri tržni dejavnosti. Presežek tržne dejavnosti je ustvarjen z opravljanjem večstranskega pobota. AJPES skupaj opravlja obvezni in prostovoljni pobot. Prihodek iz opravljanja večstranskega pobota sestavlja 61 % prihodkov od opravljanja obveznega večstranskega pobota in 39 % prihodkov od opravljanja prostovoljnega pobota, zato v tem razmerju razdeli tudi presežek prihodkov nad odhodki iz opravljanja večstranskega pobota. Tudi za leto 2016 bo AJPES po prejemu soglasja glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2016 v skladu s 27. členom ZPreZP-1 vplačal v državni proračun presežek prihodkov nad odhodki iz naslova opravljanja obveznega večstranskega pobota v letu 2016.

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe

Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe so na dan 31. 12. 2016 znašale 16.783 evrov. To so obveznosti iz naslova danih stanovanjskih posojil uslužbencem nekdanje Agencije RS za plačilni promet. V primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2015 so se obveznosti zaradi odplačil zmanjšale za 3 %. Zneski odplačanih posojil so prihodek državnega proračuna.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti so na dan 31. 12. 2016 znašale 995.226 evrov.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve predstavljajo 12 % obveznosti do virov sredstev.

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme so bile na dan 31. 12. 2016 izkazane v znesku 6.752 evrov in izvirajo večinoma iz naslova nakupa dobroimetja za plačila spletnih storitev AJPES.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih na dan 31. 12. 2016 v znesku 447.264 evrov (45 % kratkoročnih obveznosti) so bile izkazane nedospele obveznosti do zaposlenih iz naslova obračunanih plač in nadomestil plač s pripadajočimi davki in prispevki iz plač za december 2016. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so bile za 6 % nižje kot v letu 2015.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so na dan 31. 12. 2016 znašale 183.703 evre (19 % kratkoročnih obveznosti). V primerjavi z letom 2015 so bile nižje za 4 %. To so bile obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso dospele v plačilo v letu 2016. Te obveznosti so bile glede na plačilne roke večinoma poravnane v januarju 2017.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so na dan 31. 12. 2016 znašale 90.075 evrov (9 % kratkoročnih obveznosti) in so bile v primerjavi z letom 2015 manjše za 1 %, od tega obveznosti za dajatve 68.512 evrov, obveznosti za vračila preveč plačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil 12.652 evrov, obveznosti na podlagi odtegljajev zaposlenih 7.911 evrov ter obveznosti za davek na dodano vrednost 1.000 evrov.

Na podlagi predloga Centralne popisne komisije za popis sredstev in obveznosti od virov sredstev po stanju na dan 31. 12. 2016 in sklepa direktorice je bil opravljen tudi izbris zastaranih obveznosti iz naslova preplačanih nadomestil za javno objavo letnih poročil v letih 2003 do 2011 v višini 1.910 evrov do 123 upnikov, ki so bili izbrisani iz sodnega/poslovnega registra in se na večkratne pozive AJPES niso odzvali. Na predlog komisije in na podlagi sklepa direktorice je bilo izbranih tudi za 154 evrov obveznosti za vračila napačno oziroma preveč plačanih upravnih taks, ki so prihodek državnega proračuna in je dveletni rok za vložitev zahteve za vračilo preplačane upravne takse že potekel.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so na dan 31. 12. 2016 znašale 2.432 evrov (manj kot 1 % kratkoročnih obveznosti) in so bile za 14 %

manjše kot v letu 2015, nanašajo pa se na obveznosti iz naslova opravljenih storitev neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami ima AJPES evidentiran zahtevek za prejem sredstev iz državnega proračuna v znesku 265.000 evrov, ki bodo med prihodki evidentirani v januarju 2017 in so namenjeni kritju stroškov dela, materiala in storitev v januarju 2017.

Pasivni konti izvenbilančne evidence

AJPES je ob koncu leta 2016 na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazoval 482.515 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje obveznosti za prenakazila prejetih plačil za globe, sodne in upravne takse, ki jih vodi tudi v analitični evidenci v aplikaciji za vodenje in odločanje v postopkih o prekrških. Vrednost teh obveznosti na dan 31. 12. 2016 je 477.558 evrov. Na pasivnih kontih izvenbilančne evidence izkazuje tudi potencialne obveznosti do izdajateljev plačilnih kartic v znesku 3.216 evrov ter potencialne obveznosti zaradi tožbenih zahtevkov v skupni vrednosti 1.740 evrov.

Bilanca stanja – sredstva in obveznosti do virov sredstev AJPES na dan 31. 12. 2016

SREDSTVA	Stanje (v evrih)		Indeks 2016 2015	Delež (v %)		OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	Stanje (v evrih)		Indeks 2016 2015	Delež (v %)	
	31.12.2016	31.12.2015		31.12.2016	31.12.2015		31.12.2016	31.12.2015		31.12.2016	31.12.2015
	1	2	3 = 1 / 2	4	5		6	7	8 = 6 / 7	9	10
1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	5.196.917	5.400.251	96,2	60,4	60,3	1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	7.602.128	7.898.661	96,2	88,4	88,3
Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	625.006	668.400	93,5	7,3	7,5	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	1.107	0,0	0,0	0,0
Nepremičnine	4.266.946	4.467.822	95,5	49,6	49,9	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	5.884.671	5.987.160	98,3	68,4	66,9
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	268.693	231.541	116,0	3,1	2,6	Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe	16.783	17.370	96,6	0,2	0,2
Dolgoročno dana posojila in depoziti	16.783	17.370	96,6	0,2	0,2	Presežek prihodkov nad odhodki	1.700.674	1.893.024	89,8	19,8	21,2
- Dolgoročne terjatve iz poslovanja	19.489	15.118	128,9	0,2	0,2						
2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev	3.400.437	3.547.976	95,8	39,6	39,7	2. Kratkoročne obveznosti	995.226	1.049.566	94,8	11,6	11,7
Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednostnice	657	679	96,8	0,0	0,0	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	6.752	6.478	104,2	0,1	0,1
Dobroimeetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	2.825.438	1.086.060	260,2	32,9	12,1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	447.264	478.358	93,5	5,2	5,3
Kratkoročne terjatve do kupcev	113.138	117.119	96,6	1,3	1,3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	183.703	190.410	96,5	2,1	2,1
Dani predujmi in varščine	21	1.395		0,0	0,1	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	90.075	91.479	98,5	1,0	1,0
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	322.141	2.154.596	15,0	3,7	24,1	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	2.432	2.841	85,6	0,0	0,0
Kratkoročne finančne naložbe	0	0	#DEL/0!	0,0	0,0	Pasivne časovne razmejitev	265.000	280.000	94,6	3,1	
Druge kratkoročne terjatve	107.552	155.125	69,3	1,3	1,7						
Aktivne časovne razmejitev	31.490	33.002	95,4	0,4	0,4						
SKUPAJ AKTIVA	8.597.354	8.948.227	96,1	100,0	100,0	SKUPAJ PASIVA	8.597.354	8.948.227	96,1	100,0	100,0
Sredstva v izvenbilančni evidenci	482.515	765.491	-	-	-	Viri sredstev v izvenbilančni evidenci	482.515	765.491	-	-	-

3.1.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

3.1.2.1 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka

V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka so prihodki in odhodki razčlenjeni na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost. Razčlenitev prihodkov in odhodkov je opravljena na podlagi določil Zakona o računovodstvu, Pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD-1) in Metodologije za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Sodila za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti so v metodologiji skladno z ZPFOLERD-1 določena z upoštevanjem načel stroškovnega računovodstva. K ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov, je dalo soglasje MF (št. 014-69/2010/9 z dne 2. 6. 2010 – Priloga 2) na osnovi Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD). Za razmejevanje odhodkov javne službe in tržne dejavnosti AJPES uporablja štiri sodila (delež neposrednih stroškov dela tržne dejavnosti v celotnih stroških dela, delež poslovnih prostorov za opravljanje nalog tržne dejavnosti v celotnih poslovnih prostorih, delež uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti v celotnem številu uslužbencev in delež neposrednih stroškov amortizacije v celotnih stroških amortizacije).

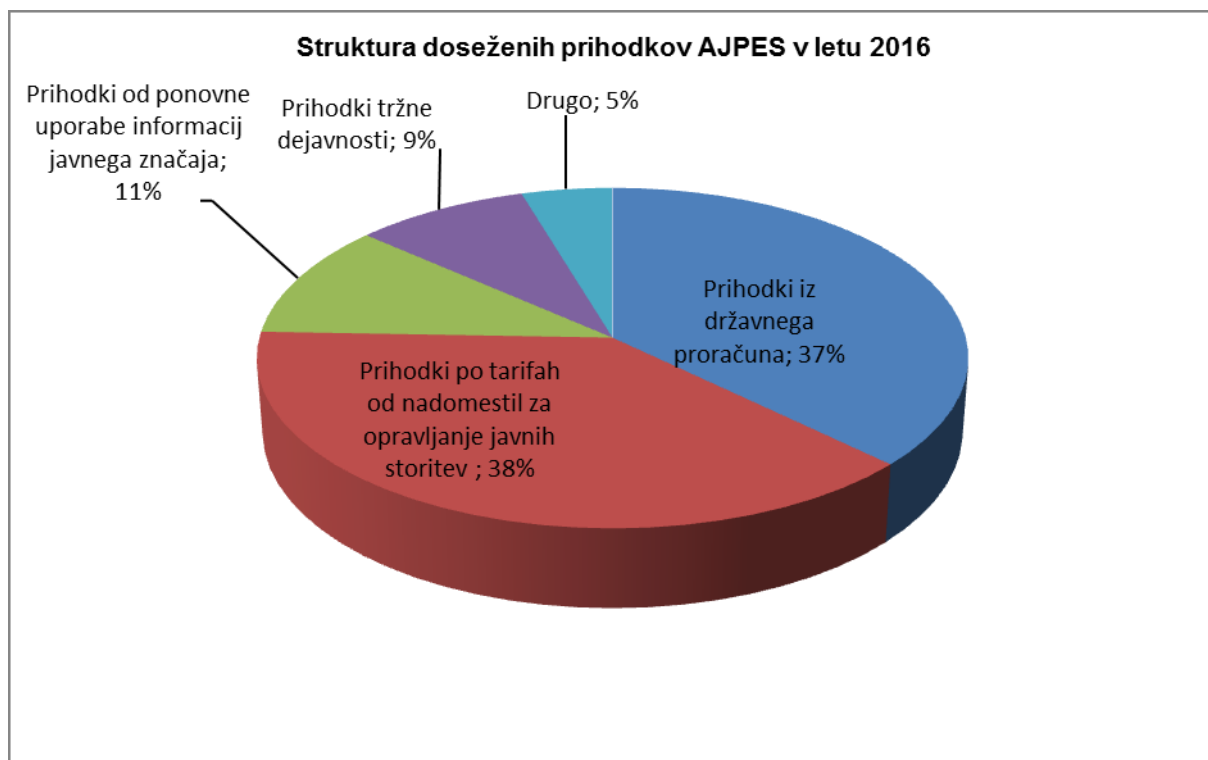
Pri ugotavljanju stroškov tržne dejavnosti AJPES upošteva tudi pravila, ki izhajajo iz ZDIJZ tako, da tržni dejavnosti AJPES obračuna ponovno uporabo javnih podatkov po enakih cenah oziroma nadomestilih kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah za ponovno uporabo informacij javnega značaja.

	Leto 2016			Leto 2015			INDEKS		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2016/2015	Javna služba 2016/2015	Tržna dejavnost 2016/2015
PRIHODKI	8.527.230	7.761.932	765.298	8.509.071	7.667.734	841.337	100	101	91
ODHODKI	8.251.891	7.491.406	760.485	8.153.641	7.329.692	823.949	101	102	92
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	275.339	270.526	4.813	355.430	338.042	17.388			

Prihodki

Med prihodke sodijo prihodki od poslovanja (prihodki oziroma transfer iz državnega proračuna in prihodki od nadomestil po tarifah in cenikih), prihodki od prodaje blaga in materiala, finančni prihodki (prihodki od obresti na kratkoročno vezana denarna sredstva ter zamudne obresti), drugi prihodki (prihodki od povračil stroškov sodnih izterjav) in prevrednotovalni poslovni prihodki. Med prevrednotovalnimi poslovnimi

prihodki so izkazani tudi prihodki od plačil terjatev iz preteklih let, za katere je bila v preteklosti oblikovana oslabitev vrednosti terjatev.



Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so prihodki od nadomestil stroškov za javno objavo letnih poročil, prihodki od nadomestil stroškov za vpis in izpis podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin, prihodki od nadomestil stroškov za izstavitev izpisov iz sodnega registra, prihodki od nadomestil stroškov storitev objav v postopkih zaradi insolventnosti ter prihodki od nadomestil stroškov za posredovanje podatkov o transakcijskih računih fizičnih oseb iz Registra transakcijskih računov.

Prihodki od nadomestil po tarifah/cenikih za storitve **ponovne uporabe informacij javnega značaja** so prihodki od ponovne uporabe podatkov iz Poslovnega registra Slovenije, ponovne uporabe podatkov iz letnih poročil poslovnih subjektov, ponovne uporabe podatkov iz Registra transakcijskih računov, ponovne uporabe podatkov iz Registra neposestnih zastavnih pravic in zarubljenih premičnin ter prihodki od posredovanja podatkov v/iz mreže Evropskega poslovnega registra.

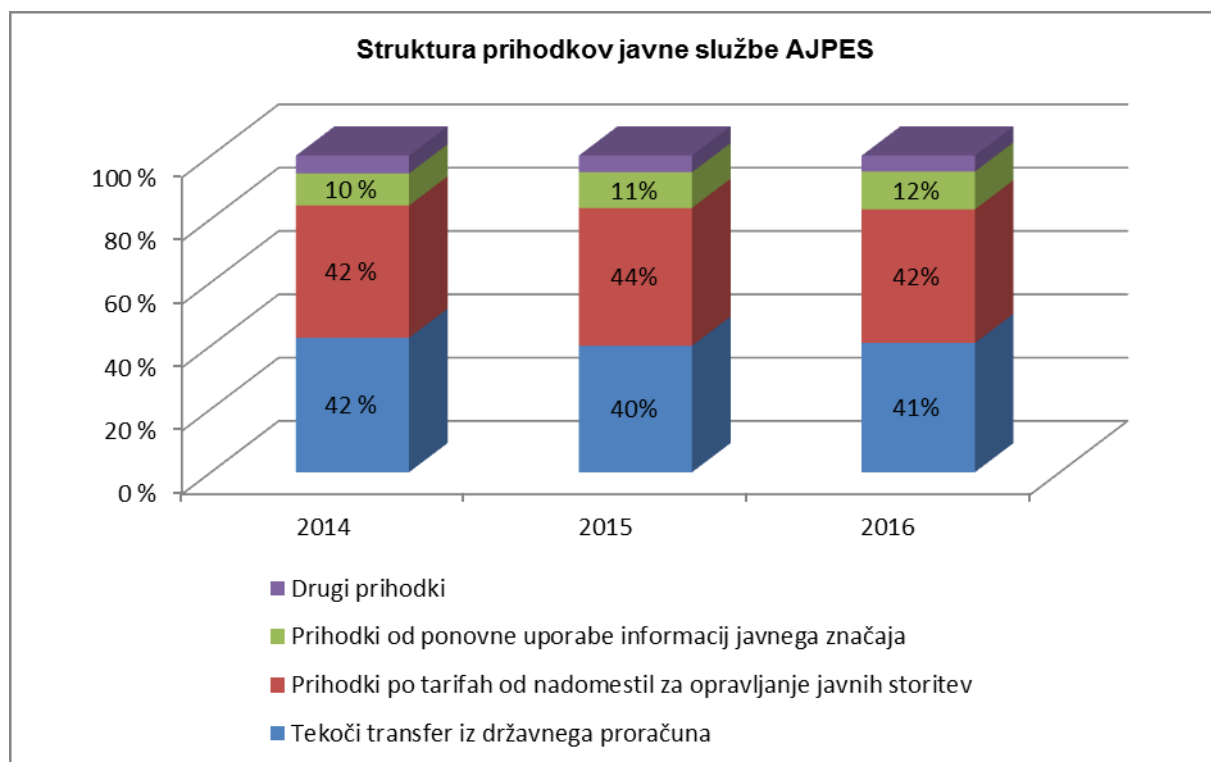
V letu 2016 so bili prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev v primerjavi z letom 2015 za 2 % nižji, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe so se povečali za 7 %, prihodki tržne dejavnosti pa so bili za 9 % nižji.

AJPES je v letu 2016 obračunal za 8.527.230 evrov prihodkov, to je skoraj enako kot v letu 2015. Iz naslova opravljanja dejavnosti javne službe je obračunal 1 % več prihodkov zaradi višjih prihodkov od nadomestil za storitve ponovne uporabe ter zato, ker je prejel iz državnega proračuna 3 % več transfera kot v letu 2015. Prihodki javne službe so znašali 7.761.932 evrov ali 91 % vseh prihodkov, od tega je znašal transfer iz državnega proračuna 3.170.000 evrov (37 % vseh prihodkov). Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so znašali 3.273.991 evrov (38 % vseh

prihodkov), prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja pa 927.620 evrov (11 % vseh prihodkov). Vsi prihodki tržne dejavnosti so znašali 765.298 evrov (9 % vseh prihodkov).

Med prihodke **javne službe** sodijo prihodki iz sredstev državnega proračuna, ki so bili v letu 2016 za 3 % višji kot v letu 2015. Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili za 2 % nižji kot v letu 2015, prihodki od nadomestil za storitve ponovne uporabe informacij javnega značaja pa so bili v primerjavi z letom 2015 višji za 7 %. Prihodki od prodaje storitev iz preteklih let, za katere je bila oblikovana oslabitev vrednosti terjatev, so izkazani kot prevrednotovalni poslovni prihodki v znesku 222.508 evrov, ostali drugi prihodki (predvsem povračila stroškov sodnih izterjav) pa so izkazani v znesku 94.616 evrov. Drugi prihodki so v primerjavi z letom 2015 višji za 11 %. Finančni prihodki javne službe (predvsem prihodki od zamudnih obresti na podlagi vloženih predlogov za izvršbo) so izkazani v znesku 14.287 evrov in so v letu 2016 za 14 % višji kot v letu 2015 predvsem zato, ker je AJPES v letu 2016 vložil več predlogov za izvršbo in tako obračunal in prejel plačila za višji znesek zamudnih obresti.

Prihodki iz državnega proračuna so se v letu 2016 v primerjavi z letom 2015 povečali in so znašali 41 % vseh prihodkov javne službe. Zmanjšal se je delež prihodkov po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev, ki znaša 42 %, povečal pa delež prihodkov od ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki znaša 12 %.



Prihodki **tržne dejavnosti**, doseženi v višini 765.298 evrov, so v letu 2016 predstavljali 9 % vseh prihodkov AJPES in so bili v primerjavi z letom 2015 za 9 % nižji. Drugi prihodki, finančni prihodki ter prevrednotovalni prihodki skupaj predstavljajo manj kot 1 % prihodkov tržne dejavnosti.

Odhodki

Med odhodke sodijo stroški materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, obračunana od neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev za opravljanje tržne dejavnosti, drugi stroški, finančni in drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitev vrednosti terjatev).

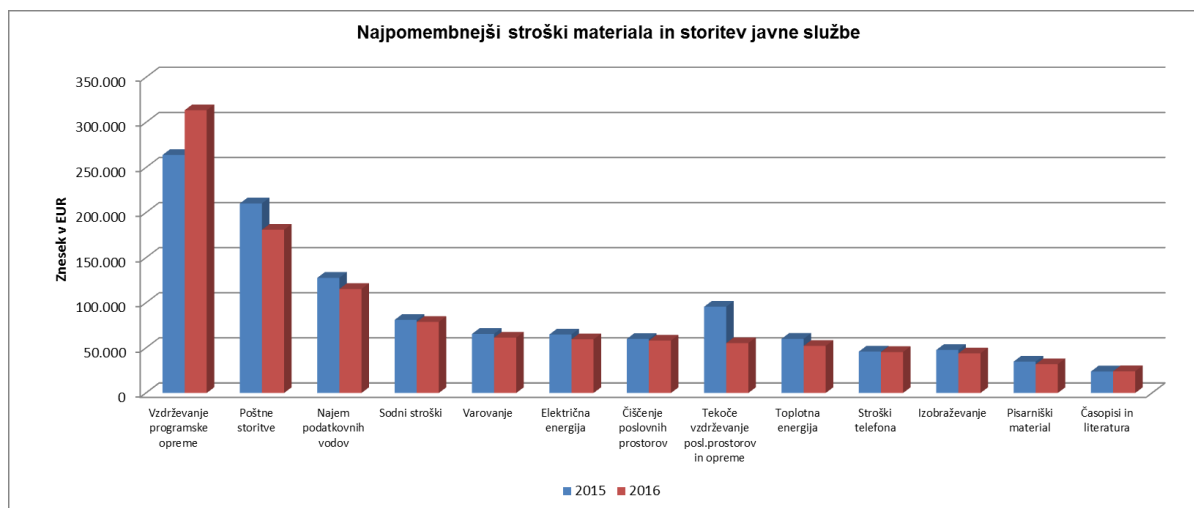
V letu 2016 je AJPES obračunal za 8.251.891 evrov odhodkov, od tega iz naslova opravljanja dejavnosti **javne službe** 7.491.406 evrov (91 %), iz naslova **tržne dejavnosti** pa 760.485 evrov (9 %).

Največji delež vseh odhodkov (75 %) so predstavljali stroški dela v višini 6.178.726 evrov, kar je 4 % več kakor v letu 2015. V letu 2016 je znašala povprečna bruto mesečna plača uslužbencev AJPES, izračunana na podlagi delovnih ur, 1.848 evrov in je bila za 4 % višja kakor v letu 2015. Višja povprečna plača, izračunana na podlagi delovnih ur, je posledica spremembe plačne lestvice, ki je začela veljati 1. 9. 2016 v skladu z ZUPPJS16 ter napredovanj javnih uslužbencev v skladu z ZUPPJS15. Število zaposlenih, izračunanih na podlagi delovnih ur, je v letu 2016 znašalo 216 in je bilo v primerjavi z letom 2015 nižje za 1 %. Regres za letni dopust je bil izplačan posameznemu uslužbencu v skladu z 7. členom ZUPPJS16, jubilejne nagrade pa v skladu z 9. členom ZUPPJS16.

Skupni stroški materiala in storitev so znašali 1.597.903 evre ali 19 % vseh odhodkov in so bili za 6 % nižji kakor v letu 2015.

Največji, 75 % delež vseh stroškov **javne službe** predstavljajo stroški dela, ki so bili v letu 2016 izkazani v višini 5.646.106 evrov, od tega plače in nadomestila plač 4.375.097 evrov, prispevki za socialno varnost 706.512 evrov ter drugi stroški dela 564.497 evrov. Stroški dela javne službe so izkazani za 5 % višje kakor v letu 2015. Višji stroški dela so predvsem posledica višje izplačanega regresa in napredovanj javnih uslužbencev ter višje plačne lestvice.

Stroški materiala in storitev **javne službe** so znašali 1.446.157 evrov in predstavljajo 19 % vseh odhodkov javne službe ter so bili v primerjavi z letom 2015 za 5 % nižji. Med najvišje stroške storitev javne službe sodijo stroški vzdrževanja programske opreme s stroški računalniških storitev v skupnem znesku 313.528 evrov, sledijo stroški poštnih storitev v znesku 180.957 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2015 nižji za 14 %), stroški najema podatkovnih vodov v znesku 115.280 evrov, sodni stroški v zvezi vlaganjem predlogov za izvršbo na denarna sredstva v znesku 78.786 evrov, storitve varovanja zgradb v znesku 61.373 evrov, stroški električne energije v znesku 59.466 evrov, stroški čiščenja poslovnih prostorov v znesku 58.025 evrov, tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in druge opreme v znesku 55.277 evrov (ki so bili v primerjavi z letom 2015 nižji za 42 %), stroški toplotne energije v znesku 52.125 evrov, stroški telefona v znesku 45.386 evrov, stroški izobraževanja zaposlenih v znesku 43.935 evrov, stroški pisarniškega materiala v znesku 31.901 evrov ter stroški časopisov in strokovne literature v znesku 24.047 evrov. V primerjavi z letom 2015 so se znižali vsi najpomembnejši stroški, razen stroškov vzdrževanja programske opreme s stroški računalniških storitev ter stroškov strokovne literature.



Drugi stroški **javne službe** so znašali 48.082 evrov (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 32.906 evrov in drugi stroški v znesku 15.175 evrov, kjer so evidentirani tudi stroški v zvezi s promocijo zdravja na delovnem mestu).

Finančni odhodki **javne službe** so znašali 177 evrov.

Prevrednotovalni poslovni odhodki **javne službe** so znašali 350.884 evrov (zaradi oslabitve vrednosti terjatev iz poslovanja, to je popravka vrednosti terjatev) in so se zaradi učinkovite izterjave v primerjavi z letom 2015 znižali za 11 %.

Obračunani odhodki **tržne dejavnosti** v znesku 760.485 evrov so bili za 8 % nižji kakor v letu 2015. Stroški dela tržne dejavnosti so izkazani v višini 532.620 evrov in predstavljajo 70 % vseh stroškov, stroški materiala in storitev pa so znašali 151.746 evrov in predstavljajo 20 % vseh stroškov¹⁶. Stroški amortizacije so bili obračunani v znesku 72.978 evrov (10 % vseh stroškov). Drugi stroški so znašali 740 evrov, finančni 7 evrov, prevrednotovalni poslovni odhodki pa 2.394 evrov (oslabitev vrednosti terjatev). V primerjavi z letom 2015 so se povišali stroški materiala, stroški storitev in stroški dela pa so se znižali.

¹⁶ V posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti so zajeti tudi stroški storitev, ki jih javna služba AJPES opravi za tržno dejavnost, saj veljavni računovodski predpisi ne dovoljujejo izkazovanja interne realizacije (prihodkov pri javni službi in stroškov storitev pri tržni dejavnosti). Tako so v posameznih vrstah stroškov tržne dejavnosti zajeti tudi stroški ponovne uporabe informacij javnega značaja, ki jih mora javna služba AJPES - po ZDIJZ - obračunati tržni dejavnosti AJPES po enakih nadomestilih (cenah), kot jih zaračunava v okviru javne službe vsem drugim pridobitnim organizacijam po tarifah o ponovni uporabi informacij javnega značaja. Vrednost zbirke podatkov za ponovno uporabo je v letu 2016 znašala po veljavnih nadomestilih 111.221 evrov in je pri tržni dejavnosti zajeta med stroški dela (92.081 evrov), materiala in storitev (14.801 evrov) ter amortizacije (5.339 evrov). Kot posledica neustreznih predpisov so stroški dela pri tržni dejavnosti izkazani v znesku 532.620 evrov, dejansko pa so stroški dela uslužbencev, ki neposredno opravljajo naloge tržne dejavnosti, v letu 2016 znašali le 370.102 evrov.

Poslovni izid

V letu 2016 je bil po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 20.455 evrov ugotovljen skupni presežek prihodkov nad odhodki (javne službe in tržne dejavnosti) v znesku 254.884 evrov, od tega 250.071 evrov pri javni službi in 4.813 evrov pri tržni dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2016 je nastal le z opravljanjem obveznega in prostovoljnega pobota.

Struktura doseženega presežka prihodkov nad odhodki v letu 2016	Vrednost v evrih	Delež v %
Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2016	254.884	100
Presežek prihodkov nad odhodki javne službe v letu 2016	250.071	98
Presežek prihodkov nad odhodki tržne dejavnosti v letu 2016	4.813	2

Presežek prihodkov nad odhodki iz obveznega pobota leta 2016 v znesku 3.988 evrov bo AJPES v skladu s 27. členom ZPreZP-1 vplačal v državni proračun po prejemu soglasja Vlade RS glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2016.

Presežek prihodkov nad odhodki javne službe in preostanka tržne dejavnosti pa bo porabil v skladu s predpisi po prejemu soglasja Vlade RS glede uporabe presežka prihodkov nad odhodki za leto 2016.

Izkaz prihodkov in odhodkov AJPES po načelu nastanka poslovnega dogodka v letu 2016 v primerjavi s predhodnim letom

v evrih

Postavke poslovnega izida	Leto 2016			Leto 2015			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2016/2015	Javna služba 2016/2015	Tržna dejavnost 2016/2015
I. PRIHODKI	8.527.230	7.761.932	765.298	8.509.071	7.667.734	841.337	100	101	91
A. Prihodki od poslovanja	8.190.237	7.430.521	759.716	8.191.961	7.355.405	836.556	100	101	91
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	8.190.204	7.430.488	759.716	8.191.896	7.355.340	836.556	100	101	91
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.273.991	3.273.991	-	3.336.223	3.336.223	-	98	98	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	927.620	927.620	-	863.531	863.531	-	107	107	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	759.716	-	759.716	833.787	-	833.787	91	-	91
Prihodki iz državnega proračuna	3.170.000	3.170.000	-	3.065.000	3.065.000	-	103	103	-
Drugi prihodki od prodaje	58.877	58.877	-	93.355	90.586	2.769	63	65	-
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	33	33	-	65	65	-	-	-	-
B. Finančni prihodki	14.634	14.287	347	12.682	12.480	202	115	114	172
C. Drugi prihodki	95.382	94.616	766	85.992	85.004	988	111	111	78
Prevednotevalni poslovni prihodki	226.977	222.508	4.469	218.436	214.845	3.591	104	104	124
II. ODHODKI	8.251.891	7.491.406	760.485	8.153.641	7.329.692	823.949	101	102	92
A. Stroški materiala in storitev	1.597.903	1.446.157	151.746	1.696.785	1.517.227	179.558	94	95	85
1. Stroški materiala	206.420	196.543	9.877	224.305	217.758	6.547	92	90	151
Stroški materiala	81.686	75.347	6.339	87.632	83.311	4.321	93	90	147
Stroški energije	124.734	121.196	3.538	136.673	134.447	2.226	91	90	159
2. Stroški storitev	1.391.483	1.249.614	141.869	1.472.480	1.299.469	173.011	94	96	82
Komunalne storitve in komunikacije	256.243	245.131	11.112	282.208	273.355	8.853	91	90	126
Prevozni stroški in storitve	10.292	9.451	841	14.658	14.657	1	70	64	-
Storitve vzdrževanja	347.403	326.918	20.485	417.464	394.979	22.485	83	83	91
Najemnine in zakupnine (leasing)	150.429	143.406	7.023	161.819	155.235	6.584	93	92	107
Zavarovalne premije	8.635	8.072	563	8.898	8.788	110	97	92	512
Stroški v zvezi z delom	28.592	27.487	1.105	20.354	19.339	1.015	140	142	109
Druge storitve	589.890	489.150	100.740	567.080	433.116	133.964	104	113	75
B. Stroški dela	6.178.726	5.646.106	532.620	5.930.723	5.378.535	552.188	104	105	96
Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.674.912	4.269.735	405.177	4.510.217	4.109.240	400.977	104	104	101
Regres za letni dopust	156.942	144.642	12.300	85.608	78.509	7.099	183	184	173
Povračila in nadomestila	392.321	359.134	33.187	397.498	361.751	35.747	99	99	93
Delovna uspešnost za POB	81.676	74.265	7.411	97.547	78.240	19.307	84	95	38
Nadurno delo	35.120	31.097	4.023	34.775	29.333	5.442	101	106	74
Drugi izdatki zaposlenim	50.091	47.824	2.267	50.020	34.110	15.910	100	140	14
Prispevki za socialno varnost	773.738	706.512	67.226	740.683	674.156	66.527	104	105	101
Drugi stroški dela (premije KDPZ, ...)	13.926	12.897	1.029	14.375	13.196	1.179	97	98	87
C. Amortizacija	72.978		72.978	77.291	-	77.291	94	-	94
D. Drugi stroški	48.822	48.082	740	49.691	38.902	10.789	98	124	7
E. Finančni odhodki	184	177	7	56	49	7	-	-	-
F. Drugi odhodki	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G. Prevednotovalni poslovni	353.278	350.884	2.394	399.095	394.979	4.116	89	89	58
Odhodki zaradi oslavitve osnovnih sredstev	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Odhodki zaradi oslavitve terjatev iz poslovanja	353.278	350.884	2.394	399.095	394.979	4.116	89	89	58
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I - II.)	275.339	270.526	4.813	355.430	338.042	17.388			
IV. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (II - I.)	-	-	-	-	-	-			
V. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB	20.455	20.455		49.394	49.394				
VI. PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (III - V.)	254.884	250.071	4.813	306.036	288.648	17.388			

3.1.2.2 Pojasnila k Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

V tem izkazu je pri izkazovanju prihodkov in odhodkov upoštevano načelo denarnega toka oziroma plačane realizacije. Za priznanje prihodka oziroma odhodka po tem načelu morata biti izpolnjena dva pogoja: poslovni dogodek mora nastati in denarna sredstva morajo biti prejeta oziroma izplačana. Tudi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka so prihodki in odhodki oziroma prejemi in izdatki prikazani posebej za dejavnost javne službe in posebej za tržno dejavnost. Razmejitev je enaka razmejitvi v Izkazu prihodkov in odhodkov po načelu nastanka poslovnega dogodka. Podatki so namenjeni spremljanju javnofinančnih prihodkov (prejemkov) in odhodkov (izdatkov) na ravni države oziroma v bilancah državnega proračuna.

AJPES je v letu 2016 po načelu denarnega toka ugotovil 8.134.375 evrov prejemkov (1 % več kot v letu 2015), 8.214.516 evrov izdatkov (4 % manj kot v letu 2015) in 80.141 evro presežka izdatkov nad prejemki.

V denarnem toku so izkazani tudi investicijski izdatki v višini 321.639 evrov, kar je 17 % več kot v letu 2015.

Iz naslova opravljanja javne službe je AJPES v letu 2016 ugotovil 7.374.410 evrov prejemkov (2 % več kot v letu 2015) in 7.424.632¹⁷ evrov izdatkov (3 % manj kot v letu 2015), od tega 7.130.451 evrov tekočih izdatkov ter 294.181 evrov investicijskih izdatkov. Izkazal je presežek izdatkov nad prejemki v višini 50.222 evrov. Primanjkljaj po načelu denarnega toka je nastal izključno zaradi financiranja investicijskih izdatkov iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let. AJPES v letu 2015 in 2016 ni izkazal presežka prejemkov nad izdatki po denarnem toku, zato ni ugotavljal presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku v skladu s 77. členom ZIPRS1718.

Tekoči prejemki iz državnega proračuna so bili v primerjavi z letom 2015 višji za 3 %, prejemki od prodaje proizvodov in storitev za izvajanje javne službe pa za 1 %. Izdatki javne službe za blago in storitve so se v primerjavi z letom 2015 zmanjšali za 30 %. Izdatki za plače ter izdatki za prispevke delodajalca so se zvišali za 6 %. Bistveno višji kot v letu 2015 pa so bili investicijski izdatki, in sicer za 31 %.

Iz naslova tržne dejavnosti je po načelu denarnega toka ugotovil 759.965 evrov prejemkov (9 % manj kot v letu 2015) in 789.884 evrov izdatkov (11 % manj kot v letu 2015), od tega 762.426 evrov tekočih ter 27.458 evrov investicijskih izdatkov. V denarnem toku tržne dejavnosti je izkazano tudi vplačilo presežka prihodkov nad odhodki iz opravljanja obveznega pobota, ki ga je AJPES vplačal v državni proračun na podlagi sklepa Vlade RS št. 47601-2/2016/6 z dne 12. 4. 2016 v znesku 75.610 evrov. Izkazal je presežek izdatkov nad prejemki v višini v znesku 29.919 evrov.

¹⁷ V Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka so investicijski odhodki v celoti zajeti v javni službi, čeprav jih AJPES delno financira tudi iz tržne dejavnosti, kot . je izkazano v preglednici.

Izkaz prihodkov in odhodkov (prejemkov in izdatkov) AJPES po načelu denarnega toka v letu 2016 v primerjavi s predhodnim letom

v evrih

Postavke poslovnega izida	Leto 2016			Leto 2015			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj 2016/2015	Javna služba 2016/2015	Tržna dejavnost 2016/2015
I. PREJEMKI	8.134.375	7.374.410	759.965	8.058.519	7.219.844	838.675	101	102	91
1. Prejemki od prodaje proizvodov in storitev	4.852.657	4.093.918	758.739	4.898.908	4.061.395	837.513	99	101	91
Prejemki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.161.061	3.161.061	-	3.197.163	3.197.163	-	99	99	-
Prejemki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	932.857	932.857	-	864.232	864.232	-	108	108	-
Prejemki od opravljanja tržne dejavnosti	758.739	-	758.739	837.513	-	837.513	91	-	91
2. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.177.320	3.177.320	-	3.065.000	3.065.000	-	104	104	-
Prejeta sredstva za tekoče obveznosti	3.170.000	3.170.000	-	3.065.000	3.065.000	-	103	103	-
Prejeta sredstva za investicije	7.320	7.320	-	-	-	-	-	-	-
3. Prejemki od obresti	14.645	14.299	346	12.740	12.539	201	115	114	172
4. Drugi nedavčni prejemki	83.998	83.118	880	78.920	77.959	961	106	107	92
5. Prejemki od prodaje OS	5.755	5.755	-	2.951	2.951	-	-	-	-
II. IZDATKI	8.214.516	7.424.632	789.884	8.531.135	7.639.273	891.862	96	97	89
1. Izdatki za blago in storitve	1.677.260	1.460.138	217.122	2.388.807	2.086.931	301.877	70	70	72
Pisarniški in splošni material in storitve	491.240	385.985	105.255	460.740	330.880	129.860	107	117	81
Posebni material in storitve	7.649	7.398	251	4.514	4.125	389	169	179	65
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	368.977	356.609	12.368	428.423	417.340	11.083	86	85	112
Prevozni stroški in storitve	21.833	16.581	5.252	29.611	29.358	253	74	56	-
Izdatki za službena potovanja	30.971	29.816	1.155	19.285	18.313	973	161	163	119
Tekoče vzdrževanje	341.775	321.767	20.008	359.384	339.662	19.722	95	95	101
Najemnine in zakupnine	184.913	177.372	7.541	209.366	201.594	7.772	88	88	97
Drugi operativni izdatki	229.902	164.610	65.292	877.484	745.659	131.825	26	22	-
2. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.422.796	4.946.362	476.434	5.118.571	4.647.675	470.896	106	106	101
Plače in dodatki	4.669.203	4.264.333	404.870	4.501.210	4.100.772	400.438	104	104	101
Regres za letni dopust	156.942	144.638	12.304	85.608	78.519	7.089	183	184	174
Povračila in nadomestila	394.853	361.456	33.397	396.135	360.507	35.628	100	100	94
Sredstva za delovno uspešnost	115.778	96.184	19.594	62.822	56.143	6.679	184	171	293
Sredstva za nadurno delo	33.678	29.822	3.856	36.495	30.784	5.711	92	97	68
Drugi izdatki zaposlenim	52.342	49.929	2.413	36.301	20.950	15.351	144	238	16
3. Prispevki delodajalca za socialno varnost	792.821	723.951	68.870	747.837	680.584	67.253	106	106	102
4. Investicijski izdatki	321.639	294.181	27.458	275.919	224.083	51.836	117	131	53
Nakup prevoznih sredstev	23.822	23.822							
Nakup opreme	127.357	115.615	11.742	155.517	140.105	15.412	82	83	76
Nakup nematerialnega premoženja	108.497	98.493	10.004	84.308	51.465	32.843	-	-	-
Projektna dokumentacija							-	-	-
Investicijsko vzdrževanje	61.963	56.251	5.712	36.094	32.513	3.581			
III. PRESEŽEK PREJEMKOV NAD IZDATKI (I.-II.)	-	-		-	-				
IV. PRESEŽEK IZDATKOV NAD PREJEMKI (II.-I.)	80.141	50.222	29.919	472.616	419.429	53.187			

3.2 Uresničitev finančnega načrta

AJPES je pripravil Finančni načrt AJPES za leto 2016 v skladu s Programom dela AJPES za leto 2016, s Proračunom Republike Slovenije za leto 2016 (DP2016), z ZIPRS1617 ter v skladu z Izhodiščem za pripravo finančnih načrtov posrednih uporabnikov proračuna za leti 2016 in 2017 št. 4101-15/2015/1 z dne 22. 12. 2015, ki ga je AJPES na podlagi drugega odstavka 60. člena ZIPRS1617 izdalo MF. Finančni načrt AJPES je skupaj s Programom dela AJPES za leto 2016 sprejel Svet AJPES dne 21. 1. 2016. Soglasje k finančnemu načrtu za leto 2016 je dalo MF s sklepom št. 476-13/2016/3 z dne 15. 2. 2016.

3.2.1 Uresničitev finančnega načrta po načelu nastanka poslovnega dogodka

Postavke poslovnega izida	Finančni načrt za leto 2016			Uresničitev finančnega načrta za leto 2016			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost
							7(4/1*100)	8(5/2*100)	9(6/3*100)
	1	2	3	4	5	6			
I. PRIHODKI	8.468.750	7.583.700	885.050	8.527.230	7.761.932	765.298	101	102	86
A PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.166.450	7.286.800	879.650	8.190.237	7.430.521	759.716	100	102	86
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	8.166.450	7.286.800	879.650	8.190.204	7.430.488	759.716	100	102	86
Prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.294.000	3.294.000	-	3.273.991	3.273.991	-	99	99	-
Prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	822.800	822.800	-	927.620	927.620	-	113	113	-
Prihodki od opravljanja tržne dejavnosti	879.650	-	879.650	759.716	-	759.716	86	-	86
Drugi prihodki od prodaje	-	-	-	58.877	58.877	-	-	-	-
Prihodki iz državnega proračuna	3.170.000	3.170.000	-	3.170.000	3.170.000	-	100	100	-
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala	-	-	-	33	33	-	-	-	-
B FINANČNI PRIHODKI	13.300	12.900	400	14.634	14.287	347	110	111	87
C DRUGI PRIHODKI	84.000	82.000	2.000	95.382	94.616	766	114	115	38
D PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	205.000	202.000	3.000	226.977	222.508	4.469	111	110	149
II. ODHODKI	8.456.859	7.580.405	876.408	8.251.891	7.491.406	760.485	98	99	87
A STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	1.639.900	1.424.123	215.732	1.597.903	1.446.157	151.746	97	102	70
1. Stroški materiala	214.800	207.383	7.417	206.420	196.543	9.877	96	95	133
Stroški materiala	78.800	74.515	4.285	81.686	75.347	6.339	104	101	148
Stroški energije	136.000	132.868	3.132	124.734	121.196	3.538	92	91	113
2. Stroški storitev	1.425.100	1.216.740	208.315	1.391.483	1.249.614	141.869	98	103	68
Komunalne storitve in komunikacije	260.299	252.116	8.183	256.243	245.131	11.112	98	97	136
Prevozni stroški in storitve	16.800	16.018	782	10.292	9.451	841	61	59	0
Storitve vzdrževanja	366.000	345.000	21.000	347.403	326.918	20.485	95	95	98
Najemnine in zakupnine (leasing)	172.100	163.198	8.902	150.429	143.406	7.023	87	88	79
Zavarovalne premije	11.700	11.621	34	8.635	8.072	563	74	69	-
Stroški v zvezi z delom	21.900	20.831	1.069	28.592	27.487	1.105	131	132	103
Druge storitve	576.300	407.956	168.344	589.890	489.150	100.740	102	120	60
B STROŠKI DELA	6.386.659	5.809.929	576.730	6.178.726	5.646.106	532.620	97	97	92
Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.794.000	4.370.966	423.034	4.674.912	4.269.735	405.177	98	98	96
Regres za letni dopust	164.000	150.775	13.225	156.942	144.642	12.300	96	96	93
Povračila in nadomestila	424.000	386.429	37.571	392.321	359.134	33.187	93	93	88
Delovna uspešnost za POB	90.000	70.204	19.796	81.676	74.265	7.411	91	106	37
Nadurno delo	30.000	25.092	4.908	35.120	31.097	4.023	117	124	82
Drugi izdatki zaposlenim	31.832	30.746	1.086	50.091	47.824	2.267	157	156	209
Prispevki za socialno varnost	837.827	762.188	75.640	773.738	706.512	67.226	92	93	89
Drugi stroški dela (prejemje KDPZ, ...)	15.000	13.530	1.470	13.926	12.897	1.029	93	95	70
C AMORTIZACIJA	79.300	-	79.300	72.978	-	72.978	92	-	92
D DRUGI STROŠKI	48.000	46.354	1.646	48.822	48.082	740	102	104	45
E FINANČNI ODHODKI	-	-	-	184	177	7	-	-	-
F DRUGI ODHODKI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	303.000	300.000	3.000	353.278	350.884	2.394	117	117	80
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (I.-II.)	11.891	3.295	8.642	275.339	270.526	4.813			
IV. DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB				20.455	20.455	-			
V. PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (III.-IV.)				254.884	250.071	4.813			

AJPES je po načelu nastanka poslovnega dogodka za leto 2016 načrtoval 8.468.750 evrov prihodkov, ugotovil pa 8.527.230 evrov prihodkov, to je 1 % več od načrtovanih.

Doseženi celotni **prihodki javne službe** so znašali 7.761.932 evrov in so bili za 2 % višji od načrtovanih (prihodki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev so bili 1 % nižji, prihodki od ponovne uporabe informacij javnega značaja pa 13 % višji od načrtovanih). Prihodki iz državnega proračuna so bili na ravni načrtovanih. Drugi prihodki od prodaje so prihodki usredstvenega proizvoda, ki se nanašajo na razvoj novih oziroma nadgradnjo obstoječih informacijskih rešitev in so znašali 58.877 evrov. Med prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki pa so izkazani predvsem prihodki plačanih storitev iz preteklih let, za katere je bila oblikovana oslabitev vrednosti terjatev. Zaradi uspešne izterjave starejših terjatev so bili le-ti za 10 % višji od načrtovanih in so znašali 222.508 evrov. Tudi drugi prihodki so bili višji od načrtovanih, in sicer za 15 %, vsebujejo pa predvsem prihodke od povračil stroškov sodnih izterjav v višini 94.616 evrov. Tovrstni prihodki so bili višji od načrtovanih predvsem zato, ker je AJPES v letu 2016 vložil več predlogov za izvršbo.

Finančni prihodki so prihodki od obresti na kratkoročno vezana sredstva iz naslova vezave začasno še neporabljenih denarnih sredstev ter prejete obresti od vloženih predlogov za izvršbo in so skupaj znašali 14.287 evrov, kar je 11 % več od načrtovanih. Obresti na vezana sredstva javne službe so znašala le 160 evrov, obresti od vloženih predlogov za izvršbo pa so bile za 12 % višje od načrtovanih in so znašale 14.118 evrov, drugih finančnih prihodkov pa je bilo za 9 evrov.

V letu 2016 je AJPES po načelu nastanka poslovnega dogodka obračunal 8.251.891 evrov odhodkov, to je 2 % manj od načrtovanih. Stroški materiala so bili nižji od načrtovanih za 4 %, stroški storitev za 2 %, stroški dela pa za 3 %.

Doseženi **odhodki javne službe** v višini 7.491.406 evrov so bili za 1 % nižji od načrtovanih. Stroški materiala so bili za 5 % nižji, stroški dela za 3 % nižji, stroški storitev pa so bili višji za 3 %.

AJPES je v finančnem načrtu za leto 2016 po načelu nastanka poslovnega dogodka iz naslova javne službe načrtoval presežek prihodkov nad odhodki v znesku 3.295 evrov, ugotovil pa presežek prihodkov nad odhodki v znesku 270.526 evrov oziroma 250.071 evrov po obračunu davka od dohodkov pravnih oseb, ki je bil za javno službo obračunan v znesku 20.455 evrov. Ugotovljen presežek prihodkov nad odhodki javne službe je posledica prihrankov pri stroških dela in materiala glede na načrtovane ter višje realiziranih prihodkov od prodaje storitev.

Prihodki tržne dejavnosti so bili ugotovljeni v znesku 765.298 evrov in so bili za 14 % nižji od načrtovanih.

Odhodki tržne dejavnosti so bili ugotovljeni v znesku 760.485 evrov in so bili 13 % nižji od načrtovanih. Nižji od načrtovanih so bili stroški materiala in storitev (za 30 %) in stroški dela (za 8 %). Prevrednotovalni poslovni odhodki (oslabitve terjatev) so bili zaradi dobre izterjave za 20 % nižji od načrtovanih. Iz naslova tržne dejavnosti je AJPES načrtoval 8.642 evrov presežka prihodkov nad odhodki, ugotovil pa ga je v znesku 4.813 evrov (presežek prihodkov nad odhodki je nastal le iz opravljanja večstranskega pobota).

3.2.2 Uresničitev finančnega načrta po načelu denarnega toka

v evrih

Postavke poslovnega izida	Finančni načrt za leto 2016			Uresničitev finančnega načrta za leto 2016			Indeks		
	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost	Skupaj	Javna služba	Tržna dejavnost
	1	2	3	4	5	6	7(4/1*100)	8(5/2*100)	9(6/3*100)
I. PREJEMKI	8.115.400	7.244.000	871.400	8.134.375	7.374.410	759.965	100	102	87
1. Prejemki od prodaje proizvodov in storitev	4.850.100	3.980.100	870.000	4.852.657	4.093.918	758.739	100	103	87
Prejemki po tarifah od nadomestil za opravljanje javnih storitev	3.190.500	3.190.500	-	3.161.061	3.161.061	-	99	99	-
Prerjemki od ponovne uporabe informacij javnega značaja	789.600	789.600	-	932.857	932.857	-	118	118	-
Prejemki od opravljanja tržne dejavnosti	870.000	-	870.000	758.739	-	758.739	87	-	87
2. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.170.000	3.170.000	-	3.177.320	3.177.320	-	100	100	-
Prejeta sredstva za tekoče obveznosti	3.170.000	3.170.000	-	3.170.000	3.170.000	-	-	-	-
Prejeta sredstva za investicije	-	-	-	7.320	7.320	-	-	-	-
3. Prejemki od obresti	13.300	12.900	400	14.645	14.299	346	110	111	-
4. Drugi nedavčni prejemki	82.000	81.000	1.000	83.998	83.118	880	102	103	-
5. Prejemki od prodaje osnovnih sredstev	-	-	-	5.755	5.755	-	-	-	-
II. IZDATKI	8.652.159	7.677.361	974.798	8.214.516	7.424.632	789.884	95	97	81
1. Izdatki za blago in storitve	1.738.400	1.452.353	286.048	1.677.260	1.460.138	217.122	96	101	76
Pisarniški in splošni material in storitve	513.000	347.091	165.909	491.240	385.985	105.255	96	111	63
Posebni material in storitve	6.900	6.623	277	7.649	7.398	251	111	112	91
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	383.500	375.096	8.404	368.977	356.609	12.368	96	95	147
Prevozni stroški in storitve	30.500	29.930	570	21.833	16.581	5.252	72	55	-
Izdatki za službena potovanja	21.900	20.765	1.135	30.971	29.816	1.155	141	144	102
Tekoče vzdrževanje	329.500	300.987	28.513	341.775	321.767	20.008	104	107	70
Najemnine in zakupnine	203.600	196.795	6.805	184.913	177.372	7.541	91	90	111
Drugi operativni izdatki	249.500	175.065	74.435	229.902	164.610	65.292	92	94	88
Kazni in odškodnine	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Plače in drugi izdatki zaposlenim	5.541.832	5.003.018	538.814	5.422.796	4.946.362	476.434	98	99	88
Plače in dodatki	4.794.000	4.342.946	451.054	4.669.202	4.264.333	404.869	97	98	90
Regres za letni dopust	164.000	150.421	13.579	156.942	144.638	12.304	96	96	91
Povračila in nadomestila	424.000	381.160	42.840	394.853	361.456	33.397	93	95	78
Sredstva za delovno uspešnost	88.000	69.222	18.778	115.778	96.184	19.594	132	139	104
Sredstva za nadurno delo	40.000	34.002	5.998	33.678	29.822	3.856	84	88	64
Drugi izdatki zaposlenim	31.832	25.267	6.565	52.342	49.929	2.413	164	198	37
3. Prispevki delodajalca za socialno varnost	852.827	772.576	80.251	792.821	723.951	68.870	93	94	86
4. Investicijski izdatki	519.100	449.414	69.686	521.639	294.181	27.458	62	65	39
Nakup opreme in prevoznih sredstev	135.600	128.279	7.321	151.179	139.437	11.742	111	109	160
Investicijsko vzdrževanje in rekonstrukcije	93.500	86.135	7.365	61.964	56.251	5.713	66	65	-
Nakup nematerialnega premoženja	290.000	235.000	55.000	108.497	98.493	10.004	37	42	18
III. PRESEŽEK IZDATKOV NAD PREJEMKI (II.-I.)	536.759	433.361	103.398	80.141	50.222	29.919			

AJPES je po načelu denarnega toka za leto 2016 načrtoval 8.115.400 evrov, izkazal pa 8.134.375 evrov prejemkov.

Doseženi skupni **prejemki javne službe** so znašali 7.374.410 evrov in so bili za 2 % višji od načrtovanih. Prejeta sredstva iz državnega proračuna so bila nekoliko višja od načrtovanih, saj je AJPES poleg tekočega transfera prejel še 7.320 evrov investicijskega transfera na podlagi Dogovora o financiranju nadgradnje Vpisnika prostovoljskih organizacij in organizacij s prostovoljskim programom in prilagoditve informacijske rešitve za poročanje, sklenjenega med Ministrstvom za javno upravo in AJPES. Finančni prejemki javne službe, to so prejemki od obresti na kratkoročno vezana sredstva ter prejemki od zamudnih obresti, so znašali 14.299 evrov in so bili za 11 % višji od načrtovanih, predvsem zaradi več prejetih plačil zamudnih obresti. Drugi nedavčni prejemki javne službe so znašali 83.118 evrov (večinoma so to prejemki od povračil stroškov sodnih izterjav) in so bili za 3 % višji od načrtovanih.

V letu 2016 je AJPES po načelu denarnega toka ugotovil 8.214.516 evrov izdatkov, to je 5 % manj od načrtovanih.

Tudi **izdatki javne službe** so bili nižji od načrtovanih, in sicer za 3 %. Za plače in druge izdatke zaposlenim skupaj s prispevki za socialno varnost je načrtoval 5.775.595 evrov, porabil pa je 5.670.313 evrov ali 2 % manj od načrtovanega. Izdatki za blago in storitve so bili načrtovani v višini 1.452.352 evrov, realizirani pa v višini 1.460.138 evrov, 1 % več od načrtovanih. Nižji od načrtovanih so bili realizirani investicijski izdatki, in sicer za 35 %. AJPES je načrtoval za javno službo 449.414 evrov investicijskih izdatkov, porabil je 294.181 evrov. Investicijski izdatki so bili nižji predvsem zato, ker je večino informacijskih rešitev AJPES razvil sam. AJPES je v finančnem načrtu za leto 2016 po načelu denarnega toka iz naslova javne službe načrtoval presežek izdatkov nad prejemki v znesku 433.361 evrov, ugotovil pa je presežek izdatkov nad prejemki v znesku 50.222 evrov. Primanjkljaj po načelu denarnega toka je nastal izključno zaradi financiranja investicijskih izdatkov iz presežka prihodkov nad odhodki preteklih let.

Prejemki tržne dejavnosti so znašali 759.965 evrov in so bili za 13 % nižji od načrtovanih. **Izdatki** so bili ugotovljeni v znesku 789.884 evrov in so bili za 19 % nižji od načrtovanih. Investicijski izdatki tržne dejavnosti so bili realizirani v višini 27.458 evrov, 47 % manj od načrtovanih. Iz naslova tržne dejavnosti je bil načrtovan presežek izdatkov nad prejemki v znesku 103.398 evrov, ugotovljen pa je bil v znesku 29.919 evrov. Ugotovljen primanjkljaj tržne dejavnosti je predvsem posledica vplačila presežka prihodkov nad odhodki od opravljanja obveznega večstranskega pobota iz leta 2015, ki ga je AJPES vplačal v državni proračun na podlagi sklepa Vlade RS št. 47601-2/2016/6, z dne 12. 4. 2016 v znesku 75.610 evrov, ki je izkazan med izdatki tržne dejavnosti.

Uresničitev načrtovanih investicijskih izdatkov

Investicijski izdatki	Finančni načrt 2016	Uresničitev finančnega načrta 2016			Indeks
		AJPES	Javna služba	Tržna dejavnost	
1	2	3	4	5	6 = 3 / 2
1. Nakup avtomobilov	20.000	23.822	23.822	-	119
2. Nakup računalniške strojne opreme	88.000	108.559	98.550	10.009	123
3. Nakup računalniške programske opreme	290.000	108.497	98.493	10.004	37
4. Nakup druge opreme in drobnega inventarja	27.600	18.798	17.064	1.734	68
SKUPAJ (1 do 4)	425.600	259.676	237.929	21.747	61
5. Investicijsko vzdrževanje in obnove	93.500	61.964	56.251	5.713	66
SKUPAJ (1 do 5)	519.100	321.640	294.180	27.460	62

V letu 2016 je AJPES uresničil le 62 % vseh načrtovanih investicijskih izdatkov, predvsem je bilo manj plačanih investicij v programsko opremo, saj je večino informacijskih rešitev razvil sam, nekaj večjih investicij v programsko opremo pa ni bila realiziranih v letu 2016 in se prenašajo v leto 2017. Za nakup računalniške strojne opreme v letu 2016 je AJPES porabil 108.559 evrov, 23 % več od načrtovanih, za nakup programske opreme pa je porabil le 37 % načrtovanih sredstev oziroma 108.497 evrov. Za nakup druge opreme (pisarniška oprema, oprema za hlajenje, itd.) in drobnega inventarja je bilo porabljenih 18.798 evrov, 32 % manj od načrtovanih. AJPES je vse investicijske izdatke financiral iz presežka prihodkov nad odhodki javne službe in tržne dejavnosti iz preteklih let.

3.3 Računovodski izkazi AJPES za leto 2016 s prilogami

3.3.1 Bilanca stanja

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.196.917	5.400.251
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.463.582	2.390.218
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	1.838.576	1.721.818
NEPREMIČNINE	7.526.454	7.703.376
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	3.259.508	3.235.554
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	4.053.706	4.643.798
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	3.785.013	4.412.257
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	16.783	17.370
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	19.489	15.118
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	3.400.437	3.547.976
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	657	679
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	2.825.438	1.086.060
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	113.138	117.119
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	21	1.395
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	322.141	2.154.596
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	107.552	155.125
NEPLAČANI ODHODKI	0	0
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31.490	33.002
C) ZALOGE	0	0
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0
ZALOGE MATERIALA	0	0
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0
PROIZVODI	0	0
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0
ZALOGE BLAGA	0	0
DRUGE ZALOGE	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ	8.597.354	8.948.227
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	482.515	765.491

Naziv skupine kontov	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	995.226	1.049.566
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	6.752	6.478
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	447.264	478.358
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	183.703	190.410
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	90.075	91.479
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	2.432	2.841
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	265.000	280.000
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	7.602.128	7.898.661
SPLOŠNI SKLAD	0	0
REZERVNI SKLAD	0	0
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	1.107
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	5.884.671	5.987.160
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	16.783	17.370
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	1.700.674	1.893.024
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0
I. PASIVA SKUPAJ	8.597.354	8.948.227
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	482.515	765.491

3.3.1.1 Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	14.737.393	9.369.630	419.325	7.136	1.112.975	1.073.700	580.032	5.160.645	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	76.424	0	40.379	0	63.948	0	0	52.855	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	2.313.795	1.721.818	190.943	0	94.010	84.501	201.260	572.151	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	1.543.307	0	0	0	19.460	0	0	1.523.847	0	0
E. Zgradbe	6.160.069	3.235.554	37.948	7.136	195.410	249.052	265.870	2.743.099	0	0
F. Oprema	4.621.343	4.412.258	150.055	0	740.147	740.147	112.902	246.238	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	22.455	0	0	0	0	0	0	22.455	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

3.3.1.2 Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
I. Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	17.370	0	0	0	587	0	16.783	0	16.783	0
A. Dolgoročno dana posojila	17.370	0	0	0	587	0	16.783	0	16.783	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	17.370	0	0	0	587	0	16.783	0	16.783	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Naziv	Znesek (v evrih, brez centov)									
	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	17.370	0	0	0	587	0	16.783	0	16.783	0

3.3.2 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.190.237	8.191.961
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	8.190.204	8.191.896
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	33	65
B) FINANČNI PRIHODKI	14.634	12.682
C) DRUGI PRIHODKI	95.382	85.992
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	226.977	218.436
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	226.977	218.436
D) CELOTNI PRIHODKI	8.527.230	8.509.071
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.597.903	1.696.785
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	206.420	224.305
STROŠKI STORITEV	1.391.483	1.472.480
F) STROŠKI DELA	6.178.726	5.930.723
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	4.791.708	4.642.539
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	773.738	740.683
DRUGI STROŠKI DELA	613.280	547.501
G) AMORTIZACIJA	72.978	77.291
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	48.822	49.691
K) FINANČNI ODHODKI	184	56
L) DRUGI ODHODKI	0	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	353.278	399.095
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	353.278	399.095
N) CELOTNI ODHODKI	8.251.891	8.153.641
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	275.339	355.430
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	20.455	49.394
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	254.884	306.036
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	216	218
Število mesecev poslovanja	12	12

3.3.2.1 Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti

Naziv podskupine konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	7.430.521	759.716
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	7.430.488	759.716
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	33	0
B) FINANČNI PRIHODKI	14.287	347
C) DRUGI PRIHODKI	94.616	766
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	222.508	4.469
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	222.508	4.469
D) CELOTNI PRIHODKI	7.761.932	765.298
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.446.157	151.746
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0
STROŠKI MATERIALA	196.543	9.877
STROŠKI STORITEV	1.249.614	141.869
F) STROŠKI DELA	5.646.106	532.620
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	4.375.097	416.611
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	706.512	67.226
DRUGI STROŠKI DELA	564.497	48.783
G) AMORTIZACIJA	0	72.978
H) REZERVACIJE	0	0
J) DRUGI STROŠKI	48.082	740
K) FINANČNI ODHODKI	177	7
L) DRUGI ODHODKI	0	0
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	350.884	2.394
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	350.884	2.394
N) CELOTNI ODHODKI	7.491.406	760.485
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	270.526	4.813
P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
Davek od dohodka pravnih oseb	20.455	0
Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	250.071	4.813
Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

3.3.3 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
I. SKUPAJ PRIHODKI	8.134.375	8.058.519
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.374.410	7.219.844
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.177.320	3.065.000
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	3.177.320	3.065.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	3.170.000	3.065.000
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	7.320	0
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0	0
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	0	0
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	0	0
Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	0	0
e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	0	0
f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	0	0
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	4.197.090	4.154.844
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	4.093.918	4.061.395
Prejete obresti	14.299	12.539
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	83.118	77.959
Kapitalski prihodki	5.755	2.951
Prejete donacije iz domačih virov	0	0
Prejete donacije iz tujine	0	0
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	759.965	838.675
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	758.739	837.513
Prejete obresti	346	201
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	880	961
II. SKUPAJ ODHODKI	8.214.516	8.531.135
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	7.452.090	7.691.109
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	4.946.362	4.647.675
Plače in dodatki	4.264.333	4.100.772
Regres za letni dopust	144.638	78.519
Povračila in nadomestila	361.456	360.507
Sredstva za delovno uspešnost	96.184	56.143
Sredstva za nadurno delo	29.822	30.784
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0
Drugi izdatki zaposlenim	49.929	20.950

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	723.951	680.584
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	390.205	362.948
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	313.450	297.480
Prispevek za zaposlovanje	2.896	2.762
Prispevek za starševsko varstvo	4.421	4.196
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	12.979	13.198
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.460.138	2.086.931
Pisarniški in splošni material in storitve	385.985	330.880
Posebni material in storitve	7.398	4.125
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	356.609	417.340
Prevozni stroški in storitve	16.581	29.358
Izdatki za službena potovanja	29.816	18.313
Tekoče vzdrževanje	321.767	339.662
Poslovne najemnine in zakupnine	177.372	201.594
Kazni in odškodnine	0	0
Davek na izplačane plače	0	0
Drugi operativni odhodki	164.610	745.659
D. Plačila domačih obresti	0	0
E. Plačila tujih obresti	0	0
F. Subvencije	0	0
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0
J. Investicijski odhodki	321.639	275.919
Nakup zgradb in prostorov	0	0
Nakup prevoznih sredstev	23.822	0
Nakup opreme	127.357	155.517
Nakup drugih osnovnih sredstev	0	0
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	37.947	0
Investicijsko vzdrževanje in obnove	24.016	36.094
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0
Nakup nematerialnega premoženja	108.497	84.308
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	762.426	840.026
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	476.434	470.896
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	68.870	67.253
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	217.122	301.877
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	80.141	472.616

3.3.3.1 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0	0
Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	0	0
Prejeta vračila danih posojil od občin	0	0
Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	0	0
Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	0	0
Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	0	0
Prejeta vračila plačanih poroštev	0	0
Prodaja kapitalskih deležev	0	0
V. DANA POSOJILA	0	0
Dana posojila posameznikom in zasebnikom	0	0
Dana posojila javnim skladom	0	0
Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	0	0
Dana posojila finančnim institucijam	0	0
Dana posojila privatnim podjetjem	0	0
Dana posojila občinam	0	0
Dana posojila v tujino	0	0
Dana posojila državnemu proračunu	0	0
Dana posojila javnim agencijam	0	0
Plačila zapadlih poroštev	0	0
Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0	0
VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	0	0
VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	0	0

3.3.3.2 Izkaz računa financiranja

Naziv konta	Znesek (v evrih, brez centov)	
	2016	2015
VII. ZADOLŽEVANJE	0	0
Domače zadolževanje	0	0
Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0
Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0	0
Najeti krediti pri državnem proračunu	0	0
Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	0	0
Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	0	0
Najeti krediti pri drugih javnih skladih	0	0
Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0
Zadolževanje v tujini	0	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0
Odplačila domačega dolga	0	0
Odplačila kreditov poslovnim bankam	0	0
Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	0	0
Odplačila kreditov državnemu proračunu	0	0
Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	0	0
Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	0	0
Odplačila kreditov drugim javnim skladom	0	0
Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0	0
Odplačila dolga v tujino	0	0
IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0
IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0
X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	0
X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	80.141	472.616

Priloga 1: Poročilo o objektivni upravičenosti sodil

Poročilo o objektivni upravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov

Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana

Pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, Ljubljana (odslej Agencija) smo opravili postopke v zvezi s preveritvijo objektivne upravičenosti *sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov* (odslej sodila) in jih je s sprejemom Metodologije za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES potrdila direktorica Agencije 3.2.2010 z njihovo uporabo od 1.1.2009 naprej. V letu 2009 je Agencija z ustanovitvijo samostojnega sektorja za gospodarske dejavnosti organizacijsko v celoti ločila opravljanje teh nalog od dejavnosti splošnega pomena, ki jih Agencija opravlja po javnem pooblastilu. Glede na organizacijske spremembe je bila smiselno spremenjena tudi uporaba posameznih sodil pri razvrščanju posrednih stroškov. Postopke smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom sorodnih storitev 4400, ki se nanaša na posle opravljanja dogovorjenih postopkov. Namen teh postopkov je bila presoja objektivne upravičenosti sodil pred začetkom njihove uporabe v skladu z zahtevo 3. odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/2007 in 65/2008; ZPFOLERD).

Predstavljamo povzetek opravljenih postopkov:

1. Podrobno smo pregledali in proučili prejete dokumente – Pravilnik o računovodstvu in finančnem poslovanju Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve in Metodologijo za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES s priložo, v kateri so posamezne vrste stroškov oziroma odhodkov in izdatkov in pripadajoči konti razvrščeni po izbranih sodilih od 1 do 4. Prav tako smo proučili predpise, ki v Agenciji urejajo dejavnosti splošnega pomena ter drugo dokumentacijo in informacije, ki se nanašajo na ureditve za ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti, in sicer (v primeru zahtev ZPFOLERD) dejavnosti splošnega pomena, ki v Agenciji vključuje izvajanje nalog po javnem pooblastilu (registracija poslovnih subjektov in vodenje Poslovnega registra Slovenije in drugih registrov; zbiranje, obdelovanje in obnavljanje letnih poročil; statistična raziskovanja in zbiranje podatkov), in druge dejavnosti (bonitetna dejavnost; večstransko pobotanje terjatev in obveznosti), ki jih Agencija uvršča med gospodarske dejavnosti.
2. Preverili smo, če so postavljena sodila za ločeno evidentiranje iz 1. točke skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Pri tem smo se opirali tudi na ugotovitve revizije računovodskih izkazov Agencije za poslovno leto 2009.
3. Pridobili in pregledali smo podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti s prilogami, vključno z uporabo izbranih štirih sodil (sodilo 1 – delež plač tržne dejavnosti v vseh plačah, sodilo 2 – delež poslovnih prostorov tržne dejavnosti v vseh poslovnih prostorih, sodilo 3 – delež zaposlenih tržne dejavnosti v vseh zaposlenih, sodilo 4 – delež AM tržne dejavnosti v celotni AM), ter na tej podlagi ocenili primernost uporabniških rešitev in jasnost navodil, določenih s temi pravili.

Poročamo o ugotovitvah:

- (a) V zvezi s točko 1 smo ugotovili, da dokumenti iz te točke na primeren način in dovolj podrobno urejajo ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti.
- (b) V zvezi s točko 2 smo ugotovili, da so sodila, postavljena v Metodologiji za ugotavljanja stroškov gospodarske dejavnosti AJPES, ki je priložena temu poročilu, skladna z načeli stroškovnega računovodstva in kot taka objektivno upravičena. Vsa štiri uporabljena sodila so po našem mnenju smiselno izbrana in jih Agencija pravilno uporablja pri razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov.



- (c) V zvezi s točko 3 smo na podlagi pregledane dokumentacije ugotovili, da uporabniške rešitve poslovno informacijskega sistema zagotavljajo ustrezne podlage za delovanje podsistema glavne knjige in stroškovnega računovodstva ter da podrobnejša pravila o ločenem evidentiranju različnih dejavnosti z opredeljenimi stroškovnimi mesti, sodili in osnovami za izračune in razporejanje, vključno z opredeljenim načinom uporabo sodil, nudijo primerno strokovno podlago za evidentiranje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov za različne dejavnosti v skladu z zahtevami ZPFOLERD.


Ker opravljeni postopki niso niti revizija niti preiskava v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, ne dajemo nikakršnega zagotovila o tem, da so vsi prihodki, odhodki, sredstva in obveznosti do virov sredstev pravilno izkazani po različnih dejavnostih na določen dan.

Če bi opravili dodatne postopke ali pa revizijo ali preiskavo računovodskih izkazov v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja ali Mednarodnimi standardi poslov preiskovanja, bi utegnili najti še kake druge zadeve, o katerih bi poročali.

Poročilo je namenjeno izključno ugotovitvi o objektivni opravičenosti sodil za namene računovodskega evidentiranja različnih dejavnosti Agencije in se ne sme uporabiti za kak drug namen.


Mag. Zdenka Vidovič
pooblaščená revizorka

KPMG SLOVENIJA,
podjetje za revidiranje, d.o.o.


Marjan Mahnič, univ. dipl. ekon.
pooblaščená revizor
partner

Ljubljana, 6. april 2010

KPMG Slovenija, d.o.o.
1

Priloga 2: Soglasje Ministrstva za finance k ustreznosti sodil



MINISTRSTVO ZA FINANCE
KABINET MINISTRA

Župančičeva ulica 3, p.p. 644, 1001 Ljubljana,
t: (01) 369 6373, f: (01) 369 6379, www.mf.gov.si, e: gp.mf@gov.si



Številka: 014-69/2010 | 9
Datum: 2. 6. 2010

Ministrstvo za finance na podlagi tretjega odstavka 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08) izdaja

SOGLASJE

k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES in so bila posredovana Ministrstvu za finance z vlogo, ki jo je Ministrstvo za finance prejelo dne 26. 4. 2010.

Obrazložitev

Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljnjem besedilu: AJPES) je na podlagi 8. člena Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 53/07 in 65/08; v nadaljnjem besedilu ZPFOLERD) dolžna pridobiti soglasje Ministrstva za finance, kot resornega ministrstva, k sodilom, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev.

Dne 26. 4. 2010 je Ministrstvo za finance prejelo vlogo AJPES za izdajo soglasja k ustreznosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do njihovih virov in so opredeljena v internem aktu Metodologija za ugotavljanje stroškov gospodarske dejavnosti AJPES. Objektivno upravičenost sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev in temeljijo na načelih stroškovnega računovodstva, je skladno z 8. členom ZPFOLERD preveril revizor v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje. Poročilo revizijske hiše KPMG Slovenija d.o.o. o objektivni opravičenosti sodil, ki služijo razporejanju prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev z dne 6. 4. 2010 je bilo priloženo vlogi AJPES.

Sodila se uporabljajo dosledno iz obdobja v obdobje, ob spremembi pa jih mora ponovno pregledati revizor po zakonu, ki ureja revidiranje. Ob spremembi sodil je potrebno ponovno pridobiti soglasje Ministrstva za finance.



dr. Franc KRIŽANIČ
minister

Priloga 3: Poročilo neodvisnega revizorja



Audit-i.n.g, revizijske storitve, d.o.o
Tržaška cesta 2
1000 Ljubljana

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Svetu
AGENCIJE REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNOPRAVNE EVIDENCE IN STORITVE
Tržaška cesta 16
Ljubljana

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2016 ter in z njo povezan izkaz prihodkov in odhodkov za tedaj končano leto ter priloge k računovodskim izkazom in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (v nadaljevanju Ajpes) na dan 31. decembra 2016 ter razliko med prihodki in odhodki za tedaj končano leto v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od agencije in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila agencije Ajpes, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Zakonom o računovodstvu in z njim povezanimi podzakonskimi predpisi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov agencijo odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство agencijo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Svet agencije Ajpes je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- upravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih očen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.



Odstavek o drugi zadevi

Računovodske izkaze agencije Ajpes za leto, ki se je končalo 31. decembra 2015, je revidiral drug revizor, ki je 29. februarja 2016 o njih izrazil mnenje brez pridržka.

Ljubljana, 28. februar 2017

Božidar Jurglič,
pooblaščen revizor

Audit-i.n.g. d.o.o.
Tržaška cesta 2
1000 Ljubljana



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, representing the name Božidar Jurglič.